

О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Приказ · № 91 · от 06.11.2008 · Министерство связи и массовых коммуникаций · Утратил силу

ПРИКАЗ

Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

от 6 ноября 2008 г. N 91

О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 24 декабря 2008 г.

Регистрационный N 12956

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186), Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 439) и в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе и права государственных гражданских служащих на должностной рост на конкурсной основе приказываю:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, подлежащих замещению на конкурсной основе (приложение N 1).
2. Образовать Конкурсную комиссию по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих в Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Конкурсная комиссия).
3. Административному департаменту (Духовницкий) в месячный срок представить мне предложения по персональному составу Конкурсной комиссии.
4. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (приложение N 2).
5. Департаменту экономики и финансов (Нарукавников) обеспечить финансирование расходов, связанных с проведением конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, в том числе расходов на оплату труда независимых экспертов, в пределах средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.
6. Признать утратившим силу приказ Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации от 06.02.2007 N 16 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации".
7. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр И.О.Щёголев _____

Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 марта 2007 г., регистрационный N 9173.

Приложение N 1

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей государственной гражданской службы

Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации,

подлежащих замещению на конкурсной основе 1. Должности категории "руководители"

Высшая группа должностей

Директор департамента

Заместитель директора департамента 2. Должности категории "специалисты"

Главная группа должностей

Начальник отдела в департаменте

Референт

Ведущая группа должностей

Заместитель начальника отдела в департаменте

Ведущий советник

Советник

Ведущий консультант

Консультант

Старшая группа должностей

Главный специалист-эксперт

Ведущий специалист-эксперт

Специалист-эксперт

3. Должности категории "обеспечивающие специалисты"

Ведущая группа должностей

Ведущий специалист 2 разряда

Старшая группа должностей

Старший специалист 1 разряда

Старший специалист 2 разряда

Старший специалист 3 разряда

Приложение N 2

М Е Т О Д И К А

проведения конкурса на замещение вакантной должности

государственной гражданской службы Министерства связи

и массовых коммуникаций Российской Федерации

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности

государственной гражданской службы Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Методика) разработана в соответствии:

со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".

1.2. Методика определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - вакантная должность гражданской службы) в Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Федерации (далее - Министерство).

1.3. Конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

1.4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

1.5. Конкурс объявляется по решению Министра связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министр) при наличии вакантной (не замещенной гражданским служащим) должности гражданской службы.

1.6. Конкурс не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - должности гражданской службы) категорий "руководители" и "помощники (советники)" - помощники Министра, советники Министра;

б) при назначении на должности гражданской службы категории "руководители", назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, - статс-секретарь - заместитель Министра, заместители Министра, руководители федеральной службы и федеральных агентств, подведомственных Министерству;

в) при заключении срочного служебного контракта;

г) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частями 1, 2 и 3 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

д) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

1.7. Конкурс может не проводиться при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утверждаемому указом Президента Российской Федерации.

1.8. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и обладающие навыками и знаниями, которые в полном объеме соответствуют квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

1.9. Гражданский служащий Министерства вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

II. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе Министерство публикует объявление о приеме документов для участия в конкурсе не менее чем в одном периодическом печатном издании, а также размещает информацию о проведении конкурса на сайте Министерства в Интернете.

В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

наименование вакантной должности гражданской службы;

требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;

место и время приема документов, подлежащих представлению;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта Министерства).

На сайте Министерства в Интернете размещается следующая информация о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы, требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности, условия прохождения гражданской службы; место и время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого принимаются документы; дата проведения конкурса, место и порядок его проведения; формы представляемых документов; другие информационные материалы.

2.2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в персональном порядке в отдел кадров Административного департамента:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 22, ст. 2192; 2007, N 43, ст. 5264), с приложением фотографии 4 x 6;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа - военного билета (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;
- 6) при необходимости - справку о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- 7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;
- 9) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 10) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.3. Гражданский служащий Министерства (далее - гражданский служащий), изъявивший желание участвовать в конкурсе, направляет заявление на имя Министра связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в отдел кадров Министерства, который обеспечивает ему получение документов, необходимых для участия в конкурсе.

2.4. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

2.5. Достоверность сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы, подлежит проверке.

2.6. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи: с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы;

с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения;

с несвоевременным представлением документов, представлением их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.2 Методики, представляются в Министерство в течение 30 дней со дня объявления об их приеме.

2.8. При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине Министр вправе перенести сроки их приема.

2.9. Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Министром после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

2.11. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, в 15-дневный срок с момента их обнаружения он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

2.12. Конкурсная комиссия не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения (письма) о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее - кандидаты).

III. Состав и порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Для проведения конкурса приказом Министерства образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе. Состав конкурсной комиссии и сроки ее работы определяются приказом Министерства.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят Министр (заместитель Министра) и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела кадров Административного департамента, Правового департамента и департамента, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.3. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

3.6. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

3.7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов, в противном случае конкурс считается не состоявшимся.

3.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

3.10. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением (протоколом), которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

3.11. По результатам конкурса издается приказ Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы с оформлением в соответствии с законодательством служебного контракта.

3.12. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Министерства в Интернете.

3.13. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения 3-летнего срока документы хранятся в архиве Министерства, после чего подлежат уничтожению.

3.14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

3.15. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.16. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, Министр может принять решение о проведении повторного конкурса.