

О продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков работникам центрального аппарата Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

Приказ · № 95 · от 10.11.2004 · Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям · Действует без изменений

ПРИКАЗ

Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

от 10 ноября 2004 г. N 95

О продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков

работникам центрального аппарата Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

Зарегистрирован Минюстом России 18 января 2005 г.

Регистрационный N 6262

В целях повышения социальных гарантий работникам центрального аппарата Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, компенсации за дополнительную нагрузку и периодическое выполнение ими служебных заданий во внеурочное время в соответствии со статьями 115, 116, 119, 120 и 125 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3), статьей 18 Федерального закона Российской Федерации от 31 июля 1995 г. N 119-ФЗ "Об основах государственной службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 31, ст. 2990), постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2002 г. N 884 "Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из федерального бюджета" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 51, ст. 5081) приказываю:

1. Установить лицам, замещающим государственные должности федеральной государственной службы в центральном аппарате Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям, до 1 февраля 2005 г. ежегодные оплачиваемые отпуска следующей продолжительности:
 - управляющему делами и его заместителям, начальникам управлений и их заместителям - 44 календарных дня, включая 14 календарных дней за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени;
 - начальникам отделов в составе управлений и их заместителям, помощнику руководителя, советнику - 42 календарных дня, включая 12 календарных дней за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени;
 - главным специалистами и ведущим специалистам - 40 календарных дней, включая 10 календарных дней за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени;
 - специалистам 1 и 2 категорий - 38 календарных дней, включая 8 календарных дней за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени.
 2. Установить работникам центрального аппарата Агентства, занимающим должности, не отнесенные к государственным должностям (инспекторы), и осуществляющим техническое обеспечение деятельности Агентства, оплачиваемые отпуска продолжительностью 34 календарных дня, включая 6 календарных дней за работу сверх установленной продолжительности рабочего времени.
 3. Разрешить работникам центрального аппарата Агентства использовать ежегодный отпуск по частям, при этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.
 4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя управляющего делами Худякову Л.А.
- Руководитель М.В.Сеславинский