

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации · № 142 · от 01.03.2021 · Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
МОСКВА

1 марта 2021 г. № 142

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы

Зарегистрирован Минюстом России 6 апреля 2021 г.

Регистрационный № 62992

В соответствии с пунктом 3 Положения о проведении конкурсного отбора для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2361; № 38, ст. 5857), приказываю:

Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

Министр В.Н.Фальков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
от 1 марта 2021 г. № 142

Положение

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для

финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее соответственно - конкурсная комиссия, конкурсный отбор) создается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в целях осуществления процедур рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявки), а также определения победителя конкурсного отбора по каждому из направлений Национальной технологической инициативы.

2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.

3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

а) утверждает конкурсную документацию¹;

¹ Подпункт "а" пункта 4 Положения о проведении конкурсного отбора для финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. № 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2361; 2021, № 26, ст. 4950) (далее - Положение о проведении конкурсного отбора).

б) рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в целях принятия решения о признании некоммерческой организации, желающей принять участие в конкурсном отборе, участником конкурсного отбора и о допуске заявки к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе;²

в) рассматривает результаты экспертизы заявок и по результатам такого рассмотрения принимает решение о возможности проведения оценки заявок с учетом представленных результатов экспертизы либо направляет заявки на повторную экспертизу (в целях получения дополнительной информации по содержанию заявок, необходимой для проведения оценки заявок);³

г) осуществляет оценку заявок и по результатам оценки заявок определяет победителя конкурсного отбора либо принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся в случаях, установленных конкурсной документацией;⁴

д) принимает решение об определении участника конкурсного отбора, которому предоставляется право заключения договора о предоставлении гранта в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее - грант), в случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения договора о предоставлении гранта, либо о признании победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта⁵ при наличии основания, указанного в пункте 24 Положения о проведении конкурсного отбора;

е) принимает решение об определении участника конкурсного отбора, которому предоставляется право заключения договора о предоставлении гранта в случае признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора о предоставлении гранта⁶.

(Пункт в редакции Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.08.2021 № 769)

² Подпункт "б" пункта 4 Положения о проведении конкурсного отбора.

³ Подпункт "в" пункта 4 Положения о проведении конкурсного отбора.

⁴ Подпункт "г" пункта 4 Положения о проведении конкурсного отбора.

⁵ Подпункт "д" пункта 4 Положения о проведении конкурсного отбора.

⁶ Пункт 25 Положения о проведении конкурсного отбора.

4. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

5. Число членов конкурсной комиссии составляет не менее 15 человек.

6. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и иные члены конкурсной комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии:

организует работу конкурсной комиссии; определяет место, дату и время проведения ее заседаний; председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

руководит деятельностью конкурсной комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

8. В отсутствие либо по поручению председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

9. Ответственный секретарь конкурсной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии, а также о форме его проведения (очная или заочная);

ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

обеспечивает хранение документов конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии:

принимают участие в работе конкурсной комиссии;

принимают решения по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии.

11. Основной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

Заседания конкурсной комиссии могут проводиться в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, и заочной формах.

Решение о проведении заочного заседания принимает председатель конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения опросных листов голосующими членами конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины от общего числа ее членов.

(Пункт в редакции Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.08.2021 № 769)

12. В случае если участие в заседании конкурсной комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены конкурсной комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующему на заседании конкурсной комиссии, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания конкурсной комиссии.

13. Информация о дате, времени, форме (очная или заочная) и месте проведения заседания конкурсной комиссии, а также его повестка рассылается секретарем конкурсной комиссии членам конкурсной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

14. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования. При невозможности очного присутствия на заседании члены конкурсной комиссии могут выразить письменное мнение, учитываемое при голосовании. При равенстве голосов принятым считается

решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии. Заочное голосование проводится путем подписания опросного листа. (Дополнен - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.08.2021 № 769)

Опросный лист направляется ответственным секретарем конкурсной комиссии приложением к информационному письму, в котором устанавливается срок подписания и предоставления подписанного опросного листа ответственному секретарю конкурсной комиссии. Указанный срок составляет не более 5 рабочих дней с даты направления опросного листа члену конкурсной комиссии. (Дополнен - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.08.2021 № 769)

Опросные листы, поступившие позднее срока, указанного в информационном письме, при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования не учитываются. (Дополнен - Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.08.2021 № 769)

15. Решение, принятое на заседании конкурсной комиссии, оформляется протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии, не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

16. Копия протокола заседания конкурсной комиссии направляется в организацию, наделенную функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы в части осуществления организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора, включая организацию экспертизы заявок, сопровождения и мониторинга деятельности инфраструктурных центров (далее - Организатор конкурсного отбора), а также в организацию, наделенную функциями оператора в части финансового обеспечения реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии.

Копия протокола заседания конкурсной комиссии направляется членам конкурсной комиссии в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

17. Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании конкурсной комиссии.

18. Все члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, делегирование полномочий члена конкурсной комиссии не допускается. Члены конкурсной комиссии, несогласные с решением, принятым на заседании конкурсной комиссии, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Организатором конкурсного отбора.