

# Об утверждении нормативных актов в области социально-экономической деятельности органов внутренних дел

Приказ · № 453 · от 14.12.1992 · Министерство внутренних дел · Утратил силу

## ПРИКАЗ

Министерства внутренних дел Российской Федерации

от 14 декабря 1992 г. N 453

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ В ОБЛАСТИ

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

28 декабря 1992 г. Регистрационный N 111

Во исполнение Закона Российской Федерации "О внесении изменений и дополнений в Исправительно-трудовой кодекс РСФСР, Уголовный кодекс РСФСР и Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР" и постановления Верховного Совета Российской Федерации о порядке введения в действие этого Закона, а также Указа Президента Российской Федерации от 30 ноября 1991 г. N 247 "Об изменениях в системе оплаты труда осужденных и лиц, содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях РСФСР" ПРИКАЗ Ы В А Ю:

### 1. Утвердить:

- 1.1. Инструкцию об условиях и оплате труда лиц, отбывающих наказание в исправительно-трудовых учреждениях и содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях (приложение 1).
- 1.2. Инструкцию по учету и хранению ценных бумаг, расчетам за произведенные междугородные и международные телефонные переговоры, страхование лиц, заключенных под стражу, осужденных к лишению свободы (приложение 2).
- 1.3. Инструкцию о порядке учета времени работы осужденных в период отбывания ими наказания в виде лишения свободы, засчитываемого в общий трудовой стаж, согласованную с Правлением Пенсионного фонда Российской Федерации, Министерством социальной защиты населения Российской Федерации, Министерством труда Российской Федерации (приложение 3).
- 1.4. Инструкцию по организации индивидуальной трудовой деятельности осужденных, содержащихся в местах лишения свободы МВД России, согласованную с Министерством труда Российской Федерации, Министерством социальной защиты населения Российской Федерации (приложение 4).
- 1.5. Положение о централизованных фондах Главного управления исполнения наказаний и Главного управления лесных исправительно-трудовых учреждений МВД России (приложение 5).
2. Считать утратившим силу пункт 1 приказа МБВД России от 13 января 1992 г. N 5 с условием, предусмотренным пунктом 2 приказа МВД России от 23 января 1992 г. N 11.

### Приложение 1

к приказу МВД России

от 14.12.1992 г.

N 453

## И Н С Т Р У К Ц И Я

ОБ УСЛОВИЯХ И ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ОТБЫВАЮЩИХ

НАКАЗАНИЕ В ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

И СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЛЕЧЕБНО-ТРУДОВЫХ ПРОФИЛАКТОРИЯХ

### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с действующим законодательством каждый осужденный обязан трудиться.

Администрация исправительно-трудовых учреждений\* привлекает осужденных к труду на государственных предприятиях либо на контрактной основе на предприятиях других форм

собственности с учетом их трудоспособности и, по возможности, специальности. Осужденному может быть разрешено занятие индивидуальной трудовой деятельностью.

1.2. Лица, содержащиеся в лечебно-трудовых профилакториях\*\*, работают на объектах по назначению администрации ЛТП, с учетом медицинских рекомендаций, а также, по возможности, их специальности и квалификации. Администрация ЛТП создает этим лицам материальную и моральную заинтересованность в труде и принимает необходимые меры к наибольшему соответствию основной задаче ЛТП - специальному лечению от алкоголизма и наркомании.

---

\* Далее - ИТУ.

\*\* Далее - ЛТП.

## 2. Условия труда осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП

2.1. Условия труда осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, продолжительность рабочего дня, а также предоставление им еженедельных дней отдыха устанавливаются в соответствии с законодательством.

При необходимости привлечения осужденных и лечащихся к работе в выходные и праздничные дни им предоставляется другой день отдыха или денежная компенсация в соответствии с законодательством.

2.2. Время начала и окончания работы, перерывов для отдыха и приема пищи регулируется правилами внутреннего распорядка в ИТУ, ЛТП.

2.3. Время работы осужденных в местах лишения свободы включается в общий трудовой стаж для начисления пенсий начиная с 1 сентября 1992 года. Учет времени работы осужденных в период отбывания ими наказания в виде лишения свободы, засчитываемого в общий трудовой стаж, возлагается на администрацию учреждения. Время нахождения лиц в лечебно-трудовых профилакториях не прерывает их трудовой стаж.

2.4. Осужденные и лечащиеся могут привлекаться без оплаты труда к работам по благоустройству мест лишения свободы и ЛТП, а также к работам по улучшению культурно-бытовых условий либо к вспомогательным работам по обеспечению ИТУ и ЛТП продовольствием. Продолжительность этих работ не должна превышать 8 часов в месяц. Указанные лица не допускаются к любым видам работ на охранных сооружениях.

2.5. Лица, утратившие трудоспособность во время отбывания наказания, после освобождения их от наказания имеют право на пенсию и возмещение ущерба в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

## 3. Порядок оплаты труда осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП

3.1. Труд осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, оплачивается в соответствии с его количеством и качеством по действующим в соответствующих отраслях народного хозяйства тарифным ставкам и окладам.

3.2. На указанных лиц распространяются премиальные системы оплаты труда, коэффициенты и другие виды надбавок и доплат к заработной плате, действующие в государственном секторе производства, за исключением вознаграждения за выслугу лет, надбавок и льгот за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

3.3. Исчисление среднего заработка, выплачиваемого осужденному и лицу, содержащемуся в ЛТП, для оплаты ежегодного отпуска производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством о труде.

3.4. Месячный заработок осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, выполняющих нормы выработки или установленные задания, не может быть ниже установленного законом размера минимальной месячной оплаты труда.

## 4. Системы оплаты труда

4.1. Системами оплаты труда осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, могут быть как сдельная, так и повременная.

Повременная оплата труда должна применяться, в основном, на работах, не поддающихся нормированию и точному учету.

4.2. Тарификация работ и установление квалификационных разрядов производятся в соответствии с тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

На основании заключения квалификационной комиссии начальник учреждения (профилактория) или директор предприятия утверждает рабочему квалификационный разряд, оформляя это соответствующим приказом; присвоенный разряд заносится в его личное дело.

4.3. Занимающим должности специалистов и служащих должностные оклады устанавливаются по действующим в соответствующих отраслях народного хозяйства тарифным ставкам и окладам.

5. Условия оплаты труда осужденных беременных женщин и кормящих матерей

5.1. Условия труда беременных женщин и кормящих матерей, лишенных свободы, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Беременным женщинам, содержащимся в колониях-поселениях, выдается пособие по временной нетрудоспособности за счет сметы содержания ИТУ в размере 100% их средней заработной платы.

Беременные женщины в соответствии с врачебным заключением переводятся на время беременности на другую, более легкую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе.

Женщинам, содержащимся в колониях-поселениях, выплачиваются пособия и компенсации, предусмотренные семьям с детьми (по уходу за ребенком до полутора лет, одиноким матерям, удорожанию товаров детского ассортимента и др.) в размерах согласно действующему законодательству с учетом районных коэффициентов.

5.3. Осужденные женщины, имеющие детей в домах ребенка при ИТУ, имеют право на получение пособия по уходу за ребенком в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Условия и оплата труда инвалидов

6.1. Осужденные и лица, содержащиеся в ЛТП, - инвалиды III группы привлекаются к труду с ограничением, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а инвалиды I и II групп - по их желанию в соответствии с заключениями и рекомендациями медицинских комиссий учреждений (профилакториев). Продолжительность рабочего дня им определяется медицинской комиссией в зависимости от остаточной трудоспособности в соответствии с законодательством о труде.

6.2. Руководителям предприятий предоставлено право уменьшать осужденным, работающим на этих предприятиях, в связи с ограниченной трудоспособностью действующие нормы выработки: инвалидам III группы и пенсионерам по старости - на 10%, инвалидам I, II групп и инвалидам III группы, больным туберкулезом, - на 20 процентов.

При снижении норм выработки изменяются и расценки на единицу выпущенной продукции.

6.3. Привлечение инвалидов к сверхурочной работе, работе: в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такая работа не запрещена медицинскими рекомендациями.

7. Начисление заработной платы

Начисление заработной платы осужденным, отбывающим наказание в местах лишения свободы, и лицам, содержащимся в лечебно-трудовых профилакториях, осуществляется по действующим в соответствующих отраслях народного хозяйства тарифным ставкам и окладам без учета частичного возмещения ими расходов на содержание ИТУ.

8. Удержания из заработной платы осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП

8.1. Удержания из заработной платы производятся в следующей очередности:

- а) подоходный налог;
- б) отчисления в Пенсионный фонд;
- в) алименты и требования граждан по возмещению ущерба, причиненного их имуществу преступлением или административным правонарушением;
- г) требования по возмещению ущерба, причиненного преступлением или административным правонарушением государственным и негосударственным предприятиям, учреждениям, организациям, их объединениям, а также общественным организациям;
- д) возмещение материального ущерба по приказу начальника исправительно-трудового учреждения, ЛТП;
- е) стоимость питания;
- ж) стоимость одежды и обуви;
- з) стоимость специальных медикаментов с лиц, содержащихся в ЛТП.

8.2. Подоходный налог, отчисления в Пенсионный фонд удерживаются со всех работающих осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, в соответствии с действующим законодательством. Сумма удержаний по подпунктам "а", "в", "г" пункта 8.1 не должна превышать 50% начисленной заработной платы.

Расчеты с осужденными и лицами, содержащимися в ЛТП, за международные и междугородные переговоры и приобретенные ценные бумаги производятся согласно инструкции (приложение 2 к приказу МВД России от 14.12.1992 г. N 453).

8.3. Осужденным несовершеннолетним, инвалидам первой и второй групп, женщинам с беременностью свыше четырех месяцев, неработающим женщинам, имеющим детей в домах ребенка при ИТУ, неработающим мужчинам старше 60 лет и женщинам старше 55 лет, а также освобожденным от работы по болезни, в том числе и лицам, содержащимся в ЛТП, питание, одежда, белье и обувь предоставляются бесплатно.

8.4. Стоимость питания одного осужденного в день определяется путем деления месячной суммы фактических затрат на питание на месячную стоимость питания по среднесметной стоимости и умножения полученного коэффициента на среднесметную стоимость пайка в сутки по каждой норме.

Например, стоимость израсходованных продуктов на питание осужденных в целом по учреждению за месяц составила 225000 руб., затраты по приготовлению пищи - 25500 руб., а всего расходов - 250500 руб.

Осужденным было выдано:

- по норме N 1 - 5200 сутодач
- по норме N 2 - 5300 сутодач
- по норме N 7а - 210 сутодач
- по норме N 7б - 180 сутодач

Среднесметная стоимость пайка на одни сутки составляет:

- по норме N 1 - 19 руб. 50 коп.
- по норме N 2 - 22 руб. 50 коп.
- по норме N 7а - 28 руб. 50 коп.
- по норме N 7б - 31 руб. 50 коп.

Фактические расходы на питание по каждой норме на сутки рассчитываются в следующем порядке: определяется месячная стоимость питания по среднесметной стоимости (за одни сутки) по каждой норме питания и в целом:

- по норме N 1 - 5200x19 руб. 50 коп. =101400 руб. 00 коп.
- по норме N 2 - 5300x22 руб. 50 коп. =119250 руб. 00 коп.
- по норме N 7а - 210x28 руб. 50 коп. =5985 руб. 00 коп.

по норме N 76 - 180х31 руб. 50 коп. =5670 руб. 00 коп.

---

Итого: 232305 руб. 00 коп.

определяется коэффициентное отношение:

$250500:232305 = 1,08$

фактическая стоимость питания по нормам за одни сутки составляет:

по норме N 1 - 19 руб. 50 коп. $\times 1,08=21$  руб. 06 коп.

по норме N 2 - 22 руб. 50 коп. $\times 1,08=24$  руб. 30 коп.

по норме N 7а - 28 руб. 50 коп. $\times 1,08=30$  руб. 78 коп.

по норме N 76 - 31 руб. 50 коп. $\times 1,08=34$  руб. 02 коп.

Удержания за один день должны производиться с осужденных, получающих питание по норме N 1, в размере 21 руб. 06 коп., по норме N 2 - 24 руб. 30 коп. и т. п.

8.5. Фактические затраты на питание определяются ежемесячно и должны включать стоимость продовольствия и расходы, связанные с приготовлением пищи: топливо, вода, электроэнергия, освещение, амортизация кухонного инвентаря и оборудования, заработная плата работников кухни и столовой, а также. работников, занимающихся доставкой и хранением продовольствия, транспортно-заготовительные расходы и т. п.

8.6. В случаях, когда расчеты с осужденными и лицами, содержащимися в ЛТП, производятся до окончания отчетного месяца (освобождение, этапирование и т. д.), удержание за питание производится за количество дней пребывания осужденного в исправительно-трудовом учреждении, ЛТП в данном месяце из расчета средней стоимости за предыдущий месяц.

8.7. Удержания из заработной платы осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, за выданную им одежду и обувь, специальные медикаменты, кроме стоимости спецодежды, производятся по фактически сложившимся ценам.

8.8. В случае недостаточности заработной платы с осужденных, а для лиц, содержащихся в ЛТП, недостаточности заработной платы и пенсии или их отсутствия в данном месяце для полного удержания стоимости вещевого имущества и специальных медикаментов образовавшаяся задолженность удерживается в последующие месяцы до полного ее погашения. Не удержанная полностью в данном месяце стоимость питания в последующие месяцы не взыскивается.

8.9. Осужденным, отбывающим наказание в исправительно-трудовых колониях-поселениях, питание, вещевое имущество, жилищно-коммунальные и культурно-бытовые услуги предоставляются за плату на общих основаниях (как для рабочих и служащих).

Указанные виды обеспечения и обслуживания осужденных, не работающих по причинам, не зависящим от них, и не получающих за это время заработной платы и пособий, осуществляются по установленным нормам содержания осужденных за счет сметы исправительно-трудовой колонии-поселения. Этим лицам взамен натуральных видов обеспечения разрешается выдавать денежную компенсацию, конкретный размер которой устанавливается начальником СИДиСР, УЛИТУ, исходя из действующих розничных цен в регионе и пособия по временной нетрудоспособности не менее минимальной ставки заработной платы, приходящейся на один рабочий день (минимальная ставка делится на число рабочих дней в месяце).

8.10. Удержание из заработной платы осужденных и лиц, содержащихся в ЛТП, в возмещение материального ущерба государству, причиненного во время отбывания наказания или лечения, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

8.11. В ИТУ и тюрьмах на лицевой счет осужденных должно зачисляться независимо от всех удержаний не менее двадцати процентов, а на лицевой счет осужденных мужчин старше шестидесяти лет, женщин старше пятидесяти пяти лет, инвалидов первой и второй групп, несовершеннолетних, беременных женщин, женщин, имеющих детей в домах ребенка при ИТУ, - не менее 45% начисленного им месячного заработка.

Лицам, содержащимся в ЛТП, должно зачисляться не менее двадцати процентов заработной платы или пенсии.

8.12. Остаток заработной платы (а в ЛТП и пенсии) после произведения удержаний за минусом сумм, определяемых для использования по безналичному расчету, зачисляется на лицевой счет осужденного и лица, содержащегося в ЛТП. Осужденным разрешается заключать договоры о страховании со страховыми агентствами, а также переводить имеющиеся на их лицевом счете средства на открываемые ими для этой цели лицевые счета в местном отделении сбербанка, приобретать сертификаты, облигации внутренних займов, а также другие ценные бумаги, имеющие хождение на территории Российской Федерации. Лица, содержащиеся в ЛТП, деньги с лицевого счета могут перечислять в банковские вклады.

8.13. С осужденных лиц, содержащихся в ЛТП, систематически уклоняющихся от работы, стоимость питания, вещевого имущества и специальных медикаментов взыскивается из средств, имеющих на их лицевых счетах, по приказу начальника исправительно-трудового учреждения, ЛТП.

---

## Приложение 2

к приказу МВД России

от 14.12.1992 г.

№ 453

### ИНСТРУКЦИЯ

ПО УЧЕТУ И ХРАНЕНИЮ ЦЕННЫХ БУМАГ, РАСЧЕТАМ ЗА ПРОИЗВЕДЕННЫЕ  
МЕЖДУГОРОДНЫЕ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ТЕЛЕФОННЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ,  
СТРАХОВАНИЕ ЛИЦ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ПОД СТРАЖУ, ОСУЖДЕННЫХ К ЛИШЕНИЮ  
СВОБОДЫ

#### 1. Общие положения

Данная Инструкция регулирует вопросы:

- а) учета и хранения ценных бумаг;
- б) расчетов за междугородные и международные телефонные переговоры, страхование.

#### 2. Учет и хранение ценных бумаг

2.1. Договоры о страховании, сберегательные книжки и другие ценные бумаги (облигации внутренних займов, лотерейные билеты, сертификаты, приватизационные чеки и др.) хранятся в кассах ИТУ, СИЗО и тюрем.

Аналитический учет ведется на забалансовом счете 17 "Личные вещи и ценности осужденных в ИТУ, СИЗО, тюрьмах" в суммарном выражении по видам ценных бумаг.

2.2. Сведения на поступившие или изъятые ценные бумаги включаются в акт (приложение 1 к данной Инструкции), в котором указываются наименование выпуска займа, лотереи, сертификата и др., достоинство, номера и серии ценных бумаг и сроки их действия. Акт составляется в 3-х экземплярах. Первый экземпляр выдается на руки осужденному или заключенному под стражу, второй экземпляр передается в бухгалтерию, а третий экземпляр хранится в его личном деле.

2.3. Выдача ценных бумаг владельцам производится также по расходному кассовому ордеру при их освобождении на основании предъявленного акта их сдачи, а в случае утери его - по разрешению начальника учреждения на основании письменного заявления, с указанием времени, места сдачи и описания ценных бумаг.

2.4. При этапировании осужденного в другое учреждение принадлежащие ему ценные бумаги пересылаются по почте посылкой, ценной бандеролью.

На пересылаемые ценные бумаги составляется сопроводительная ведомость (приложение 2 к данной Инструкции) в двух экземплярах, один из которых вкладывается в посылку или ценную бандероль.

При приемке ценных бумаг, поступивших в посылках, бандеролях из ИТУ, сверяется наличие

вложений с наименованиями, указанными в сопроводительных ведомостях.

После приемки ценных бумаг в адрес отправителя бухгалтерией высылается подтверждение об их получении и оприходовании (на отрывном талоне сопроводительной ведомости). Принятые ценные бумаги приходяются в кассовой книге.

Ценные бумаги по личному заявлению осужденного и за его счет пересылаются администрацией учреждения гражданам, родственникам, представителям инвестиционных фондов и других организаций с вложением в почтовое отправление описи.

2.5. На отправленные ценные бумаги выписывается расходный кассовый ордер, который после записи в кассовой книге с квитанцией отделения связи, вторым экземпляром сопроводительной ведомости или описи сдается кассиром в бухгалтерию для списания ценных бумаг в расход по забалансовому счету.

2.6. Учет ценных бумаг осуществляется кассиром в книге (приложение 3 к данной Инструкции). Книга должна быть пронумерована, прошнурована, заверена подписями начальника учреждения, главного бухгалтера и скреплена печатью.

2.7. Списание денег с лицевых счетов за приобретение ценных бумаг, страхование, денежные переводы производится на основании личного заявления осужденного (приложение 4 к данной Инструкции), подписанного начальником учреждения.

Суммы ежемесячных перечислений за страхование указываются в заключаемом со страховым агентством договоре.

2.8. При инвентаризации кассы забалансовые статьи проверяются в порядке, аналогичном установленному для инвентаризации статей баланса.

2.9. При этапировании или освобождении осужденного в личном деле и финансовой справке делается отметка о получении или неполучении приватизационного чека.

### 3. Порядок расчетов за телефонные переговоры

3.1. Междугородные и международные телефонные переговоры по разрешению начальника учреждения предоставляются осужденным, отбывающим наказание в ИТУ, СИЗО (хозобслуга), либо в кредит, либо по предварительно оплаченным квитанциям, полученным назначенным материально ответственным лицом на узле связи. Квитанции учитываются на забалансовом счете 04 "Бланки строгой отчетности" с последующей оплатой из личных средств осужденного по действующим тарифам.

3.2. В целях правильного и своевременного расчета за телефонные разговоры осужденный пишет заявление с указанием всех реквизитов (номер телефона, город, продолжительность разговора), которое является одновременно основанием для списания денег после телефонного разговора с его лицевого счета по табуляграммам или квитанциям заказов, представленных к оплате местным узлом связи. Заявление регистрируется в книге учета (приложение 5 к данной Инструкции), которая находится у ответственного за комнату переговоров. В бухгалтерии ведется обратная ведомость по каждому абоненту, с последующим списанием сумм за переговоры с лицевых счетов. Произведенные расходы учитываются на счете 178 "Прочие дебиторы".

---

Приложение 1 к Инструкции по  
учету и хранению ценных бумаг,  
расчетам за произведенные  
междугородные и международные  
телефонные переговоры,  
страхование лиц, заключенных  
под стражу, осужденных к  
лишению свободы  
МВД России

Учреждение \_\_\_\_\_

АКТ

на прием личных денег, ценностей и вещей

" " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в следующем составе:

председатель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

члены комиссии: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в присутствии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, год рождения, личное дело N)

произвела прием личных денег, ценностей, личных вещей

-----  
(ненужное зачеркнуть) -----

!! Отличитель- ! Коли- ! Сумма ! Примеча-

!! ные или дру-! чест- !! ние N N !! гие призна- ! во !! п/п !! ки ценностей! (вес) !!

!! или вещей !! ! -----

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 -----

1. Личные деньги в сумме

\_\_\_\_\_ (прописью)

2. Облигации, валюта,

аккредитивы и др.

\_\_\_\_\_ (кол-во прописью)

3. Ценности:

кольцо

цепочка

часы

\_\_\_\_\_ (кол-во прописью)

4. Личные вещи:

пальто

костюм

шапка

ботинки

\_\_\_\_\_ (кол-во прописью) Итого предметов \_\_\_\_\_ (прописью) С перечисленными в акте ценностями согласен:

\_\_\_\_\_  
(подпись владельца)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Принял на временное хранение \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество) Сдал на постоянное хранение

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество) Принял на постоянное хранение

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение 2 к Инструкции по  
учету и хранению ценных бумаг,

расчетам за произведенные  
междугородные и международные  
телефонные переговоры,  
страхование лиц, заключенных  
под стражу, осужденных к  
лишению свободы

МВД России

Учреждение \_\_\_\_\_

Форма N 20 ИТ Кому \_\_\_\_\_

(наименование учреждения) Адрес \_\_\_\_\_

СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ N \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.

Направляются ценности на лиц, выбывших из учреждения \_\_\_\_\_ в  
учреждение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ NN ! N лич- ! Фамилия, имя, отчество, !

Номер ! Наименование п/п! ного ! год рождения, ст. уго- ! квитан- ! ценностей

! дела ! лов. кодекса ! ции ! ----- и

т.д. \_\_\_\_\_

На отрывном бланке сопроводительной ведомости просим подтвердить получение и оприходование  
ценностей. Начальник учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) Начальник финчасти \_\_\_\_\_ (подпись)

Линия отреза

Кому \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

Адрес \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждается, что указанные в ведомости N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.

ценности, принадлежащие прибывшим лицам, \_\_\_\_\_ нами получены и

оприходованы \_\_\_\_\_

(указывается на основании каких документов

\_\_\_\_\_ произведено оприходование)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_ Начальник учреждения \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись)

Начальник финчасти \_\_\_\_\_ (подпись)

Примечание: отправитель заполняет на отрывном бланке свое наименование, адрес и исходящий  
номер.

Приложение 3 к Инструкции по  
учету и хранению ценных бумаг,  
расчетам за произведенные  
междугородные и международные  
телефонные переговоры,  
страхование лиц, заключенных  
под стражу, осужденных к  
лишению свободы

МВД России

Учреждение \_\_\_\_\_

КНИГА

учета ценностей, хранящихся в учреждении \_\_\_\_\_

материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

на 19\_\_\_\_ год -----

N ! Дата по- ! Номе- ! Фами- ! Номер ! Наимено- ! Отличи- !

пп ! ступления ! ра при- ! лия, ! лич- ! вание ! тельные !

! ценностей ! емных ! имя, ! ного ! принятых ! призна- !

!! доку- ! отче- ! дела ! ценно- ! ки цен- !

!! ментов ! ство !! стей ! ностей ! -----

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! -----

Ко- ! Оценочная ! Отметка о вы- ! Примечание

ли- ! стоимость ! даче ценнос- !

чес- !-----! тей или пере- !

тво ! руб. ! коп. !сылке !

!!! дата ! N документов! -----

8 ! 9 ! 10 ! 11 ! 12 ! 13 -----

Приложение 4 к Инструкции по  
учету и хранению ценных бумаг,  
расчетам за произведенные  
междугородные и международные  
телефонные переговоры,  
страхование лиц, заключенных  
под стражу, осужденных к  
лишению свободы

МВД России

Учреждение \_\_\_\_\_

Форма N 15 ИТ

Начальнику учреждения \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с моего личного счета N \_\_\_\_ оплатить \_\_\_\_\_ или перевести

(за что) (кому и адрес) \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью) " " \_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Собственноручную подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю,

(фамилия и инициалы) по существу просьбы ходатайствую.

Начальник отряда \_\_\_\_\_

(фамилия) Инструктор по воспитательной работе \_\_\_\_\_

(фамилия) Остаток денег на лицевом счете \_\_\_\_\_

(руб. коп.) \_\_\_\_\_ (подпись бухгалтера)

Приложение 5 к Инструкции по  
учету и хранению ценных бумаг,  
расчетам за произведенные  
междугородные и международные  
телефонные переговоры,

страхование лиц, заключенных  
под стражу, осужденных к  
лишению свободы

КНИГА учета международных и междугородных

телефонных переговоров осужденных учреждения -----

! Фамилия, ! Дата предо- ! Город и ! Разговор !

NN ! имя, отче- ! ставления ! номер ! предоставлен !

п/п ! ство осу- ! переговоров ! вызыва- ! по коду, в !

! жденного, ! (день, ме- ! емого ! кредит или !

! N отряда ! сяц, год, ! абонен- ! оплаченной !

! ! час, мин.) ! та ! квитанцией ! -----!

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! -----

-----

Продол- ! Стои- ! ! Дата сня- ! Роспись

житель- ! мость ! ! тия денег ! бухгалте-

ность ! 1 мин. ! Сумма ! с лицево- ! ра в сня-

разго- ! разго- ! ! го счета ! тии денег

вора ! вора ! ! осужден- ! с лицево-

! ! ! ного ! го счета -----

6 ! 7 ! 8 ! 9 ! 10 -----

(оборотная сторона приложения 5) ----- 1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 !

8 ! 9 ! 10 ----- Пример: 1. Иванов 12 июня г.Саратов по коду 5

мин. 3 руб. 16 руб. 07

Сергей 1992 г. 44-314 20 коп. июля

Петрович 19 час. 1992

отряд 30 мин. г.

N 5 Итого: за 12 июня Ответственный за комнату переговоров \_\_\_\_\_ В.П. Симонов

(подпись) Снято денежных средств с лицевых счетов на июнь 1992 г. 126 р. 50 коп. Остаток на 01.07

за телефонные переговоры с учетом задолженности за предыдущие месяцы 327 р. 00 коп. Бухгалтер

Подпись

Приложение 3

к приказу МВД России

от 14.12.1992 г.

N 453

ИНСТРУКЦИЯ

О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ВРЕМЕНИ РАБОТЫ ОСУЖДЕННЫХ В ПЕРИОД

ОТБЫВАНИЯ ИМИ НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ, ЗАСЧИТЫВАЕМОГО В ОБЩИЙ ТРУДОВОЙ  
СТАЖ

1. Общие положения

1.1. Часть шестая статьи 38 Исправительно-трудового кодекса РСФСР, согласно которой время  
работы осужденных в период отбывания ими наказания в виде лишения свободы засчитывается в  
общий трудовой стаж для назначения им пенсий, вступает в силу с 1 сентября 1992 г.

1.2. Учет проработанного осужденным в местах лишения свободы времени возлагается на  
администрацию исправительно-трудовых учреждений и производится по итогам календарного года.  
Назначение на работу осужденного или перевод на другой вид трудовой деятельности оформляется  
приказом по учреждению с записью в трудовой книжке или в справке учета времени работы  
осужденного в период отбывания им наказания в виде лишения свободы, засчитываемого в общий

трудовой стаж.

1.3. При систематическом уклонении и отказе (два и более раз в течение месяца) осужденного от выполнения трудовых заданий либо его отсутствия по неуважительным причинам на рабочем месте в течение 3-х часов подряд в смену соответствующий период времени (месяц или день) исключается по представлению администрации исправительно-трудового учреждения из общего трудового стажа осужденного решением суда.

1.4. Общий трудовой стаж устанавливается по документам, выданным администрацией исправительно-трудового учреждения, а при ликвидации последнего - вышестоящей организацией системы исполнения наказаний.

2. Документы, подтверждающие включение времени работы осужденных в местах лишения свободы в общий трудовой стаж для назначения пенсий

2.1. Документом, подтверждающим время работы осужденного в местах лишения свободы, является трудовая книжка, а при ее отсутствии - справка, выдаваемая администрацией исправительно-трудового учреждения (приложение 1 к данной Инструкции).

2.2. Граждане, утратившие документы, подтверждающие время их работы в местах лишения свободы, имеют право на получение в ИТУ справки о времени, включаемом в общий трудовой стаж для начисления пенсий.

3. Порядок учета и ведения документов, подтверждающих трудовой стаж осужденных для назначения им пенсий

3.1. Сведения о фактически проработанном осужденным в течение календарного месяца времени (сумма рабочих часов переводится в число рабочих дней), уровне выполнения им норм (заданий) и средней заработной плате отражаются по мере обработки его личной карточки с заполнением карты учета (приложение 2 к данной Инструкции). Внесение сведений в карту учета производится работником, ответственным за ведение общей картотеки по учреждению, заверяется его подписью. При наличии оснований (согласно пункту 1.3) администрация учреждения направляет материалы в суд для исключения частично или полностью определенного периода работы осужденного и в карту учета вносится основание такого решения.

Осужденный под роспись ежемесячно знакомится с засчитываемым ему в общий трудовой стаж временем.

По итогам календарного года записи в картах учета сверяются с первичными документами.

3.2. При этапировании осужденного в другие учреждения карта учета включается спецотделом учреждения в перечень документов, находящихся в его личном деле. По прибытии осужденного в другое учреждение на него заводится новая карта учета (за последующим номером), а первая карта остается в его личном деле.

3.3. При освобождении осужденного из исправительно-трудового учреждения сведения карты учета о суммарном времени его работы заносятся в трудовую книжку или справку. Для исчисления пенсии выдается справка о среднемесячной заработной плате установленного образца.

---

#### Приложение 1

к Инструкции о порядке учета  
времени работы осужденных в  
период отбывания ими наказания  
в виде лишения свободы,  
засчитываемого в общий трудовой  
стаж

Штамп учреждения, индекс

п/о, адрес учреждения

## СПРАВКА

учета времени работы осужденного в период

отбывания им наказания в виде лишения свободы, засчитываемого в общий трудовой стаж

Выдана гр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (год рождения)

Образование \_\_\_\_\_ Профессия, специальность \_\_\_\_\_

! Дата ! Сведения о назначении ! На основании

Номер !-----! на работу, переводах на ! чего внесена

запи- ! ! др. работы и об освобо- ! запись (доку-

си ! число ! мес. ! год ! ждении с работы (с ука- ! мент, его да-

! ! ! ! занием причин) ! та и номер) -----

Справка дается для назначения государственной пенсии. Дата заполнения \_\_\_\_\_

199 \_\_\_\_ г. Подпись лица, ответственного за выдачу справок \_\_\_\_\_ (разборчиво фамилия)

Гербовая Начальник учреждения \_\_\_\_\_ печать (разборчиво фамилия)

## Приложение 2

к Инструкции о порядке учета

времени работы осужденных в

период отбывания ими наказания

в виде лишения свободы,

засчитываемого в общий трудовой

стаж

КАРТА УЧЕТА N \_\_\_\_\_

рабочего времени осужденного Осужденный \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) Табельный номер \_\_\_\_\_, личное дело N \_\_\_\_\_ Осужден

на \_\_\_\_\_ лет лишения свободы. Прибыл в учреждение \_\_\_\_\_ (номер, область),

год, месяц \_\_\_\_\_ Трудовой стаж в предыдущем учреждении \_\_\_\_\_ лет, \_\_\_\_\_ мес., \_\_\_\_\_

дней и по индивидуальной трудовой деятельности \_\_\_\_\_ лет, \_\_\_\_\_ мес., \_\_\_\_\_ дней.

199 \_\_\_\_ г. ! Причины исключения вре- ! Расписка ! ----- ! мени работы из общего ! ответст- !

Расписка мес./дн. ! ср. мес. ! трудового стажа (дата, ! венного ! осужден-

! зарплата ! N постановления суда ! лица ! ного ----- I II III IV V

VI VII VIII IX X XI XII по году

Дробью в знаменателе, в т.ч. индивид.-трудовая деятельность

## Приложение 4

к приказу МВД России

от 14.12.1992 г.

N 453

## ИНСТРУКЦИЯ

ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСУЖДЕННЫХ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В МЕСТАХ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ МВД РОССИИ

### 1. Общие положения

1.1. В соответствии по статьям 37 Исправительно-трудового кодекса РСФСР (в редакции Закона Российской Федерации "О внесении изменений и дополнений в Исправительно-трудовой кодекс РСФСР, Уголовный кодекс РСФСР и Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР" от 12 июня 1992 года) индивидуальная трудовая деятельность может быть разрешена осужденным в местах лишения

свободы администрацией исправительно-трудовых учреждений при желании осужденного заниматься такой деятельностью и наличии производственных возможностей у администрации учреждений для организации такой работы.

1.2. Осуществление индивидуальной трудовой деятельности в исправительно-трудовой системе МВД России не должно противоречить требованиям режима содержания осужденных в ИТУ.

1.3. Право заниматься только индивидуальной трудовой деятельностью предоставляется осужденным в случае, если доход от нее покрывает расходы на их содержание в ИТУ, кроме осужденных мужчин старше шестидесяти лет, женщин старше пятидесяти пяти лет, инвалидов первой и второй групп, женщин, имеющих детей в домах ребенка при ИТУ или со сроком беременности свыше 4-х месяцев. Если доход от этой деятельности не покрывает расходы на содержание лиц, занимающихся такой деятельностью, кроме лиц, перечисленных выше, то они дополнительно привлекаются к другим оплачиваемым работам.

1.4. Период времени, в течение которого осужденные могут заниматься индивидуальной трудовой деятельностью, определяет администрация исправительно-трудовых учреждений в соответствии с Правилами внутреннего распорядка исправительно-трудовых учреждений.

1.5. Администрация ИТУ на основании данной Инструкции и письменного заявления осужденного направляет необходимые документы в местный Совет народных депутатов для регистрации индивидуальной трудовой деятельности.

После получения соответствующего решения от этого органа указанная деятельность оформляется приказом по учреждению.

1.6. Администрация учреждения и индивидуально работающий осужденный заключают договор, в котором определяются взаимоотношения при приобретении сырья и материалов, посреднической деятельности администрации ИТУ, использовании (аренде) помещений и компенсации учреждению соответствующих затрат, размере начислений МВД на заработную плату и другие (приложение 1 к данной Инструкции).

1.7. Уплата страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации за время индивидуальной трудовой деятельности в местах лишения свободы производится осужденными через администрацию учреждений в размерах, установленных для этого вида деятельности.

1.8. Споры, возникающие при нарушениях взаимных обязательств администрацией учреждения или лицом, занимающимся индивидуальной трудовой деятельностью, рассматриваются вышестоящей организацией системы исполнения наказаний с участием представителя наблюдательной комиссии Совета народных депутатов.

1.9. При осуществлении индивидуальной трудовой деятельности лицам, содержащимся в местах лишения свободы, запрещается производить работы или услуги, на которые установлен запрет законодательством Российской Федерации, а именно:

производство любых видов оружия, боевых припасов, взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, а также ремонт боевого оружия;

изготовление и реализация наркотических, сильнодействующих и ядовитых веществ;

посев, возделывание и сбыт культур, содержащих наркотические и ядовитые вещества;

переработка руд драгоценных металлов, радиоактивных и редкоземельных элементов;

лечение больных, страдающих опасными и особо опасными инфекционными, онкологическими заболеваниями, а также психическими заболеваниями в агрессивных формах;

производство ликеро-водочных и табачных изделий;

изготовление орденов и медалей.

Кроме того, запрещается:

производство иных алкогольных напитков;

изготовление заточек, колюще-режущих предметов;

ремонт и производство множительной, радиотелеграфной, телефонной, телефаксной техники.

## 2. Имущество, используемое осужденными

при осуществлении индивидуальной трудовой деятельности  
в исправительно-трудовой системе

2.1. Личной собственностью осужденного при индивидуальной трудовой деятельности является имущество, сырье, материалы и инструменты, оплаченные им. Доход от результатов индивидуальной трудовой деятельности используется самим осужденным в соответствии с Исправительно-трудовым кодексом РСФСР.

2.2. Хранение имущества, используемого при индивидуальной трудовой деятельности, осуществляется в отведенном администрацией учреждения для этого помещении. Досмотр такого имущества осуществляется администрацией в присутствии осужденного, занимающегося указанной деятельностью.

2.3. При переводе лица, занимающегося индивидуальной трудовой деятельностью, в другое учреждение исправительно-трудовой системы МВД России или МВД государств, входящих в Содружество Независимых Государств, принадлежащее ему на правах личной собственности имущество (сырье, материалы, крупногабаритные приспособления и инструменты), а также не завершённые в производстве изделия направляются администрацией ИТУ с согласия и за счет средств осужденного в другое место отбывания им наказания, а при невозможности транспортировки - реализуются по договорным ценам с начислением на его лицевой счет вырученных средств.

## 3. Особенности осуществления индивидуальной трудовой деятельности лицами, содержащимися в исправительно-трудовой системе МВД Российской Федерации

3.1. В учреждениях с собственным производством объемы работ, затраты и доходы от индивидуальной трудовой деятельности осужденных при разработке техпромфинплана не учитываются. Объемы реализованной ими продукции учитываются в общем объеме реализованной продукции предприятия и отдельно на лицевых счетах лиц, занимающихся такой деятельностью.

3.2. Учет результатов индивидуальной трудовой деятельности осужденных осуществляет бухгалтерия учреждения ИТУ с выдачей им сведений по показателям, указанным в приложении 2 к данной Инструкции.

3.3. При индивидуальной трудовой деятельности в течение времени, свободного от выполнения обязательных работ, общая численность работающих в таком режиме в выводе на оплачиваемые работы не учитывается, а их заработок включается в доход от трудового использования, отражаемый в форме N 6-ИТУ.

3.4. При обращении осужденных, желающих заниматься индивидуальной трудовой деятельностью, экономическая служба учреждения ИТУ помогает им определить минимальные цены на предполагаемую к производству продукцию или услуги бытового характера (приложение 3 к данной Инструкции).

3.5. Удержания из дохода, полученного осужденными в результате индивидуальной трудовой деятельности, производятся в соответствии с Инструкцией об условиях и оплате труда лиц, отбывающих наказание в исправительно-трудовых учреждениях (ИТУ) и содержащихся в лечебно-трудовых профилакториях (ЛТП).

3.6. Ответственность за технику безопасности труда возлагается на работника администрации, ответственного за организацию этого вида трудовой занятости контингента.

---

Приложение 1  
к Инструкции по организации  
индивидуальной трудовой  
деятельности осужденных,

содержащихся в местах  
лишения свободы

МВД России

## ДОГОВОР

об организации индивидуальной трудовой деятельности

" " \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

Администрация учреждения \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ и осужденный  
заключают настоящий договор:

1. Осужденный \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. выполняет  
следующую работу \_\_\_\_\_

(описание работ)

2. Администрация учреждения и Исполнитель этих работ взаимосогласуют:

2.1. Порядок приобретения сырья, материалов Исполнителем

(цена приобретения, безвозмездная передача)

2.2. Порядок использования Исполнителем помещений и оборудования

2.3. Порядок использования топлива, электроэнергии

\_\_\_\_\_ (форма учета расхода, цена)

2.4. Размер начислений МВД на заработную плату Исполнителя

(устанавливается администрацией учреждения в процентах)

2.5. Порядок формирования цены на изготовленную Исполнителем продукцию (выполненные услуги)

2.6. Режим работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в течение времени, свободного от  
выполнения обязательных работ или  
во время его)

3. Прочие условия.

3.1. Споры по выполнению настоящего Договора рассматриваются в порядке, определенном в пункте  
1.8 Инструкции.

3.2. \_\_\_\_\_

От администрации учреждения Согласовано:

\_\_\_\_\_ Начальник ОРО

" " \_\_\_\_\_ 199\_\_ г. " " \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

Осужденный

" " \_\_\_\_\_ 199\_\_ г.

-----  
далее - Исполнитель

Приложение 2

к Инструкции по организации  
индивидуальной трудовой  
деятельности осужденных,  
содержащихся в местах  
лишения свободы  
МВД России РЕЗУЛЬТАТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ТРУДОВОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

\_\_\_\_\_, таб. N \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. осужденного) \_\_\_\_\_

! Фактически за квартал

!-----

Показатели ! !в том числе по месяцам

!Всего!-----

! ! ! ! ----- I. Образование фонда оплаты труда: 1. Объем  
реализованной продукции

(работ, услуг), в натур. выражении 2. Цена за единицу продукции

(работ, услуг), руб. 3. Выручка от реализации про-

дукции (работ, услуг), руб. 4. Затраты, связанные с про-

изводством и реализацией про-

дукции, руб.: 4.1. Сырье и материалы 4.2. Инструмент 4.3. Топливо, электроэнергия 4.4. Начисления

на зарплату, в т.ч.: 4.4.1. Взносы в Пенсионный фонд

Российской Федерации 5. Доход, руб. (строка 3 минус строка 4) II. Удержания из фонда оплаты труда:

1. Подоходный налог 2. Алименты и требования гра-

ждан по возмещению ущерба 3. Требования по возмещению

ущерба, причиненного пред-

приятиям, учреждениям и организациям 4. Материальный ущерб, взыс-

киваемый по приказу началь-

ника учреждения 5. Стоимость питания 6. Стоимость одежды, обуви 7. Стоимость специальных

медикаментов 8. К зачислению на лицевой счет Бухгалтер \_\_\_\_\_ Экономист

\_\_\_\_\_ Осужденный \_\_\_\_\_

-----

В тех случаях, когда заработная плата Исполнителя не включена в состав затрат на производство и  
реализацию продукции, начисления определяются в % от дохода

\_\_\_\_\_  
Приложение 3

к Инструкции по организации

индивидуальной трудовой

деятельности осужденных,

содержащихся в местах

лишения свободы

МВД России

ПРИМЕРНЫЙ РАСЧЕТ

минимальной допустимой экономически обоснованной

цены на \_\_\_\_\_ (наименование продукции), руб. -----

NN ! ! Вид работ ! Расходы, ! Итого

пп ! Статья !-----!остающиеся ! по из-

! !загот!основ! !за предпр. ! делию ----- 1. Сырье и основные  
материалы

(за вычетом отходов) 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия 3. Полуфабрикаты собственного изготовления 4. Топливо и электроэнергия технологические 5. Начисления МВД 6. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования 7. Себестоимость 8. Прибыль 9. Цена

---

Приложение 5  
к приказу МВД России  
от 14.12.1992 г.  
N 453

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ФОНДАХ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ И ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЛЕСНЫХ ИСПРАВИТЕЛЬНО-ТРУДОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МВД РОССИИ

1. Централизованные фонды Главного управления исполнения наказаний и Главного управления лесных исправительно-трудовых учреждений МВД России\* создаются для оказания финансовой помощи отдельным предприятиям ИТУ, ЛТП и финансирования мероприятий, касающихся исправительно-трудовой системы.
2. Фонды образуются за счет привлечения средств предприятий исправительно-трудовых учреждений и лечебно-трудовых профилакториев в размере до 30 процентов от фактической прибыли (доходов), остающейся в их распоряжении (за исключением льготной прибыли, учитываемой налоговыми инспекциями при расчетах с бюджетом), из которых 10 процентов средств перечисляются в ГУИН и ГУЛИТУ Министерства, а до 20 процентов остаются в распоряжении территориальных органов управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ.
3. Перечисления средств в фонды производятся ежемесячно не позднее 15 числа. Недовнесенные средства в истекшем году территориальные органы управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ и предприятия ИТУ и ЛТП обязаны перечислить в 1 квартале следующего за отчетным года, а излишне перечисленные средства засчитываются в счет плановых платежей в этом же периоде.
4. От взносов в фонды ГУИН и ГУЛИТУ могут освобождаться предприятия ВТК, туберкулезных ИТК и сельхозучреждений. Вопрос об освобождении указанных предприятий от взносов в фонд территориальных органов управления решается ими на месте с учетом уровня рентабельности этих предприятий.
5. В случае недостатка средств фонда для финансирования местных программ территориальные органы управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ по согласованию с подведомственными предприятиями могут увеличивать размеры этих отчислений.
6. Средства фондов могут расходоваться на:
  - 6.1. Оказание безвозмездной и временной финансовой помощи отдельным предприятиям и организациям исправительно-трудовой системы, пострадавшим от стихийных бедствий, пожаров, чрезвычайных происшествий, а также испытывающим временные финансовые затруднения.
  - 6.2. Финансирование капитального строительства промышленных объектов, жилья и объектов социальной сферы, развитие сельскохозяйственного производства.
  - 6.3. Внедрение новой техники и технологии.
  - 6.4. Оплата услуг посреднических фирм.
  - 6.5. Погашение краткосрочных и долгосрочных ссуд.
  - 6.6. Социальные нужды коллектива, материальное поощрение и другие цели социального характера.

---

\* В дальнейшем - фонды.

- 6.7. Содержание производственно-технических и экономических служб аппарата территориального органа управления исправительно-трудовыми учреждениями, лесными ИТУ и персонала нормативно-исследовательских станций.
- 6.8. Другие безотлагательные потребности исправительно-трудовых учреждений, лечебно-трудовых профилакториев и т. п.
7. Конкретные направления средств определяются в ежегодно утверждаемой смете.
8. Территориальные органы управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ рассматривают просьбы подведомственных предприятий ИТУ и ЛТП и при необходимости оказывают им финансовую помощь. В случае недостатка у них средств фонда они направляют ходатайства с соответствующими обоснованиями в ГУИН или ГУЛИТУ Министерства для рассмотрения и принятия решения.
9. Средства из фондов выделяются на основе решения руководства ГУИН или ГУЛИТУ Министерства, а на местах - на основе решения руководства территориальных органов управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ с утверждением соответствующего протокола.
10. Неиспользуемые средства фондов изъятию не подлежат и расходуются в последующем году в соответствии с утвержденной сметой.
11. Контроль за правильностью образования и расходования средств централизованных фондов возлагается на Главное управление исполнения наказаний и Главное управление лесных ИТУ Министерства, а на местах - на территориальные органы управления исправительно-трудовыми учреждениями и лесными ИТУ.
-