

О порядке и размерах выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации

Постановление Правительства Российской Федерации · № 251 · от 17.02.2023 · Правительство Российской Федерации · Действует без изменений

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 17 ФЕВРАЛЯ 2023 Г. № 251
МОСКВА

О порядке и размерах выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации

В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации.
2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете Министерству внутренних дел Российской Федерации, Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации на руководство и управление в сфере установленных функций.

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 17 февраля 2023 г. № 251

ПРАВИЛА

выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в

том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации

1. Настоящие Правила определяют порядок и размеры выплат на командировочные расходы сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, в том числе прикомандированным к Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции (далее - сотрудник), направляемым в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации (далее - служебная командировка).

2. При направлении сотрудников в служебные командировки им возмещаются:

а) расходы на проезд в порядке и размерах, определенных Правительством Российской Федерации (с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 "О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств" в части возмещения отдельным категориям сотрудников расходов на проезд независимо от установленных предельных норм);

б) расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда направленным в служебную командировку сотрудникам предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 г. № 1267 "Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812" (с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 "О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих

военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военным служащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств" в части возмещения отдельным категориям сотрудников фактических расходов по найму жилого помещения независимо от установленных предельных норм);

в) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные, надбавки к суточным), в размере и порядке, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 "О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военным служащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств", если иное не установлено Правительством Российской Федерации;

г) расходы на оформление документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, визы и других выездных документов;

д) обязательные консульские и аэродромные сборы;

е) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;

ж) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

з) иные расходы, связанные со служебными командировками.

3. Возмещение сотрудникам иных расходов, связанных со служебными командировками, осуществляется при условии, что они произведены с разрешения или ведома должностного лица, имеющего право направлять сотрудников в служебные командировки, при наличии документов, подтверждающих размер фактических затрат.

Перечни иных расходов, связанных со служебными командировками, а также виды документов, подтверждающих иные расходы, связанные со служебными командировками, утверждаются Министром внутренних дел Российской Федерации, директором Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации (далее - руководитель федерального органа исполнительной власти).

4. При направлении сотрудников в служебные командировки им выдается денежный аванс на оплату расходов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил.

Руководитель федерального органа исполнительной власти вправе принять решение о выдаче сотрудникам, направляемым в служебные командировки, денежного аванса на оплату расходов по найму жилого помещения, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства (суточных, надбавок к суточным), в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, предусмотренной приложением к постановлению Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 г. № 1267 "Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов

Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812".

По решению руководителя федерального органа исполнительной власти сотрудникам, направляемым в служебные командировки, при наличии служебной необходимости денежный аванс на оплату расходов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, может быть выдан в размерах, которые превышают установленные нормы.

5. При направлении сотрудников в служебные командировки руководитель федерального органа исполнительной власти вправе принять решение о выплате им безотчетных средств в иностранной валюте на расходы протокольного характера в порядке и размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 763 "О расходовании федеральными органами исполнительной власти средств в иностранной валюте на мероприятия протокольного характера".

6. Сотрудникам, включенным в перечни граждан, предусмотренные пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 19 сентября 1996 г. № 1116 "Об утверждении Положения о залах для официальных лиц и делегаций", при направлении в служебные командировки оплачиваются услуги пользования залами для официальных лиц и делегаций, организуемыми в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации, установленных в пределах железнодорожных и автомобильных вокзалов (станций), морских и речных портов, аэропортов (аэродромов), открытых для международных сообщений (международных полетов).

7. В случае временной нетрудоспособности сотрудника, направленного в служебную командировку, удостоверенной в установленном порядке, ему возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда сотрудник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные и надбавки к ним в течение всего периода времени, пока такой сотрудник не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению утвержденного служебного задания (при наличии) или вернуться к постоянному месту жительства.

8. В случае вынужденной остановки (задержки) в пути, изменения срока, отмены (досрочного прекращения) служебной командировки по решению должностного лица, принявшего решение о направлении сотрудника в служебную командировку, сотруднику возмещаются расходы, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, при наличии документов, подтверждающих размер фактических затрат, в том числе обосновывающих невозможность возврата денежных средств полностью либо частично.

9. После возвращения из служебных командировок сотрудники в течение 3 рабочих дней обязаны представить авансовые отчеты об израсходованных в связи со служебными командировками денежных средствах, документы, подтверждающие размер фактических затрат, а также произвести окончательные расчеты по выданным им перед отъездом в служебные командировки денежным авансам.

10. В случае если служебная командировка осуществлена за счет средств сотрудника, произведенные расходы, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, компенсируются сотруднику при наличии документов, подтверждающих размер фактических затрат.

11. Расходы, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, размеры которых превышают установленные нормы, могут быть возмещены сотрудникам при условии, что они произведены с разрешения соответствующего руководителя федерального органа исполнительной власти и при наличии документов, подтверждающих размер фактических затрат, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства внутренних дел Российской Федерации, Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации на их содержание.

