

# Об утверждении Административного регламента Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций

Приказ Министерства юстиции Российской Федерации · № 199 · от 26.09.2022 · Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

26 сентября 2022 г. № 199

Об утверждении Административного регламента Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций

Зарегистрирован Минюстом России 26 сентября 2022 г.

Регистрационный № 70217

В соответствии с частью второй статьи 21 Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 2006, № 3, ст. 282), пунктом 2 статьи 13.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2006, № 3, ст. 282), абзацем вторым пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2015, № 29, ст. 4387), Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2022, № 1, ст. 18), подпунктом 2 пункта 2, подпунктом 1 пункта 19 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 января 2023 г. № 10 "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2023, № 3, ст. 553), постановлениями Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5904) и от 24 марта 2022 г. № 454 "Об особенностях организации предоставления государственных услуг, а также разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 13, ст. 2114) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций.
2. Признать утратившими силу приказы и отдельные положения приказов Минюста России: от 30 декабря 2011 г. № 455 "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций"; пункт 1 изменений, вносимых в некоторые приказы Министерства юстиции Российской Федерации,

утвержденных приказом Минюста России от 11 декабря 2013 г. № 224 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 23 декабря 2013 г., регистрационный № 30724);

пункт 1 изменений, вносимых в некоторые приказы Министерства юстиции Российской Федерации в части обеспечения условий доступности для инвалидов государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Министерством юстиции Российской Федерации, утвержденных приказом Минюста России от 31 мая 2016 г. № 123 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства юстиции Российской Федерации в части обеспечения условий доступности для инвалидов государственных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) Министерством юстиции Российской Федерации" (зарегистрирован Минюстом России 8 июня 2016 г., регистрационный № 42455);

пункт 1 изменений, вносимых в некоторые приказы Министерства юстиции Российской Федерации в части обеспечения условий доступности государственных услуг, предоставляемых Министерством юстиции Российской Федерации в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденных приказом Минюста России от 6 июля 2017 г. № 126 (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2017 г., регистрационный № 47499);

от 21 ноября 2017 г. № 234 "О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций, утвержденный приказом Минюста России от 30 декабря 2011 г. № 455" (зарегистрирован Минюстом России 30.11.2017, регистрационный № 49052).

И.о. Министра В.В.Федоров

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 26 сентября 2022 г. № 199

Административный регламент Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций

## I. Общие положения

1. Административный регламент Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций<sup>1</sup> устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги Министерством юстиции Российской Федерации и его территориальными органами при создании, реорганизации, ликвидации некоммерческих организаций, внесении в их уставы изменений, внесении изменений в сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц<sup>2</sup>.

2. Регламент также устанавливает порядок взаимодействия структурных подразделений Минюста России и его территориальных органов, их должностных лиц, а также взаимодействия Минюста России и его территориальных органов с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:  
руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой

некоммерческой организации или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от ее имени;

учредитель (учредители) некоммерческой организации при ее создании;

руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемой некоммерческой организации;

конкурсный управляющий или руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при ликвидации некоммерческой организации;

иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного подпунктом "д" пункта 1.3 статьи 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"<sup>3</sup>, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

---

<sup>1</sup> Далее - регламент, государственная услуга соответственно.

<sup>2</sup> Далее - ЕГРЮЛ.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2009, № 1, ст. 20. Далее - Закон о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

5. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к регламенту, исходя из установленных в таблице 1 приложения № 1 к регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился указанный заявитель.

6. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с регламентом.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

7. Наименование государственной услуги - принятие решения о государственной регистрации некоммерческих организаций.

### Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственную услугу предоставляет Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы.

9. Центральный аппарат Минюста России принимает решения о государственной регистрации в отношении:

общероссийских и международных общественных организаций, движений, иных общественных объединений<sup>4</sup>;

---

<sup>4</sup> Далее - общественные организации и движения.

политических партий;

региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии в связи с их ликвидацией;

отделений международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций;

Торгово-промышленной палаты Российской Федерации;

торгово-промышленных палат, созданных на территории нескольких субъектов Российской Федерации;

централизованных религиозных организаций, имеющих местные религиозные организации на территории двух и более субъектов Российской Федерации;  
религиозных организаций, образуемых централизованными религиозными организациями, имеющими местные религиозные организации на территории двух и более субъектов Российской Федерации.

10. Территориальные органы Минюста России принимают решения о государственной регистрации в отношении:

межрегиональных, региональных и местных общественных организаций и движений;  
региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий;  
региональных и местных отделений международных, общероссийских и межрегиональных общественных организаций и движений;  
местных религиозных организаций;  
централизованных религиозных организаций, имеющих местные религиозные организации на территории одного субъекта Российской Федерации;  
религиозных организаций, образованных централизованными религиозными организациями, имеющими местные религиозные организации на территории одного субъекта Российской Федерации;

иных некоммерческих организаций, на которые распространяется специальный порядок государственной регистрации некоммерческих организаций, установленный Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"<sup>5</sup>.

11. Некоммерческие организации, указанные в пункте 10 регламента, представляют документы для предоставления государственной услуги в территориальные органы Минюста России по месту нахождения их постоянно действующих руководящих (исполнительных) органов (в случае отсутствия постоянно действующих руководящих (исполнительных) органов - иных органов или лиц, имеющих право действовать от их имени без доверенности).

12. Минюст России и его территориальные органы ведут ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций<sup>6</sup>.

13. При предоставлении государственной услуги осуществляется взаимодействие с ФНС России в соответствии с приказом Минюста России от 12.11.2010 № 343 "О порядке взаимодействия Министерства юстиции Российской Федерации с Федеральной налоговой службой по вопросам государственной регистрации некоммерческих организаций"<sup>7</sup>.

14. Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>8</sup> не предусмотрена.

---

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2022, № 29, ст. 5293. Далее - Закон о некоммерческих организациях.

<sup>6</sup> Далее - ведомственный реестр.

<sup>7</sup> Зарегистрирован в Минюсте России 21.11.2010 г., регистрационный № 19300.

<sup>8</sup> Далее - многофункциональный центр.

Результат предоставления государственной услуги

15. Результатом предоставления государственной услуги является государственная регистрация некоммерческой организации.

16. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащие следующие реквизиты: дата и номер.

17. Некоммерческой организации в случае принятия решения о государственной регистрации при создании (в том числе путем реорганизации), государственной регистрации в связи с внесением

изменений в устав в связи с изменением места нахождения на другой субъект Российской Федерации (за исключением регистрационных действий центрального аппарата Минюста России) при внесении сведений о ней в автоматизированную информационную систему "Учет некоммерческих и религиозных организаций" присваивается учетный номер, состоящий из 10 чисел, который содержит сведения о субъекте Российской Федерации, организационно-правовой форме (типе, виде) некоммерческой организации и порядковом номере записи в пределах организационно-правовой формы (типа, вида) некоммерческой организации.

18. Результат предоставления государственной услуги может быть получен лично заявителем (его представителем) в Минюсте России или его территориальном органе, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет"<sup>9</sup>, включая Федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"<sup>10</sup>, путем направления почтового отправления.

---

<sup>9</sup> Далее - сеть "Интернет".

<sup>10</sup> Далее - Единый портал.

#### Срок предоставления государственной услуги

19. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта предоставления государственной услуги и приведен в их описании.

20. Общий срок предоставления государственной услуги со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяц и 3 календарных дня или 6 месяцев и 3 календарных дней (при проведении государственной религиозно-экспертной экспертизы) - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение указанного срока прерывается не более чем на 3 месяца.

Срок рассмотрения документов религиозной организации может быть продлен до 6 месяцев для проведения государственной религиозно-экспертной экспертизы.

21. Срок предоставления государственной услуги с учетом времени на выполнение функций ФНС России при государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ее ликвидацией не должен превышать 10 рабочих дней.

22. Срок предоставления государственной услуги с учетом времени на выполнение функций ФНС России при государственной регистрации общественной организации и движения, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, создаваемых путем реорганизации, в случае, если не принято решение об отказе в государственной регистрации, не должен превышать 30 рабочих дней со дня представления всех оформленных в установленном порядке документов.

23. Направление документов в ФНС России осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации.

24. Предоставление государственной услуги в случае реорганизации, внесения некоммерческой организацией изменений в устав, внесения изменений в сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в ЕГРЮЛ, осуществляется в сроки, установленные пунктами 20 и 22 регламента.

#### Правовые основания для предоставления государственной услуги

25. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)

Минюста России и его территориальных органов, а также их должностных лиц, размещены на официальном сайте Минюста России, а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, необходимо представить в Минюст России или его территориальный орган заявителю лично (его представителю), посредством Единого портала, путем направления почтового отправления с описью вложения.

Формы заявления, уведомления или сообщения, необходимые для предоставления государственной услуги, определены приказом Минюста России от 12.11.2020 № 278 "Об определении форм документов, представляемых в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы для государственной регистрации некоммерческих организаций"<sup>11</sup>.

27. Для предоставления государственной услуги в Минюст России или его территориальный орган заявитель должен:

1) в соответствии со статьей 13.1 Закона о некоммерческих организациях<sup>12</sup> для государственной регистрации некоммерческой организации представить:

заявление, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства и контактных телефонов; сведений об учредителях; сведений об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией;

устав некоммерческой организации в 3 экземплярах;

решение о создании некоммерческой организации и об утверждении устава с указанием состава избранных (назначенных) органов в 3 экземплярах;

при использовании в наименовании некоммерческой организации имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования - документы, подтверждающие полномочия на их использование;

выписку из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус учредителя - иностранного лица;

копии учредительных документов, свидетельства о регистрации или иных правоустанавливающих документов иностранной некоммерческой неправительственной организации (для отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации);

2) в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"<sup>13</sup> представить:

для государственной регистрации общественной организации и движения:

заявление, подписанное заявителем, с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства и контактных телефонов; сведений об учредителях; сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа общественной организации и движения, по которому осуществляется связь с общественной организацией и движением;

устав общественной организации и движения в 3 экземплярах;

выписку из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащую сведения о создании общественной организации и движения, об утверждении устава и о формировании руководящих органов и контрольно-ревизионного органа;

протоколы учредительных съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международных, общероссийских и межрегиональных общественных организаций и движений;

при использовании в наименовании общественной организации и движения имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного

наименования - документы, подтверждающие полномочия на их использование.

В соответствии со статьей 47 Закона об общественных объединениях<sup>14</sup> для государственной регистрации международной общественной организации и движения дополнительно представляются документы, подтверждающие создание и осуществление деятельности их структурных подразделений - организаций, отделений или филиалов и представительств на территории иностранного государства.

---

<sup>11</sup> Зарегистрирован Минюстом России 13.11.2020 г., регистрационный № 60882.

<sup>12</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2006, № 3, ст. 282; 2021, № 1, ст. 20.

<sup>13</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 2022, № 29, ст. 5229.  
Далее - Закон об общественных объединениях.

<sup>14</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 2006, № 3, ст. 282.

Для государственной регистрации отделения общественной организации или движения представляются документы, указанные в настоящем подпункте, заверенные центральным руководящим органом общественной организации или движения.

В случае, если отделение общественной организации или движения не принимает свой устав и действует на основании устава той общественной организации или движения, отделением которой оно является, центральный руководящий орган данной общественной организации или движения уведомляет территориальный орган Минюста России в соответствующем субъекте Российской Федерации о наличии указанного отделения, месте его нахождения, сообщает сведения о его руководящих органах.

Государственная регистрация международных общественных организаций или движений, образованных в Российской Федерации, осуществляется при наличии у них созданного в соответствии с их уставами и осуществляющего свою деятельность в иностранных государствах хотя бы одного структурного подразделения - организации, отделения или филиала и представительства;

3) в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 11.07.2001 № 95-ФЗ "О политических партиях"<sup>15</sup> для государственной регистрации политической партии представить:

заявление, подписанное уполномоченными лицами политической партии, с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), адресов места жительства и контактных телефонов; сведений об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа политической партии, по которому осуществляется связь с политической партией;

устав политической партии в 3 экземплярах, 2 из которых сброшюрованы, пронумерованы, заверены уполномоченными лицами политической партии, а также текст устава в машиночитаемом виде; программу политической партии, заверенную уполномоченными лицами политической партии, а также текст программы в машиночитаемом виде;

заверенные уполномоченными лицами политической партии копии решений учредительного съезда политической партии о создании политической партии, о принятии устава политической партии и о принятии ее программы, о создании региональных отделений политической партии, о формировании ее руководящих и контрольно-ревизионных органов с указанием данных о представительстве делегатов на этом съезде и результатах голосования;

экземпляр общероссийского периодического печатного издания, в котором опубликованы сведения о месте и дате проведения учредительного съезда политической партии;

заверенные уполномоченными лицами региональных отделений политической партии копии протоколов проведенных не менее чем в половине субъектов Российской Федерации конференций или общих собраний региональных отделений политической партии с указанием численности членов политической партии в ее региональных отделениях по состоянию на день заверения документов,

предусмотренных настоящим пунктом, а также места нахождения руководящих органов региональных отделений политической партии;

4) в соответствии со статьей 18 Закона о политических партиях<sup>16</sup> для государственной регистрации регионального отделения политической партии представить:

заявление, подписанное уполномоченными лицами политической партии, с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), адресов места жительства и контактных телефонов, сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа регионального отделения политической партии, по которому осуществляется связь с региональным отделением политической партии;

копию решения учредительного съезда политической партии о создании регионального (территориального) отделения политической партии либо копия решения уполномоченного органа политической партии о создании региональных (территориальных) отделений политической партии;

заверенную уполномоченными лицами политической партии копию документа о государственной регистрации политической партии;

заверенные уполномоченными лицами политической партии копии устава и программы политической партии;

заверенную уполномоченными лицами регионального отделения политической партии копию протокола конференции или общего собрания регионального отделения политической партии с

указанием численности членов политической партии в ее региональном отделении, а также места

нахождения руководящих органов регионального отделения политической партии;

список членов регионального отделения политической партии;

5) в соответствии с пунктом 5 статьи 11 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях"<sup>17</sup> для государственной регистрации местной религиозной организации представить:

заявление о регистрации с указанием сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа создаваемой религиозной организации, по которому осуществляется связь с религиозной организацией;

---

<sup>15</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 29, ст. 2950; 2015, № 21, ст. 2985. Далее - Закон о политических партиях.

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 29, ст. 2950; 2015, № 21, ст. 2985.

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2004, № 27, ст. 2711; 2021, № 15, ст. 2435. Далее - Закон о свободе совести и религиозных объединениях.

список лиц, создающих религиозную организацию, с указанием гражданства, места жительства, даты рождения;

устав религиозной организации;

протокол учредительного собрания;

документ, подтверждающий вхождение местной религиозной организации в структуру централизованной религиозной организации того же вероисповедания, выданный руководящим органом (центром) централизованной религиозной организации, в случае, если местная религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации;

сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для участников и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей.

В случае, если вышестоящий руководящий орган (центр, вышестоящая религиозная организация) образуемой религиозной организации находится за пределами Российской Федерации,

дополнительно к указанным документам в порядке, предусмотренном пунктом 29 регламента, представляется устав или иной основополагающий документ иностранной религиозной организации, удостоверенный государственным органом государства нахождения этой организации;

б) в соответствии с пунктом 7 статьи 11 Закона о свободе совести и религиозных объединениях<sup>18</sup> для государственной регистрации централизованной религиозной организации, а также религиозной организации, образуемой централизованной религиозной организацией, представить: заявление о регистрации, с указанием сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа создаваемой религиозной организации, по которому осуществляется связь с религиозной организацией; список учредителей религиозной организации; устав создаваемой религиозной организации, утвержденный ее учредителем (учредителями); соответствующее решение правомочного органа учредителя (учредителей).

При создании централизованной религиозной организации учредитель (учредители) представляет (представляют) также уставы не менее чем 3 местных религиозных организаций, входящих в ее структуру, и сведения об иных входящих в указанную структуру религиозных организациях;

7) в соответствии со статьей 13.1 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>19</sup> для внесения в ЕГРЮЛ записи о том, что некоммерческая организация (некоммерческие организации) находится (находятся) в процессе реорганизации, представить:

подписанное заявителем уведомление о начале процедуры реорганизации; решение о реорганизации;

8) в соответствии со статьей 14, статьей 15 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>20</sup>, пунктом 4 статьи 3 Федерального закона от 05.05.2014 № 99-ФЗ "О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации"<sup>21</sup>, статьями 58 и 59 Гражданского кодекса Российской Федерации<sup>22</sup> при государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), по месту нахождения реорганизуемой некоммерческой организации или по месту нахождения реорганизуемой некоммерческой организации, направившей уведомление о начале процедуры реорганизации (в случае участия в реорганизации 2 и более некоммерческих организаций), представить:

подписанное заявителем заявление о государственной регистрации каждой вновь возникающей некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации;

устав некоммерческой организации;

договор о слиянии в случаях, предусмотренных федеральными законами;

передаточный акт в случаях, предусмотренных федеральными законами;

9) в соответствии с пунктом 3 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>23</sup>, пунктом 4 статьи 3 Закона о внесении изменений в главу 4 части первой Кодекса, статьями 58 и 59 Гражданского кодекса Российской Федерации при реорганизации некоммерческой организации в форме присоединения к ней другой некоммерческой организации по месту нахождения некоммерческой организации, к которой осуществляется присоединение, представить:

подписанное заявителем заявление о внесении записи о прекращении деятельности

присоединенной некоммерческой организации;

договор о присоединении.

В случае, если в устав некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации, вносятся изменения, государственная регистрация таких изменений осуществляется в соответствии с подпунктом 12 настоящего пункта регламента;

10) в соответствии со статьей 20 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>24</sup> в случае принятия решения о ликвидации некоммерческой организации представить:

подписанное заявителем уведомление о принятии решения о ликвидации некоммерческой организации;

---

<sup>18</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2021, № 15, ст. 2435.

<sup>19</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2013, № 26, ст. 3207.

<sup>20</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2011, № 49, ст. 706; 2020, № 31, ст. 5027.

<sup>21</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2304. Далее - Закон о внесении изменений в главу 4 части первой Кодекса.

<sup>22</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2014, № 19, ст. 2304.

<sup>23</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 3, ст. 3431; 2003, № 52, ст. 5037; 2011, № 27, ст. 3880.

<sup>24</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2020, № 30, ст. 4755.

решение о ликвидации некоммерческой организации;

подписанное заявителем уведомление о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора;

подписанное заявителем уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

Уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса не может быть представлено ранее срока:

установленного для предъявления требований кредиторами;

вступления в законную силу решения суда или арбитражного суда по делу (иного судебного акта, которым завершается производство по делу), по которому судом или арбитражным судом было принято к производству исковое заявление, содержащее требования, предъявленные к некоммерческой организации, находящейся в процессе ликвидации;

окончания выездной налоговой проверки, оформления ее результатов (в том числе рассмотрения ее материалов) и вступления в силу итогового документа по результатам этой проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в случае проведения в отношении некоммерческой организации, находящейся в процессе ликвидации, выездной налоговой проверки; завершения в отношении некоммерческой организации, находящейся в процессе ликвидации, выездной таможенной проверки, составления акта выездной таможенной проверки и принятия по результатам указанной проверки решения (последнего из решений) в сфере таможенного дела (в случае, если принятие соответствующего решения предусмотрено международными договорами Российской Федерации и правом Евразийского экономического союза и (или) законодательством Российской Федерации о таможенном деле);

11) в соответствии со статьей 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>25</sup> при государственной регистрации в связи с ликвидацией некоммерческой организации представить:

подписанное заявителем заявление о ликвидации некоммерческой организации;

ликвидационный баланс;

12) в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>26</sup>, пунктом 1 статьи 23 Закона о некоммерческих организациях<sup>27</sup>, частью девятой статьи 21 Закона об общественных объединениях<sup>28</sup>, пунктом 11 статьи 11 Закона о свободе совести и религиозных объединениях<sup>29</sup> для государственной

регистрации изменений, вносимых в устав некоммерческой организации, представить:  
заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в устав;

<sup>25</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2020, № 31, ст. 5027.

<sup>26</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2017, № 45, ст. 6586.

<sup>27</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2006, № 3, ст. 282.

<sup>28</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 2006, № 3, ст. 282.

<sup>29</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2021, № 15, ст. 2435.

решение (протокол, выписка из протокола) о внесении изменений в устав;  
устав некоммерческой организации в новой редакции в 3 экземплярах;  
протоколы съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международного, общероссийского и межрегионального общественных объединений;  
13) для внесения изменений в сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в ЕГРЮЛ, представить:

заявление о внесении изменений в сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

решение (протокол, выписка из протокола) руководящего (уполномоченного) органа некоммерческой организации, подтверждающее сведения о некоммерческой организации, подлежащие изменению в ЕГРЮЛ.

В случае внесения изменений в сведения об отделении (организации) общественной организации или движения в связи с изменениями, внесенными в устав общественной организации или движения, на основании которого данное отделение (организация) действует, представляется также устав общественной организации или движения, заверенный ее центральным руководящим органом, в 2 экземплярах;

14) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>30</sup> в случае внесения в ЕГРЮЛ изменений о том, что некоммерческой организацией принято решение об изменении места нахождения на другой субъект Российской Федерации, за исключением случаев, когда новым адресом некоммерческой организации будет являться адрес места жительства лица, имеющего право без доверенности действовать от ее имени, в территориальный орган Минюста России по прежнему месту нахождения представить: подписанное заявление о внесении в ЕГРЮЛ сведений о том, что некоммерческой организацией принято решение об изменении места нахождения;

решение об изменении места нахождения;

документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации или лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, права пользования в отношении объекта недвижимости или его части, расположенных по новому адресу некоммерческой организации.

Документы для государственной регистрации изменения адреса некоммерческой организации, при котором изменяется место нахождения некоммерческой организации, за исключением случаев, когда новым адресом некоммерческой организации будет являться адрес места жительства лица, имеющего право без доверенности действовать от ее имени, представляются в территориальный орган Минюста России по новому месту нахождения некоммерческой организации не ранее 21 календарного дня после дня внесения в ЕГРЮЛ сведений о том, что некоммерческой организацией принято решение об изменении места нахождения некоммерческой организации.

Для государственной регистрации изменения адреса некоммерческой организации, при котором изменяется место нахождения некоммерческой организации, в территориальный орган Минюста

России по новому месту нахождения некоммерческой организации представляются документы, предусмотренные подпунктом 12 настоящего пункта.

В случае, если решение об изменении места нахождения на другой субъект Российской Федерации принято международной или общероссийской общественной организацией или движением, документы, указанные в настоящем подпункте регламента, представляются в центральный аппарат Минюста России.

28. Все документы для предоставления государственной услуги представляются на русском языке, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Документы иностранных организаций представляются на государственном (официальном) языке иностранного государства с переводом на русский язык и должны быть удостоверены в соответствии с пунктом 29 регламента.

Формы заявлений, уведомлений или сообщений используемые при предоставлении государственной услуги, а также образцы их заполнения, размещаются на официальных сайтах Минюста России и его территориальных органов в сети "Интернет", информационных стендах в местах предоставления государственной услуги в Минюсте России и его территориальном органе, а также на Едином портале.

Заявление, уведомление или сообщение, представляемые в Минюст России и его территориальный орган, удостоверяется подписью заявителя, подлинность которой в соответствии с пунктом 1.2 статьи 9 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>31</sup> должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. При этом заявитель указывает свои паспортные данные или в соответствии с законодательством Российской Федерации данные иного удостоверяющего личность документа и идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии).

Свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя на представляемых при государственной регистрации заявлении, уведомлении или сообщении не требуется в случае: представления документов, предусмотренных статьей 12 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>32</sup>, непосредственно в Минюст России или его территориальный орган лично заявителем с представлением одновременно документа, удостоверяющего его личность;

направления документов в Минюст России или его территориальный орган в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Устав некоммерческой организации представляется в 2 подлинных экземплярах, за исключением документов, представляемых в электронной форме. Представляемые на государственную регистрацию 2 экземпляра устава должны быть прошиты и заверены подписью заявителя. Листы всех экземпляров устава, представляемых на государственную регистрацию, должны быть пронумерованы.

Документы, содержащие более 1 листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью заявителя на обороте последнего листа на месте прошивки.

Протокол (выписка из протокола) заседания высшего, иного уполномоченного органа управления некоммерческой организации, содержащий решение о внесении изменений в устав и (или) об изменении иных сведений, подлежащих внесению в ЕГРЮЛ, помимо сведений, указанных в статье 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации<sup>33</sup>, должен содержать:

в случае проведения заседания в форме съезда (конференции) - сведения об утверждении нормы представительства делегатов, о количестве избранных и фактически присутствующих на заседании делегатов, о соблюдении положений устава некоммерческой организации в части определения правомочности (кворума) заседания;

в случае проведения заседания в форме общего собрания (заседания иного уполномоченного органа управления) - сведения об общем количестве членов (участников, учредителей) высшего или иного

уполномоченного органа управления некоммерческой организацией на дату проведения заседания, о соблюдении положений устава некоммерческой организации в части определения правомочности (кворума) заседания высшего или иного уполномоченного органа управления.

29. Официальные документы, представленные организациями и учреждениями иностранных государств, не являющихся участниками Гаагской конвенции от 05.10.1961<sup>34</sup>, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, если иное не установлено действующими договорами и соглашениями Российской Федерации с иностранными государствами, принимаются к рассмотрению при наличии консульской легализации, осуществляемой в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 05.07.2010 № 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации"<sup>35</sup>.

---

<sup>30</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2015, № 27, ст. 4000.

<sup>31</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2022, № 24, ст. 3927.

<sup>32</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2018, № 53, ст. 8440.

<sup>33</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 330; 2021, № 27, ст. 5053.

<sup>34</sup> Далее - Конвенция от 05.10.1961; СССР присоединился к Конвенции 05.10.1961 в соответствии с Постановлением Верховного Совета СССР от 17.04.1991 № 2119-1 (Ведомости СНД и ВС СССР, 1991, № 17, ст. 496). Конвенция от 05.10.1961 вступила в силу для Российской Федерации 31.05.1992 (Бюллетень международных договоров, 1993, № 6).

<sup>35</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3554; 2021, № 24, ст. 4196.

Официальные документы, представленные организациями и учреждениями иностранных государств - участников Конвенции от 05.10.1961, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, если иное не предусмотрено договорами и соглашениями Российской Федерации с иностранными государствами, принимаются к рассмотрению при принятии решения о государственной регистрации некоммерческой организации без консульской легализации документов, при наличии на них апостиля, удостоверяющего подлинность подписи, должность лица, подписавшего документ, и подлинность оттиска печати или штампа, которым заверен этот документ.

Официальные документы, согласно статье 13 Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в г. Минске 22.01.1993<sup>36</sup>, полученные из стран Содружества Независимых Государств, принимаются к рассмотрению без какого-либо специального удостоверения, если такие документы изготовлены или засвидетельствованы учреждением или специально на то уполномоченным лицом в пределах их компетенции и по установленной форме и скреплены гербовой печатью.

30. Для предоставления государственной услуги в Минюст России или его территориальный орган заявитель по собственной инициативе представляет:

1) нотариально удостоверенные копии устава и документа о государственной регистрации учредителя (учредителей) (при государственной регистрации централизованных религиозных организаций, а также религиозных организаций, образуемых централизованными религиозными организациями);

2) документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"<sup>37</sup> и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ "О дополнительных страховых взносах на

накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений"<sup>38</sup> (при государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения);

---

<sup>36</sup> Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 (Бюллетень международных договоров, № 2, 1995) ратифицирована Российской Федерацией Федеральным законом от 04.08.1994 № 16-ФЗ "О ратификации Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 15, ст. 1684); вступила в силу для Российской Федерации 10.12.1994; изменения, внесенные в нее Протоколом от 28.03.1997 к Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993, ратифицированы Российской Федерацией Федеральным законом от 08.10.2000 № 124-ФЗ "О ратификации Протокола к Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 41, ст. 4036) и вступили в силу для Российской Федерации 09.01.2001.

<sup>37</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 14, ст. 1401; 2016, № 27, ст. 418; 2019, № 14, ст. 1461; 2022, № 1, ст. 43. Далее - Федеральный закон "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования".

<sup>38</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 18, ст. 1943; 2014, № 45, ст. 6155. Далее - Федеральный закон "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений".

3) документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" (при государственной регистрации в связи с ликвидацией некоммерческой организации);

4) документ об уплате государственной пошлины (при государственной регистрации создаваемой некоммерческой организации, государственной регистрации изменений, вносимых в устав некоммерческой организации, государственной регистрации в связи с ликвидацией некоммерческой организации);

5) заверенная уполномоченным лицом некоммерческой организации копия разрешения на включение в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования, (за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации) (при включении в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования).

31. Способы установления личности (идентификации) заявителя и его представителя являются: при направлении документов почтовым отправлением - нотариально удостоверенная подпись заявителя;

или подаче документов лично - нотариально удостоверенная подпись заявителя или в случае представления документов, предусмотренных статьей 12 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, - документ, удостоверяющий личность заявителя;

при подаче документов посредством Единого портала - усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя;

при предоставлении документов представителем заявителя - нотариально удостоверенная доверенность, с приложением такой доверенности или ее копии, верность которой засвидетельствована нотариально, к представляемым документам и документ, удостоверяющий личность представителя.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

32. Заявителю не может быть отказано в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

33. Предоставление государственной услуги может быть приостановлено при наличии следующих оснований:

1) при государственной регистрации некоммерческой организации (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) в случае, если представленные для государственной регистрации документы, предусмотренные статьей 13.1 Закона о некоммерческих организациях, оформлены в ненадлежащем порядке;

2) при государственной регистрации политической партии и ее регионального отделения в случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях<sup>39</sup>.

34. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

1) основания отказа в государственной регистрации общественной организации и движения: если устав и иные представленные для государственной регистрации документы общественной организации и движения противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;

если необходимые для государственной регистрации документы, предусмотренные Законом об общественных объединениях, представлены не полностью, либо оформлены в ненадлежащем порядке, либо представлены в ненадлежащий орган;

если выступившее в качестве учредителя общественной организации и движения лицо не может быть учредителем в соответствии с частью третьей статьи 19 Закона об общественных объединениях<sup>40</sup>;

---

<sup>39</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 29, ст. 2950; 2012, № 15, ст. 1721.

<sup>40</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 2006, № 3, ст. 282; 2019, № 49, ст. 6966.

если ранее зарегистрированная общественная организация и движение с тем же наименованием осуществляет свою деятельность в пределах той же территории;

если установлено, что в представленном уставе общественной организации и движения содержится недостоверная информация;

если наименование общественной организации и движения оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан;

2) основания отказа в государственной регистрации политической партии:

положения устава политической партии противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Закону о политических партиях и иным федеральным законам;

наименование и (или) символика политической партии не соответствуют требованиям статей 6 и 7

Закона о политических партиях;

не представлены документы, необходимые в соответствии с Законом о политических партиях для государственной регистрации политической партии;

Минюстом России установлено, что содержащаяся в представленных для государственной регистрации политической партии документах информация не соответствует требованиям Закона о политических партиях;

нарушены установленные Законом о политических партиях сроки представления документов,

необходимых для государственной регистрации политической партии;

не устранены основания, вызвавшие приостановление государственной регистрации политической партии;

3) основания отказа в государственной регистрации регионального отделения политической партии:

не представлены документы, необходимые в соответствии с Законом о политических партиях для государственной регистрации регионального отделения политической партии;

территориальным органом Минюста России установлено, что содержащаяся в представленных для государственной регистрации регионального отделения политической партии документах информация не соответствует требованиям Закона о политических партиях;

не устранены основания, вызвавшие приостановление государственной регистрации регионального отделения политической партии;

4) основания отказа в государственной регистрации некоммерческой организации:

если учредительные и иные представленные для государственной регистрации документы некоммерческой организации противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;

если ранее зарегистрирована некоммерческая организация с таким же наименованием;

если наименование некоммерческой организации оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан;

если необходимые для государственной регистрации документы, предусмотренные Законом о некоммерческих организациях, представлены не полностью либо представлены в ненадлежащий орган;

если выступившее в качестве учредителя некоммерческой организации лицо не может быть учредителем в соответствии с пунктом 1.2 статьи 15 Закона о некоммерческих организациях<sup>41</sup>;

если решение о реорганизации, ликвидации некоммерческой организации, о внесении изменений в ее устав или об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>42</sup>, принято лицом (лицами), не уполномоченным на то федеральным законом и (или) уставом некоммерческой организации;

---

<sup>41</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2019, № 49, ст. 6966.

<sup>42</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 343; 2003, № 26, ст. 2565; 2022, № 13, ст. 1961.

если установлено, что в представленных для государственной регистрации документах содержатся недостоверные сведения;

если в установленный решением о приостановлении государственной регистрации срок заявителем не устранены основания, вызвавшие приостановление государственной регистрации;

5) в государственной регистрации отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации может быть отказано по основаниям, указанным в подпункте 4 настоящего пункта регламента, а также по следующим основаниям:

если цели создания отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;

если цели создания отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации

создают угрозу суверенитету, политической независимости, территориальной неприкосновенности и национальным интересам Российской Федерации;

если ранее зарегистрированное на территории Российской Федерации отделение иностранной некоммерческой неправительственной организации было ликвидировано в связи с грубым нарушением Конституции Российской Федерации и законодательства Российской Федерации;

б) основания отказа в государственной регистрации религиозной организации:

цели и деятельность религиозной организации противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации - со ссылкой на конкретные статьи законов;

создаваемая организация не признана в качестве религиозной;

устав и другие представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации или содержащиеся в них сведения недостоверны;

в ЕГРЮЛ ранее зарегистрирована организация с тем же наименованием;

учредитель (учредители) неправомочен.

35. Заявление о государственной регистрации религиозной организации оставляется без рассмотрения в случае непредставления для государственной регистрации религиозной организации документов, предусмотренных пунктами 5 и 7 статьи 11 Закона о свободе совести и о религиозных объединениях.

36. В случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 11 Закона о свободе совести и о религиозных объединениях<sup>43</sup>, Минюст России или его территориальный орган вправе продлить срок рассмотрения документов до 6 месяцев для проведения государственной религиоведческой экспертизы.

---

<sup>43</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 39, ст. 4465; 2008, № 30, ст. 3616.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

37. За предоставление государственной услуги предусмотрена плата - государственная пошлина, которая уплачивается в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

38. Сведения о размере платы размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до подачи запроса по квитанции в банке.

39. Государственная пошлина не уплачивается в случаях, предусмотренных подпунктами 20 и 32 пункта 3 статьи 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации<sup>44</sup>.

---

<sup>44</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2018, № 31, ст. 4823; 2019, № 18, ст. 2225.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и получении результата предоставления государственной услуги

40. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса составляет 15 минут.

41. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

42. Срок регистрации запроса и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня их получения в Минюсте России или его территориальном органе или со дня регистрации запроса на Едином портале.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

43. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать

следующим требованиям:

места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами и заполнения документов, оборудуются информационными стендами, стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями для возможности оформления документов;

в местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги;

площадь мест для ожидания рассчитывается в зависимости от количества заявителей, ежедневно обращающихся за предоставлением государственной услуги;

места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании;

помещения для непосредственного взаимодействия с заявителями могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест.

В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели качества и доступности государственной услуги

44. К показателям качества и доступности предоставления государственной услуги относятся:

размещение форм заявлений, уведомлений или сообщений используемых при предоставлении государственной услуги, а также образцов их заполнения, на официальных сайтах Минюста России и его территориальных органов в сети "Интернет", информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и на Едином портале;

своевременное предоставление государственной услуги;

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

расположение помещений, предназначенных для предоставления государственной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи или Единого портала);

возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги;

открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Минюста России;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме;

вежливость и компетентность должностных лиц, взаимодействующих с заявителем при предоставлении государственной услуги;

возможность получения результата государственной услуги без посещения Минюста России или его территориального органа;

отсутствие обоснованных жалоб на действие (бездействие) должностных лиц и их отношение к заявителям.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

45. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

46. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

автоматизированная информационная система "Учет некоммерческих и религиозных организаций";

система электронного документооборота Минюста России;

Федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

47. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала государственная услуга предоставляется с учетом следующих особенностей:

уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью директора департамента Минюста России, к компетенции которого относится рассмотрение заявления некоммерческой организации и прилагаемых к нему документов<sup>45</sup>, или заместителя директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующего структурное подразделение, подготовившее уведомление (начальника территориального органа Минюста России, его заместителя, курирующего соответствующее направление), и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем;

---

<sup>45</sup> Далее - уполномоченный департамент Минюста России.

в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах исправленные документы подписываются усиленной

квалифицированной электронной подписью директора уполномоченного департамента Минюста России или заместителя директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующего структурное подразделение, подготовившее уведомление (начальника территориального органа Минюста России (его заместителя, курирующего соответствующее направление), и направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем; срок принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации (за исключением общественных организаций и движений, политических партий и иных структурных подразделений политической партии, религиозных организаций) не должен превышать 10 рабочих дней.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

48. Настоящий раздел определяет требования к порядку выполнения административных процедур.

#### Перечень вариантов предоставления государственной услуги

49. Государственная регистрация некоммерческой организации при создании:

Вариант 1: Учредитель (учредители) некоммерческой организации при ее создании, руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемой некоммерческой организации, иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

50. Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с реорганизацией:

Вариант 2: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени, иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

51. Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав:

Вариант 3: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени, иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

52. Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ:

Вариант 4: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени, иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

53. Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с ликвидацией:

Вариант 5: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; конкурсный управляющий или руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор), иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

54. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах:

Вариант 6: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени, иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

Профилирование заявителя

55. Необходимый вариант предоставления государственной услуги определяется по результатам анкетирования заявителя. Анкетирование заявителя осуществляется посредством Единого портала, в Минюсте России или его территориальном органе.

56. Установленный по результатам профилирования вариант предоставления государственной услуги доводится до заявителя в форме, исключающей неоднозначное понимание.

Вариант 1.

57. Максимальный срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России составляет 6 месяцев и 3 календарных дня.

Срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяца и 3 календарных дней или 6 месяцев и 3 календарных дней (при проведении государственной религиозно-экспертной экспертизы) - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение указанного срока прерывается не более чем на 3 месяца.

Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о государственной регистрации некоммерческой организации при создании или об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации при создании, принятие решения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения, прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

58. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащее следующие сведения: дата и номер.

59. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

60. Для получения государственной услуги заявитель лично (его представитель), с использованием услуг почтовой связи, посредством Единого портала должен представить в Минюст России или его территориальный орган следующие документы:

1) в отношении некоммерческой организации:

заявление, подписанное уполномоченным лицом, с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства и контактных телефонов; сведений об учредителях; сведений об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации, по которому осуществляется связь с некоммерческой организацией;

устав некоммерческой организации в 3 экземплярах;

решение о создании некоммерческой организации и об утверждении устава с указанием состава избранных (назначенных) органов в 2 экземплярах;

при использовании в наименовании некоммерческой организации имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования - документы, подтверждающие правомочия на их использование;

выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус учредителя - иностранного лица;

2) в отношении общественной организации и движения:

заявление, подписанное заявителем, с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства и контактных телефонов; сведений об учредителях; сведения об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа общественной организации и движения, по которому осуществляется связь с общественной организацией и движением;

устав общественной организации и движения в 3 экземплярах;

выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании общественной организации и движения, об утверждении устава и о формировании руководящих органов и контрольно-ревизионного органа;

протоколы учредительных съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международных, общероссийских и межрегиональных общественных организаций и движений;

при использовании в наименовании общественной организации и движения имени гражданина, символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности, а также полного наименования иного юридического лица как части собственного наименования - документы, подтверждающие правомочия на их использование,

3) в отношении отделения общественной организации или движения представляются документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта регламента, заверенные центральным руководящим органом общественной организации или движения.

В случае, если отделение общественной организации или движения не принимает свой устав и действует на основании устава той общественной организации или движения, отделением которой оно является, центральный руководящий орган данной общественной организации или движения уведомляет территориальный орган Минюста России в соответствующем субъекте Российской Федерации о наличии указанного отделения, месте его нахождения, сообщает сведения о его руководящих органах;

4) в отношении политической партии представляются:

заявление, подписанное уполномоченными лицами политической партии, с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), адресов места жительства и контактных телефонов; сведений об адресе (о месте нахождения) постоянно действующего органа политической партии, по которому осуществляется связь с политической партией;

устав политической партии в 3 экземплярах, 2 из которых сброшюрованы, пронумерованы, заверены уполномоченными лицами политической партии, а также текст устава в машиночитаемом виде;

программа политической партии, заверенная уполномоченными лицами политической партии, а также текст программы в машиночитаемом виде;

заверенные уполномоченными лицами политической партии копии решений учредительного съезда политической партии о создании политической партии, о принятии устава политической партии и о принятии ее программы, о создании региональных отделений политической партии, о формировании ее руководящих и контрольно-ревизионных органов с указанием данных о представительстве делегатов на этом съезде и результатах голосования;

экземпляр общероссийского периодического печатного издания, в котором опубликованы сведения о месте и дате проведения учредительного съезда политической партии;

заверенные уполномоченными лицами региональных отделений политической партии копии протоколов проведенных не менее чем в половине субъектов Российской Федерации конференций или общих собраний региональных отделений политической партии с указанием численности членов политической партии в ее региональных отделениях по состоянию на день заверения документов, предусмотренных настоящим пунктом, а также места нахождения руководящих органов региональных отделений политической партии;

5) в отношении регионального отделения политической партии:

заявление, подписанное уполномоченными лицами политической партии, с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), адресов места жительства и контактных телефонов, сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа регионального отделения политической партии, по которому осуществляется связь с региональным отделением политической партии;

копия решения учредительного съезда политической партии о создании регионального (территориального) отделения политической партии либо копия решения уполномоченного органа политической партии о создании региональных (территориальных) отделений политической партии;

заверенная уполномоченными лицами политической партии копия документа о государственной регистрации политической партии;

заверенные уполномоченными лицами политической партии копии устава и программы политической партии;

заверенная уполномоченными лицами регионального отделения политической партии копия протокола конференции или общего собрания регионального отделения политической партии с указанием численности членов политической партии в ее региональном отделении, а также места нахождения руководящих органов регионального отделения политической партии;

список членов регионального отделения политической партии;

б) в отношении местной религиозной организации:

заявление о регистрации с указанием сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа создаваемой религиозной организации, по которому осуществляется связь с религиозной организацией;

список лиц, создающих религиозную организацию, с указанием гражданства, места жительства, даты рождения;

устав религиозной организации;

протокол учредительного собрания;

документ, подтверждающий вхождение местной религиозной организации в структуру централизованной религиозной организации того же вероисповедания, выданный руководящим органом (центром) централизованной религиозной организации, в случае, если местная религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации;

сведения об основах вероучения и соответствующей ему практики, в том числе об истории возникновения религии и данного объединения, о формах и методах его деятельности, об отношении к семье и браку, к образованию, особенностях отношения к здоровью последователей данной религии, ограничениях для участников и служителей организации в отношении их гражданских прав и обязанностей;

7) в отношении централизованной религиозной организации, а также религиозной организации, образуемой централизованной религиозной организацией, представляются следующие документы: заявление о регистрации с указанием сведений об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа создаваемой религиозной организации, по которому осуществляется связь с религиозной организацией; список учредителей религиозной организации; устав создаваемой религиозной организации, утвержденный ее учредителем (учредителями); соответствующее решение правомочного органа учредителя (учредителей); при создании централизованной религиозной организации учредитель (учредители) представляет также уставы не менее чем трех местных религиозных организаций, входящих в ее структуру, и сведения об иных входящих в указанную структуру религиозных организациях; устав или иной основополагающий документ иностранной религиозной организации, удостоверенный государственным органом государства нахождения этой организации, в случае если вышестоящий руководящий орган (центр, вышестоящая религиозная организация) образуемой религиозной организации находится за пределами Российской Федерации.

61. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: нотариально удостоверенные копии устава и документа о государственной регистрации учредителя (учредителей) при создании централизованной религиозной организации; документ об уплате государственной пошлины.

62. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

63. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

64. Минюст России и его территориальный орган не вправе отказать в приеме документов, представленных для получения государственной услуги.

65. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональный центр не предусмотрена.

66. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации - 1 рабочий день.

67. При непосредственном представлении документов для оказания государственной услуги должностное лицо:

знакомится с перечнем представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление государственной услуги, должностное лицо информирует заявителя, к каким должностным лицам Минюста России или его территориальных органов, в какой орган государственной власти ему следует обратиться;

в день приема документов для оказания государственной услуги передает их в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства), для регистрации.

68. Должностное лицо оформляет расписку о получении документов<sup>46</sup> (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к регламенту) в 2 экземплярах. Первый экземпляр расписки должностное лицо передает заявителю, второй экземпляр приобщает к принятым документам.

---

<sup>46</sup> Далее - расписка.

При поступлении документов по почте расписка высылается в течение 3 рабочих дней со дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу.

69. Если для предоставления государственной услуги заявителем в инициативном порядке не представлены документы, предусмотренные пунктом 61 регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запроса в соответствии с требованиями статьи 7.2 Закона об организации предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>47</sup>.

---

<sup>47</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880; 2019, № 14, ст. 1461.

70. В случае непредставления заявителем при государственной регистрации централизованных религиозных организаций, а также религиозных организаций, образуемых централизованными религиозными организациями, нотариально удостоверенной копии документа о государственной регистрации учредителя (учредителей) указанный документ (содержащиеся в нем сведения) предоставляется по межведомственному запросу Минюста России или его территориального органа соответствующим территориальным органом ФНС России в электронной форме.

В случае, если учредителем (учредителями) для государственной регистрации централизованной религиозной организации, а также религиозной организации, образуемой централизованной религиозной организацией, не представлена нотариально удостоверенная копия устава учредителя (учредителей), Минюст России или его территориальный орган самостоятельно запрашивает указанную копию в территориальном органе Минюста России, принявшем решение о государственной регистрации учредителя (учредителей).

Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

71. Подготовка и направление запроса в органы, указанные в пункте 70 регламента, о получении документов осуществляется в сроки, обеспечивающие возможность получения запрашиваемых документов (информации) до истечения срока рассмотрения представленных заявителем документов.

Результат запроса должен поступить в Минюст России или его территориальный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

72. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 70 регламента, по запросу документов и информации в Минюст России или его территориальный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

#### Рассмотрение представленных документов

73. Должностное лицо проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги, оставления заявления религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

74. При рассмотрении представленных документов должностное лицо вправе обращаться в государственные органы и организации, в экспертный совет по проведению государственной религиоведческой экспертизы<sup>48</sup> для получения дополнительной информации, в том числе по телефону, по почте или электронной почте.

---

<sup>48</sup> Далее - экспертный совет.

75. Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации

общественной организации и движения, религиозной организации не может превышать 28 календарных дней со дня поступления документов, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 20 календарных дней, для иной некоммерческой организации - 12 рабочих дней.

76. По результатам рассмотрения документов должностное лицо готовит заключение, проект распоряжения и в установленных случаях проект уведомления (заключения) Минюста России или его территориального органа:

- о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации при создании;

- о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации при создании (за исключением общественной организации и движения, религиозной организации);

- о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации при создании;

- об оставлении заявления о государственной регистрации религиозной организации при создании без рассмотрения.

77. В случае выявления наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги подготавливается проект распоряжения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения об отказе в государственной регистрации.

В случае выявления наличия оснований для оставления заявления религиозной организации без рассмотрения подготавливается проект распоряжения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

В случае выявления наличия оснований для продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации подготавливается проект распоряжения о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

78. В случае, если установлено отсутствие оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации и отказа в предоставлении государственной услуги, подготавливается проект распоряжения о государственной регистрации.

79. В заключении указываются все основания принятия предлагаемого решения, а при обращении для получения дополнительной информации в государственные органы и организации, в экспертный совет его причины и результаты.

Заключение должно быть подписано должностным лицом, завизировано руководителем структурного подразделения уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа, подготовившего заключение, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее заключение (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего заключение).

80. Должностное лицо направляет завизированное в соответствии с пунктом 79 регламента заключение директору уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) на утверждение, проект распоряжения - на визирование.

81. Документы, представленные для оказания государственной услуги, возвращаются по заявлению заявителя о возврате представленных документов не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате представленных документов, направленному в Минюст России или его

территориальный орган в простой письменной форме.

Заявление о возврате представленных документов может быть подано заявителем (его представителем) до принятия Минюстом России или его территориальным органом решения по результатам рассмотрения представленных для оказания государственной услуги документов. В случае возврата документов, представленных для оказания государственной услуги, оказание государственной услуги прекращается по инициативе заявителя.

Приостановление предоставления государственной услуги

82. В случае, если представленные для государственной регистрации документы (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) оформлены в ненадлежащем порядке, Минюст России или его территориальный орган вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на 3 месяца.

Решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации принимается в пределах срока, предусмотренного для такой государственной регистрации. При этом течение указанного срока прерывается.

83. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

84. В уведомлении о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации оформляются реквизиты:

дата и регистрационный номер уведомления;

адресат: фамилия, инициалы заявителя или наименование организации, адрес;

текст, включающий слова: "На основании абзаца первого пункта 1.1 статьи 23.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" государственная регистрация... (указывается наименование некоммерческой организации), документы которой были представлены... (даты и входящий номер представленных на государственную регистрацию документов), в соответствии с распоряжением... (указывается наименование органа, принявшего решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации) от... (указывается дата распоряжения) № (указывается регистрационный номер распоряжения) "... (указывается наименование распоряжения) приостановлена до... (указывается дата, до наступления которой приостановлена государственная регистрация) по следующим основаниям... (указываются основания, вызвавшие приостановление государственной регистрации). В случае устранения оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации в срок... (указывается дата, до наступления которой приостановлена государственная регистрация), рассмотрение документов, представленных для государственной регистрации, будет возобновлено. Приостановление государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке.";

подпись должностного лица и другие реквизиты.

85. В случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях, государственная регистрация политической партии или ее регионального отделения может быть приостановлена однократно на срок, не превышающий 3 месяцев.

86. Должностное лицо выдает уполномоченному лицу политической партии или ее регионального отделения письменное мотивированное заключение.

87. В заключении о приостановлении государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии) оформляются реквизиты:

дата и регистрационный номер заключения;

адресат: фамилия, инициалы заявителя, адрес;

дата и входящий номер представленных на государственную регистрацию документов;

текст, включающий слова: "На основании пункта 5.1 статьи 15, (указывается подпункт "а", "б" или "г" пункта 1 либо подпункт "б" пункта 2) статьи 20 Федерального закона от 11.07.2001 № 95-ФЗ "О политических партиях" и в соответствии с распоряжением... (указывается наименование органа, принявшего решение о приостановлении государственной регистрации политической партии (регионального отделения) от... (указывается дата распоряжения) № (указывается регистрационный номер распоряжения) ..." (указывается наименование распоряжения) государственная регистрация (указывается полное наименование политической партии (регионального отделения), приостановлена до (указывается дата, до наступления которой приостановлена государственная регистрация).";

исчерпывающий перечень выявленных несоответствий документов, представленных на государственную регистрацию, Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Закону о политических партиях и иным федеральным законам. При этом в каждом случае указывается конкретное положение нормативного правового акта, которому не соответствует представленный документ и в чем выражается это несоответствие;

текст завершается словами: "В случае устранения оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации в установленный срок, рассмотрение документов, представленных для государственной регистрации, будет возобновлено.

Неустранение оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии), в установленный срок является основанием для принятия федеральным уполномоченным органом (его территориальным органом) решения об отказе в государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии).

Приостановление государственной регистрации может быть обжаловано в судебном порядке."; подпись должностного лица и другие реквизиты.

88. Основаниями для возобновления государственной регистрации после приостановления государственной регистрации являются:

получение в течение срока приостановления государственной регистрации Минюстом России или его территориальным органом документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации;

истечение срока приостановления государственной регистрации.

При возобновлении государственной регистрации срок принятия Минюстом России или его территориальным органом решения о государственной регистрации начинает течь заново со дня представления документов, оформленных в надлежащем порядке.

По результатам проведения правовой экспертизы всех представленных на государственную регистрацию документов (в том числе документов, поступивших в период приостановления государственной регистрации) должностное лицо готовит заключение и проект распоряжения о государственной регистрации либо об отказе в государственной регистрации.

89. В случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 11 Закона о свободе совести и о религиозных объединениях, срок рассмотрения документов религиозной организации может быть продлен до 6 месяцев для проведения государственной религиоведческой экспертизы.

90. Должностное лицо обеспечивает направление заявителю уведомления о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с проведением государственной религиоведческой экспертизы с указанием соответствующих обоснований и копии распоряжения Минюста России или его территориального органа в течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

91. В уведомлении о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с проведением государственной религиоведческой экспертизы оформляются реквизиты:

дата, регистрационный номер уведомления;

адресат: фамилия, инициалы заявителя или наименование организации, адрес;

текст, включающий слова: "На основании пункта 8 статьи 11 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" и пункта 7 Порядка проведения религиозоведческой экспертизы, утвержденного приказом Минюста России от 18.02.2009 № 53 "О государственной религиозоведческой экспертизе", срок рассмотрения документов... (указывается наименование религиозной организации), представленных... (дата и входящий номер представленных на государственную регистрацию документов), продлен до... (указывается дата, до наступления которой продлевается срок принятия решения о государственной регистрации религиозной организации) в связи с проведением государственной религиозоведческой экспертизы"; подпись должностного лица и другие реквизиты.

92. Основанием для направления (выдачи) уведомления о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с проведением государственной религиозоведческой экспертизы, о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации, заключения о приостановлении государственной регистрации политической партии (ее регионального отделения) заявителю, - является регистрация распоряжения.

93. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заключения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 100 регламента сроков.

94. Подписанное уведомление (заключение) передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

В день подписания уведомления (заключения) должностное лицо сообщает заявителю по телефону о продлении срока рассмотрения представленных для государственной регистрации религиозной организации документов, о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации или политической партии (регионального отделения политической партии).

95. Регистрация и направление уведомления (заключения) Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

96. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление (заключение) направляется через Единый портал в форме электронного документа.

97. При принятии решения о продлении срока рассмотрения представленных для государственной регистрации религиозной организации документов и направлении документов на государственную религиозоведческую экспертизу должностное лицо готовит запрос в экспертный совет. Запрос согласовывается с руководителем структурного подразделения, подготовившего запрос, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее запрос (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего запрос), и подписывается директором уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы

государственной регистрации некоммерческих организаций).

Должностное лицо изготавливает копии документов, представленных на государственную регистрацию и направляемых на государственную религиоведческую экспертизу, и прикладывает их к запросу в экспертный совет.

Должностное лицо обеспечивает направление запроса вместе с приложенными документами в экспертный совет курьерской связью. Государственная религиоведческая экспертиза проводится в порядке, предусмотренном приказом Минюста России от 18.02.2009 № 53 "О государственной религиоведческой экспертизе"<sup>49</sup>.

---

<sup>49</sup> Зарегистрирован Минюстом России 25.02.2009 г., регистрационный № 13430.

Общий срок совершения действий, предусмотренных настоящим пунктом регламента, не может превышать 5 рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока рассмотрения представленных для государственной регистрации религиозной организации документов.

98. После получения экспертного заключения должностное лицо подготавливает заключение с предложением принять решение:

о государственной регистрации религиозной организации;

об отказе в государственной регистрации религиозной организации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

99. При отсутствии оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации и отказа в предоставлении государственной услуги Минюстом России или его территориальным органом принимается решение о предоставлении государственной услуги.

100. Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) общественной организации и движения, религиозной организации не должен превышать 29 календарных дней со дня поступления документов на государственную регистрацию, для политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 21 календарного дня, для иной некоммерческой организации - 13 рабочих дней.

101. Проект распоряжения с прилагаемым к нему заключением представляется на подпись заместителю Министра юстиции Российской Федерации, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций<sup>50</sup>, или начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

---

<sup>50</sup> Далее - заместитель Министра.

102. В случае согласия с заключением заместитель Министра, начальник территориального органа Минюста России (заместитель начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) подписывает прилагаемый к нему проект распоряжения Минюста России (территориального органа Минюста России).

При несогласии указанных должностных лиц с проектом распоряжения они возвращают его с заключением на доработку с указанием причин возврата.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 100

регламента сроков.

103. Подписанное распоряжение Минюста России (территориального органа Минюста России) передается в структурное подразделение Минюста России (территориального органа Минюста России), ответственное за ведение делопроизводства, которое в тот же день направляет копию распоряжения в уполномоченный департамент Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России, подготовившее проект распоряжения).

104. На основании распоряжения о государственной регистрации некоммерческой организации должностное лицо оформляет и направляет в ФНС России с сопроводительным письмом, подписанным заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), 1 экземпляр документов, предусмотренных статьями 12, 13.1, 14, 17, 20 и 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для внесения записи в ЕГРЮЛ.

Действие совершается не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения о государственной регистрации.

105. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 34 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

106. Основанием для направления (выдачи) уведомления об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации заявителю является регистрация распоряжения.

107. В уведомлении об отказе в государственной регистрации оформляются реквизиты:

дата и регистрационный номер уведомления;

адресат: фамилия, инициалы заявителя или наименование организации, адрес;

текст, включающий слова: "На основании... (статья федерального закона) и в соответствии с распоряжением... (указывается наименование органа, принявшего решение об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации) от... (указывается дата распоряжения) № ... (указывается регистрационный номер распоряжения) ..." (указывается наименование распоряжения) в государственной регистрации (указывается наименование некоммерческой организации), документы которой были представлены... (дата и входящий номер представленных на государственную регистрацию документов) отказано (ссылки на нормы (пункты, статьи) Конституции Российской Федерации, иных федеральных законов, нарушение которых обусловило отказ в государственной регистрации, характер указанных нарушений, при наличии одновременно оснований для отказа в государственной регистрации и приостановления государственной регистрации в тексте также указываются основания, влекущие приостановление государственной регистрации).

Отказ в государственной регистрации может быть обжалован в вышестоящий орган или в суд. Отказ в государственной регистрации не является препятствием для повторной подачи документов для государственной регистрации при условии устранения оснований, вызвавших отказ. Один экземпляр документов, представленных для государственной регистрации некоммерческой организации, может быть возвращен заявителю или его представителю (в случае подтверждения полномочий соответствующей доверенностью) на основании письменного заявления, составленного в простой письменной форме."

Если соответствующим федеральным законом не предусмотрена возможность обжалования решения об отказе в вышестоящий орган, то текст завершается словами: "Отказ в государственной регистрации может быть обжалован в суд. Отказ в государственной регистрации не является препятствием для повторной подачи документов для государственной регистрации при условии устранения оснований, вызвавших отказ. Один экземпляр документов, представленных для

государственной регистрации, может быть возвращен заявителю или его представителю (в случае подтверждения полномочий соответствующей доверенностью) на основании письменного заявления, составленного в простой письменной форме.";

подпись должностного лица и другие реквизиты.

108. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

Основанием для направления (выдачи) уведомления об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения заявителю является регистрация распоряжения.

109. В уведомлении об оставлении заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения оформляются реквизиты:

дата, регистрационный номер уведомления;

адресат: фамилия, инициалы заявителя или наименование организации, адрес;

текст, включающий слова: "На основании пункта 9 статьи 11 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ "О свободе совести и о религиозных объединениях" и в соответствии с распоряжением...

(указывается наименование органа, принявшего решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения) от... (указывается дата распоряжения) № ... (указывается регистрационный номер распоряжения) "... (указывается наименование распоряжения) заявление о государственной регистрации... (указывается наименование религиозной организации), документы на которую были представлены... (дата и входящий номер представленных на государственную регистрацию документов), оставлено без рассмотрения по следующим основаниям:";

основания для оставления заявления без рассмотрения;

текст завершается словами: "Оставление заявления без рассмотрения может быть обжаловано в суд.

Оставление заявления без рассмотрения не является препятствием для повторной подачи документов для государственной регистрации при условии устранения оснований, вызвавших оставление заявления без рассмотрения. Один экземпляр документов, представленных для регистрации, может быть возвращен заявителю или его представителю (в случае подтверждения полномочий соответствующей доверенностью) на основании письменного заявления.";

подпись должностного лица и другие реквизиты.

110. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 100 регламента сроков.

Предоставление результата государственной услуги

111. Документами, подтверждающими оказание государственной услуги, при принятии решения о государственной регистрации являются:

свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации;

устав;

выписка из ЕГРЮЛ;

лист записи ЕГРЮЛ;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее

нахождения.

112. При получении документов из ФНС России должностное лицо:

вносит сведения о государственной регистрации некоммерческой организации в ведомственный реестр на электронных носителях;

оформляет свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации и устав, предназначенные для вручения заявителю, заверенные подписью заместителя Министра (начальника территориального органа Минюста России) и оттиском печати Минюста России (территориального органа Минюста России) с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации;

помещает 1 экземпляр документов, представленных для государственной регистрации, копии свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, а также документов, полученных из ФНС России, в соответствующий том номенклатурного дела.

113. В верхней левой четверти оборотной стороны последнего листа устава некоммерческой организации, предназначенного для выдачи заявителю, проставляется отметка, содержащая текст:

"Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав... (полное наименование некоммерческой организации) принято... (наименование уполномоченного органа) дата принятия решения..., учетный номер... (указывается учетный номер некоммерческой организации).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе... (полное наименование некоммерческой организации) внесены в Единый государственный реестр юридических лиц... (дата внесения записи в ЕГРЮЛ) за государственным регистрационным номером... (указывается государственный регистрационный номер) (указывается основной государственный регистрационный номер и дата внесения записи в ЕГРЮЛ при создании некоммерческой организации).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью (количество) листов.

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы лица, уполномоченного заверять устав; Дата заверения устава".

114. Должностное лицо сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности документов к выдаче.

Если заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня готовности документов к выдаче не явился за их получением, должностное лицо готовит письменную информацию для заявителя о готовности документов к выдаче и представляет ее на подписание заместителю директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

115. Перед выдачей документов должностное лицо проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия заявителя (его представителя) на получение документов.

116. Должностное лицо выдает заявителю (его представителю) под роспись документы, подлежащие выдаче при государственной регистрации некоммерческой организации.

117. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала документы, поступившие из ФНС России, устав и свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации направляются по адресу электронной почты, указанному заявителем, или через Единый портал в форме электронных документов.

При этом ФНС России и Минюст России или его территориальный орган обязаны выдать предусмотренные настоящим пунктом документы в письменном (бумажном) виде по запросу заявителя в соответствии с абзацем шестым пункта 4.4 статьи 9 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей<sup>51</sup>. Запрос о выдаче документов в письменном (бумажном) виде представляется в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме. Документы в письменном (бумажном) виде выдаются заявителю в срок

не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанного запроса.

---

<sup>51</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2003, № 26, ст. 2565; 2017, № 45, ст. 6586.

118. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об отказе в государственной регистрации, является уведомление об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации.

Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации, является уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

Подписанное уведомление передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю. Регистрация и направление уведомления Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в государственной регистрации политической партии или ее регионального отделения заявителю сообщается об этом в письменной форме в течение 3 календарных дней) со дня издания распоряжения.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление направляется через Единый портал в форме электронного документа.

119. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение дополнительных сведений от заявителя

120. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги не предусматривается.

Вариант 2.

121. Максимальный срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России составляет 30 рабочих дней.

Срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяца и 3 рабочих дней - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

Срок предоставления государственной услуги в отношении общественной организации и движения, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, создаваемых путем реорганизации, в случае, если не принято решение об отказе в государственной регистрации, не должен превышать 30 рабочих дней со дня представления документов.

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение указанного срока прерывается не более чем на 3 месяца.

122. Результатом предоставления варианта государственной услуги является принятие решения о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с началом процедуры реорганизации, о государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации, о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с прекращением деятельности присоединенной некоммерческой организации или об отказе в

государственной регистрации некоммерческой организации в связи с началом процедуры реорганизации, об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации, об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с прекращением деятельности присоединенной некоммерческой организации, об оставлении без рассмотрения заявления религиозной организации, прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

123. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащее следующие сведения: дата и номер.

124. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

125. Для получения государственной услуги заявитель лично (его представитель), с использованием услуг почтовой связи, посредством Единого портала должен представить в Минюст России или его территориальный орган документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, для предоставления государственной услуги:

1) в случае внесения в ЕГРЮЛ записи о том, что некоммерческая организация (некоммерческие организации) находится (находятся) в процессе реорганизации в соответствии со статьей 13.1 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: подписанное заявителем уведомление о начале процедуры реорганизации;

решение о реорганизации;

2) при государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), по месту нахождения реорганизуемой некоммерческой организации или по месту нахождения реорганизуемой некоммерческой организации, направившей уведомление о начале процедуры реорганизации (в случае участия в реорганизации 2 и более некоммерческих организаций), в соответствии со статьей 14, статьей 15 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, пунктом 4 статьи 3 Закона о внесении изменений в главу 4 части первой Кодекса, статьями 58 и 59 Гражданского кодекса Российской Федерации:

подписанное заявителем заявление о государственной регистрации каждой вновь возникающей некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации;

устав некоммерческой организации;

договор о слиянии в случаях, предусмотренных федеральными законами;

передаточный акт в случаях, предусмотренных федеральными законами.

В случае, если в устав некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации, вносятся изменения, государственная регистрация таких изменений осуществляется в соответствии с вариантом 3;

3) при реорганизации некоммерческой организации в форме присоединения к ней другой некоммерческой организации по месту нахождения некоммерческой организации, к которой

осуществляется присоединение, в соответствии с пунктом 3 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, пунктом 4 статьи 3 Закона о внесении изменений в главу 4 части первой Кодекса, статьями 58 и 59 Гражданского кодекса Российской Федерации:

подписанное заявителем заявление о внесении записи о прекращении деятельности

присоединенной некоммерческой организации;

договор о присоединении.

126. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: в соответствии со статьями 14 и 15 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения) для предоставления государственной услуги в Минюст России или его территориальный орган по месту нахождения одной из реорганизуемых некоммерческих организаций представляется: документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";

документ об уплате государственной пошлины.

127. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

128. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

129. Минюст России и его территориальный орган не вправе отказать в приеме документов, представленных для получения результата предоставления государственной услуги.

130. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональный центр не предусмотрена.

131. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации - 1 рабочий день.

132. При непосредственном представлении документов для оказания государственной услуги должностное лицо:

знакомится с перечнем представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление варианта государственной услуги, должностное лицо информирует заявителя, к каким должностным лицам Минюста России или его территориальных органов, в какой орган государственной власти ему следует обратиться;

в день приема документов для оказания государственной услуги передает их в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства), для регистрации.

133. Должностное лицо оформляет расписку в 2 экземплярах. Первый экземпляр расписки должностное лицо передает заявителю, второй экземпляр приобщает к принятым документам. При поступлении документов по почте расписка высылается в течение 3 рабочих дней со дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу.

Межведомственное информационное взаимодействие

134. Если для предоставления государственной услуги заявителем в инициативном порядке не

представлены документы, предусмотренные пунктом 126 регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запроса в соответствии с требованиями статьи 7.2 Закона об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

В случае непредставления заявителем при государственной регистрации некоммерческой организации, создаваемой путем реорганизации (преобразования, слияния, разделения, выделения), документа, подтверждающего представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений", указанный документ (содержащиеся в нем сведения) предоставляется Пенсионным фондом Российской Федерации Минюсту России или его территориальным органам с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

135. Подготовка и направление запроса в органы, указанные в пункте 134 регламента, о получении документов осуществляется в сроки, обеспечивающие возможность получения запрашиваемых документов (информации) до истечения срока рассмотрения представленных заявителем документов.

Результат запроса должен поступить в Минюст России или его территориальный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

136. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 134 регламента, по запросу документов и информации в Минюст России или его территориальный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

#### Рассмотрение представленных документов

137. Должностное лицо проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления или отказа в предоставлении варианта государственной услуги, оставления заявления религиозной организации без рассмотрения.

138. При рассмотрении представленных документов должностное лицо вправе обращаться в государственные органы и организации для получения дополнительной информации, в том числе по телефону, по почте или электронной почте.

139. Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации общественной организации и движения, религиозной организации не может превышать 28 календарных дней со дня поступления документов, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 20 календарных дней, для иной некоммерческой организации - 12 рабочих дней.

Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации общественной организации и движения, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, создаваемых путем реорганизации, в случае, если не принято решение об отказе в государственной регистрации, не может превышать 20 рабочих дней со дня поступления документов.

140. По результатам рассмотрения документов должностное лицо готовит заключение, проект распоряжения и в установленных случаях проект уведомления (заключения) Минюста России или его

территориального органа:

о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с началом процедуры реорганизации;

о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации создаваемой путем реорганизации;

о государственной регистрации некоммерческой организации (об отказе в государственной регистрации) в связи с прекращением деятельности присоединенной некоммерческой организации;

о приостановлении государственной регистрации (за исключением общественной организации и движения, религиозной организации);

об оставлении заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения.

141. В случае выявления наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги подготавливается проект распоряжения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения об отказе в государственной регистрации.

В случае выявления наличия оснований для оставления заявления религиозной организации без рассмотрения подготавливается проект распоряжения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

142. В случае, если установлено отсутствие оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения и отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения о государственной регистрации.

143. В заключении указываются все основания принятия предлагаемого решения, а при обращении для получения дополнительной информации в государственные органы и организации его причины и результаты.

Заключение должно быть подписано должностным лицом, завизировано руководителем структурного подразделения уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа, подготовившего заключение, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее заключение (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего заключение).

144. Должностное лицо направляет завизированное в соответствии с пунктом 143 регламента заключение директору уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) на утверждение, проект распоряжения - на визирование.

145. Документы, представленные для оказания государственной услуги, возвращаются по заявлению заявителя о возврате представленных документов не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате представленных документов, направленному в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме.

Заявление о возврате представленных документов может быть подано заявителем (его представителем) до принятия Минюстом России или его территориальным органом решения по результатам рассмотрения представленных для оказания государственной услуги документов. В случае возврата документов, представленных для оказания государственной услуги, оказание государственной услуги прекращается по инициативе заявителя.

Приостановление предоставления государственной услуги

146. В случае, если представленные для государственной регистрации документы (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) оформлены в ненадлежащем порядке, Минюст России или его территориальный орган вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на 3 месяца.

Решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации принимается в пределах срока, предусмотренного для такой государственной регистрации. При этом течение указанного срока прерывается.

147. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

148. В уведомлении о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации оформляются реквизиты в соответствии с пунктом 84 регламента.

149. В случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях, государственная регистрация политической партии или ее регионального отделения может быть приостановлена однократно на срок, не превышающий 3 месяца.

Должностное лицо выдает уполномоченному лицу политической партии или ее регионального отделения письменное мотивированное заключение.

150. В заключении о приостановлении государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии) оформляются реквизиты в соответствии с пунктом 87 регламента.

151. Основаниями для возобновления государственной регистрации после приостановления государственной регистрации являются:

получение в течение срока приостановления государственной регистрации Минюстом России или его территориальным органом документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации;

истечение срока приостановления государственной регистрации.

При возобновлении государственной регистрации срок принятия Минюстом России или его территориальным органом решения о государственной регистрации начинается течь заново со дня представления документов, оформленных в надлежащем порядке.

По результатам проведения правовой экспертизы всех представленных на государственную регистрацию документов (в том числе документов, поступивших в период приостановления государственной регистрации) должностное лицо готовит заключение и проект распоряжения о государственной регистрации либо об отказе в государственной регистрации.

152. Основанием для направления (выдачи) уведомления о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации, заключения о приостановлении государственной регистрации политической партии (ее регионального отделения) заявителю является регистрация распоряжения.

153. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заключения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 158 регламента сроков.

154. Подписанное уведомление (заключение) передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

В день подписания уведомления (заключения) должностное лицо сообщает заявителю по телефону о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации или политической партии (регионального отделения политической партии).

155. Регистрация и направление уведомления (заключения) Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

156. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление (заключение) направляется через Единый портал в форме электронного документа.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

157. При отсутствии оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения и отказа в предоставлении государственной услуги Минюстом России или его территориальным органом принимается решение о предоставлении государственной услуги.

158. Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) общественной организации и движения, религиозной организации не должен превышать 29 календарных дней со дня поступления документов на государственную регистрацию, для политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 21 календарного дня, для иной некоммерческой организации - 13 рабочих дней.

Срок принятия решения о государственной регистрации общественной организации и движения, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, создаваемых путем реорганизации, в случае, если не принято решение об отказе в государственной регистрации, не может превышать 21 рабочий день со дня поступления документов.

159. Проект распоряжения с прилагаемым к нему заключением представляется на подпись заместителю Министра или начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

160. В случае согласия с заключением заместитель Министра, начальник территориального органа Минюста России (заместитель начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) подписывает прилагаемый к нему проект распоряжения Минюста России (территориального органа Минюста России).

При несогласии указанных должностных лиц с проектом распоряжения они возвращают его с заключением на доработку с указанием причин возврата.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 158 регламента сроков.

161. Подписанное распоряжение Минюста России (территориального органа Минюста России) передается в структурное подразделение Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России), ответственное за ведение делопроизводства, которое в тот же день направляет копию распоряжения в уполномоченный департамент Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России, подготовившее проект

распоряжения).

162. На основании распоряжения о государственной регистрации некоммерческой организации должностное лицо оформляет и направляет в ФНС России с сопроводительным письмом, подписанным заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), 1 экземпляр документов, предусмотренных статьями 12, 13.1, 14, 17, 20 и 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для внесения записи в ЕГРЮЛ.

Действие совершается не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения о государственной регистрации.

163. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 34 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для направления (выдачи) уведомления об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации заявителю является регистрация распоряжения.

Уведомление об отказе в государственной регистрации оформляется в соответствии с пунктом 107 регламента.

164. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

Основанием для направления (выдачи) уведомления об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения заявителю является регистрация распоряжения.

Уведомление об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения оформляется в соответствии с пунктом 109 регламента.

165. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 158 регламента сроков.

Предоставление результата государственной услуги

166. Документами, подтверждающими оказание государственной услуги, при принятии решения о государственной регистрации являются: свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае создания некоммерческой организации путем реорганизации);

устав (в случае создания некоммерческой организации путем реорганизации);

выписка из ЕГРЮЛ;

лист записи ЕГРЮЛ;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (в случае создания некоммерческой организации путем реорганизации);

уведомление о снятии с учета российской организации в налоговом органе (в случае прекращения деятельности присоединенной некоммерческой организации).

167. При получении документов из ФНС России должностное лицо осуществляет действия,

предусмотренные пунктом 112 регламента.

В верхней левой четверти оборотной стороны последнего листа устава некоммерческой организации, предназначенного для выдачи заявителю, проставляется отметка, содержащая текст, предусмотренный пунктом 113 регламента.

168. Должностное лицо сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности документов к выдаче.

Если заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня готовности документов к выдаче не явился за их получением, должностное лицо готовит письменную информацию для заявителя о готовности документов к выдаче и представляет ее на подписание заместителю директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

169. Перед выдачей документов должностное лицо проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия заявителя (его представителя) на получение документов.

Должностное лицо выдает заявителю (его представителю) под роспись документы, подлежащие выдаче при государственной регистрации некоммерческой организации.

170. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала документы, поступившие из ФНС России, устав и свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае их подготовки) направляются по адресу электронной почты, указанному заявителем, или через Единый портал в форме электронных документов.

При этом ФНС России и (или) Минюст России или его территориальный орган обязаны выдать предусмотренные настоящим пунктом документы в письменном (бумажном) виде по запросу заявителя в соответствии с абзацем шестым пункта 4.4 статьи 9 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Запрос о выдаче документов в письменном (бумажном) виде представляется в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме. Документы в письменном (бумажном) виде выдаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанного запроса.

171. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об отказе в государственной регистрации, является уведомление об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации.

Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации, является уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

Подписанное уведомление передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю. Регистрация и направление уведомления Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляются не позднее 3 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в государственной регистрации политической партии или ее регионального отделения заявителю сообщается об этом в письменной форме в течение 3 календарных дней) со дня издания распоряжения.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление направляется через Единый портал в форме электронного документа.

172. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение дополнительных сведений от заявителя

173. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги не предусматривается.

Вариант 3.

174. Максимальный срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России составляет 6 месяцев и 3 календарных дня.

Срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, 1 месяца и 3 календарных дней или 6 месяцев и 3 календарных дней (при проведении государственной религиоведческой экспертизы) - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение указанного срока прерывается не более чем на 3 месяца.

Результатом предоставления варианта государственной услуги является принятие решения о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав или об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав, принятие решения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения, прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащее следующие сведения: дата и номер.

175. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

176. Для получения государственной услуги заявитель лично (его представитель), с использованием услуг почтовой связи, посредством Единого портала должен представить в Минюст России или его территориальный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, пунктом 1 статьи 23 Закона о некоммерческих организациях, частью девятой статьи 21 Закона об общественных объединениях, пунктом 11 статьи 11 Закона о свободе совести и религиозных объединениях для государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав:

заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в устав;

решение (протокол, выписка из протокола) о внесении изменений в устав;

устав некоммерческой организации в новой редакции в 3 экземплярах;

протоколы съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международного, общероссийского и межрегионального общественных объединений.

177. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

заверенная уполномоченным лицом некоммерческой организации копия разрешения на включение в

наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, при включении в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования;

документ об уплате государственной пошлины.

178. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

179. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

180. Минюст России и его территориальный орган не вправе отказать в приеме документов, представленных для получения государственной услуги.

181. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональный центр не предусмотрена.

182. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации - 1 рабочий день.

183. При непосредственном представлении документов для оказания государственной услуги должностное лицо:

знакомится с перечнем представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление государственной услуги должностное лицо информирует заявителя, к каким должностным лицам Минюста России или его территориальных органов, в какой орган государственной власти ему следует обратиться;

в день приема документов для оказания государственной услуги передает их в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства), для регистрации.

184. Должностное лицо оформляет расписку в 2 экземплярах. Первый экземпляр расписки должностное лицо передает заявителю, второй экземпляр приобщает к принятым документам. При поступлении документов по почте расписка высылается в течение 3 рабочих дней со дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

185. В случае непредставления заявителем заверенной уполномоченным лицом некоммерческой организации копии разрешения на включение в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, при включении в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования, по запросу уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа указанный документ (содержащиеся в нем сведения) предоставляется структурным подразделением Минюста России, ответственным за ведение делопроизводства, сведения о некоммерческой организации, которой выдано соответствующее разрешение (оформленное распоряжением Минюста России), структурным подразделением Минюста России, к полномочиям которого отнесена выдача разрешения на включение в наименование некоммерческой организации официального наименования "Российская Федерация" или "Россия", а также слов, производных от этого наименования, в электронной форме.

Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в

Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

186. Подготовка и направление запроса о получении документов, осуществляются в сроки, обеспечивающие возможность получения запрашиваемых документов (информации) до истечения срока рассмотрения представленных заявителем документов.

Результат запроса должен поступить в Минюст России или его территориальный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

187. Непредставление (несвоевременное представление) органом, указанным в пункте 185 регламента, по запросу документов и информации в Минюст России или его территориальный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

#### Рассмотрение представленных документов

188. Должностное лицо проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления или отказа в предоставлении варианта государственной услуги, оставления заявления религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

189. При рассмотрении представленных документов должностное лицо вправе обращаться в государственные органы и организации, в экспертный совет для получения дополнительной информации, в том числе по телефону, по почте или электронной почте.

Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации в связи с внесением изменений в устав общественной организации и движения, религиозной организации не может превышать 28 календарных дней со дня поступления документов, политической партии - 20 календарных дней, для иной некоммерческой организации - 12 рабочих дней.

190. По результатам рассмотрения документов должностное лицо готовит заключение, проект распоряжения и в установленных случаях проект уведомления (заключения) Минюста России или его территориального органа:

- о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав;

- о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации (за исключением общественной организации и движения, религиозной организации);

- о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации;

- об оставлении заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения.

191. В случае выявления наличия оснований для приостановления предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения об отказе в государственной регистрации.

В случае выявления наличия оснований для оставления заявления религиозной организации без рассмотрения подготавливается проект распоряжения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

В случае выявления наличия оснований для продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации подготавливается проект распоряжения о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

192. В случае, если установлено отсутствие оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации

религиозной организации и отказа в предоставлении государственной услуги, подготавливается проект распоряжения о государственной регистрации.

193. В заключении указываются все основания принятия предлагаемого решения, а при обращении для получения дополнительной информации в государственные органы и организации, в экспертный совет его причины и результаты.

Заключение должно быть подписано должностным лицом, завизировано руководителем структурного подразделения уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа, подготовившего заключение, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее заключение (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего заключение).

194. Должностное лицо направляет завизированное в соответствии с пунктом 193 регламента заключение директору уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) на утверждение, проект распоряжения - на визирование.

195. Документы, представленные для оказания государственной услуги, возвращаются по заявлению заявителя о возврате представленных документов не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате представленных документов, направленному в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме.

Заявление о возврате представленных документов может быть подано заявителем (его представителем) до принятия Минюстом России или его территориальным органом решения по результатам рассмотрения представленных для оказания государственной услуги документов. В случае возврата документов, представленных для оказания государственной услуги, оказание государственной услуги прекращается по инициативе заявителя.

Приостановление предоставления государственной услуги

196. В случае, если представленные для государственной регистрации документы (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) оформлены в ненадлежащем порядке, Минюст России или его территориальный орган вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на 3 месяца.

Решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации принимается в пределах срока, предусмотренного для такой государственной регистрации. При этом течение указанного срока прерывается.

197. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

198. Уведомление о приостановлении государственной регистрации оформляется в соответствии с пунктом 84 регламента.

199. В случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях, государственная регистрация политической партии может быть приостановлена однократно на срок, не превышающий 3 месяца.

200. Должностное лицо выдает уполномоченному лицу политической партии письменное мотивированное заключение.

201. Заключение о приостановлении государственной регистрации политической партии оформляется в соответствии с пунктом 87 регламента.

202. Основаниями для возобновления государственной регистрации после приостановления

государственной регистрации являются:

получение в течение срока приостановления государственной регистрации Минюстом России или его территориальным органом документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации;  
истечение срока приостановления государственной регистрации.

При возобновлении государственной регистрации срок принятия Минюстом России или его территориальным органом решения о государственной регистрации начинается течь заново со дня представления документов, оформленных в надлежащем порядке.

По результатам проведения правовой экспертизы всех представленных на государственную регистрацию документов (в том числе документов, поступивших в период приостановления государственной регистрации) должностное лицо готовит заключение и проект распоряжения о государственной регистрации либо об отказе в государственной регистрации.

203. В случае, предусмотренном пунктом 8 статьи 11 Закона о свободе совести и о религиозных объединениях, срок рассмотрения документов религиозной организации может быть продлен до 6 месяцев для проведения государственной религиоведческой экспертизы.

204. Должностное лицо обеспечивает направление заявителю уведомления о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с внесением изменений в устав в связи с проведением государственной религиоведческой экспертизы с указанием соответствующих обоснований и копии распоряжения Минюста России или его территориального органа в течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

205. Уведомление о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с внесением изменений в учредительные документы в связи с проведением государственной религиоведческой экспертизы оформляется в соответствии с пунктом 91 регламента.

206. Основанием для направления (выдачи) уведомления о продлении срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с проведением государственной религиоведческой экспертизы, о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации, заключения о приостановлении государственной регистрации политической партии заявителю является регистрация распоряжения.

207. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заключения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 213 регламента сроков.

208. Подписанное уведомление (заключение) передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

В день подписания уведомления (заключения) должностное лицо сообщает заявителю по телефону о продлении срока рассмотрения представленных для государственной регистрации религиозной организации документов, о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации или политической партии.

209. Регистрация и направление уведомления (заключения) Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня издания

распоряжения.

210. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление (заключение) направляется через Единый портал в форме электронного документа.

211. При принятии решения о продлении срока рассмотрения представленных для государственной регистрации религиозной организации документов и направлении документов на государственную религиоведческую экспертизу осуществляются действия, предусмотренные пунктами 97 и 98 регламента.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

212. При отсутствии оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения, продления срока рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации и отказа в предоставлении государственной услуги Минюстом России или его территориальным органом принимается решение о предоставлении государственной услуги.

213. Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) общественной организации и движения, религиозной организации не должен превышать 29 календарных дней со дня поступления документов на государственную регистрацию, для политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 21 календарного дня, для иной некоммерческой организации - 13 рабочих дней.

214. Проект распоряжения с прилагаемым к нему заключением представляется на подпись заместителю Министра или начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

215. В случае согласия с заключением заместитель Министра, начальник территориального органа Минюста России (заместитель начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) подписывает прилагаемый к нему проект распоряжения Минюста России (территориального органа Минюста России).

При несогласии указанных должностных лиц с проектом распоряжения они возвращают его с заключением на доработку с указанием причин возврата.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 213 регламента сроков.

216. Подписанное распоряжение Минюста России (территориального органа Минюста России) передается в структурное подразделение Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России), ответственное за ведение делопроизводства, которое в тот же день направляет копию распоряжения в уполномоченный департамент Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России, подготовившее проект распоряжения).

217. На основании распоряжения о государственной регистрации некоммерческой организации должностное лицо оформляет и направляет в ФНС России с сопроводительным письмом, подписанным заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), 1 экземпляр документов, предусмотренных статьями 12, 13.1, 14, 17, 20 и 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для внесения

записи в ЕГРЮЛ.

Действие совершается не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения о государственной регистрации.

218. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 34 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

219. Основанием для направления (выдачи) уведомления (заклучения) об отказе в государственной регистрации заявителю является регистрация распоряжения.

220. Уведомление об отказе в государственной регистрации оформляется в соответствии с пунктом 107 регламента.

221. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

Основанием для направления (выдачи) уведомления об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения заявителю является регистрация распоряжения.

222. Уведомление об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения оформляется в соответствии с пунктом 109 регламента.

223. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заклучения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заклучения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 213 регламента сроков.

Предоставление результата государственной услуги

224. Документами, подтверждающими оказание государственной услуги, при принятии решения о государственной регистрации являются:

свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае изменения наименования и адреса некоммерческой организации);

устав;

выписка из ЕГРЮЛ;

лист записи ЕГРЮЛ;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (в случае изменении адреса);

уведомление о снятии с учета российской организации в налоговом органе (в случае изменении адреса).

225. При получении документов из ФНС России должностное лицо совершает действия, предусмотренные пунктом 112 регламента.

226. В верхней левой четверти оборотной стороны последнего листа устава некоммерческой организации, предназначенного для выдачи заявителю, проставляется отметка, содержащая текст: "Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав... (полное наименование некоммерческой организации) принято... (наименование уполномоченного органа) дата принятия решения..., учетный номер... (указывается учетный номер некоммерческой организации).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе... (полное наименование

некоммерческой организации) внесены в Единый государственный реестр юридических лиц... (дата внесения записи в ЕГРЮЛ) за государственным регистрационным номером... (указывается государственный регистрационный номер) (указывается основной государственный регистрационный номер и дата внесения записи в ЕГРЮЛ при создании некоммерческой организации).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью (количество) листов.

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы лица, уполномоченного заверять устав.

Дата заверения устава".

227. Должностное лицо сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности документов к выдаче.

Если заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня готовности документов к выдаче не явился за их получением, должностное лицо готовит письменную информацию для заявителя о готовности документов к выдаче и представляет ее на подписание заместителю директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

228. Перед выдачей документов должностное лицо проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия заявителя (его представителя) на получение документов.

229. Должностное лицо выдает заявителю (его представителю) под роспись документы, подлежащие выдаче при государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав.

230. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала документы, поступившие из ФНС России, устав и свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (при их оформлении) направляются по адресу электронной почты, указанному заявителем, или через Единый портал в форме электронных документов.

При этом ФНС России и (или) Минюст России или его территориальный орган обязаны выдать предусмотренные настоящим пунктом документы в письменном (бумажном) виде по запросу заявителя в соответствии с абзацем шестым пункта 4.4 статьи 9 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Запрос о выдаче документов в письменном (бумажном) виде представляется в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме. Документы в письменном (бумажном) виде выдаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанного запроса.

231. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об отказе в государственной регистрации, является уведомление об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации.

Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации, является уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

Подписанное уведомление передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю. Регистрация и направление уведомления Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в государственной регистрации политической партии или ее регионального отделения заявителю сообщается об этом в письменной форме в течение 3 календарных дней) со дня издания распоряжения.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала

уведомление направляется через Единый портал в форме электронного документа.

232. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение дополнительных сведений от заявителя

233. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги не предусматривается.

Вариант 4.

234. Максимальный срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России составляет 1 месяц и 3 календарных дня.

Срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяца и 3 календарных дней - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение указанного срока прерывается не более чем на 3 месяца.

Результатом предоставления варианта государственной услуги является принятие решения о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, оставление заявления религиозной организации без рассмотрения, прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащее следующие сведения: дата и номер.

235. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

236. Для получения государственной услуги заявителю лично (его представителю), с использованием услуг почтовой связи, посредством Единого портала необходимо представить в Минюст России или его территориальный орган следующие документы:

заявление о внесении изменений в сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

решение (протокол, выписка из протокола) руководящего (уполномоченного) органа некоммерческой организации, подтверждающее сведения о некоммерческой организации, подлежащие изменению в ЕГРЮЛ.

устав общественной организации или движения, заверенный ее центральным руководящим органом в 2 экземплярах (в случае внесения изменений в сведения об отделении (организации) общественной организации или движения в связи с изменениями, внесенными в устав общественной организации или движения, на основании которого данное отделение (организация) действует).

В соответствии с пунктом 6 статьи 17 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в случае внесения в ЕГРЮЛ изменений о том, что некоммерческой организацией принято решение об изменении места нахождения на другой субъект Российской Федерации, за исключением случаев, когда новым адресом некоммерческой организации будет являться адрес места жительства лица, имеющего право без доверенности действовать от ее имени, некоммерческой организацией в территориальный орган Минюста России по прежнему месту нахождения некоммерческой организации представляются:

- подписанное заявителем заявление о внесении в ЕГРЮЛ сведений о том, что некоммерческой организацией принято решение об изменении места нахождения;
- решение об изменении места нахождения;
- документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации или лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, права пользования в отношении объекта недвижимости или его части, расположенных по новому адресу некоммерческой организации.

В случае, если решение об изменении места нахождения на другой субъект Российской Федерации принято международной или общероссийской общественной организацией или движением, документы представляются в центральный аппарат Минюст России.

237. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

238. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

239. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

240. Минюст России и его территориальный орган не вправе отказать в приеме документов, представленных для получения государственной услуги.

241. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональный центр не предусмотрена.

242. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации - 1 рабочий день.

243. При непосредственном представлении документов для оказания государственной услуги должностное лицо:

- знакомится с перечнем представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление государственной услуги должностное лицо информирует заявителя, к каким должностным лицам Минюста России и его территориальных органов, в какой орган государственной власти ему следует обратиться;
- в день приема документов для оказания государственной услуги передает их в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства), для регистрации.

244. Должностное лицо оформляет расписку в 2 экземплярах. Первый экземпляр расписки должностное лицо передает заявителю, второй экземпляр приобщает к принятым документам. При поступлении документов по почте расписка высылается в течение 3 рабочих дней со дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу.

245. При предоставлении государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

Рассмотрение представленных документов

246. Должностное лицо проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги, оставления заявления религиозной организации без рассмотрения.

247. При рассмотрении представленных документов должностное лицо вправе обращаться в государственные органы и организации для получения дополнительной информации, в том числе по телефону, по почте или электронной почте.

248. Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации общественной организации и движения, религиозной организации не может превышать 28 календарных дней со дня поступления документов, политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 20 календарных дней, для иной некоммерческой организации - 12 рабочих дней.

249. По результатам рассмотрения документов должностное лицо готовит заключение, проект распоряжения и в установленных случаях проект уведомления (заключения) Минюста России или его территориального органа:

о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ (за исключением общественной организации и движения, религиозной организации);

об оставлении заявления о государственной регистрации религиозной организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, без рассмотрения.

250. В случае выявления наличия оснований для приостановления предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения об отказе в государственной регистрации.

В случае выявления наличия оснований для оставления заявления религиозной организации без рассмотрения подготавливается проект распоряжения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

251. В случае, если установлено отсутствие оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения и отказа в предоставлении государственной услуги, подготавливается проект распоряжения о государственной регистрации.

252. В заключении указываются все основания принятия предлагаемого решения, а при обращении для получения дополнительной информации в государственные органы и организации его причины и результаты.

Заключение должно быть подписано должностным лицом, завизировано руководителем структурного подразделения уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа, подготовившего заключение, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее заключение (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего заключение).

253. Должностное лицо направляет завизированное в соответствии с пунктом 252 регламента

заключение директору уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) на утверждение, проект распоряжения - на визирование.

254. Документы, представленные для оказания государственной услуги, возвращаются по заявлению заявителя о возврате представленных документов не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате представленных документов, направленному в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме.

Заявление о возврате представленных документов может быть подано заявителем (его представителем) до принятия Минюстом России и его территориальным органом решения по результатам рассмотрения представленных для оказания государственной услуги документов. В случае возврата документов, представленных для оказания государственной услуги, оказание государственной услуги прекращается по инициативе заявителя.

Приостановление предоставления государственной услуги

255. В случае, если представленные для государственной регистрации документы (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) оформлены в ненадлежащем порядке, Минюст России или его территориальный орган вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на 3 месяца.

Решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации принимается в пределах срока, предусмотренного для такой государственной регистрации. При этом течение указанного срока прерывается.

256. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

Уведомление о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации оформляется в соответствии с пунктом 84 регламента.

257. В случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях, государственная регистрация политической партии или ее регионального отделения может быть приостановлена однократно на срок, не превышающий 3 месяца.

Должностное лицо выдает уполномоченному лицу политической партии или ее регионального отделения письменное мотивированное заключение.

Заключение о приостановлении государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии) оформляется в соответствии с пунктом 87 регламента.

258. Основаниями для возобновления государственной регистрации после приостановления государственной регистрации являются:

получение в течение срока приостановления государственной регистрации Минюстом России или его территориальным органом документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации;

истечение срока приостановления государственной регистрации.

При возобновлении государственной регистрации срок принятия Минюстом России или его территориальным органом решения о государственной регистрации начинает течь заново со дня представления документов, оформленных в надлежащем порядке.

По результатам проведения правовой экспертизы всех представленных на государственную регистрацию документов (в том числе документов, поступивших в период приостановления государственной регистрации) должностное лицо готовит заключение и проект распоряжения о государственной регистрации либо об отказе в государственной регистрации.

259. Основанием для направления (выдачи) уведомления о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации, заключения о приостановлении государственной регистрации политической партии (ее регионального отделения) заявителю является регистрация распоряжения.

260. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заключения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 264 регламента сроков.

Подписанное уведомление (заключение) передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

В день подписания уведомления (заключения) должностное лицо сообщает заявителю по телефону о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации или политической партии (регионального отделения политической партии).

261. Регистрация и направление уведомления (заключения) Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляются не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

262. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление (заключение) направляется через Единый портал в форме электронного документа.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

263. При отсутствии оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения и отказа в предоставлении государственной услуги Минюстом России или его территориальным органом принимается решение о предоставлении государственной услуги.

264. Срок принятия решения о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) общественной организации и движения, религиозной организации не должен превышать 29 календарных дней со дня поступления документов на государственную регистрацию, для политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 21 календарного дня, для иной некоммерческой организации - 13 рабочих дней.

265. Проект распоряжения с прилагаемым к нему заключением представляется на подпись заместителю Министра или начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

266. В случае согласия с заключением заместитель Министра, начальник территориального органа Минюста России (заместитель начальника территориального органа, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) подписывает прилагаемый к нему проект распоряжения Минюста России (территориального органа Минюста России).

При несогласии указанных должностных лиц с проектом распоряжения они возвращают его с

заключением на доработку с указанием причин возврата.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производится в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 264 регламента сроков.

267. Подписанное распоряжение Минюста России (территориального органа Минюста России) передается в структурное подразделение Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России), ответственное за ведение делопроизводства, которое в тот же день направляет копию распоряжения в уполномоченный департамент Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России, подготовившее проект распоряжения).

268. На основании распоряжения о государственной регистрации некоммерческой организации должностное лицо оформляет и направляет в ФНС России с сопроводительным письмом, подписанным заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), один экземпляр документов, предусмотренных статьями 12, 13.1, 14, 17, 20 и 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для внесения записи в ЕГРЮЛ.

269. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 34 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

270. Основанием для направления (выдачи) уведомления об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации заявителю является регистрация распоряжения.

271. Уведомление об отказе в государственной регистрации оформляется в соответствии с пунктом 107 регламента.

272. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

273. Основанием для направления (выдачи) уведомления об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения заявителю является регистрация распоряжения.

274. Уведомление об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения оформляется в соответствии с пунктом 109 регламента.

275. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 264 регламента сроков.

Предоставление результата государственной услуги

276. Документами, подтверждающими оказание государственной услуги при принятии решения о государственной регистрации являются:

свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае изменения адреса некоммерческой организации);

выписка из ЕГРЮЛ;

лист записи ЕГРЮЛ;

свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (в случае изменении адреса некоммерческой организации);

уведомление о снятии с учета российской организации в налоговом органе (в случае изменении адреса некоммерческой организации).

277. При получении документов из ФНС России должностное лицо осуществляет действия, предусмотренные пунктом 112 регламента.

278. Должностное лицо сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности документов к выдаче.

279. Если заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня готовности документов к выдаче не явился за их получением, должностное лицо готовит письменную информацию для заявителя о готовности документов к выдаче и представляет ее на подписание заместителю директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

280. Перед выдачей документов должностное лицо проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия заявителя (его представителя) на получение документов.

281. Должностное лицо выдает заявителю (его представителю) под роспись документы, подлежащие выдаче при государственной регистрации некоммерческой организации.

282. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала документы, поступившие из ФНС России, и свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (в случае его подготовки) направляются по адресу электронной почты, указанному заявителем, или через Единый портал в форме электронных документов.

При этом ФНС России и (или) Минюст России или его территориальный орган обязаны выдать предусмотренные настоящим пунктом регламента документы в письменном (бумажном) виде по запросу заявителя в соответствии с абзацем шестым пункта 4.4 статьи 9 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Запрос о выдаче документов в письменном (бумажном) виде представляется в Минюст России или его территориальный орган в простой письменной форме. Документы в письменном (бумажном) виде выдаются заявителю в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанного запроса.

283. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об отказе в государственной регистрации, является уведомление об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации.

284. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации, является уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

285. Подписанное уведомление передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

286. Регистрация и направление уведомления Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляются не позднее 3 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в государственной регистрации политической партии или ее регионального отделения заявителю сообщается об этом в письменной форме в течение 3 календарных дней) со дня издания распоряжения.

287. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление направляется через Единый портал в форме электронного документа.

288. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо

места нахождения (для юридических лиц).

Получение дополнительных сведений от заявителя

289. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги не предусматривается.

Вариант 5.

290. Максимальный срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России составляет 1 месяц и 3 календарных дня.

Срок предоставления государственной услуги без учета времени на исполнение функций ФНС России (за исключением государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией) не должен превышать: 33 календарных дня в отношении общественных организаций и движений, 25 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяца и 3 календарных дней - религиозных организаций, 17 рабочих дней - иных некоммерческих организаций.

Срок предоставления государственной услуги с учетом времени на выполнение функций ФНС России при государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ее ликвидацией не должен превышать 10 рабочих дней.

291. При принятии решения о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации течение срока прерывается не более чем на 3 месяца.

292. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с началом процедуры ликвидации и (или) назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с утверждением промежуточного ликвидационного баланса, о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией, или об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с началом процедуры ликвидации и (или) назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с утверждением промежуточного ликвидационного баланса, об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией, оставление заявления религиозной организации без рассмотрения, прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

293. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распоряжение, содержащее следующие сведения: дата и номер.

294. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги: прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

рассмотрение представленных документов;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от заявителя.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

295. Для получения государственной услуги заявитель лично (его представитель), с использованием

услуг почтовой связи, посредством Единого портала должен представить в Минюст России или его территориальный орган документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги:

1) в соответствии со статьей 20 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в случае принятия решения о ликвидации некоммерческой организации:

подписанное заявителем уведомление о принятии решения о ликвидации некоммерческой организации;

решение о ликвидации некоммерческой организации;

подписанное заявителем уведомление о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора;

подписанное заявителем уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса (уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса не может быть представлено ранее срока, указанного в подпункте 10 пункта 27 регламента);

2) в соответствии со статьей 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией:

подписанное заявителем заявление о ликвидации некоммерческой организации;

ликвидационный баланс.

296. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии со статьей 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при государственной регистрации в связи с ликвидацией некоммерческой организации в Минюст России или его территориальный орган по месту нахождения ликвидируемой некоммерческой организации представляется:

документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений";

документ об уплате государственной пошлины.

297. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

298. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

299. Минюст России и его территориальный орган не вправе отказать в приеме документов, представленных для получения государственной услуги.

300. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), в многофункциональный центр не предусмотрена.

301. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему документов от заявителя и их регистрации - 1 рабочий день.

302. При непосредственном представлении документов для оказания государственной услуги должностное лицо:

знакомится с перечнем представленных заявителем документов. Если предметом обращения заявителя не является предоставление государственной услуги, должностное лицо информирует заявителя, к каким должностным лицам Минюста России или его территориальных органов, в какой орган государственной власти ему следует обратиться;

в день приема документов для оказания государственной услуги передает их в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства), для регистрации.

303. Должностное лицо оформляет расписку в 2 экземплярах. Первый экземпляр расписки должностное лицо передает заявителю, второй экземпляр приобщает к принятым документам. При поступлении документов по почте расписка высылается в течение 3 рабочих дней со дня получения документов по указанному заявителем в заявлении адресу.

#### Межведомственное информационное взаимодействие

304. Если для предоставления государственной услуги заявителем в инициативном порядке не представлены документы, предусмотренные пунктом 296 регламента, должностное лицо осуществляет формирование и направление межведомственного запроса в соответствии с требованиями статьи 7.2 Закона об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

305. В случае непредставления заявителем при государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией документа, подтверждающего представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений" указанный документ (содержащиеся в нем сведения) предоставляется Пенсионным фондом Российской Федерации Минюсту России или его территориальным органам с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, без направления межведомственного запроса в Федеральное казначейство.

306. Подготовка и направление запроса в органы, указанные в пункте 305 регламента, о получении документов, осуществляется в сроки, обеспечивающие возможность получения запрашиваемых документов (информации) до истечения срока рассмотрения представленных заявителем документов.

Результат запроса должен поступить в Минюст России или его территориальный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

307. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 305 регламента, по запросу документов и информации в Минюст России или его территориальный орган не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

#### Рассмотрение представленных документов

308. Должностное лицо проверяет документы на предмет наличия (отсутствия) оснований для приостановления или отказа в предоставлении варианта государственной услуги, оставления заявления религиозной организации без рассмотрения.

309. При рассмотрении представленных документов должностное лицо вправе обращаться в государственные органы и организации для получения дополнительной информации, в том числе по телефону, по почте или электронной почте.

310. Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации (за исключением государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией), не

должен превышать: 28 календарных дней в отношении общественных организаций и движений, 20 календарных дней - политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии, 1 месяца и 3 календарных дней - религиозных организаций, 12 рабочих дней - иных некоммерческих организаций со дня представления документов.

Срок рассмотрения документов, представленных для государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ее ликвидацией, не должен превышать 2 рабочих дня.

311. По результатам рассмотрения документов должностное лицо готовит заключение, проект распоряжения и в установленных случаях проект уведомления (заключения) Минюста России или его территориального органа:

- о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с началом процедуры ликвидации и (или) назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора);

- о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с утверждением промежуточного ликвидационного баланса;

- о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) некоммерческой организации в связи с ликвидацией;

- о приостановлении государственной регистрации (за исключением общественной организации и движения, религиозной организации);

- об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

312. В случае выявления наличия оснований для приостановления предоставления государственной услуги подготавливается проект распоряжения о приостановлении предоставления государственной услуги.

В случае выявления наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги подготавливается проект распоряжения об отказе в государственной регистрации.

В случае выявления наличия оснований для оставления заявления религиозной организации без рассмотрения подготавливается проект распоряжения об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.

313. В случае, если установлено отсутствие оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения, отказа в предоставлении государственной услуги, подготавливается проект распоряжения о государственной регистрации.

314. В заключении указываются все основания принятия предлагаемого решения, а при обращении для получения дополнительной информации в государственные органы и организации его причины и результаты.

Заключение должно быть подписано должностным лицом, завизировано руководителем структурного подразделения уполномоченного департамента Минюста России или его территориального органа, подготовившего заключение, и заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России, курирующим структурное подразделение, подготовившее заключение (руководителем структурного подразделения территориального органа Минюста России, подготовившего заключение).

315. Должностное лицо направляет завизированное в соответствии с пунктом 314 регламента заключение директору уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) на утверждение, проект распоряжения - на визирование.

316. Документы, представленные для оказания государственной услуги, возвращаются по заявлению заявителя о возврате представленных документов не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о возврате представленных документов, направленному в Минюст России или его

территориальный орган в простой письменной форме.

Заявление о возврате представленных документов может быть подано заявителем (его представителем) до принятия Минюстом России или его территориальным органом решения по результатам рассмотрения представленных для оказания государственной услуги документов. В случае возврата документов, представленных для оказания государственной услуги, оказание государственной услуги прекращается по инициативе заявителя.

Приостановление предоставления государственной услуги

317. В случае, если представленные для государственной регистрации документы (за исключением общественных организаций и движений, религиозных организаций) оформлены в ненадлежащем порядке, Минюст России или его территориальный орган вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на 3 месяца.

318. Решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации принимается в пределах срока, предусмотренного для такой государственной регистрации. При этом течение срока прерывается.

319. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, административные действия не осуществляются.

320. Уведомление о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации оформляется в соответствии с пунктом 84 регламента.

321. В случаях, предусмотренных пунктами 1.1 и 2.1 статьи 20 Закона о политических партиях, государственная регистрация политической партии или ее регионального отделения может быть приостановлена однократно на срок, не превышающий 3 месяцев.

322. Должностное лицо выдает уполномоченному лицу политической партии или ее регионального отделения письменное мотивированное заключение.

323. Заключение о приостановлении государственной регистрации политической партии (регионального отделения политической партии) оформляется в соответствии с пунктом 87 регламента.

324. Основаниями для возобновления государственной регистрации после приостановления государственной регистрации являются:

получение в течение срока приостановления государственной регистрации Минюстом России или его территориальным органом документов, подтверждающих устранение нарушений, послуживших основанием для приостановления государственной регистрации;  
истечение срока приостановления государственной регистрации.

При возобновлении государственной регистрации срок принятия Минюстом России или его территориальным органом решения о государственной регистрации начинается заново со дня представления документов, оформленных в надлежащем порядке.

По результатам проведения правовой экспертизы всех представленных на государственную регистрацию документов (в том числе документов, поступивших в период приостановления государственной регистрации) должностное лицо готовит заключение и проект распоряжения о государственной регистрации либо об отказе в государственной регистрации.

325. Основанием для направления (выдачи) уведомления о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации, заключения о приостановлении государственной регистрации политической партии (ее регионального отделения) заявителю является регистрация распоряжения.

326. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей

отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления (заключения) подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления (заключения) и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 310 регламента сроков.

327. Подписанное уведомление (заключение) передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю.

В день подписания уведомления (заключения) должностное лицо сообщает заявителю по телефону о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации или политической партии (регионального отделения политической партии).

328. Регистрация и направление уведомления (заключения) Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

329. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление (заключение) направляется через Единый портал в форме электронного документа.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

330. При отсутствии оснований для приостановления государственной регистрации, оставления заявления о государственной регистрации религиозной организации без рассмотрения и отказа в предоставлении государственной услуги Минюстом России или его территориальным органом принимается решение о предоставлении государственной услуги.

Срок принятия решения о государственной регистрации (за исключением государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ликвидацией) общественной организации и движения, религиозной организации не должен превышать 29 календарных дней со дня поступления документов на государственную регистрацию, для политической партии, региональных отделений и иных структурных подразделений политической партии - 21 календарного дня, для иной некоммерческой организации - 13 рабочих дней.

Срок принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации в связи с ее ликвидацией не может превышать 3 рабочих дней со дня поступления документов.

331. Проект распоряжения с прилагаемым к нему заключением представляется на подпись заместителю Министра или начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

332. В случае согласия с заключением заместитель Министра, начальник территориального органа Минюста России (заместитель начальника территориального органа, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), подписывает прилагаемый к нему проект распоряжения Минюста России (территориального органа Минюста России).

При несогласии указанных должностных лиц с проектом распоряжения они возвращают его с заключением на доработку с указанием причин возврата.

Устранение причин возврата проекта распоряжения, его повторное направление на подпись производятся в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 330 регламента сроков.

333. Подписанное распоряжение Минюста России (территориального органа Минюста России) передается в структурное подразделение Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России), ответственное за ведение делопроизводства, которое в тот же день направляет копию распоряжения в уполномоченный департамент Минюста России (структурное подразделение территориального органа Минюста России, подготовившее проект распоряжения).
334. На основании распоряжения о государственной регистрации некоммерческой организации должностное лицо оформляет и направляет в ФНС России с сопроводительным письмом, подписанным заместителем директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителем начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций), 1 экземпляр документов, предусмотренных статьями 12, 13.1, 14, 17, 20 и 21 Закона о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для внесения записи в ЕГРЮЛ.
- Действие совершается не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения о государственной регистрации.
335. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 34 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.
336. Основанием для направления (выдачи) уведомления об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации заявителю является регистрация распоряжения.
337. Уведомление об отказе в государственной регистрации оформляется в соответствии с пунктом 107 регламента.
338. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 регламента, Минюстом России или его территориальным органом принимается решение об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения.
- Основанием для направления (выдачи) уведомления об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения заявителю является регистрация распоряжения.
339. Уведомление об оставлении заявления религиозной организации без рассмотрения оформляется в соответствии с пунктом 109 регламента.
340. Директор уполномоченного департамента Минюста России (начальник территориального органа Минюста России (его заместитель, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) в случае согласия с проектом уведомления подписывает его, при несогласии - возвращает его на доработку с указанием причин возврата. Устранение причин возврата проекта уведомления и его повторное представление директору уполномоченного департамента Минюста России (начальнику территориального органа Минюста России (его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций) осуществляются в сроки, исключающие возможность нарушения установленных пунктом 330 регламента сроков.

#### Предоставление результата государственной услуги

341. Документами, подтверждающими оказание государственной услуги при принятии решения о государственной регистрации являются:
- выписка из ЕГРЮЛ;
  - лист записи ЕГРЮЛ;
  - уведомление о снятии с учета российской организации в налоговом органе.
342. При получении документов из ФНС России должностное лицо осуществляет действия, предусмотренные пунктом 112 регламента.

343. Должностное лицо сообщает заявителю по телефону или электронной почте о готовности документов к выдаче.

Если заявитель (его представитель) в течение 3 рабочих дней со дня готовности документов к выдаче не явился за их получением, должностное лицо готовит письменную информацию для заявителя о готовности документов к выдаче и представляет ее на подписание заместителю директора уполномоченного департамента Минюста России (заместителю начальника территориального органа Минюста России, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы государственной регистрации некоммерческих организаций).

344. Перед выдачей документов должностное лицо проверяет наличие документов, удостоверяющих личность, и полномочия заявителя (его представителя) на получение документов.

345. Должностное лицо выдает заявителю (его представителю) под роспись документы, подлежащие выдаче при государственной регистрации некоммерческой организации.

346. При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала, документы, поступившие из ФНС России, направляются по адресу электронной почты, указанному заявителем, или через Единый портал в форме электронных документов.

347. Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об отказе в государственной регистрации, является уведомление об отказе в государственной регистрации некоммерческой организации.

Документом, подтверждающим оказание государственной услуги при принятии решения об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации, является уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о государственной регистрации религиозной организации.

Подписанное уведомление передается в структурное подразделение Минюста России или его территориального органа, ответственное за ведение делопроизводства, для направления заявителю. Регистрация и направление уведомления Минюстом России или его территориальным органом заявителю осуществляется не позднее 3 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в государственной регистрации политической партии или ее регионального отделения заявителю сообщается об этом в письменной форме в течение 3 календарных дней) со дня издания распоряжения.

При поступлении документов в форме электронных документов с использованием Единого портала уведомление направляется через Единый портал в форме электронного документа.

348. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение дополнительных сведений от заявителя

349. Получение дополнительных сведений от заявителя при предоставлении варианта государственной услуги не предусматривается.

Вариант 6.

350. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней.

351. Результатом предоставления государственной услуги является исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, устав некоммерческой организации) или информирование заявителя об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

352. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

прием документов, необходимых для получения государственной услуги;  
принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

Прием документов, необходимых для получения государственной услуги

353. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение Минюстом России или его территориальным органом заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

354. Заявитель имеет право представить заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок лично, либо в виде почтового отправления с описью вложения, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая Единый портал.

355. Минюст России или его территориальный орган не вправе отказать в приеме заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

356. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок представляется в произвольной форме.

357. При представлении заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок лично заявителем должностное лицо:

знакомится с содержанием заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок;

передает заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок для регистрации в структурное подразделение Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства (структурное подразделение территориального органа Минюста России, ответственное за ведение делопроизводства).

358. Действие совершается не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя.

359. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок может быть представлено представителем заявителя.

360. Способы установления личности заявителя (его представителя) определены в пункте 31 регламента.

361. Подача документов в любой территориальный орган Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональный центр не предусмотрена.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

362. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Минюстом России или его территориальным органом в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

363. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается Минюстом России или его территориальным органом в случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Предоставление результата государственной услуги

364. Результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) заявителю документа, в котором исправлены опечатки и (или) ошибки, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, или информирование заявителя об отсутствии опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

365. Выдача результата предоставления государственной услуги в любом территориальном органе Минюста России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) и в многофункциональном центре не предусмотрена.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

366. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Минюста России и его территориального органа регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется Министром юстиции Российской Федерации (заместителем Министра), начальником территориального органа Минюста России (заместителем начальника).

367. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

368. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) Минюста России и его территориальных органов, а также их должностных лиц.

369. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы Минюста России и его территориальных органов) и внеплановыми. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

370. В зависимости от состава рассматриваемых вопросов могут проводиться комплексные и тематические проверки.

371. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги может быть сформирована комиссия, в состав которой включаются должностные лица.

372. Периодичность проведения проверок устанавливается заместителем Министра (начальником территориального органа Минюста России). Проверка осуществляется на основании приказа Минюста России (территориального органа Минюста России).

373. Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

374. Ответственность должностных лиц за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

375. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

376. Нарушившие требования регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

377. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности

досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

378. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальных сайтах Минюста России и его территориальных органов в сети "Интернет", на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

379. Формы жалобы и способы ее подачи:

в форме документа на бумажном носителе - передается непосредственно или отправляется по почте в Минюст России или его территориальный орган;

в форме электронного документа - направляется посредством Единого портала или официального сайта Минюста России или его территориального органа в сети "Интернет".

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по предоставлению государственной  
услуги по принятию решения  
о государственной регистрации  
некоммерческих организаций

Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов),  
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

№

п/п

Признак заявителя

Значения признака заявителя

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации при создании"

1

Категория заявителя Учредитель (учредители) некоммерческой организации при ее создании; руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемой некоммерческой организации; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с реорганизацией"

2

Категория заявителя Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав"

3

Категория заявителя: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ"

4

Категория заявителя: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с ликвидацией"

5

Категория заявителя: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; конкурсный управляющий или руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при ликвидации некоммерческой организации; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах"

6

Категория заявителя: Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№

варианта

Комбинация значений признаков

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации при создании"

1

Учредитель (учредители) некоммерческой организации при ее создании; руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемой некоммерческой организации; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с реорганизацией"

2

Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее

имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в устав"

3.

Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ"

4

Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

Результат: "Государственная регистрация некоммерческой организации в связи с ликвидацией"

5

Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; конкурсный управляющий или руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор) при ликвидации некоммерческой организации; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

Результат: "Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах"

6

Руководитель постоянно действующего руководящего (исполнительного) органа регистрируемой некоммерческой организации или иное лицо, имеющие право без доверенности действовать от ее имени; иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту

Министерства юстиции

Российской Федерации

по предоставлению государственной

услуги по принятию решения

о государственной регистрации

некоммерческих организаций

Рекомендуемый образец

Расписка о получении документов

Настоящим подтверждается, что заявителем \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы заявителя)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

представлены следующие документы для:

государственной регистрации при создании

государственной регистрации изменений, вносимых в устав

государственной регистрации в связи с реорганизацией

государственной регистрацией в связи с внесением изменений в сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ  
иное указать \_\_\_\_\_

(вид регистрационного действия)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование регистрируемой некоммерческой организации)

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

6. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

7. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

8. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.;

9. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.\*

\_\_\_\_\_

\* В случае, если сведения не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц.

Всего представлено \_\_\_\_ документов.

Документы приняты \_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(должностного лица, принявшего документы)

М.П. \_\_\_\_\_

(подпись должностного лица, принявшего документы)

Второй экземпляр расписки получил заявитель/представитель заявителя по доверенности

\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(Подпись)