

Статья 6

Форма и содержание запроса

1. Запрос направляется в письменной форме с приложением документов, необходимых для его выполнения. В случаях, не терпящих отлагательства, может быть принят запрос в электронном виде, однако он должен быть незамедлительно подтвержден официально в письменной форме.
2. Запрос, представляемый в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, должен содержать следующую информацию:
 - а) наименование запрашивающей таможенной службы;
 - б) вид разбирательства и запрашиваемое действие;
 - в) цель и причина запроса;
 - г) нормативные правовые акты, имеющие отношение к делу;
 - д) возможно более точные и исчерпывающие сведения о лицах, являющихся объектом расследования;
 - е) краткое описание обстоятельств, имеющих отношение к делу.
3. Запрос оформляется на английском языке.
4. В случае если запрос не отвечает предусмотренным настоящей статьей требованиям, могут быть затребованы его дополнение или уточнение, однако это не препятствует проведению в отношении такого запроса предварительной работы.
5. Запрос исполняется в срок, не превышающий 2 месяцев со дня его получения.
6. В случае если необходимо срочное получение информации по запросу, в запросе указываются причины и желательный срок исполнения.