

Об утверждении Порядка согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

Приказ · № 1548 · от 16.08.2023 · Фонд пенсионного и социального страхования · Действует без изменений

ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

16 августа 2023 г. № 1548

Об утверждении Порядка согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

Зарегистрирован Минюстом России 5 октября 2023 г.

Регистрационный № 75482

В целях реализации пункта 4 статьи 24 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подпункта "л" пункта 3 Правил осуществления Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации функций и полномочий учредителя подведомственных Фонду пенсионного и социального страхования Российской Федерации федеральных государственных бюджетных учреждений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 октября 2022 г. № 1754 , приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их

предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 769 "Об утверждении Порядка согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным бюджетным учреждением центром реабилитации Фонда социального страхования Российской Федерации собственником или приобретенного федеральным бюджетным учреждением центром реабилитации Фонда социального страхования Российской Федерации за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2020 г., регистрационный № 58455).

Председатель С.Чирков

УТВЕРЖДЕН
приказом Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации
от 16 августа 2023 г. № 1548

ПОРЯДОК

согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя, за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества

1. В случае намерения федерального государственного бюджетного учреждения, в отношении которого Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Учреждение), выступить в качестве учредителя или участника некоммерческой организации Учреждение с целью принятия решения о согласовании передачи денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (далее при совместном упоминании - имущество) представляет в СФР через информационную систему электронного документооборота следующие документы:

обращение руководителя Учреждения о согласовании передачи имущества с указанием цели учреждения некоммерческой организации или участия в некоммерческой организации, о прогнозируемом влиянии участия в некоммерческой организации на повышение эффективности

деятельности Учреждения и показателей его финансово-хозяйственной деятельности (далее - обращение);

копия протокола уполномоченного коллегиального органа Учреждения, содержащего информацию о намерении Учреждения выступить в качестве учредителя или участника некоммерческой организации;

справка-обоснование целесообразности передачи имущества и расчет экономического эффекта, который Учреждение достигнет в связи с указанной передачей;

выписка из лицевого счета Учреждения на дату не ранее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания обращения;

копии документов бухгалтерской отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем и главным бухгалтером Учреждения;

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, которое Учреждение намерено передать некоммерческой организации в качестве ее учредителя или участника, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;

проект договора (соглашения) о передаче имущества;

заверенные руководителем и главным бухгалтером некоммерческой организации копии годовой бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

перечень передаваемого имущества с указанием цели его использования в некоммерческой организации;

документ, содержащий объем денежных средств, которые предполагается передать некоммерческой организации, если Учреждением предполагается передать денежные средства;

копии инвентарных карточек учета нефинансовых активов по форме № 0504031, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н 1 .

1 Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный № 37519, с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 16 ноября 2016 г. № 209н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2016 г., регистрационный № 44741), от 17 ноября 2017 г. № 194н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2017 г., регистрационный № 49282), от 15 июня 2020 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 сентября 2020 г., регистрационный № 59882).

Обращение должно быть подписано руководителем Учреждения (лицом, исполняющим его обязанности). Прилагаемые к обращению документы должны быть подписаны, а копии документов - заверены подписью руководителя Учреждения (лица, исполняющего его обязанности) и печатью Учреждения.

В представленных документах исправления, подчистки и помарки не допускаются.

2. Поступившее в СФР от Учреждения обращение с приложением документов (далее при совместном упоминании - документы) регистрируется в структурном подразделении центрального аппарата СФР, ответственном за регистрацию входящей корреспонденции, и направляются на рассмотрение в структурное подразделение центрального аппарата СФР, курирующее деятельность Учреждения (далее - Структурное подразделение СФР).

Структурное подразделение СФР в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления документов от Учреждения рассматривает и осуществляет их проверку на полноту (комплектность).

3. В случае поступления документов с нарушением требований настоящего Порядка в части полноты (комплектности) документов Учреждением устраняются имеющиеся замечания в течение 10 (десяти) календарных дней со дня направления уведомления о нарушении указанных требований, направленного Структурным подразделением СФР. При этом срок согласования передачи имущества

исчисляется с даты представления документов в полном объеме.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, замечания Учреждением не устранены (не представлены необходимые документы), Структурным подразделением СФР в адрес Учреждения направляется письмо с указанием причин невозможности рассмотрения документов по существу.

4. Структурное подразделение СФР в срок не более 20 (двадцати) календарных дней с даты получения документов проводит анализ на предмет соответствия передачи имущества текущей финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5. По итогам проведенного анализа Структурное подразделение СФР в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания проведения анализа готовит проект уведомления о согласовании (отказе в согласовании) передачи имущества и направляет его вместе с документами на согласование заинтересованным структурным подразделениям центрального аппарата СФР.

6. Заинтересованные структурные подразделения центрального аппарата СФР рассматривают проект уведомления и документы в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их получения из Структурного подразделения СФР и согласовывают передачу имущества (отказ в передаче) путем проставления визы руководителя структурного подразделения центрального аппарата СФР (лица, исполняющего его обязанности) на проекте уведомления или направления служебной записки.

7. Уведомление о согласовании передачи имущества либо об отказе в согласовании направляется Учреждению Структурным подразделением СФР письмом в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения согласования (отказа в согласовании) заинтересованных структурных подразделений центрального аппарата СФР.

8. СФР может запрашивать у Учреждения дополнительные документы, необходимые для согласования передачи имущества, с указанием срока их представления, который составляет не менее 10 (десяти) календарных дней. В этом случае срок рассмотрения документов приостанавливается до дня регистрации в СФР затребованных документов.

9. Процедура согласования, предусмотренная настоящим Порядком, осуществляется в срок не более 60 (шестидесяти) календарных дней со дня регистрации в СФР документов, отвечающих требованиям полноты (комплектности).