

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации · № 951н · от 09.12.2016 · Утратил силу

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

9 декабря 2016 г. № 951н

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2016 г.

Регистрационный № 45063

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3-3 статьи 32

Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2010, № 19, ст. 2291) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 марта 2013 г., регистрационный № 27745);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 марта 2014 г. № 94н "О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 марта 2014 г., регистрационный № 31708);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 4 июня 2014 г. № 260н "О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных

учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июля 2014 г., регистрационный № 32995); приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 735н "О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 ноября 2015 г., регистрационный № 39729); приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1035н "О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 февраля 2016 г., регистрационный № 40966); приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 248н "О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 января 2013 г. № 15н "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2016 г., регистрационный № 42266).

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и применяется при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации, начиная с планов на 2017 год.

Министр В.И.Скворцова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 9 декабря 2016 г. № 951н

Порядок
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности федеральных государственных учреждений,
подведомственных Министерству здравоохранения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации (далее - соответственно План, учреждения, Министерство).

II. Порядок составления Плана

2. План составляется учреждениями на финансовый год в случае, если федеральный закон о федеральном бюджете утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и на плановый период, если федеральный закон о федеральном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период, по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, содержащей следующие части:

- заголовочную;
- содержательную;
- оформляющую.

При составлении Плана на финансовый год и на плановый период информация о средствах федерального бюджета на плановый период по разделам: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств федерального бюджета, субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств Федерального фонда обязательного медицинского страхования, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и информация о средствах обязательного медицинского страхования на плановый период, содержащаяся в плановых показателях по поступлениям и выплатам учреждения, в расчетах (обоснованиях), предусмотренных приложением № 3 к настоящему Порядку, а также в справочных плановых показателях по поступлениям и выплатам учреждения, предусмотренных приложением № 4 к настоящему Порядку, не заполняется<1>.

(Пункт в редакции Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)

<1> В соответствии с пунктом 2 Требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 27 декабря 2013 г. № 140н (зарегистрирован в Министерстве

юстиции Российской Федерации 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279), от 24 сентября 2015 г. № 140н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214), от 29 августа 2016 г. № 142н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 октября 2016 г., регистрационный № 44130). (Дополнен - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)

3. В заголовочной части Плана указываются:

- гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
- наименование документа, с указанием периода представленных сведений;
- дата составления документа;
- наименование учреждения;
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения);
- финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения; (Дополнен - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)
- наименование единиц измерения показателей, включаемых в План, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

4. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

5. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

- предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения;
- виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;
- перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;
- общая балансовая стоимость недвижимого федерального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);
- общая балансовая стоимость движимого федерального имущества

на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

- сведения о наличии государственной регистрации права Российской Федерации, права оперативного управления и права постоянного (бессрочного) пользования на объекты недвижимого имущества и земельные участки соответственно;
- сведения об объектах федерального недвижимого имущества, принадлежащих на праве оперативного управления учреждению, переданных в аренду сторонним организациям.

6. В табличной части Плана указываются:

- показатели финансового состояния учреждения (показатели нефинансовых и финансовых активов, обязательств, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);
- плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения;
- показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения;
- сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения на очередной финансовый год;
- справочная информация.

6.1. В показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения указываются:

- в графах 7 - 12:

- по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"^{<1>} (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"^{<2>} (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону № 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих

показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;
2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;
3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;
4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;
5) показатели по строке 0001 граф 7 - 9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5 - 8 Плана на соответствующий год;
б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графе 7 Плана на соответствующий год;
6) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10 - 12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 Плана на соответствующий год;
7) показатели строки 0001 граф 10 - 12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

При этом, плановые показатели по расходам по строке 260 должны быть равны показателям граф 4 - 6 по строке 0001 показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения.

<1> (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; № 27, ст. 3480; № 52, ст. 6961; 2014, № 23, ст. 2925; № 30, ст. 4225; № 48, ст. 6637; № 49, ст. 6925; 2015, № 1, ст. 11, ст. 51, ст. 72; № 10, ст. 1393, ст. 1418; № 14, ст. 2022; № 27, ст. 3979, ст. 4001; № 29, ст. 4342, ст. 4346, ст. 4352, ст. 4353, ст. 4375; 2016, № 1, ст. 10, ст. 89; № 11, ст. 1493; № 15, ст. 2058, ст. 2066; № 23, ст. 3291; № 26, ст. 3872, ст. 3890; № 27, ст. 4247, ст. 4199, ст. 4298).

<2> (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; № 50, ст. 7343; 2012, № 53, ст. 7649; 2013, № 23, ст. 2873; № 27, ст. 3452; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1091; 2015, № 1, ст. 11; № 27, ст. 3947, ст. 3950, ст. 4001; № 29, ст. 4375; 2016, № 15, ст. 2066; № 27, ст. 4169).

6.2. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения на очередной финансовый год заполняются в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения, в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае строка 030 графы 3 Справочной информации не заполняется.

При этом по строкам 010, 020 в графе 4 сведений о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения указываются

планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению Министерства, отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

7. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации до кодов классификации операций сектора государственного управления в разрезе:

- доходы от собственности;
- доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества;
- доходы от оказания услуг, работ;
- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств федерального бюджета (далее - государственное задание);
- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования (на текущий финансовый год);
- поступления от оказания медицинских услуг за счет средств обязательного медицинского страхования;
- доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия;
- безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций;
- иные субсидии, предоставленные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии);
- субсидии на осуществление капитальных вложений;
- гранты в форме субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- иные субсидии, предоставленные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- прочие доходы;
- гранты;
- пожертвования;
- прочие безвозмездные поступления;
- доходы от операций с активами;
- доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении федеральных бюджетных и автономных учреждений, за исключением финансовых активов;
- доходы от реализации имущества в части финансовых активов (в том числе ценных бумаг).

(Пункт в редакции Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)

8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением до кодов видов расходов бюджетов в разрезе выплат на:

- выплаты персоналу;
- оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата труда;
- иные выплаты персоналу учреждения, за исключением фонда оплаты труда;
- иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий;
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений;
- социальные и иные выплаты населению;
- пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств;
- стипендии;
- уплату налогов, сборов и иных платежей;
- уплату налога на имущество организации;
- земельного налога;
- уплату прочих налогов, сборов;
- уплату иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- безвозмездные перечисления организациям;
- взносы в международные организации;
- прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ и услуг);
- исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения;
- расходы на закупку товаров, работ и услуг;
- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества, всего;
- прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- коммунальные услуги;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- приобретение основных средств;
- приобретение материальных запасов;
- иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;
- закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа;
- капитальные вложения в объекты государственной собственности;
- приобретение объектов недвижимого имущества государственными учреждениями;

- строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными учреждениями.

(Пункт в редакции Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)

9. Плановые объемы расходов (выплат), связанных с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в установленном порядке.

10. При предоставлении учреждению субсидии, имеющей целевое назначение, учреждение составляет и представляет Министерству Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения)<3>, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При составлении Сведений учреждением в них указываются:

- в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;
 - в графе 2 - аналитический код, присвоенный для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);
 - в графе 3 - код (составная часть кода) по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;
 - в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется целевая субсидия;
 - в графах 5, 7 - код субсидии, присвоенный в прошлых финансовых периодах в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;
 - в графе 6 - суммы неиспользованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;
 - в графе 8 - суммы возвращенной учреждению задолженности по выплатам, произведенным из средств субсидии в прошлых финансовых периодах, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;
 - в графах 9, 10 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий и выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии соответственно.
- В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий, показатели выплат в Сведениях отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

Формирование объемов планируемых выплат в Сведениях осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из

соответствующего бюджета.

<3> Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями (обособленными (структурными) подразделениями учреждений без права юридического лица, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделения) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением о подразделении) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным Министерством.

III. Порядок утверждения Плана и Сведений

12. После утверждения в установленном порядке федерального закона о федеральном бюджете и доведения Министерством до учреждений бюджетных ассигнований на текущий (очередной) финансовый год учреждения в течение 15 рабочих дней размещают План и Сведения в программно-информационном комплексе "Бюджетирование подведомственных организаций" (далее - информационная система) для согласования Министерством.

К представляемым на согласование проектам планов учреждений прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей, использованных при формировании Планов, а также справочные плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (в разрезе: раздел, подраздел, целевая статья расходов, вид расходов), являющихся неотъемлемой частью Планов, формируемые по рекомендуемым образцам согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему Порядку.

Учреждения при формировании показателей расчетов (обоснований) по выплатам вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей, а также вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в таблицах приложения № 3 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными дополнительными таблицами, с оформлением кодовых зон и содержащими подписи должностных лиц и их расшифровку.

В случае, если в соответствии со структурой затрат учреждений отдельные виды выплат не осуществляются, соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Планов не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, при наличии технической возможности, составляются в электронном виде, в форматах данных, используемых в информационных системах учреждений для формирования показателей Плана.

Размещенные План и Сведения согласовываются заинтересованными структурными подразделениями Министерства в течение 5 рабочих дней

со дня размещения.

13. План федерального государственного автономного учреждения после согласования в информационной системе утверждается руководителем учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

13.1. Утвержденный План федерального государственного автономного учреждения, подписанный должностным лицом, ответственным за содержащиеся в нем сведения, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом, исполнителем документа, заверенный гербовой печатью, размещается не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2011 г., регистрационный № 22013)<4> (далее - Порядок, утвержденный приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н).

<4> С изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678).

14. План федерального государственного бюджетного учреждения после согласования в информационной системе подписывается должностным лицом, ответственным за содержащиеся в нем сведения, - руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения или иным уполномоченным руководителем лицом, исполнителем документа, заверяется гербовой печатью и представляется в 2 экземплярах в Финансово-экономический департамент Министерства.

14.1. План федерального государственного бюджетного учреждения утверждается Министерством.

Один экземпляр утвержденного Министерством Плана федерального государственного бюджетного учреждения направляется в учреждение для размещения на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н, другой экземпляр утвержденного Министерством Плана федерального государственного бюджетного учреждения остается в Финансово-экономическом департаменте Министерства.

15. План подразделения утверждается руководителем учреждения.

16. Сведения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, сформированные учреждением, после согласования в информационной системе утверждаются Министерством.

Сведения, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, сформированные учреждением для подразделения, утверждаются руководителем учреждения.

17. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План и (или) Сведения.

18. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в квартал, за исключением:

- внесения изменений в связи с выделением дополнительных субсидий на выполнение государственного задания;
- внесения изменений в связи с выделением субсидий на иные цели и/или бюджетных инвестиций;
- внесения изменений в случае заключения государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- внесения изменений в связи с завершением реорганизации учреждения;
- внесения изменений, связанных с принятием нормативных правовых актов, устанавливающих порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности.

Согласование и утверждение изменений, вносимых в План, осуществляются в соответствии с пунктами 12 - 15 настоящего Порядка.

19. Предоставление учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), заключаемого учреждением и Министерством.

20. Предоставление учреждению субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ), осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации о мерах по реализации федерального закона о федеральном бюджете.

Приложения № 1 - 3 не приводятся. См. официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

(Раздел 5 приложения № 3 изложен в новой редакции - смотри Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.03.2017 г. N 132н; в Приложения № 1 и № 3 внесены изменения -

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации
от 08.09.2017 г. N 620н)

Приложение № 4
к Порядку составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности
федеральных государственных учреждений,
подведомственных Министерству
здравоохранения Российской Федерации,
утвержденному приказом Министерства
здравоохранения Российской Федерации
от 9 декабря 2016 г. № 951н

Приложение № 4 не приводится. См. официальный интернет-портал
правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
(Приложение дополнено - Приказ Министерства здравоохранения
Российской Федерации от 08.09.2017 г. N 620н)
