

О ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", дающем право на присвоение звания "Ветеран труда"

Приказ · № 50 · от 19.03.2025 · Министерство по развитию Дальнего Востока и Арктики · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 81881
от 17 апреля 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ

ПРИКАЗ

Москва

19 марта 2025 г. № 50

О ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", дающем право на присвоение звания "Ветеран труда"

В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 5 Положения о Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2012 г. № 664 и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 "О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия" приказываю:

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", дающий право на присвоение звания "Ветеран труда".
2. Утвердить Положение о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде" согласно приложению к настоящему приказу.
3. Признать утратившим силу приказ Минвостокразвития России от 17 августа 2017 г. № 239 "О ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока" (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2017 г., регистрационный № 48646).

Министр А.О.Чекунков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минвостокразвития России
от 19 марта 2025 г. № 50

Положение

о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде"

1. Знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде" (далее - знак отличия) является ведомственным знаком отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее - Министерство), дающим право на присвоение звания "Ветеран труда".

2. К награждению знаком отличия могут быть представлены кандидаты 1 :

а) работники организаций (органов), осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики;

б) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные государственные гражданские служащие и работники Минвостокразвития России, работники подведомственных организаций и иных организаций, в отношении которых Министерство реализует полномочия учредителя;

в) лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики;

г) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики.

3. Работники (служащие) организаций (органов), подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти, к награждению знаком отличия не представляются.

4. Лица, представляемые к награждению знаком отличия, должны одновременно соответствовать следующим требованиям 2 :

а) наличие стажа работы не менее 15 лет в организациях (органах), деятельность которых направлена на развитие Дальнего Востока и Арктики, включая стаж работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении, не менее 3 лет. В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) лица сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении (далее - ходатайство);

б) наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности;

в) наличие одной ведомственной награды Министерства;

г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

1 Далее - лица.

2 Пункт 8 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

5. Представление к награждению знаком отличия производится не ранее, чем через 3 года со дня награждения работников (служащих) организаций (органов) ведомственной наградой Министерства.

6. Представление к награждению знаком отличия работников (служащих) организаций (органов) в связи с юбилеем не допускается.

7. Ходатайство возбуждается по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению знаком отличия.

Решение о возбуждении ходатайства принимается и рассматривается коллективами по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению, (коллекцией, общим собранием коллектива) (за исключением лиц, указанных в подпункте "б" пункта 2 настоящего Положения). Ходатайство подается организацией (органом) на имя Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее - Министр).

8. К ходатайству прилагаются представление к награждению знаком отличия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению) и документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению знаком отличия, решение организации, представляющей лицо к награждению, письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении знаком отличия, письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Положением (далее - документы).

9. Документы лиц, указанных в подпунктах "а", "в" и "г" пункта 2 настоящего Положения, представляются в Министерство после их согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с отраслевой принадлежностью организации (органа), представляющей ходатайство, и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации 3, которые скрепляются соответствующими печатями и проставлением даты такого согласования.

Согласованные документы направляются организацией (органом) в Министерство.

10. До принятия Министром решения о награждении лица знаком отличия документы о его награждении рассматриваются Комиссией Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики по рассмотрению вопросов награждения (далее - Комиссия) 4.

3 Пункт 13 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

4 Абзац второй пункта 19 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

11. Документы лиц, указанных в подпункте "б" пункта 2 настоящего Положения, вместе с решением Комиссии представляются заместителем Министра, курирующим вопросы награждения, Министру.

12. Решение о награждении знаком отличия принимает Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее - Министр) на основании ходатайства и решения Комиссии, представленных на его имя.

13. Решение о награждении знаком отличия оформляется приказом Министерства.

14. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении лица знаком отличия документы о награждении лица знаком отличия возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

15. Документы о награждении, представленные Министру, возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, в случае:

а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;

б) увольнения лица из организации (органа), представившей ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

- в) смерти лица;
- г) несоответствия лица, требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;
- д) несоответствия документов, обязательных к представлению согласно подпункту "б" пункта 8 настоящего Положения;
- е) несоблюдения порядка согласования документов, установленного пунктом 9 настоящего Положения.

16. Повторное представление к награждению знаком отличия лица, в отношении которого Министром принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения, в соответствии с пунктом 27 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 "О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия".

17. Вручение знака отличия производится в торжественной обстановке не позднее 6 месяцев со дня издания приказа Министерства о награждении знаком отличия 5 .

5 Пункт 30 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

18. Министерство ведет учет лиц, награжденных знаком отличия.

19. Повторное награждение знаком отличия не производится.

20. Дубликаты знака отличия и удостоверения к нему не выдаются.

21. В случае утраты знак отличия повторно не выдается. В случае утраты удостоверения к знаку отличия, Министерством выдается выписка из приказа о награждении знаком отличия, заверенная печатью.

22. Знак отличия носится на правой стороне груди, располагается ниже государственных наград Российской Федерации, РСФСР, СССР.

23. Описание и рисунок знака отличия приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

24. При награждении знаком отличия вручается удостоверение к знаку отличия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению).

25. В трудовую книжку награжденного знаком отличия вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа Министерства о награждении знаком отличия.

Приложение № 1

к Положению о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", утвержденному приказом Минвостокразвития России

от 19 марта 2025 г. № 50

Рекомендуемый образец

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(субъект Российской Федерации)

Знак отличия Министерства Российской Федерации

по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде"

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

(полное наименование организации (органа))

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, город, район, населенный пункт)

6. Образование _____

(уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден (награждена), даты награждения _____

9. Стаж работы: общий _____, в отрасли _____

10. Стаж работы в данной организации (органе) _____

11. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг) Наименование должности с указанием названия организации (в соответствии с записями в документах об образовании и о квалификации, военном билете, трудовой книжке) Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)

поступления ухода

Руководитель кадрового подразделения

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

12. Характеристика с указанием заслуг представляемого к ведомственному знаку отличия. Кандидатура рекомендована

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(наименование коллегиального органа организации (органа),

дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации (органа)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в соответствующей сфере деятельности

(фамилия, инициалы)

М.П.

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Секретарь

коллегиального органа организации

(указывается какого)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", утвержденному приказом Минвостокразвития России

от 19 марта 2025 г. № 50

Описание и рисунок

знака отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде"

Знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде" представляет круглый медальон синей эмали, обрамленный пояском золотистого цвета.

В центре медальона помещено цветное изображение геральдического знака-эмблемы Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики.

На пояске по кругу расположена надпись, выполненная буквами черного цвета "ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ".

В нижней части медальона расположен фигурный картуш, залитый эмалью красного цвета. По полю

картуша расположены две перекрещенные лавровые ветви золотистого цвета.

На оборотной стороне нагрудного знака располагается приспособление для крепления его к одежде.

Приложение № 3

к Положению о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде", утвержденному приказом Минвостокразвития России

от 19 марта 2025 г. № 50

Рекомендуемый образец

Удостоверение

к знаку отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики "За заслуги в труде"

Обложка Удостоверения

Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики

УДОСТОВЕРЕНИЕ

к знаку отличия

"ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ"

Внутренняя часть удостоверения

Рисунок

(не приводится) _____

Приказом Минвостокразвития России

"__" _____ 20__ г. № ____

награжден (награждена) знаком отличия

"ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ"

Знак № ____

Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики

М.П.