

# **Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций**

Приказ · № 24н · от 30.07.2015 · Федеральное агентство научных организаций · Действует с изменениями

## **ПРИКАЗ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

от 30 июля 2015 г. N 24н

Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций,

подведомственных Федеральному агентству научных организаций

Зарегистрирован Минюстом России 21 августа 2015 г.

Регистрационный N 38625

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, 4257, 4263; 2015, N 1, ст. 42, 53, 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, 3989; N 29, ст. 4339, 4364) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя А.М.Медведева.

Руководитель М.М.Котюков

Приложение Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций

### **I. Общие положения**

1. Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций (далее - Порядок), определяет правила проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных Федеральному агентству научных организаций (далее - образовательная организация).
  2. Аттестация руководителя образовательной организации (далее - руководитель) и кандидатов на должность руководителя образовательной организации (далее - кандидат) является обязательной и проводится в целях определения соответствия их квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций (или) профессиональным стандартам.
- ### **II. Формирование комиссии центрального аппарата Федерального агентства научных организаций по аттестации кандидатов и руководителей образовательных организаций, ее состав и порядок работы**
3. Аттестацию кандидатов и руководителей проводит комиссия по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций, подведомственных

Федеральному агентству научных организаций, образуемая в центральном аппарате Федерального агентства научных организаций (далее - Комиссия).

4. Комиссия действует на общественных началах.

5. Состав Комиссии утверждается приказом Федерального агентства научных организаций (далее - Агентство) в количестве не менее пяти человек.

6. Председателем Комиссии является руководитель Федерального агентства научных организаций. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

Заместителем председателя Комиссии является первый заместитель руководителя Федерального агентства научных организаций. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

Секретарь Комиссии готовит материалы и проекты решений Комиссии, обеспечивает направление решений Комиссии в педагогические советы образовательных организаций.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

8. Кандидаты и руководители лично присутствуют при аттестации на заседании Комиссии.

9. Формой деятельности Комиссий являются заседания. О месте, дате и времени проведения заседания Комиссий ее члены уведомляются секретарем Комиссии не позднее чем за семь дней до предполагаемого заседания.

10. Решение Комиссии принимается в отсутствие кандидатов и руководителей открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии считается, что кандидат (руководитель) прошел аттестацию.

11. Результаты аттестации сообщаются кандидатам и руководителям непосредственно после подведения итогов голосования.

12. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем и секретарем Комиссии.

13. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

14. Решения Комиссии, принятые по кандидатам и руководителям, в виде выписки из протокола в течение семи дней со дня заседания Комиссии направляются в педагогический совет соответствующей образовательной организации.

### III. Порядок аттестации кандидатов

15. Аттестация кандидатов проводится в срок не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий руководителя образовательной организации.

16. Информация о предстоящей аттестации кандидатов размещается на официальном сайте образовательной организации.

17. Основанием для проведения аттестации кандидата является решение педагогического совета образовательной организации.

Решение готовится педагогическим советом образовательной организации и направляется в Комиссию с приложением следующих документов:

заявление кандидата о согласии на рассмотрение его кандидатуры;

программа кандидата на пребывание в должности руководителя образовательной организации;

выписка из решения педагогического совета образовательной организации;

список публикаций кандидата;

копии дипломов об образовании кандидата;

копия трудовой книжки кандидата.

18. Решение с приложением вышеуказанных документов вносится педагогическим советом образовательной организации сразу после утверждения им кандидатуры на должность руководителя образовательной организации.
19. Педагогический совет образовательной организации несет ответственность за обоснованность решения, объективность и достоверность всех указанных в документах данных.
20. Аттестация кандидатов проходит в форме собеседования.
21. После собеседования Комиссия принимает решение об аттестации кандидатов по системе: "аттестован" - "не аттестован".
22. В случае, если все кандидаты прошли аттестацию с отрицательным решением или не прошли аттестацию в установленные сроки, педагогический совет представляет новые кандидатуры.
- IV. Порядок аттестации руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
23. Аттестация руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится один раз в пять лет.
24. Аттестации не подлежат:
- беременные женщины;
  - женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска);
  - лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (их аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска).
25. Основанием для проведения аттестации является представление педагогического совета образовательной организации (далее - представление).
26. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств руководителя, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении руководителем повышения квалификации.
- С представлением руководитель должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее чем за один месяц до дня проведения аттестации. При этом руководитель вправе представить в Комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности, а также письменное заявление о своем несогласии с представлением. Отказ руководителя ознакомиться с представлением оформляется соответствующим актом.
27. Аттестация проводится с приглашением руководителя на заседание Комиссии.
28. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится секретарем Комиссии до сведения руководителя, подлежащего аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.
29. Аттестация руководителя проходит в форме собеседования по вопросам, связанным с осуществлением им управленческой деятельности по занимаемой должности. Профессиональная деятельность руководителя оценивается на основе определения соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к его должностным обязанностям, в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством Российской Федерации, профессиональной компетентности, отношения к работе и выполнению должностных обязанностей, результатов работы за период с момента назначения на должность.
30. По результатам аттестации руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности Комиссия принимает одно из следующих решений:
- а) соответствует занимаемой должности (указывается должность руководителя);
  - б) не соответствует занимаемой должности (указывается должность руководителя).
31. В случае признания руководителя по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; N 30, ст. 3014, 3033; 2003, N 27, ст. 2700; 2004, N 18, ст. 1690; N 35, ст. 3607; 2005, N 1, ст. 27; N 13, ст. 1209; N 19, ст. 1752; 2006, N 27, ст. 2878; N 41, ст. 4285; N 52, ст. 5498; 2007, N 1, ст. 34; N 17, ст. 1930; N 30, ст. 3808; N 41, ст. 4844; N 43, ст. 5084; N 49, ст. 6070; 2008, N 9, ст. 812; N 30, ст. 3613; N 52, ст. 6235, 6236; 2009, N 1, ст. 17, 21; N 19, ст. 2270; N 29, ст. 3604; N 30, ст. 3732, 3739; N 46, ст. 5419; N 48, ст. 5717; N 50, ст. 6146; 2010, N 31, ст. 4196; N 52, ст. 7002; 2011, N 1, ст. 49; N 25, ст. 3539; N 27, ст. 3880; N 30, ст. 4586, 4590, 4591, 4596; N 45, ст. 6333, 6335; N 48, ст. 6730, 6735; N 49, ст. 7015, 7031; N 50, ст. 7359; N 52, ст. 7639; 2012, N 10, ст. 1164; N 14, ст. 1553; N 18, ст. 2127; N 31, ст. 4325; N 47, ст. 6399; N 50, ст. 6954, 6957, 6959; N 53, ст. 7605; 2013, N 14, ст. 1666, 1668; N 19, ст. 2322, 2326, 2329; N 23, ст. 2866, 2883; N 27, ст. 3449, 3454, 3477; N 30, ст. 4037; N 48, ст. 6165; N 52, ст. 6986; 2014, N 14, ст. 1542, 1547, 1548; N 19, ст. 2321; N 23, ст. 2930; N 26, ст. 3405; N 30, ст. 4217; N 45, ст. 6143; N 48, ст. 6639; N 49, ст. 6918; N 52, ст. 7543, 7554; 2015, N 1, ст. 10, 42, 72; N 14, ст. 2022; N 18, ст. 2625; N 24, ст. 3379; N 27, ст. 3991, 3992; N 29, ст. 4356, 4359, 4363, 4368).

---