

О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, в том числе подведомственных им казенных учреждений

Постановление Правительства Российской Федерации · № 1084 · от 20.10.2014 · Правительство Российской Федерации · Действует с изменениями

Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2014 г. № 1084 (Собрание законодательства Российской Федерации от 2014 г., № 43, ст. 5919; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) от 24.10.2014 г., ст. 0001201410240014)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2014 г. № 1084

МОСКВА

О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций.
2. Федеральным государственным органам и органам управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации утвердить до 31 декабря 2014 г. нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативные затраты) с учетом того, что до 1 января 2017 г. нормативные затраты определяются в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, если федеральными государственными органами и органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации не утвержден иной порядок расчета нормативных затрат, за исключением нормативных затрат, порядок расчета которых определен пунктами 26, 27, 93 и 94 методики, предусмотренной приложением к указанным Правилам, и в отношении которых не может быть установлен иной порядок расчета.
- 2¹. Федеральным государственным органам, органам управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимым учреждениям науки, образования, культуры и здравоохранения

утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов, учреждений, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных корпораций и их подведомственных организаций (далее - нормативные затраты) с учетом того, что нормативные затраты определяются в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, если федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" не утвержден иной порядок расчета нормативных затрат, за исключением нормативных затрат, порядок расчета которых определен пунктами 26, 27, 27¹, 93 и 94 методики, предусмотренной приложением к указанным Правилам, и в отношении которых не может быть установлен иной порядок расчета. (Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2019 № 946)

2². Установить, что в случае принятия в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, руководителями федеральных государственных органов решений об изменении нормативов цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи, нормативов цены приобретения транспортных средств допускается увеличение предусмотренных Правилами, утвержденными настоящим постановлением, указанных нормативов путем их умножения на следующие величины, составляющие по состоянию на 1 января 2022 г.:

1,49 - в отношении цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи;

1,084 - в отношении цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи, цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи;

1,855 - в отношении цены приобретения транспортных средств.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2022 № 1051)

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 г., за исключением пункта 2, вступающего в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Председатель Правительства
Российской Федерации Д.Медведев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 20 октября 2014 г. № 1084

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение

функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации (далее - федеральные государственные органы), определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования закупок соответствующего федерального государственного органа, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций.

2¹. Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного государственного задания. (Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

2². Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, в отношении которых нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации полномочия по обеспечению деятельности возложены на соответствующие федеральные органы исполнительной власти, утверждаются федеральными органами исполнительной власти, на которые возложены указанные полномочия, по согласованию с этими федеральными государственными органами, если иное не установлено нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации. (Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций согласно приложению (далее - методика), определяются в порядке, устанавливаемом соответственно федеральными государственными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос".

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта федеральные государственные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос" учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 61 методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе

нормативных затрат, не может превышать объем доведенных федеральным государственным органам, определенным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимым учреждениям науки, образования, культуры и здравоохранения, их территориальным органам и находящимся в их ведении казенным учреждениям, Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

При определении нормативных затрат федеральные государственные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос" применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые федеральными государственными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1, 1¹, 1² и 2 к методике.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые федеральными государственными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1, 1¹, 1² и 2 к методике.

5. Федеральные государственные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос" разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий федерального государственного органа, определенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимого учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 1¹ и 1² к методике;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 1¹ и 1² к методике;

б¹) количества SIM-карт, используемых в средствах подвижной связи, с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к методике; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186)

в) количества SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, с учетом нормативов,

предусмотренных приложением № 1¹ к методике;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к методике;

е) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1¹ к методике;

е¹) количества и цены ноутбуков с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1² к методике; (Дополнение подпунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186)

ж) количества и цены носителей информации;

з) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

и¹) количества и цены рабочих станций с учетом нормативов, предусмотренных пунктом 24 методики;

к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к методике;

л) количества и цены мебели с учетом нормативов количества, предусмотренных приложением № 3 к методике;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) количества и цены иных товаров и услуг.

5¹. По решению руководителя федерального государственного органа нормативы количества, предусмотренные приложениями № 1 - 1² к методике, могут не применяться при определении нормативных затрат, предусмотренных пунктами 24, 26 - 27¹ методики, в целях обеспечения федеральными государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении федеральными государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме.

Нормативы цены, разработанные федеральными государственными органами в соответствии с подпунктами "б", "д", "е" и "е¹" пункта 5 настоящих Правил в целях обеспечения федеральными государственными органами установленных функций и полномочий при осуществлении федеральными государственными гражданскими служащими исполнения должностных обязанностей в дистанционном режиме, не могут превышать минимальные значения цены, предусмотренные приложениями № 1 - 1² к методике.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1913)

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у федерального государственного органа, определенного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимого учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного

использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Федеральными государственными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

7¹. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных методикой, для государственного гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители".

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение

к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

МЕТОДИКА

определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:

где:

Q_{iaб} - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

N_{iaб} - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

N_{iab} - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

,

где:

Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{imг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{imг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{imг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{imг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

Q_{jmn} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

S_{jmn} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

P_{jmn} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

N_{jmn} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

,

где:

$Q_{i\text{ сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимыми учреждениями науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос" в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084 "О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной

корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций", с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (далее - нормативы федеральных государственных органов), применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к данной методике (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

Рiсот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

Нiсот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:

,

где:

Q_{iip} - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

Р_{iip} - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Н_{iip} - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:

,

где:

Q_{ii} - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Р_{ii} - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Н_{ii} - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне (Зрпс), определяются по формуле:

где:

Q_{рпс} - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

Р_{рпс} - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Н_{рпс} - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне (Зпс), определяются по формуле:

где:

Q_{пс} - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

Р_{пс} - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального

назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Зцп) определяются по формуле:

где:

Q_i цп - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

P_i цп - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

N_i цп - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:

где P_i пр - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11 - 16 настоящей методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

где:

Q_i рвт - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

P_i рвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i\text{рвт}} \text{ предел}$) определяется с округлением до целого по формулам:

- для закрытого контура обработки информации,

- для открытого контура обработки информации, (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:

где:

Q_i сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

P_i сби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:

где:

Q_iстс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

P_iстс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:

где:

Q_iлвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

P_iлвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:

где:

Q_iсбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

P_iсбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) определяются по формуле:

где:

Q_iрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

P_iрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

$$\text{Зспо} = \text{Зсспс} + \text{Зсил},$$

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсил - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:

где $P_{сспс}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:

где:

$P_{гипо}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{пнл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:

где:

$Q_{об}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{об}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{ус}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{ус}$ - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:

где:

$Q_{ип}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{ип}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:

где:

$Q_{им}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{им}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

где:

Qірст предел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

абзац; (Утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

Рірст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qірст предел) определяется по формулам:

- для закрытого контура обработки информации,

- для открытого контура обработки информации, (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

где:

Qі пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

абзац; (Утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

Ріпм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:

где:

Qіпрсот - количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

Ріпрсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:

где:

Qіпрпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1¹ к настоящей методике; (В редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186) Федерации от 11.03.2016 № 183)

Ріпрпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1¹ к настоящей методике.

27¹. Затраты на приобретение ноутбуков (Зпрнб) определяются по формуле:

где:

Qіпрнб - количество ноутбуков по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1² к настоящей методике;

Ріпрнб - цена одного ноутбука по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1² к настоящей методике.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186)

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:

где:

Q_{обин} - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

P_{обин} - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

29. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:

где:

Q_{имон} - количество мониторов для i-й должности;

P_{имон} - цена одного монитора для i-й должности.

30. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:

где:

Q_{исб} - количество i-х системных блоков;

P_{исб} - цена одного i-го системного блока.

31. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:

где:

Q_{идвт} - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

P_{идвт} - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

32. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

где:

Q_{имн} - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

P_{имн} - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

33. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по формуле:

$$Здсо = Зрм + Ззп,$$

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:

где:

Q_{ирм} - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

N_{и рм} - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\text{ рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

35. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{i\text{ зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{ зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

36. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{i\text{ мби}}$ - количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{ мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

Затраты на аренду

36¹. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением ($Z_{рсбпо}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{i\text{ рсбпо}}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\text{ рсбпо}}$ - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{i\text{ рсбпо}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -й рабочей станции.

36². Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата ($Z_{тел}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{i\text{ тел}}$ - количество телефонных аппаратов по i -й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\text{ тел}}$ - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{i\text{ тел}}$ - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i -го телефонного аппарата.

(Дополнение подразделом - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2020 № 85)

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

37. Затраты на услуги связи ($Z_{усвахз}$) определяются по формуле:

где:

$Z_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сс}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

38. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:

где:

Q_п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

P_п - цена 1 i-го почтового отправления.

39. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

$$Зсс = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

Q_{сс} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{сс} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

40. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:

где:

Q_{дг} - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

P_{дг} - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

41. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:

где:

Q_{аут} - количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2;

P_{аут} - цена аренды i-го транспортного средства в месяц, при этом характеристики арендуемого транспортного средства должны соответствовать характеристикам транспортных средств, определенным в соответствии с приложением № 2 к Правилам определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 927 "Об определении требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)", и Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 г. № 272 "О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих".

N_{аут} - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

42. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:

где:

Q_{иу} - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Q_{ич} - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

P_{ич} - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

43. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:

где:

Q_{тру} - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

P_{тру} - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

44. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

где:

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

45. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:

где:

Q_{проезд} - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P_{проезд} - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 г. № 729 "О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета", порядка и условий командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 "О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих".

46. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по формуле:

где:

Q_{найм} - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P_{найм} - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 2 октября 2002 г. № 729 "О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета", порядка и условий командирования федеральных государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 "О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих";
N_{найм} - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

47. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

где:

Згс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнс - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

48. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по формуле:

где:

$P_{игс}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{игс}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{игс}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

49. Затраты на электроснабжение ($Зэс$) определяются по формуле:

где:

$T_{іэс}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$P_{іэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

50. Затраты на теплоснабжение ($Зтс$) определяются по формуле:

где:

$P_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

51. Затраты на горячее водоснабжение ($Згв$) определяются по формуле:

где:

$P_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

52. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Зхв$) определяются по формуле:

где:

$P_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$P_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

53. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Звнск$) определяются по формуле:

где:

$M_{івнск}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{івнск}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{івнск}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

54. Затраты на аренду помещений ($Зап$) определяются по формуле:

где:

$Ч_{іап}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. № 3 "О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений";

$P_{iап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{iап}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

54¹. Затраты на аренду помещений при размещении федеральных органов исполнительной власти и организаций в помещениях здания, расположенного в г. Москве, Пресненская наб., д. 10, строение 2 (Башня 2), на территории Московского международного делового центра "Москва-Сити" (далее - здание правительственного комплекса) (Заппк), определяются по формуле:

где:

$Ч_i$ аппк - численность федеральных государственных гражданских служащих и работников федеральных органов исполнительной власти, а также работников организаций, размещаемых на i -й арендуемой площади в помещениях здания правительственного комплекса;

S_i аппк - площадь, установленная в соответствии с Правилами обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих и работников федеральных органов исполнительной власти, а также работников организаций при размещении в помещениях здания правительственного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2020 г. № 84;

Собщ - площадь общего рабочего пространства, а также помещений для переговоров и совещаний, копировально-множительных работ, хранения документов, общественной приемной, сервисных служб и мест общего пользования (за исключением помещений, учтенных при расчете показателя S_i аппк), занимаемая федеральными органами исполнительной власти и организациями в помещениях здания правительственного комплекса;

P_i аппк - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади при размещении федеральных органов исполнительной власти и организаций в помещениях здания правительственного комплекса;

N_i аппк - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади при размещении федеральных органов исполнительной власти и организаций в помещениях здания правительственного комплекса.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2020 № 85)

54². Затраты на аренду машино-мест (Замм) определяются по формуле:

где:

Q_i мм - количество машино-мест i -го типа;

P_i мм - цена ежемесячной аренды за 1 машино-место i -го типа;

N_i мм - планируемое количество месяцев аренды i -го машино-места.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2020 № 85)

55. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) (за исключением помещений, арендуемых в соответствии с пунктами 54 и 54¹ настоящей методики) определяются по формуле:

где:

$Q_{iакз}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iакз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

56. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) (за исключением оборудования, арендуемого в соответствии с пунктом 56¹ настоящей методики) определяются по формуле:

где:

$Q_{iоб}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

56¹. Затраты на оплату услуг по предоставлению мультимедийного оборудования для обеспечения деятельности федеральных государственных органов (Змлоб) определяются по формуле:

где:

Q_i млоб - количество i -х комплектов мультимедийного оборудования в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

P_i млоб - цена услуги по предоставлению одного i -го комплекта мультимедийного оборудования в месяц в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

N_i млоб - планируемое количество месяцев пользования i -м комплектом мультимедийного оборудования.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2020 № 85)

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

58. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:

где:

$Q_{iук}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{iук}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{iук}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

59. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 61, 63 и 66-68 настоящей методики, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. № 3 "О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений".

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:

где:

$Q_{iос}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;
 $P_{iос}$ - цена обслуживания 1 i -го устройства.

61. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($З_{тр}$) определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

где:

$S_{iтр}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iтр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

62. Затраты на содержание прилегающей территории ($З_{эз}$) определяются по формуле:

где:

$S_{iэз}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{iэз}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iэз}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

63. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($З_{аутп}$) определяются по формуле:

где:

$S_{iаутп}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iаутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{iаутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

64. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($З_{тбо}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($З_{л}$) определяются по формуле:

где:

$Q_{iл}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{iл}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($З_{внсв}$) определяются по формуле:

где:

$S_{внсв}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{внсв}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной

насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:

где:

Свнсп - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

где:

Ситп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:

где:

Рiаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз - количество i-го оборудования.

70. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по формуле:

где:

Qтортс - количество i-го транспортного средства;

Ртортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

где:

Здгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зсвив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зсруд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем

контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:

где:

Qідгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Рідгу - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:

где:

Qісгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Рісгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:

где:

Qіскив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Ріскив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:

где:

Qіспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Ріспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:

где:

Qіскуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Ріскуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:

где:

Qісаду - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Рісаду - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:

где:

Q_{свн} - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;
P_{свн} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З_{внси}) определяются по формуле:

где:

M_{гвнси} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

P_{гвнси} - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

t_{гвнси} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

81. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З_т), определяются по формуле:

где:

З_ж - затраты на приобретение спецжурналов;

З_{иу} - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

81¹. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати (З_{пп}) определяются по формуле:

где:

P_{i пп} - цена услуги покопийной печати 1 страницы i-го типа в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

N_{i пп} - количество отпечатанных страниц i-го типа.

(Дополнение пунктом - Постановление Правительства Российской Федерации от 05.02.2020 № 85)

82. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (З_{жбо}) определяются по формуле:

где:

Q_{i ж} - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

P_{i ж} - цена 1 i-го спецжурнала;

Q_{бо} - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

P_{бо} - цена 1 бланка строгой отчетности.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

83. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (З_{иу}), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

84. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:

где:

М_{жвнсп} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Р_{жвнсп} - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

t_{жвнсп} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

85. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:

где:

Q_{вод} - количество водителей;

Р_{вод} - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

N_{вод} - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

86. (Утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

87. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

где:

Ч_{дисп} - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Р_{дисп} - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

88. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:

где:

Q_{гмдн} - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Р_{гмдн} - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

89. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

90. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств".

91. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

где:

абзац; (Утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

Q_{чз} - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Q_{нэ} - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии,

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Снэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. № 509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами";

кстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

92. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Зосахз), определяются по формуле:

где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

93. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:

где:

Q_{iam} - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами федеральных государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей методике;

P_{iam} - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами федеральных государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей методике.

94. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:

где:

Q_{ipmeб} - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

P_{ipmeб} - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

95. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:

где:

Q_{ic} - количество i-х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

96. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Змзахз), определяются по формуле:

где:

Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

97. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:

Q_{ib} - количество бланочной продукции;

P_{ib} - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jпп}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

98. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:

где:

$N_{иканц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов в расчете на основного работника;

$Чоп$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22

Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{иканц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

99. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:

где:

$P_{ixп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$Q_{ixп}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

100. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:

где:

$N_{игсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р;

$P_{игсм}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{игсм}$ - километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

101. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций федеральных государственных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящей методике.

102. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:

где:

$P_{имзго}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{имзго}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$Чоп$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22

Общих правил определения нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

103. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

104. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

105. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

106. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

107. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

108. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:

где:

Q_{дпо} - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

P_{дпо} - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

109. (Пункт утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

(в редакции постановления
Правительства Российской Федерации
от 20 февраля 2020 г. № 186)

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления
государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования,
культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и
подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии
"Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и
подведомственных им организаций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Уровень федерального государственного органа

Вид связи

Количество средств связи

Количество

SIM-карт на одну единицу

Цена приобретения средств связи^{1,2,4}

Расходы на услуги связи^{3,4}

Категория должностей

(Наименование графы в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от
31.10.2024 № 1456)

Центральный аппарат подвижная связь не более 1 единицы

в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего,
замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители"¹

не более 15 тыс. рублей включительно

за 1 единицу в расчете

на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего
должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории

"руководители" ежемесячные расходы

не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на руководителя федерального государственного
органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или

ведущей) группе должностей категории "руководители" категории и группы должностей приводятся
в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы,
утвержденным Указом Президента Российской Федерации

от 31 декабря 2005 г.

№ 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы" (далее -
реестр)

не более 1 единицы

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"¹

не более 10 тыс. рублей включительно

за 1 единицу в расчете

на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе
должностей категории "помощники (советники)" ежемесячные расходы

не более 2 тыс. рублей

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)" категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Территориальный орган подвижная связь не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители"¹

не более 10 тыс. рублей включительно

за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители" ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители" категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" (за исключением должности начальника отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа)

1

не более 7 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)"¹

не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" ежемесячные расходы не более 0,8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" помощники (советники) руководителей территориальных органов

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 25.09.2024 № 1306)

¹ Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

² Установленный норматив цены приобретения средств связи не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения, а также МИДом России в целях доставки дипломатической почты Российской Федерации.

³ Установленный норматив расходов на услуги связи не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом,

являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения, а также МИДом России в целях доставки дипломатической почты Российской Федерации.

⁴ По решению руководителей федеральных государственных органов нормативы цены приобретения средств связи и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов. (Дополнение сноской - Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2022 № 1051)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и sim-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Уровень федерального государственного органа

Количество планшетных компьютеров на одну единицу¹

Количество SIM-карт на одну единицу

Цена приобретения планшетного компьютера^{2,3,5,6}

Расходы на услуги связи^{4,6}

Категория должностей

(Наименование граф в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Центральный аппарат не более 1 единицы

в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители"¹

не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители" ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей³ включительно в расчете

на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители" категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей

федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации

от 31 декабря 2005 г. № 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы"

(далее - реестр)

не более 1 единицы

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"¹

не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей³

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Территориальный органне более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего

должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители"¹

не более 40 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего,

замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории

"руководители"ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на

гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе

должностей категории "руководители"категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к ведущей группе должностей категории "руководители"(за исключением должности начальника

отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа)

¹

не более 40 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего

должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители"ежемесячные

расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего

должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители"категории и

группы должностей приводятся в соответствии с реестром

не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)"¹

не более 40 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего

должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники

(советники)"ежемесячные расходы не более 0,8 тыс. рублей включительно в расчете на

гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей

категории "помощники (советники)"помощники (советники) руководителей территориальных

органов

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 25.09.2024 № 1306)

¹ По решению руководителей федеральных государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, планшетными компьютерами с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" могут

обеспечиваться федеральные государственные гражданские служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

² Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

³ Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения.

⁴ Установленный норматив расходов на услуги связи не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения.

⁵ Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат при приобретении планшетных компьютеров, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

⁶ По решению руководителей федеральных государственных органов нормативы цены приобретения планшетных компьютеров и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов. (Дополнение сноской - Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2022 № 1051)
(Дополнение приложением - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков и sim-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Уровень федерального государственного органа

Количество ноутбуков

на одну единицу¹

Количество SIM-карт на одну единицу

Цена приобретения ноутбука^{2, 3, 5, 6}

Расходы на услуги связи^{4, 6}

Категория должностей

(Наименование граф в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Центральный аппаратне более 1 единицы

в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители"¹

не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители"ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей³ включительно в расчете

на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории "руководители"категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации

от 31 декабря 2005 г. № 1574 "О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы"

(далее - реестр)

не более 1 единицы

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"¹

не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся

к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей³

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "помощники (советники)"категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Территориальный органне более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители"¹

не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории

"руководители"ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории "руководители"категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром

не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" (за исключением должности начальника

отдела территориального органа, заместителя начальника отдела территориального органа)¹ не более 80 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "руководители" категории и группы должностей приводятся в соответствии с реестром не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)"¹ не более 60 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" ежемесячные расходы не более 0,8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории "помощники (советники)" помощники (советники) руководителей территориальных органов
(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 25.09.2024 № 1306)

¹ По решению руководителей федеральных государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, ноутбуками с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" могут обеспечиваться федеральные государственные гражданские служащие, осуществляющие регулярные выездные проверки.

² Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

³ Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения.

⁴ Установленный норматив расходов на услуги связи не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения.

⁵ Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат при приобретении ноутбуков, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

⁶ По решению руководителей федеральных государственных органов нормативы цены приобретения ноутбуков и расходов на услуги связи могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на товары и услуги по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов. (Дополнение сноской - Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2022 № 1051)
(Дополнение приложением - Постановление Правительства Российской Федерации от 20.02.2020 № 186)

Приложение № 2

к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Уровень федерального государственного органа

Транспортное средство с персональным закреплением

Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя государственного федерального органа¹

Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)³

количество

цена⁵

количество

цена⁵

количество

цена⁵

Центральный аппарат не более 1 единицы

в расчете на руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность руководителя

или заместителя руководителя федерального государственного органа, относящуюся

к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители"

не более 2,5 млн. рублей включительно для руководителя федерального государственного органа, гражданского служащего, замещающего должность руководителя или заместителя руководителя федерального государственного органа

(за исключением должности руководителя федерального агентства, заместителя руководителя федеральной службы и заместителя руководителя федерального агентства), относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители";

не более 2 млн. рублей включительно для гражданского служащего, замещающего должность руководителя федерального государственного органа (в федеральном агентстве) или заместителя руководителя федерального государственного органа (в федеральной службе или федеральном агентстве), относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории

"руководители"

не более 1 единицы

в расчете на гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители"

(за исключением должности заместителя руководителя структурного подразделения федерального органа исполнительной власти)

не более 1,5 млн. рублей включительно для гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители"

(за исключением должности заместителя руководителя структурного подразделения федерального органа исполнительной власти)

не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением не более 1 млн. рублей включительно

(Позиция в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Территориальный орган⁴

-
-
-
-

не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы; для территориальных органов федеральных государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, дополнительно не более 1 единицы в расчете на 25 единиц предельной численности федеральных государственных гражданских служащих; не более 1 единицы, если предельная численность федеральных государственных гражданских служащих составляет менее 30 единиц
не более 1 млн. рублей включительно²

(Позиция в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 11.03.2016 № 183, от 16.12.2021 № 2313)

¹ В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 2010 г. № 272 "О транспортном обслуживании федеральных государственных гражданских служащих" (для служебного пользования).

² Для регионов, расположенных в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, также в других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных местностях и высокогорных районах (Республика Адыгея, Республика Алтай, Республика Бурятия, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкарская Республика, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Калмыкия, Республика Коми, Республика Северная Осетия - Алания, Республика Саха (Якутия), Республика Тыва, Республика Хакасия, Чеченская Республика, Забайкальский край, Камчатский край, Хабаровский край, Амурская область, Иркутская область, Мурманская область, Магаданская область, Сахалинская область, Еврейская автономная область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Чукотский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ), ввиду плохо развитой сети автомобильных дорог устанавливается норматив обеспечения транспортными средствами применительно к цене и мощности в размере соответственно не более 1,2 млн. рублей.

³ Установленные нормативы количества и цены приобретения служебного транспортного средства

не применяется для определения нормативных затрат дипломатическими представительствами, консульскими учреждениями, торговыми представительствами, официальными представительствами и иными учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории иностранного государства, которыми применяются нормативы затрат, установленные федеральным государственным органом, являющимся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся указанные учреждения.

⁴ Для территориальных органов федеральных государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных (надзорных) полномочий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок, в состав которых входят обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения территориального органа федерального государственного органа, норматив количества транспортных средств определяется отдельно по численности федеральных государственных гражданских служащих в месте нахождения территориального органа и численности федеральных государственных гражданских служащих обособленных структурных подразделений территориального органа федерального государственного органа, расположенных вне места его нахождения. (Дополнение сноской - Постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2021 № 2313)

⁵ По решению руководителей федеральных государственных органов нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов. (Дополнение сноской - Постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2022 № 1051)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к методике определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос"

и подведомственных им организаций

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

Уровень федерального государственного органа Наименование Количество единиц по следующим должностям

руководители федеральных государственных органов, служащие, замещающие должности гражданской службы, относящиеся к высшей группе должностей категории "руководители",

являющиеся руководителями, заместителями руководителя федеральных государственных органов служащие, замещающие должности гражданской службы, относящиеся к высшей, главной* и ведущей группе должностей категории "руководители", являющиеся руководителями, заместителями руководителей структурных подразделений федеральных государственных органов служащие, замещающие должность, относящуюся к высшей, главной и ведущей группам должностей категории "руководители", являющиеся руководителями, заместителями руководителя территориальных органов федеральных органов исполнительной власти служащие, замещающие должности гражданской службы, относящиеся к высшей, главной и ведущей группам должностей категории "помощники (советники)" служащие, замещающие должности гражданской службы, относящиеся

к главной и ведущей группе должностей категории "руководители", категории "специалисты" (на одного служащего)

(Наименование графы в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 25.09.2024 № 1306, от 31.10.2024 № 1456) (Наименование прографки в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2024 № 1456)

Центральный аппарат

Стол письменный для офиса

11-11

Тумба к столу письменному для офиса

22-22

Стол приставной

11-1-

Стул (кресло) к столу приставному

22-2-

Стол для компьютера

11-1-

Платформа под системный блок

11-11

Кресло офисное

11-11

Стол для телефонов

11---

Стул для посетителей

----1

Шкаф офисный

до 8 до 5-до 3 до 2

Шкаф для одежды

11-10,25

Антресоль к шкафу

по количеству шкафов по количеству шкафов-по количеству шкафов по количеству шкафов

Полка настенная

----до 2

Стол для переговоров (совещаний)

11-1-

Стул (кресло) к столу переговоров

до 24 до 12-до 12-

Шкаф металлический несгораемый или сейф (при необходимости)

11-11 (на кабинет)

Набор мягкой мебели

1----

Диван двух или трехместный

11-1-

Стол журнальный

11-1-

Тумба (греденция)

11-1-

Тумба низкая (шкаф)

11-11

Тумба под телевизор

11-1

Тумба для оргтехники

11-11

Территориальные органы

Стол письменный для офиса

--111

Тумба к столу письменному для офиса

--222

Стол приставной

--11-

Стул (кресло) к столу приставному

--22-

Стол для компьютера

--1--

Платформа под системный блок

--111

Кресло офисное

--111

Стол для телефонов

--1--

Стул для посетителей

----1

Шкаф офисный

--до 5до 2до 2

Шкаф для одежды

--110,25

Антресоль к шкафу

--по количеству шкафовпо количеству шкафовпо количеству шкафов

Полка настенная

----до 2

Стол для переговоров (совещаний)

--1--

Стул (кресло) к столу переговоров

--до 12--

Шкаф металлический несгораемый или сейф

(при необходимости)

--111 (на кабинет)

Набор мягкой мебели

--1--

Диван двух-(трех) местный

---1-

Стол журнальный

--1--

Тумба (греденция)

--11-

Тумба под телевизор

--1--

Тумба низкая (шкаф)

--111

Тумба для оргтехники

--111

* За исключением служащих, замещающих должности начальника отдела, заместителя начальника отдела в федеральных органах исполнительной власти, учреждаемые в самостоятельных структурных подразделениях федеральных органов исполнительной власти по вопросам государственной службы и кадров, по осуществлению внутреннего финансового аудита, защите государственной тайны, а также по организации мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации.

(Дополнение приложением - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 № 1913)
