

Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи

Постановление · № 1239 · от 26.09.1997 · Правительство Российской Федерации · Утратил силу

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 сентября 1997 г. N 1239

г. Москва

Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи

В соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 140) Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания услуг почтовой связи и ввести их в действие с 1 января 1998 г.
2. Признать утратившим силу с 1 января 1998 г. постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1996 г. N 260 "Об утверждении перечня предметов, запрещенных к пересылке по сети почтовой связи, и порядка их изъятия и уничтожения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 12, ст. 1136).

Председатель Правительства

Российской Федерации В.Черномырдин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 26 сентября 1997 г.

N 1239

П Р А В И Л А

оказания услуг почтовой связи

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны на основе актов Всемирного почтового союза, федеральных законов "О связи", "О почтовой связи", Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей", регулируют отношения, возникающие между организациями почтовой связи, оказывающими услуги почтовой связи общего пользования (далее именуются - услуги почтовой связи), и пользователями этих услуг, и определяют порядок оказания услуг почтовой связи, права и обязанности организаций почтовой связи и пользователей услуг почтовой связи.

2. Для целей настоящих Правил применяются следующие основные термины:

"абонементный ящик" - специальный запирающийся ящик, устанавливаемый в объектах почтовой связи, абонируемый на определенный срок адресатом для получения простых почтовых отправлений, периодических изданий, извещений на регистрируемые почтовые отправления;

"абонентский почтовый шкаф" - специальный шкаф с запирающимися ящиками, устанавливаемый в жилых домах, а также на доставочном участке в сельской местности, для получения адресатами почтовых отправлений;

"адресаты" - физические или юридические лица, которым предназначено почтовое отправление или денежный перевод;

"бандероль" - почтовое отправление с печатными изданиями, деловыми бумагами и другими предметами, вложение, размеры, масса и способ упаковки которого предусмотрены настоящими Правилами. В международном почтовом обмене - почтовое отправление с печатными изданиями (мешок "М");

"внутреннее почтовое отправление (внутренний денежный перевод)" - почтовое отправление (денежный перевод), принимаемое для пересылки и доставки адресату в пределах Российской Федерации;

"вручение почтовых отправлений, денежных переводов" - производственная операция, заключающаяся в выдаче почтовых отправлений, денежных переводов лично адресату или его доверенному лицу;

"государственные знаки почтовой оплаты" - почтовые марки и иные знаки, наносимые на почтовые отправления и подтверждающие оплату почтовых услуг;

"договорные услуги почтовой связи" - услуги, оказываемые объектами почтовой связи на договорной основе (прием, обработка, перевозка и выдача посылок, почтовых контейнеров, а также отправлений электронной почты, распространение печатных изданий, доставка и выплата пенсий, пособий и других выплат целевого назначения, предоставление телефонных переговоров и услуг по приему и передаче телеграфных сообщений, осуществление реализации ценных бумаг, прием и инкассация денежной выручки, прием платы за коммунальные услуги и выполнение иной деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации);

"дополнительные услуги почтовой связи" - услуги, оказываемые объектами почтовой связи за дополнительную плату (написание письменного сообщения и адреса на почтовом отправлении, денежном переводе, заполнение уведомлений о вручении почтовых отправлений и денежных переводов, упаковка почтовых отправлений, хранение и доставка на дом почтовых отправлений и т. п.);

"доставка почтовых отправлений, денежных переводов и извещений" - производственная операция, заключающаяся в перемещении почтовых отправлений, денежных переводов, извещений на регистрируемые почтовые отправления или денежные переводы из объекта почтовой связи места назначения в абонентный или абонентский почтовый ящик адресата или по адресу его местожительства для вручения;

"заказное почтовое отправление" - почтовое отправление (письмо, карточка почтовая, бандероль, мелкий пакет и мешок "М"), принимаемое с выдачей отправителю квитанции и вручаемое адресату под расписку;

"именная вещь" - устройство (штамп) для нанесения на документы и почтовые отправления оттисков с обозначением наименования объекта почтовой связи, даты приема или доставки почтового отправления;

"иногогородное почтовое отправление (иногогородный денежный перевод)" - внутреннее почтовое отправление (внутренний денежный перевод), принимаемое для пересылки и доставки адресату за пределы территории одного города, районного центра или поселка городского типа, а в сельской местности - за пределы территории, обслуживаемой одним объектом почтовой связи;

"категория почтового отправления" - совокупность признаков, определяющих порядок и условия приема, обработки, пересылки и доставки почтового отправления (простое, заказное, с объявленной ценностью, обыкновенное);

"маркированный конверт (маркированная карточка)" - стандартный почтовый конверт (почтовая карточка) с типографским изображением на нем почтовой марки;

"международное почтовое отправление" - почтовое отправление, принимаемое для пересылки за пределы Российской Федерации, поступающее в нее или следующее транзитом;

"международный ответный купон" - ценный документ, издаваемый Международным бюро Всемирного почтового союза, подлежащий обмену на государственные знаки почтовой оплаты;

"мелкий пакет" - международное заказное почтовое отправление с образцами товаров, мелкими предметами подарочного характера, вложение, размеры, масса и способ упаковки которого предусмотрены настоящими Правилами;

"местное почтовое отправление (местный денежный перевод)" - внутреннее почтовое отправление

(внутренний денежный перевод), принимаемое для пересылки и доставки адресату в пределах территории одного города, районного центра или поселка городского типа, а в сельской местности - в пределах территории, обслуживаемой одним объектом почтовой связи;

"место международного почтового обмена" - объект почтовой связи, осуществляющий обработку поступающих из-за границы и принятых в Российской Федерации международных почтовых отправлений, а также их отправку по назначению;

"нерозданное почтовое отправление (нерозданный денежный перевод)" - почтовое отправление (денежный перевод), которое в течение установленного срока не вручено адресату (его доверенному лицу) или не возвращено отправителю;

"номинал почтовой марки" - стоимость почтовых услуг, указываемая на почтовой марке арабскими цифрами или латинскими буквами;

"обработка почтовых отправлений" - производственные операции с почтовыми отправлениями, обеспечивающие их подготовку к пересылке по назначению и доставке;

"объекты почтовой связи" - обособленные подразделения организаций почтовой связи (почтамты, прижелезнодорожные почтамты, отделения перевозки почты при железнодорожных станциях и аэропортах, почтовые обменные пункты, узлы почтовой связи, отделения почтовой связи, пункты почтовой связи и другие), выполняющие функции организаций почтовой связи в пределах полномочий, предоставленных им этими организациями;

"обыкновенное почтовое отправление" - почтовое отправление (посылка, контейнер), принимаемое без оценки стоимости вложения с выдачей отправителю квитанции и вручаемое адресату под расписку;

"организации почтовой связи" - юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие в качестве основного вида деятельности оказание услуг почтовой связи;

"организации федеральной почтовой связи" - государственные организации почтовой связи, созданные на базе имущества, находящегося в федеральной собственности;

"отправители" - физические или юридические лица, которые сдают для отправки почтовое отправление или денежный перевод;

"отправление внутренней ускоренной почты" - почтовое отправление, содержащее письменные сообщения, печатные издания, денежные документы, товары и др., пересылаемое по системе ускоренной почты "Экспресс";

"отправление международной ускоренной почты" - почтовое отправление, содержащее письменные сообщения, печатные издания, денежные документы, товары и др., прием, обработка, пересылка и доставка которого осуществляются в соответствии с актами Всемирного почтового союза по системе ускоренной почты "EMS";

"отправление электронной почты" - письменное сообщение, получаемое от отправителя в физическом или электронном виде и доставляемое адресату в физическом или электронном виде;

"перевод денежных средств (денежный перевод)" - отправление в виде специально оформленного бланка с указанием денежной суммы, которую отправитель поручает объекту почтовой связи выплатить адресату;

"письменная корреспонденция" - почтовые отправления в виде простых и регистрируемых писем, почтовых карточек, бандеролей и мелких пакетов;

"письмо" - почтовое отправление в виде почтового конверта с письменным сообщением и (или) документами, размеры, масса и способ упаковки которого предусмотрены настоящими Правилами;

"пользователи услуг почтовой связи" - физические и юридические лица, являющиеся потребителями услуг почтовой связи;

"посылка" - почтовое отправление с товарами и другими предметами, вложение, размеры, масса и способ упаковки которого предусмотрены настоящими Правилами;

"почтовая карточка" - почтовое отправление с письменным сообщением на специальном стандартном бланке;

"почтовая связь" - прием, обработка, перевозка и доставка почтовых отправлений, а также почтовых и телеграфных переводов денежных средств;

"почтовое авиаотправление" - почтовое отправление, пересылка которого осуществляется на всем пути или на отдельных его участках воздушным транспортом;

"почтовые отправления" - письма и почтовые карточки, бандероли и мелкие пакеты, посылки, почтовые контейнеры, печатные издания в соответствующей упаковке;

"почтовое отправление доплатное" - простое почтовое отправление, пересылка которого частично или полностью не оплачена;

"почтовое отправление с наложенным платежом" - почтовое отправление с объявленной ценностью, при подаче которого отправитель поручает объекту почтовой связи взыскать установленную им денежную сумму с адресата;

"почтовое отправление "С нарочным" - международное почтовое отправление, доставка которого адресату осуществляется из объекта почтовой связи курьером в срочном порядке;

"почтовое отправление с объявленной ценностью" - почтовое отправление (письмо, бандероль, посылка, прямой почтовый контейнер), принимаемое с оценкой стоимости вложения, определяемой отправителем, выдачей отправителю квитанции и вручаемое адресату под расписку;

"почтовое отправление с отметкой "Вручить лично" - регистрируемое почтовое отправление (письмо с объявленной ценностью, заказное письмо и заказная почтовая карточка с заказными уведомлениями о вручении, адресованные физическим лицам на дом), при подаче которого отправитель поручает объекту почтовой связи вручить его лично адресату. В международном почтовом обмене - "Вручить в собственные руки";

"почтовое отправление (денежный перевод) с уведомлением о вручении" - регистрируемое почтовое отправление (денежный перевод), при подаче которого отправитель поручает объекту почтовой связи сообщить ему или указанному им лицу, когда и кому вручено почтовое отправление (оплачен денежный перевод). В международном почтовом обмене - "Почтовое отправление с уведомлением о получении";

"почтовый индекс" - условное цифровое обозначение почтового адреса, присваиваемое объекту почтовой связи, осуществляющему прием и доставку почтовых отправлений и денежных переводов;

"почтовый конверт" - конверт для пересылки почтовых отправлений, отвечающий требованиям соответствующей нормативной документации по стандартизации, утвержденной (согласованной) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью;

"почтовый перевод денежных средств (почтовый перевод)" - перевод денежных средств, осуществляемый с помощью средств почтовой связи;

"почтовый шкаф опорного пункта" - специальный запирающийся шкаф, предназначенный для временного хранения почтовых отправлений или для получения адресатом почтовых отправлений;

"почтовый ящик" - специальный запирающийся ящик, предназначенный для сбора писем и почтовых карточек;

"прием почтового отправления (денежного перевода)" - производственная операция, заключающаяся в оформлении объектом почтовой связи принятого от отправителя почтового отправления (денежного перевода);

"простое почтовое отправление" - почтовое отправление (письмо, карточка почтовая, бандероль, мешок "М"), принимаемое без выдачи отправителю квитанции и доставляемое адресату без расписки;

"прямой почтовый контейнер" - почтовое отправление в виде почтового контейнера с товарами и другими материальными ценностями, опломбированного (опечатанного) организацией-отправителем в установленном порядке и направляемого до места назначения без вскрытия в пути;

"регистрируемое почтовое отправление" - почтовое отправление, принимаемое с выдачей отправителю квитанции и вручаемое адресату под расписку;

"секограмма" - почтовое отправление, подаваемое в открытом виде, с вложением письменных сообщений и изданий, написанных секографическим способом, клише со знаками секографии, звуковых записей, тифлотехнических средств, предназначенных исключительно для слепых;

"тариф на услуги почтовой связи" - установленный размер оплаты услуг почтовой связи;

"телеграфный перевод денежных средств (телеграфный перевод)" - перевод денежных средств, осуществляемый с помощью средств электрической связи;

"услуги почтовой связи" - продукт деятельности по приему, обработке, перевозке и доставке почтовых отправлений, почтовых и телеграфных переводов денежных средств;

"универсальные услуги"- услуги почтовой связи по приему, обработке, перевозке и доставке письменной корреспонденции, почтовых и телеграфных переводов денежных средств; тарифы на указанные услуги регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Организации (объекты) почтовой связи оказывают пользователям универсальные, договорные и дополнительные услуги почтовой связи, осуществляют иную деятельность, разрешенную законодательством Российской Федерации.

Организации почтовой связи самостоятельно определяют перечень оказываемых ими дополнительных и договорных видов услуг почтовой связи и иных видов деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. У входа в объект почтовой связи, оказывающий услуги почтовой связи, должна быть вывеска с указанием наименования объекта почтовой связи, его почтового индекса, режима работы. Объекты почтовой связи, расположенные в городах и работающие по скользящему графику, с обеденным перерывом или с выходным днем, должны, кроме того, иметь объявление о местонахождении и режиме работы ближайших объектов почтовой связи, оказывающих услуги по другому графику или без выходных дней. Тексты вывесок и объявлений выполняются на русском языке, а также могут повторяться на государственном языке республики, входящей в состав Российской Федерации, и родном языке народов Российской Федерации. У входа должен быть установлен почтовый ящик. Внутри объектов почтовой связи, оказывающих услуги почтовой связи, на видном и доступном для пользователей услуг почтовой связи месте должны находиться почтовый ящик, рассчитанный на отправку простых почтовых карточек и простых писем в почтовых конвертах, книга заявлений и предложений, а также необходимый информационный материал, в частности:

о почтовом индексе и адресе данного объекта почтовой связи;

о видах оказываемых услуг;

о порядке адресования и оплаты денежных переводов, адресования, упаковки и оплаты пересылки почтовых отправлений, их размерах и предельной массе;

о тарифах на услуги почтовой связи;

о предметах, запрещенных к пересылке;

о нормативах и сроках доставки письменной корреспонденции;

о преимуществах в обслуживании отдельных категорий физических лиц;

о наименовании, адресе и номере телефона вышестоящей организации почтовой связи;

о номере и дате выдачи лицензии на оказание услуг почтовой связи;

о номере сертификата, сроке его действия, если услуги подлежат обязательной сертификации;

о возможности ознакомления с Правилами оказания услуг почтовой связи и другими документами, указанными в последнем абзаце настоящего пункта;

об ответственности организаций почтовой связи перед пользователями услуг почтовой связи.

Правила оказания услуг почтовой связи, а также информация о контрольных сроках прохождения внутренней письменной корреспонденции и посылок, Руководство по приему международных почтовых отправлений, список населенных пунктов, расположенных на Крайнем Севере и Дальнем

Востоке, с которыми отсутствует круглогодичное наземное сообщение, справочник почтовой индексации должны находиться в объектах почтовой связи, оказывающих услуги почтовой связи, и выдаваться для ознакомления пользователям услуг по их просьбе.

5. Продолжительность работы объектов федеральной почтовой связи согласовывается с органами местного самоуправления и осуществляется в режиме, удобном для пользователей услуг.

Юридические лица, не являющиеся организациями федеральной почтовой связи, но осуществляющие по лицензии оказание услуг почтовой связи, устанавливают режим работы самостоятельно.

6. В городах и других населенных пунктах, на железнодорожных станциях, в аэропортах, морских (речных) портах и на пристанях, обслуживающих пассажиров, на стоянках передвижных объектов почтовой связи организациями (объектами) почтовой связи устанавливаются почтовые ящики.

7. На каждом почтовом ящике указываются наименование или знак, определяющие принадлежность к организации почтовой связи, присвоенный почтовому ящику номер, количество выемок корреспонденции, время выемки (начало первой и последней выемки).

На почтовых ящиках в сельской местности, кроме номера и отличительных признаков, указываются почтовый индекс соответствующего объекта почтовой связи, час выемки, а также день, когда выемка не осуществляется.

8. Каждый объект почтовой связи должен иметь свои именные вещи: печати контрольно-гербовые, страховые и контрольные, штемпеля календарные, в том числе специальные, доплатные, пуансоны пломбиров, накатные устройства, пластины термосварочных машин, клише контрольно-кассовых и франкировальных машин и другие, устанавливаемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

Юридические лица, не являющиеся организациями федеральной почтовой связи, но осуществляющие по лицензии оказание услуг почтовой связи, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью, должны применять именные вещи образцов, отличных от установленных для организаций федеральной почтовой связи. Изготовление и сбыт поддельных именных вещей преследуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Почтовые отправления и денежные переводы подразделяются на внутренние и международные.

10. К внутренним почтовым отправлениям и денежным переводам относятся следующие виды:

- а) письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- б) почтовые карточки (простые, заказные);
- в) бандероли (простые, заказные, с объявленной ценностью);
- г) секограммы (простые, заказные);
- д) посылки (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- е) денежные переводы (почтовые, телеграфные);
- ж) прямые почтовые контейнеры (далее именуются - прямые контейнеры) под пломбой (печатью) отправителя (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- з) отправления внутренней ускоренной почты;
- и) отправления электронной почты.

11. Внутренние почтовые отправления и денежные переводы подразделяются на местные и иногородние.

12. Почтовые отправления в зависимости от технологии приема, обработки, пересылки, доставки и вручения подразделяются на категории:

- а) простые;
- б) заказные;
- в) с объявленной ценностью;
- г) обыкновенные.

13. Почтовые отправления с объявленной ценностью могут приниматься с наложенным платежом. В этом случае объекту почтовой связи поручается взыскать с адресата при вручении ему почтового отправления установленную отправителем денежную сумму и выслать ее денежным переводом по адресу отправителя.

14. Почтовые отправления с объявленной ценностью принимаются в объектах почтовой связи в открытом или закрытом виде в соответствии с требованиями настоящих Правил.

15. Денежные переводы в зависимости от способа пересылки подразделяются на почтовые и телеграфные, а телеграфные переводы, в свою очередь, в зависимости от сроков обработки и доставки - на обыкновенные и срочные.

16. С уведомлением о вручении (простым, заказным) могут приниматься к пересылке регистрируемые почтовые отправления (кроме прямых контейнеров) и денежные переводы. С телеграфным или срочным телеграфным уведомлением могут приниматься к пересылке только телеграфные денежные переводы.

Уведомление должно быть доставлено отправителю или указанному им лицу.

17. С отметкой "Вручить лично" могут приниматься письма с объявленной ценностью, заказные письма и заказные почтовые карточки с заказными уведомлениями о вручении, адресованные физическим лицам на дом. Такие почтовые отправления вручаются лично адресату под расписку на бланке уведомления.

18. Для отдельных отправителей и адресатов установлены следующие разряды почтовых отправлений и денежных переводов:

- а) правительственные, к которым относятся почтовые отправления, отправляемые лицами, указанными в пункте 121 настоящих Правил;
- б) воинские, к которым относятся почтовые отправления и денежные переводы, отправляемые и получаемые личным составом войсковых частей, проходящим военную службу по призыву;
- в) служебные, к которым относятся собственные почтовые отправления и денежные переводы организаций (объектов) почтовой связи, пересылаемые с использованием собственных сил и средств.

19. Для внутренних почтовых отправлений устанавливаются следующие размеры и предельная масса: -----

Вид отправления |Предельная| Размеры в упаковке

|масса, кг | ----- 1. Письмо 2 110 x 220 мм; 114 x 162 мм;

162 x 229 мм; 229 x 324 мм;

250 x 353 мм 2. Почтовая карточка - 105 x 148 мм 3. Бандероли 2 максимальные: 36 см в одном из трех измерений (длина, ширина, высота)

в том числе с 3 сумма трех измерений не должна

вложением превышать 65 см. Для

одной книги бандеролей, свернутых трубкой,

- 70 см в длину и 15 см в

диаметре. В отдельных случаях

бандероли, свернутые трубкой,

могут приниматься длиной до

1,5 м, когда вложение не может

быть перегнуто (карты, схемы и

т. д.). Минимальные: 10 см в

одном измерении и не менее 5

см в другом измерении (при

любой минимальной толщине), а

свернутых трубкой - 10 см в

длины и 5 см в диаметре 4. Секограмма 7 максимальные: сумма длины, ширины и толщины - не более 90 см; наибольшее измерение - 60 см. Для рулонов сумма длины и двойного диаметра - не более 104 см; наибольшее измерение - 90 см. Минимальные: 14 x 9 см; для рулонов сумма длины и двойного диаметра - не более 17 см; наибольшее измерение - не более 10 см 5. Посылки 20 максимальные: 50 x 50 x 40 см. в том числе с Подлежат приему отдельные одеждой посылки с предметами длиной до граждан, 2 м при условии, что периметр призванных (длина окружности) наибольшего на поперечного сечения не военную службу превышает 1,5 м. Минимальные (кроме посылок с пчелами): 10 см в одном из измерений и не менее 5 см в каждом из остальных измерений. Одна из сторон посылок с пчелами, пересылаемых воздушными судами, не должна быть менее 30 см 6. Отправление 31,5 любое измерение не должно ускоренной превышать 150 см. Сумма длины почты и наибольшей окружности - не более 300 см 7. Прямые контейнеры 500

Примечания:

1. Письма в почтовых конвертах с размерами 114 x 162 x 5 мм, 110 x 220 x 5 мм и с массой до 20 г относятся к стандартной письменной корреспонденции.
2. Допускается превышение установленной максимальной массы бандероли на 100 г.
3. Посылки, у которых одна из сторон превышает размеры 50x50x40 см, называются крупногабаритными.
4. Посылки массой свыше 10 кг называются тяжеловесными. Прием и выдача тяжеловесных посылок весом до 20 кг производятся в специально выделенных организациями почтовой связи для этих целей объектах почтовой связи.
5. Посылки массой до 3 кг, у которых большая сторона не превышает 35 см, а сумма трех измерений не превышает 65 см, называются мелкими.
6. Прием и выдача прямых контейнеров производятся в объектах почтовой связи, непосредственно осуществляющих перевозку почты, силами и средствами отправителей и адресатов при условии отсутствия перегрузок в пути их следования. Указанные условия должны быть отражены в договоре.
7. Допускается превышение максимального веса тяжеловесных посылок и прямых контейнеров при условии непревышения их максимальных размеров 190 x 130 см. На такие тяжеловесные посылки распространяются требования примечания 6 пункта 19 настоящих Правил.
20. К международным почтовым отправлениям относятся следующие виды:
 - а) письма (простые, заказные, с объявленной ценностью);

- б) почтовые карточки (простые, заказные);
- в) бандероли и специальные мешки "М" (простые, заказные);
- г) секограммы (простые, заказные);
- д) мелкие пакеты (заказные);
- е) посылки (обыкновенные, с объявленной ценностью);
- ж) отправления международной ускоренной почты;
- з) отправления электронной почты.

21. Полная обработка входящих и исходящих международных почтовых отправлений, а также их отправка по назначению осуществляются объектами почтовой связи, которые одновременно являются местами международного почтового обмена. В этих же объектах почтовой связи почтовые отправления подлежат досмотру органами таможенного контроля.

22. Почтовые отправления дипломатических, консульских представительств иностранных государств, международных межправительственных организаций, представительств иностранных государств при этих организациях на территории Российской Федерации для пересылки внутри страны, а также от всех других отправителей в адреса указанных учреждений оплачиваются и оформляются как внутренние, но обрабатываются, пересылаются и доставляются в порядке, предусмотренном для международных почтовых отправлений.

Простые письма весом до 20 граммов и почтовые карточки, отправляемые в адреса сотрудников российских учреждений за рубежом (посольств, консульств, торгпредств, представительств при международных организациях и др.), оплачиваются, оформляются и принимаются как внутренние, но обрабатываются и пересылаются в порядке, предусмотренном для международных почтовых отправлений.

23. Международные почтовые отправления принимаются к пересылке в страны, с которыми установлен почтовый обмен.

Письма с объявленной ценностью, мелкие пакеты и посылки принимаются только в страны, поименованные в Руководстве по приему международных почтовых отправлений, которое составляется на основании сведений Международного бюро Всемирного почтового союза и вводится в действие приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего управление почтовой связью.

24. Для исходящих международных почтовых отправлений установлены следующие размеры и предельная масса: -----

Вид отправления |Предельная| Размеры в упаковке

|масса, кг | ----- 1. Письмо 2 максимальные: 229х324 мм
минимальные: 90х140 мм 2. Почтовая карточка - 105 х 148 мм 3. Бандероль 5 максимальные: сумма
длины,
ширины и толщины - не более 90
см; наибольшее измерение - 60
см.

Для рулонов сумма длины и
двойного диаметра - не более
104 см; наибольшее измерение -
не более 90 см; минимальные:
14х9 см.

Для рулонов сумма длины и
двойного диаметра - не более
17 см; наибольшее измерение -
не более 10 см 4. Секограмма 7 -"- 5. Мелкий пакет 2 -"- 6. Специальный мешок с 14,5
печатными

изданиями для
одного
адресата и в один
адрес 7. Посылка 20 любое измерение - не более 105
см. Сумма длины и наибольшей
окружности - не более 200 см.

Минимальный размер - как для
писем 8. Отправление 31,5 любое измерение - не более 150
ускоренной см. Сумма длины и наибольшей
почты окружности - не более 300 см

25. Плата за оказываемые услуги почтовой связи взимается при приеме почтовых отправлений и денежных переводов по тарифам, установленным на момент приема.

Тарифы на универсальные услуги почтовой связи регулируются законодательством Российской Федерации.

Тарифы на иные услуги, оказываемые организациями (объектами) почтовой связи, устанавливаются на договорной основе.

26. Услуги почтовой связи оплачиваются государственными знаками почтовой оплаты, наличными деньгами, имеющими обращение на территории Российской Федерации, или путем безналичных расчетов.

Государственными знаками почтовой оплаты оплачивается пересылка простых и заказных почтовых отправлений, а также простых и заказных уведомлений о вручении почтовых отправлений и денежных переводов.

27. В качестве государственных знаков почтовой оплаты применяются почтовые марки, наклеиваемые на почтовые отправления или наносимые типографским способом на почтовые конверты и почтовые карточки, оттиски клише франкировальных машин, а также иные знаки, наносимые типографским способом, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью, и подтверждающие оплату почтовых услуг. Оттиск клише франкировальной машины должен включать в себя государственный знак почтовой оплаты, календарный штамп и адрес отправителя.

Оттиск клише франкировальной машины должен быть ярко-красного цвета.

На государственных знаках почтовой оплаты указываются название государства на русском языке "Россия" и в латинской транслитерации "Rossija", сумма оплаты арабскими цифрами или латинскими буквами, год выпуска или регистрационный номер. Кроме того, на них может помещаться слово "Почта", нанесенное русскими или латинскими буквами. Сумма оплаты может быть заменена отметкой, указывающей, что оплата произведена полностью.

Порядок применения франкировальных машин и использования знаков почтовой оплаты, наносимых типографским способом, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

28. Вырезанные с маркированных конвертов и почтовых карточек непогашенные почтовые марки действительны к оплате пересылки писем, бандеролей и почтовых карточек в пределах Российской Федерации.

Другие вырезанные государственные знаки почтовой оплаты недействительны к оплате пересылки почтовых отправлений.

Если размеры почтового отправления не дают возможности нанести оттиск клише франкировальной машины на самом почтовом отправлении, то оттиск может быть сделан на отдельном листе бумаги, который затем наклеивается на почтовое отправление.

Изготовление и сбыт поддельных государственных знаков почтовой оплаты преследуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Государственные знаки почтовой оплаты размещаются в правом верхнем углу почтового конверта, почтовой карточки, бандероли. Запрещается наклеивать почтовые марки одну на другую. По желанию отправителей письма с объявленной ценностью разрешается отправлять в маркированных конвертах. Стоимость марки маркированного конверта учитывается при оплате за пересылку таких писем.

30. Почтовые марки, изъятые из обращения, испорченные (загрязненные, поврежденные, заклеенные, погашенные каким-либо способом), а также иностранные для оплаты пересылки внутренней и международной письменной корреспонденции недействительны.

31. В оплату международной корреспонденции могут приниматься международные ответные купоны, выпускаемые Международным бюро Всемирного почтового союза. Они должны быть отпечатаны на бумаге с водяными знаками, изображающими крупным шрифтом буквы "UPU" и, как правило, иметь на лицевой стороне оттиск календарного штемпеля иностранной организации почтовой связи, продавшей купон.

Предъявляемые при подаче почтового отправления ответные купоны обмениваются на марки из расчета тарифа оплаты одного простого международного письма массой до 20 граммов, пересылаемого воздушным транспортом.

32. Доставку на дом писем (бандеролей) с объявленной ценностью и денежных переводов может оплатить отправитель или адресат.

33. Франкировальные машины должны быть в установленном порядке зарегистрированы в организации (объекте) федеральной почтовой связи, в районе обслуживания которой находится юридическое лицо, регистрирующее машину.

По окончании эксплуатации франкировальной машины либо при ее передаче (продаже) другому юридическому лицу клише машины подлежит возврату по акту соответствующей организации (объекту) федеральной почтовой связи для уничтожения.

34. Письменная корреспонденция с оттисками клише франкировальных машин и иными знаками почтовой оплаты, нанесенными типографским способом, сдается юридическими лицами в обслуживающий их объект почтовой связи.

Порядок сдачи указанной письменной корреспонденции в объекты почтовой связи устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

35. Неоплаченные или не полностью оплаченные письма, почтовые карточки и бандероли, опущенные в почтовые ящики, по назначению не посылаются, а возвращаются без гашения марок отправителям для полной оплаты до тарифа на доплатные почтовые отправления.

В случае отсутствия адреса отправителя неоплаченные или не полностью оплаченные международные почтовые отправления передаются в число нерозданных, а внутренние пересылаются по назначению и выдаются адресату после получения с него доплаты до тарифа на доплатные почтовые отправления. При отказе адресата от доплаты такие почтовые отправления передаются в число нерозданных.

36. В объектах почтовой связи для получения адресатами почтовых отправок (извещений) могут устанавливаться шкафы с абонементными ящиками.

Физические и юридические лица, желающие пользоваться за установленную абонементную плату указанными ящиками, подают об этом заявление руководителю объекта почтовой связи с указанием срока абонирования.

Пользование одним абонементным ящиком несколькими адресатами, а также передача его в период абонирования в пользование другому лицу не допускаются.

В случае порчи абонементного ящика или его замка по вине абонента работы по установке в абонементных ящиках нового замка или замене ключа, а также по ремонту замка или ящика производятся объектами почтовой связи за счет абонента.

37. При отказе абонента от дальнейшего пользования абонементным ящиком номер последнего

может быть предоставлен в пользование другому абоненту не ранее чем через месяц с момента подачи заявления или окончания срока абонирования. Почтовые отправления и денежные переводы, поступающие после подачи заявления, направляются по новому адресу (при наличии соответствующего заявления абонента), возвращаются отправителю или передаются в число нерозданных (при отсутствии обратного адреса).

38. Во внутренних простых и заказных письмах пересылаются письменные сообщения, деловые бумаги, фотографии, художественные открытки, схемы и другая аналогичная бумажная продукция. Судебно-следственные органы пересылают судебные повестки вместе с заказными уведомлениями о вручении в заказных письмах. На конверте при этом делается отметка "Судебная повестка. С заказным уведомлением".

В таком же порядке пересылают извещения и повестки органы внутренних дел, прокуратуры и районные (городские) военкоматы. На конверте при этом делается отметка "Повестка. С заказным уведомлением".

Арбитражные суды пересылают определения арбитражного суда вместе с уведомлениями о вручении в заказных письмах. На конверте при этом делается отметка "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением".

39. Во внутренних письмах с объявленной ценностью пересылаются предметы и документы (ценные бумаги, дипломы, паспорта, водительские удостоверения, пенсионные и судебные дела, облигации государственных займов, акции, лотерейные билеты, свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, грамоты, фотографии, художественные карточки, рукописи, государственные знаки почтовой оплаты и др.), представляющие для отправителя и адресата определенную ценность.

40. Во внутренних простых и заказных бандеролях пересылаются малоценные печатные издания (бланки, брошюры, плакаты, газеты, журналы, книги и др.), деловые бумаги, рукописи, фотографии, альбомы, тетради, лекарственные травы, семена и другие аналогичные предметы.

В заказных бандеролях, кроме того, можно пересылать художественную литературу, литературу по изобразительному искусству, книги по межбиблиотечному абонементу (МБА), магнитофонные записи "Говорящая книга для слепых", судебные дела и контрольные работы студентов-заочников.

41. Во внутренних бандеролях с объявленной ценностью пересылаются предметы и документы (предметы культурно-бытового и производственного назначения, печатные издания, художественная литература, литература по изобразительному искусству, деловые бумаги, звукозаписи, лекарства, продукты питания длительного хранения и др.), представляющие для отправителя и адресата определенную ценность.

42. Во внутренних посылках пересылаются предметы культурно-бытового обихода и производственного назначения, продукты питания длительного хранения, печатные издания, растения, пчелы, медикаменты, медицинские препараты и др.

43. В простых и заказных международных письмах пересылаются письменные сообщения, деловые бумаги, различного рода квитанции, фактуры, счета, фотографии.

44. В международных письмах с объявленной ценностью пересылаются документы и ценные бумаги.

45. В международных бандеролях пересылаются печатные издания, в том числе гравюры, рисунки, рукописи, географические карты, выкройки, каталоги, проспекты, различные объявления и уведомления, оттиски и репродукции, выполненные различными способами механического печатания.

Проектная и техническая документация принимается к пересылке только от юридических лиц.

46. В секограммах пересылаются письменные сообщения и издания с выпуклым шрифтом для слепых, в том числе клише со знаками секографии, а также звуковые записи и специальная бумага, предназначенные для слепых, если они отправляются организацией для слепых или адресуются такой организации. Кроме того, во внутренних секограммах могут пересылаться тифлотехнические

средства для слепых. Требования к секограммам в части упаковки и обработки на всем пути прохождения такие же, как к бандеролям соответствующих категорий.

47. В мелких пакетах пересылаются небьющиеся мелкие предметы подарочного характера или образцы товаров в единичных количествах стоимостью не более суммы возмещения при утрате мелкого пакета.

48. В международных посылках пересылаются промышленные товары, товары культурно-бытового назначения, разрешенные к отправке за границу и не запрещенные к ввозу в страну назначения. Международные посылки с объявленной ценностью принимаются в страны, указанные в Руководстве по приему международных почтовых отправлений.

49. Разрешается пересылка в международных почтовых отправлениях товаров, не запрещенных к отправке за границу и пропускаемых без уплаты таможенных платежей, общая стоимость которых в почтовом отправлении не превышает 10000 долларов США, в том числе:

рыба и ракообразные - не более 2 килограммов (в герметичной упаковке);

икра осетровых (черная) - 140 граммов (в герметичной упаковке);

икра лососевых (красная) - 140 граммов (в герметичной упаковке);

лекарственные средства - не более 10 упаковок.

Кроме того, в международных почтовых отправлениях допускается пересылка:

а) современных сувенирных изделий, предметов культурного назначения серийного и массового производства, изготовленных менее 50 лет назад;

б) произведений изобразительного, декоративно-прикладного и народного искусства, музыкальных инструментов, произведений печати, почтовых марок и других филателистических материалов, грампластинок, других движимых предметов, созданных более 50 лет назад, - по специальным свидетельствам, выдаваемым в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в области культуры;

в) опиума, морфия, кокаина и других наркотических веществ с медицинской или научной целью в страны, допускающие их пересылку, - по разрешению органов здравоохранения;

г) семян, посадочного материала и другой подкарантинной продукции растительного происхождения, а также тары, используемой при перевозке растительной продукции, - при наличии сертификата Государственной инспекции по карантину растений Российской Федерации;

д) живых животных, чучел, мяса, рогов, других частей, а также препаратов, изделий и прочих дериватов сайгака (антилопы) - при наличии специального разрешения на экспорт, выдаваемого федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды.

50. Во внутренних почтовых отправлениях запрещены к пересылке:

а) оружие огнестрельное, пневматическое, газовое, боеприпасы, холодное оружие (включая метательное);

б) наркотические средства, психотропные, сильнодействующие, радиоактивные, взрывчатые, ядовитые, едкие, легковоспламеняющиеся и другие опасные вещества;

в) ядовитые животные и растения;

г) иностранная валюта и денежные знаки (за исключением пересылаемых Центральным банком Российской Федерации и его учреждениями);

д) скоропортящиеся продукты питания;

е) предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для почтовых работников, пачкать или портить другие почтовые отправления и почтовое оборудование.

51. Обнаруженные в почтовых отправлениях запрещенные к пересылке предметы изымаются организациями (объектами) почтовой связи в месте обнаружения.

В случае обнаружения оружия, боеприпасов, наркотических средств, психотропных, сильнодействующих, радиоактивных, взрывчатых, ядовитых, едких, легковоспламеняющихся и других опасных веществ указанные предметы и вещества изымаются сотрудниками органов

внутренних дел. Уничтожение этих предметов и веществ производится в установленном порядке соответствующими организациями.

Обнаруженные в почтовых отправлениях ядовитые животные и растения передаются по принадлежности в ветеринарные органы и органы фито-санитарного контроля субъектов Российской Федерации.

Иностранная валюта, изъятая из почтовых отправлений, передается по акту организациями (объектами) почтовой связи в территориальные учреждения Центрального банка Российской Федерации с одновременным уведомлением территориальных органов внутренних дел об изъятии валюты. Валюта Российской Федерации возвращается отправителю или досылается адресату почтовым переводом, при этом из обнаруженной суммы взыскиваются средства в размере установленного тарифа за пересылку.

Скоропортящиеся продукты питания, а также предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для почтовых работников, пачкать или портить другие почтовые отправления и почтовое оборудование, изымаются организациями (объектами) почтовой связи. Порядок уничтожения этих предметов определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

Об изъятии или уничтожении предметов, запрещенных к пересылке, организации (объекты) почтовой связи в десятидневный срок сообщают в письменной форме отправителю или адресату почтового отправления, за исключением случаев, когда по факту обнаружения указанных предметов органами внутренних дел принимается решение о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

52. В случаях, когда при приеме почтового отправления у почтовых работников возникает предположение о наличии в нем запрещенных к пересылке предметов, почтовое отправление принимается в открытом виде.

53. В международных почтовых отправлениях запрещены к пересылке:

- а) оружие огнестрельное всех видов и боеприпасы к нему, холодное оружие всех видов, воинское снаряжение;
- б) наркотические, психотропные, радиоактивные, взрывчатые, ядовитые, легковоспламеняющиеся и другие опасные вещества, кроме случаев, указанных в подпункте "в" пункта 49 настоящих Правил;
- в) валюта Российской Федерации и иностранная валюта, иные валютные и другие ценности;
- г) облигации государственных займов Российской Федерации, лотерейные билеты Российской Федерации, аннулированные ценные бумаги;
- д) печатные и аудиовизуальные материалы, иная изобразительная продукция, могущие причинить вред интересам государства, а также правам граждан;
- е) камнесамоцветное сырье, минералы, горная порода, почва, палеонтологические образцы, полудрагоценные камни в сыром и обработанном виде, янтарь. Пересылка указанных предметов может производиться только по разрешению соответствующего федерального органа исполнительной власти, за исключением сувенирных изделий, продаваемых в розничной торговой сети;
- ж) драгоценные металлы в любом виде и состоянии, природные драгоценные камни в сыром и обработанном виде, жемчуг и изделия из него;
- з) представители флоры и фауны, занесенные в Красную книгу, и их дериваты;
- и) непроявленные фоточувствительные материалы;
- к) культурные ценности, в том числе почтовые марки и другие филателистические материалы, произведения печати, созданные более 100 лет назад;
- л) почтовые марки и другие филателистические материалы стоимостью более 200 немецких марок по каталогу "Михель";
- м) некаталогизированные филателистические материалы (печатные проекты, оригиналы работ художников, пробы, образцы, редкие разновидности и т. п.) как архивные материалы,

представляющие ценность с точки зрения создания того или иного филателистического выпуска;

н) современные сувенирные изделия, предметы культурного назначения серийного и массового производства, изготовленные более 50 лет назад;

о) предметы непристойного характера;

п) всякого рода документы (паспорта, удостоверения личности, трудовые книжки и т. п.), за исключением копий документов и справок, выданных нотариальными конторами;

р) сырые продукты животного происхождения, колбасы домашнего изготовления, молочные и рыбные продукты;

с) предметы, которые по своему характеру или упаковке могут представлять опасность для почтовых работников, пачкать или портить почтовые отправления;

т) живые животные, за исключением пиявок, шелковичных червей, паразитов и истребителей вредных насекомых, предназначенных для исследования и обмениваемых между официально признанными учреждениями;

у) свежие фрукты и овощи, живые растения, гербарии растений, коллекции живых насекомых;

ф) биологические препараты;

х) предметы, ввоз которых в соответствии с Руководством по приему международных почтовых отправлений запрещен в стране назначения.

54. В международных бандеролях, мешках "М", мелких пакетах, письмах с объявленной ценностью и посылках запрещается пересылка письменных сообщений, за исключением фактур и описей вложения. Кроме того, в международных бандеролях, мешках "М", мелких пакетах и посылках запрещается пересылка документов и ценных бумаг.

II. Прием почтовых отправлений и денежных переводов

55. Упаковка почтовых отправлений производится отправителями с учетом того, что она должна соответствовать характеру вложения, условиям пересылки и продолжительности пути, исключать возможность повреждения вложения при обработке и пересылке, доступа к нему без нарушения оболочки, порчи других почтовых отправлений и причинения какого-либо вреда работникам почтовой связи.

Почтовые конверты (почтовые карточки), тара для упаковки посылок (бандеролей) должны соответствовать требованиям соответствующей нормативной документации по стандартизации, утвержденной (согласованной) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

56. Для упаковки писем применяются почтовые конверты.

57. Для упаковки бандеролей применяются почтовые конверты, полиэтиленовые пакеты, прочная бумага, ткань, футляры, картонные коробки, деревянные (фанерные) или металлические ящики. Если в бандероли пересылается несколько предметов, то перед упаковкой в оболочку эти предметы перевязываются шпагатом. Простые и заказные бандероли массой свыше 500 граммов, кроме того, крестообразно перевязываются шпагатом снаружи оболочки.

Вложение бандероли может быть свернуто трубкой и дополнительно скреплено (обандеролено) бумажной или другой лентой; при длине, превышающей 45 сантиметров, оно наворачивается на твердую основу.

58. Посылки должны упаковываться отправителями в посылочные ящики (картонные, деревянные, фанерные и полимерные) или в мягкую оболочку (однотонную светлую ткань).

59. В зависимости от особенностей вложения посылок отправителями должны соблюдаться следующие условия:

а) хрупкие и бьющиеся предметы должны упаковываться в твердую тару и пересыпаться опилками или обкладываться стружками, ватой и т. п.;

б) кинофильмы, киноленты и магнитные ленты должны упаковываться в тару, изготовленную в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации;

в) семена, семечки, орехи, сухофрукты, мука и другие сыпучие вещества должны упаковываться в мешочки из плотной ткани, клеенки, пленки, прочные бумажные пакеты и вкладываться в ящики или картонные коробки;

г) жидкости и вещества, легко переходящие в жидкое состояние (соки, сиропы, жиры, варенье, мед, ягоды и др.), должны быть в закрытых сосудах, полностью исключающих утечку содержимого, которые упаковываются в деревянные ящики и перекладываются стружками, поролоном, ветошью. В таком же порядке пересылаются банки с рыбой. Пересылка жидкостей и веществ, легко переходящих в жидкое состояние, в целлофановых и полиэтиленовых пакетах не допускается;

д) рассада должна быть упакована в корзины, обшитые сверху тканью, или ящики, имеющие отверстия для вентиляции. На дно корзины (ящика) должна укладываться полиэтиленовая пленка (клеенка);

е) красящие порошки должны быть упакованы в пакеты из полиэтиленовой пленки, клеенки или плотной промасленной бумаги, а затем вложены в фанерные или картонные ящики;

ж) пчелы помещаются в ящики или коробки, оборудованные специальными сетками, исключающими возможность вылета пчел из посылок;

з) посылки с вложением пушнины и шкурок грызунов, не подвергшихся фабричной обработке, а также шерсти, щетины, волос, пера и пуха должны быть предварительно упакованы в ткань (мешковину, полиэтиленовую пленку), а затем в ящики (картонные коробки);

и) радиолампы и точные (измерительные и др.) приборы должны быть упакованы в твердую тару с прокладками, исключающими перемещение и повреждение вложения при пересылке. Такие посылки могут быть упакованы в ящики, сделанные в виде решетчатой клетки. Внутри решетчатой клетки устанавливается специальная закрепляющая система, которая должна прочно зажимать прибор (лампу) и предохранять его от ударов о каркас;

к) живые растения (виноградные лозы, саженцы и др.), а также крупногабаритные небыющиеся предметы, не имеющие острых выступов и заусенцев, которые из-за своих размеров не могут быть упакованы в посылочную тару установленных размеров (масса не превышает допустимой нормы), принимаются для пересылки упакованными в мешковину (ткань). Цельные небыющиеся и незагрязненные предметы, а также неразборные (чертежные доски, детские санки, чемоданы, бидоны и т. п.), размеры и масса которых не превышают установленных норм, за исключением предметов, имеющих острые выступы, могут пересылаться открыто без упаковки в ящики или ткань;

л) посылки с твердыми сортами свежих овощей и фруктов принимаются в деревянных (фанерных) ящиках, торцевые и боковые стенки которых должны иметь вентиляционные отверстия или вертикальные просветы;

м) автопокрышки, принимаемые от физических лиц или возвращаемые им взамен бракованных и отправляемые базами и магазинами посылочной торговли по заказам инвалидов, должны быть только в чистом виде упакованы в мешки (льняные, пенькоджутовые, бязевые, брезентовые и др.).

60. На почтовых отправлениях, сопроводительных бланках к посылкам и прямым контейнерам, а также на бланках денежных переводов адреса отправителя и адресата пишутся отправителем. В адресах не должно быть сокращенных названий, условных букв, цифр или каких-либо знаков.

При этом должен соблюдаться следующий порядок написания адреса адресата:

наименование адресата (фамилия, имя, отчество для физических лиц);

название улицы, номер дома, номер квартиры;

название населенного пункта (города, поселка и т. п.);

название области, края, автономного округа (области), республики;

страна (для международных почтовых отправлений);

почтовый индекс.

В таком же порядке производится написание адреса отправителя.

Адрес адресата пишется в правой части почтового конверта, почтовой карточки или оболочки

почтового отправления, а адрес отправителя - в левом верхнем углу.

61. Все адресные данные на почтовых отправлениях, сопроводительных бланках к посылкам и прямым контейнерам, а также на бланках денежных переводов пишутся четко и разборчиво чернилами или шариковой ручкой или печатаются типографским способом, на пишущей машинке, другой печатающей технике.

Почтовый индекс адресата на письмах и почтовых карточках с кодовыми штампами пишется стилизованными цифрами шариковой ручкой или чернилами любого цвета, за исключением красного, желтого и зеленого.

62. Адреса отправителя и адресата почтовых отправлений и денежных переводов, пересылаемых в пределах территории Российской Федерации, пишутся на русском языке. Адреса отправителя и адресата почтовых отправлений и денежных переводов, пересылаемых в пределах территорий субъектов Российской Федерации, могут быть написаны на государственном языке республики, входящей в состав Российской Федерации, при условии их повторения на русском языке.

63. На международных почтовых отправлениях адрес пишется латинскими буквами и арабскими цифрами. Допускается написание адреса на языке страны назначения при условии его повторения на русском языке.

64. Почтовые отправления и денежные переводы могут быть адресованы "До востребования" с указанием фамилии, имени, отчества адресата или на "Абонементный ящик" с указанием фамилии, имени, отчества адресата или полного наименования юридического лица.

65. Отправитель может адресовать внутреннее почтовое отправление или денежный перевод (за исключением "До востребования" и на "Абонементный ящик") двум адресатам, проживающим по одному адресу.

66. В зависимости от вида, категории и разряда внутренних почтовых отправлений и денежных переводов отправитель должен сделать на их адресной стороне следующие дополнительные надписи:

а) на простых (заказных) бандеролях - "Бандероль простая (заказная)", на бандеролях с объявленной ценностью - "Бандероль с объявленной ценностью на ... руб.", на бандеролях с объявленной ценностью с описью вложения, кроме того, - "С описью";

б) на простых (заказных) секограммах - "Секограмма простая (заказная). Бесплатно";

в) на письмах с объявленной ценностью - "С объявленной ценностью на ... руб." или "С объявленной ценностью закрытое на ... руб.", на письмах с объявленной ценностью с описью вложения, кроме того, - "С описью".

Если в письмах с объявленной ценностью пересылаются путевки в оздоровительные учреждения, железнодорожные, авиа- и другие проездные билеты, документы в адреса учебных заведений, то дополнительно указывается: "С путевками", "С билетами", "С документами";

г) на почтовых отправлениях с наложенным платежом - "С объявленной ценностью на ... руб. Наложенный платеж ... руб".

Эта отметка должна указываться также на сопроводительных бланках к посылкам;

д) на почтовых отправлениях и бланках почтовых денежных переводов, принятых с уведомлением о вручении, - соответствующую отметку и категорию уведомления: "С простым (заказным) уведомлением". Эта отметка должна указываться также на сопроводительных бланках к посылкам;

е) на бланках телеграфных переводов с уведомлением о вручении - "С простым (заказным, телеграфным, срочным телеграфным) уведомлением";

ж) на бланках срочных телеграфных переводов - "Срочный", с торговой выручкой - "Выручка";

з) на почтовых отправлениях и бланках денежных переводов с оплаченной доставкой - "С доставкой";

и) на почтовых отправлениях, пересылаемых ускоренной почтой, - "Экспресс", "EMS";

к) на почтовых отправлениях, принятых для вручения лично адресату, - "Вручить лично. С заказным

уведомлением", "Судебная повестка. С заказным уведомлением", "Повестка. С заказным уведомлением";

л) на почтовых отправлениях с хрупкими предметами, в том числе с точными приборами и радиолампами, а также на сопроводительных бланках к посылкам с таким вложением - "Осторожно";

м) на почтовых отправлениях, адресуемых конкурсным комиссиям, - "На конкурс";

н) на посылках и сопроводительных бланках к ним:

массой свыше 10 килограммов - "Тяжеловесная";

с размерами, превышающими 50 x 50 x 40 сантиметров - "Крупногабаритная";

с объявленной ценностью - "С объявленной ценностью на ... руб.";

с объявленной ценностью с описью вложения, кроме того, - "С описью";

с рассадой - "Рассада";

с пчелами - "Осторожно. Пчелы. На солнце не держать. С ветеринарным свидетельством";

с пушниной и шкурками грызунов - "Пушнина. С ветеринарным свидетельством";

с шерстью, щетиной, волосами, пером, пухом - "С ветеринарным свидетельством";

со свежими фруктами и овощами - соответственно "Фрукты", "Овощи";

о) на посылках и сопроводительных бланках к ним, на бандеролях, отправляемых воздушными судами, - "Авиа", а на отправляемых комбинированным способом, указывается от какого пункта: "Авиа от ...";

п) на правительственных почтовых отправлениях и на сопроводительных бланках к посылкам - "Правительственное";

р) на заказных письмах с определениями арбитражного суда - "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением".

67. Почтовые отправления принимаются в исправной, отвечающей требованиям настоящих Правил упаковке, с четкими и полными адресами отправителя и адресата, а также с необходимыми дополнительными надписями на адресной стороне почтовых отправлений и на сопроводительных бланках к посылкам и прямым контейнерам, которые заполняются отправителем при отправке посылок и прямых контейнеров.

68. Регистрируемые почтовые отправления, подаваемые через операционную кассу, и денежные переводы принимаются только с обратным адресом. Исключение составляют почтовые отправления с отметкой "На конкурс".

69. При сдаче посылок и прямых контейнеров на сопроводительных бланках к ним отправитель своей подписью подтверждает текст "Запрещенных к пересылке вложений нет. С требованиями к упаковке ознакомлен", указывает данные предъявленного документа, одного из указанных в пункте 103 настоящих Правил (серию, номер, дату выдачи и кем выдан).

Посылки, отправляемые от имени других физических лиц, принимаются только в открытом виде с составлением описи вложения.

70. Авиапочтовые посылки с объявленной ценностью свыше 10-кратного установленного законом минимального размера оплаты труда с отметкой "Осторожно" могут быть приняты только в пункты, не имеющие регулярных наземных сообщений.

Посылки с пчелами принимаются для пересылки наземным транспортом. Посылки с пчелами могут приниматься от пчеловодческих и других сельскохозяйственных организаций для пересылки воздушным транспортом. Посылки с пчелами должны храниться в затемненном месте со свободным доступом воздуха. Вкладывать такие посылки в плотно закрывающиеся шкафы категорически запрещается. Прием посылок с пчелами производится при наличии ветеринарного свидетельства. Посылки с твердыми сортами свежих овощей и фруктов принимаются с учетом отправки их прямыми рейсами самолетов в пределах гарантированных норм загрузки, а железнодорожным транспортом - при условии прохождения таких посылок между областными, краевыми центрами, столицами республик не более 7 суток согласно контрольным срокам, а при превышении этого срока - под

ответственность отправителей.

Прием посылок с вложением пушнины и шкурок грызунов, не подвергшихся фабричной обработке, а также шерсти, щетины, волос, пера и пуха производится при наличии ветеринарного свидетельства, выданного на месте заготовки сырья. При одновременной отправке одним отправителем нескольких таких посылок в один адрес допускается предъявление одного ветеринарного свидетельства с указанием в нем общего количества отправляемой пушнины (шкурки грызунов или шерсти) и числа мест.

71. Прием посылок и бандеролей для пересылки наземным транспортом в адрес отдельных населенных пунктов, расположенных на Крайнем Севере и Дальнем Востоке, может периодически ограничиваться в связи с отсутствием круглогодичного наземного сообщения. Список указанных населенных пунктов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

72. При приеме регистрируемого почтового отправления или денежного перевода отправителю выдается квитанция с оттиском клише контрольно-кассовой машины. При выдаче квитанции, заполненной вручную, на оборотной стороне квитанции ставится оттиск календарного штемпеля.

73. Сумма оценки внутренних писем, посылок, прямых контейнеров не ограничивается и определяется отправителем в валюте Российской Федерации. Бандеролью может быть отправлено вложение, объявленная ценность которого не превышает пятикратного установленного законом минимального размера оплаты труда.

Посылки с объявленной ценностью свыше пятикратного установленного законом минимального размера оплаты труда принимаются в упаковке согласно пункту 58 настоящих Правил. Посылки с меньшей объявленной ценностью могут приниматься в бумажной упаковке.

Посылки с пчелами, растениями (кроме посылок с саженцами), свежими фруктами и овощами, радиолампами, точными приборами (измерительными, контрольными или другими, имеющими стеклянные или иные легкоповреждаемые детали, кроме изделий бытовой техники и бытовых приборов) принимаются к пересылке только без оценки.

Объявленная ценность международных почтовых отправлений определяется отправителем по действительной стоимости вложения, но не должна превышать предельную сумму ценности, указанную в Руководстве по приему международных почтовых отправлений. При этом сумма объявленной ценности письма с документами не может превышать возможных расходов по восстановлению этих документов в случае утраты.

74. В почтовые ящики, устанавливаемые на улицах, опускаются простые письма в стандартных почтовых конвертах размером 114 x 162 миллиметра, 110 x 220 миллиметров и почтовые карточки размером 105 x 148 миллиметров.

В устанавливаемые в операционных залах объектов почтовой связи специальные почтовые ящики опускаются простые почтовые карточки и простые письма в стандартных почтовых конвертах и в конвертах других размеров.

Все другие простые и заказные почтовые отправления сдаются на операционные кассы объектов почтовой связи.

75. В местностях, где объявлен карантин растений, прием бандеролей с семенами производится при наличии карантинного свидетельства.

76. Письма и бандероли с объявленной ценностью от физических лиц принимаются в открытом виде с описью всех отправляемых предметов с указанием их количества и стоимости.

77. На каждую посылку отправитель заполняет сопроводительный бланк. При подаче открытой посылки с объявленной ценностью отправитель, кроме того, составляет опись в таком же порядке, как при подаче открытых писем и бандеролей с объявленной ценностью.

78. Международные посылки, отправляемые физическими лицами, принимаются с проверкой почтовым работником вложения.

Товары, перемещаемые в международных почтовых отправлениях, пропускаются через таможенную границу Российской Федерации при условии соблюдения требований, установленных Таможенным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами по таможенному делу и в порядке, установленном совместно федеральным органом исполнительной власти по таможенному делу и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

79. Для пересылки денежными переводами принимается валюта Российской Федерации.

Прием по безналичному расчету денежных переводов производится только после поступления переводимых средств и платы за их пересылку на переводный счет организации почтовой связи.

80. В отношении размера, массы и упаковки к правительственным отправлениям предъявляются требования, установленные для соответствующих видов и категорий почтовых отправлений.

Прием и пересылка правительственных почтовых отправлений осуществляются в первую очередь в порядке, установленном для соответствующих видов почтовых отправлений.

81. При приеме почтовых отправлений и денежных переводов в адреса войсковых частей и учреждений необходимо руководствоваться следующим:

а) в войсковые части и учреждения с указанием пункта назначения принимаются все виды почтовых отправлений и денежных переводов;

б) в войсковые части и учреждения с указанием пункта назначения и индекса "ЮЯ" перед пятизначным номером принимаются только простые и заказные письма, почтовые карточки, бандероли, почтовые денежные переводы, письма и бандероли с объявленной ценностью. Бандероли с объявленной ценностью с отметкой "Осторожно" не принимаются;

в) с адресом "Полевая почта" принимаются только простые и заказные письма и почтовые карточки, письма с объявленной ценностью, а также почтовые денежные переводы. Кроме того, разрешается прием от юридических лиц простых и заказных бандеролей, а также посылок в адреса командиров таких войсковых частей.

Ценные бумаги Российской Федерации (облигации государственных займов, чеки банков, лотерейные билеты и др.) в адрес "Полевой почты" не принимаются;

г) с адресом "Москва-400" принимаются только простые письма и простые почтовые карточки;

д) регистрируемые почтовые отправления принимаются только с заказными и простыми уведомлениями о вручении;

е) почтовые отправления с наложенным платежом с адресами "Войсковая часть ЮЯ" и "Полевая почта" не принимаются.

82. Воинские простые письма и почтовые карточки сдаются воинским почтальоном в объект почтовой связи. На них должен быть проставлен оттиск специального треугольного штампа, образец которого должен быть согласован с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

Почтовые отправления от лиц, отбывающих наказание в исправительно-трудовых учреждениях, сдаются уполномоченными в обслуживающие их объекты почтовой связи.

83. Не принимаются с оплаченной доставкой:

а) денежный перевод на сумму свыше 10-кратного установленного законом минимального размера оплаты труда (кроме перевода для выплаты пенсий, пособий и компенсаций);

б) письмо с объявленной ценностью на сумму свыше 10-кратного установленного законом минимального размера оплаты труда;

в) письмо (бандероль) с объявленной ценностью, адресованное юридическому лицу;

г) посылка и прямой контейнер;

д) почтовое отправление с наложенным платежом;

е) почтовое отправление, адресованное "До востребования", войсковой части и на "Абонементный ящик".

84. Сдаваемые физическими и юридическими лицами внутренние регистрируемые почтовые отправления и денежные переводы в количестве 5 штук и более в один или несколько адресов принимаются к пересылке в объектах почтовой связи с оформленными отправителями списками установленной формы. Телеграфные переводы принимаются к пересылке по отдельным спискам установленной формы.

85. Производимый регулярно прием посылок (контейнеров) в количестве 5 штук и более в один или несколько адресов регламентируется договорами, заключаемыми между организациями почтовой связи и отправителями - юридическими лицами.

Аналогичные договоры могут заключаться с отправителями - физическими лицами.

Указанные посылки (контейнеры) принимаются в объемах и в сроки согласно графику, являющемуся неотъемлемой частью договора.

При оформлении приема посылок почтовым работником непосредственно у отправителя последний обеспечивает своими силами и средствами вывоз и сдачу посылок (контейнеров) в объект почтовой связи, непосредственно осуществляющий перевозку почты.

86. Юридические лица, отправляющие 10 тысяч и более посылок в месяц, должны выделять объектам почтовой связи производственные помещения с подъездными путями для транспорта и технологическим оборудованием для обеспечения механизированной обработки посылок.

87. Регистрируемые международные почтовые отправления независимо от их количества сдаются юридическими лицами в объекты почтовой связи по списку установленной формы, в котором почтовые отправления записываются поименно. Заказные письма и бандероли, опущенные юридическими лицами в почтовые ящики, возвращаются отправителям.

Физические лица, сдающие одновременно 5 и более заказных писем, бандеролей, мешков "М", посылок, обязаны составить список установленной формы в двух экземплярах с указанием номеров по порядку, наименования страны назначения и города, наименования адресата и заверить его личной подписью.

88. Юридические лица отправляют международные посылки в закрытом виде (опечатанные собственной печатью или опломбированные) по спискам установленной формы с приложением необходимого количества таможенных деклараций согласно Руководству по приему международных почтовых отправлений, сопроводительного адреса на каждую посылку.

89. Способ пересылки бандеролей с объявленной ценностью и посылок выбирается отправителем. В случае отсутствия наземного сообщения с населенными пунктами, в адрес которых приняты бандероли и посылки, они принимаются к авиапересылке.

Бандероли с объявленной ценностью и посылки могут приниматься для отправки комбинированным способом - наземным в сочетании с воздушным транспортом.

III. Доставка и вручение почтовых отправлений и денежных переводов

90. Почтовые отправления и денежные переводы доставляются на дом или выдаются в объектах почтовой связи.

Доставке подлежат адресованные физическим лицам на дом:

- а) почтовые карточки, простые и заказные письма и бандероли;
- б) принятые с оплаченной доставкой денежные переводы, письма и бандероли с объявленной ценностью;
- в) извещения на регистрируемые почтовые отправления и денежные переводы.

В почтовые абонентские ящики опускаются простые письма, почтовые карточки, бандероли, уведомления, адресованные физическим лицам на дом, первичные извещения на регистрируемые почтовые отправления и на денежные переводы, а также первичные извещения на простые почтовые отправления, размеры которых не позволяют опустить их в почтовый абонентский ящик. В случае выявления в абонентском ящике неисправности, влияющей на обеспечение сохранности

почтовых отправлений, корреспонденция в него не опускается, а адресат уведомляется о необходимости устранения имеющей место неисправности за счет собственника абонентского ящика. Корреспонденция адресату в этих случаях выдается в объекте почтовой связи.

Перечисленные выше почтовые отправления и извещения на регистрируемые почтовые отправления и на денежные переводы в адреса юридических лиц выдаются либо их уполномоченным на прием почты непосредственно в объектах почтовой связи, либо доставляются по системе городской служебной почты, либо почтальоном через шкафы опорных пунктов, устанавливаемых этими юридическими лицами. Порядок доставки определяется на основании письма юридического лица или договора с объектом почтовой связи. В таком же порядке указанная почта, адресованная физическим лицам по месту их работы (учебы), проживающим в общежитиях, интернатах, детских домах, гостиницах, на территории предприятий или находящимся в оздоровительных и лечебных учреждениях, доставляется в организации, в которых находятся адресаты.

Вручение почтовых отправлений и извещений непосредственно адресатам в этих случаях осуществляют своими силами и средствами администрации предприятий, организаций, гостиниц, общежитий, интернатов, детских домов, лечебных и оздоровительных учреждений и др.

Заказные письма, почтовые карточки, бандероли, уведомления (за исключением писем и почтовых карточек с отметкой "Вручить лично", "Судебная повестка. С заказным уведомлением", "Повестка. С заказным уведомлением", "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением", а также международных заказных писем и бандеролей с отметкой "Вручить в собственные руки"), телеграфные уведомления о вручении телеграфных переводов могут выдаваться совершеннолетним членам семьи без доверенности, но по одному из документов, указанных в пункте 103 настоящих Правил, и документов, подтверждающих их отношение к адресату (паспорт, свидетельство о рождении), а по письменному заявлению адресата - соседям по квартире (дому) или опускаться в почтовые абонентские ящики.

Доставка почты работникам рыболовецких хозяйств, работникам геологических партий (экспедиций), рабочим сельскохозяйственных организаций, находящимся на фермах, производственных участках и бригадах, чабанам и оленеводам на отгонных пастбищах, работникам лесоучастков и леспромхозов, железнодорожных разъездов, лицам, отбывающим срок наказания в исправительно-трудовых учреждениях, и другим адресатам, находящимся вне населенных пунктов, осуществляется силами и средствами организаций, в которых работают или содержатся адресаты. Письма и почтовые карточки с отметкой "Вручить лично", "Судебная повестка. С заказным уведомлением", "Повестка. С заказным уведомлением", "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением", а также международные заказные письма и бандероли с отметкой "Вручить в собственные руки" вручаются лично адресату. Если адресата не окажется дома, то в абонентском почтовом ящике оставляется извещение с приглашением адресата получить почтовое отправление в объекте почтовой связи.

91. Правительственные почтовые отправления и денежные переводы объекты почтовой связи обязаны доставлять в первую очередь.

92. Денежные переводы, адресованные юридическим лицам, оплачиваются путем перечисления на их счета в кредитных организациях.

93. Выдаются непосредственно в объектах почтовой связи:

- а) денежные переводы (письма с объявленной ценностью) на сумму свыше 10-кратного установленного законом минимального размера оплаты труда, а также денежные переводы и письма (бандероли) с объявленной ценностью, принятые без оплаченной доставки;
- б) почтовые отправления с наложенным платежом;
- в) посылки;
- г) прямые контейнеры;
- д) почтовые отправления и денежные переводы, адресованные войсковым частям и исправительно-

трудовым учреждениям;

е) международные почтовые посылки, специальные мешки "М" с печатными изданиями;

ж) международные письма с объявленной ценностью и мелкие пакеты (кроме с отметкой "С нарядным");

з) дефектные почтовые отправления (с расхождением массы почтового отправления, с неисправностью оболочки, перевязи, печати, ленты и др., создавшими доступ к вложению, или когда по внешним признакам можно предположить повреждение или порчу вложения);

и) все другие почтовые отправления, которые не представилось возможным вручить при доставке.

По просьбе адресата и при наличии у объекта почтовой связи возможности перечисленные выше почтовые отправления могут за дополнительную плату доставляться на дом.

94. При неявке адресатов за получением почтовых отправлений и денежных переводов через пять рабочих дней после доставки первичных извещений им доставляются и вручаются под расписку вторичные извещения. Исключение составляют вторичные извещения о получении телеграфных переводов, посылок со свежими фруктами (овощами), писем с отметками "С путевками", "С билетами", "С документами", "Судебная повестка. С заказным уведомлением", "Повестка. С заказным уведомлением", "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением", которые должны доставляться и вручаться через три рабочих дня после доставки первичных извещений. За хранение регистрируемого почтового отправления в объекте почтовой связи свыше пяти дней с момента выписки (доставки) первичного извещения с адресата взимается плата. По истечении установленного срока хранения, указанного в пункте 109 настоящих Правил, неполученные адресатами почтовые отправления за счет отправителя возвращаются по обратным адресам или передаются в число нерозданных.

95. В местах назначения посылки (прямые контейнеры), поступившие в количестве 5 штук и более в один или несколько адресов, могут выдаваться адресатам в объектах почтовой связи, специально выделенных для этих целей организациями почтовой связи.

96. Почтовые отправления и денежные переводы выдаются адресатам в объектах почтовой связи и вручаются на дому после предъявления одного из документов, указанных в пункте 103 настоящих Правил.

В случае отказа физических или юридических лиц от получения поступивших в их адрес почтовых отправлений или денежных переводов они должны сделать отметку об этом на почтовом отправлении или извещении.

Если адресат отказывается сделать такую отметку, ее делает почтовый работник.

97. Денежные переводы и почтовые отправления с объявленной ценностью, а также посылки и прямые контейнеры без объявленной ценности выдаются лично адресатам или их представителям, имеющим на это доверенность.

98. Почтовые отправления, денежные переводы, адресованные несовершеннолетним в возрасте до 16 лет, лицам, в установленном порядке признанным недееспособными, выдаются их родителям (усыновителям, опекунам) без доверенности, но по одному из документов, указанных в пункте 103 настоящих Правил, и документов, подтверждающих их отношение к несовершеннолетним и недееспособным (паспорт, свидетельство о рождении ребенка, удостоверение, выданное соответствующим административным органом, или копия решения этого административного органа о назначении данного лица опекуном).

Почтовые отправления, адресованные несовершеннолетним в возрасте до 16 лет, находящимся (проживающим) в школах-интернатах, детских домах и других подобных им учреждениях, выдаются уполномоченным этих учреждений по доверенностям.

99. При получении денежного перевода или почтового отправления с объявленной ценностью, а также посылки (прямого контейнера) без объявленной ценности, адресат указывает на извещении название предъявленного документа, его номер (если предъявлен паспорт, то и серию), дату выдачи

и кем выдан.

При получении денежных переводов и указанных выше почтовых отправлений, адресованных "До востребования", на "Абонементный ящик", по месту работы (учебы), а также при несовпадении прописки или регистрации с адресом, указанным на почтовом отправлении, кроме сведений о предъявленном документе адресат указывает на извещении, по какому адресу он прописан или зарегистрирован.

100. Почтовые отправления с описью вложения, а также дефектные регистрируемые почтовые отправления (с расхождением массы почтового отправления, с неисправностями оболочки, перевязи, печати, ленты и др., создавшими доступ к вложению, или когда по внешним признакам можно предположить повреждение или порчу вложения) должны вскрываться почтовым работником при вручении адресату.

Если при проверке вложения оно окажется в целости и будет соответствовать описи, то почтовое отправление выдается адресату в установленном порядке, при этом акт не составляется.

Если при вскрытии почтовых отправлений будет обнаружена недостача, замена, полное или частичное повреждение или порча вложения, то почтовым работником должен составляться соответствующий акт в трех экземплярах, который подписывается руководителем объекта почтовой связи, почтовым работником и адресатом. Один экземпляр акта вместе с вложением почтового отправления передается адресату.

Остальные экземпляры акта вместе с упаковкой почтового отправления остаются в объекте почтовой связи для проведения ведомственной проверки.

Адресат может отказаться от вскрытия почтового отправления, при этом им делается и заверяется соответствующая отметка на извещении, являющаяся основанием для отказа в удовлетворении претензии о недостаче, замене, полной или частичной порче вложения.

101. Почтовые отправления с наложенным платежом выдаются адресату после оплаты им полной суммы наложенного платежа и внесения платы за пересылку денежного перевода. После выдачи почтового отправления с наложенным платежом сумма наложенного платежа и плата за пересылку денежного перевода не возвращаются. До оплаты адресат имеет право на получение информации об адресных данных отправителя.

Почтовые отправления с наложенным платежом с описью вложения, а также дефектные должны вскрываться почтовым работником при вручении адресату. В этих случаях сумма наложенного платежа до вскрытия почтового отправления не взыскивается.

Если при проверке вложения оно окажется в целости и будет соответствовать описи, акт не составляется. С адресата взыскивается сумма наложенного платежа и плата за пересылку денежного перевода, затем почтовое отправление выдается в установленном порядке.

Если при вскрытии почтовых отправлений будет обнаружена недостача, замена, полная или частичная порча вложения, то почтовым работником должен составляться соответствующий акт в четырех экземплярах, который подписывается руководителем объекта почтовой связи, почтовым работником и адресатом.

Один экземпляр акта передается адресату, один остается в объекте почтовой связи, составившем акт. Почтовое отправление с остальными экземплярами акта (один для отправителя, другой для объекта почтовой связи, принявшего почтовое отправление) возвращается в место приема в прямом страховом мешке для вручения отправителю и проведения ведомственной проверки.

102. Международные почтовые отправления, содержащие товары, на которые таможенным органом начислены таможенные платежи, выдаются адресатам в объектах почтовой связи только после получения полной суммы таможенных платежей и сборов за таможенное оформление, а также оплаты по установленному тарифу пересылки денежного перевода с указанными суммами.

Взимание денежных средств производится на основании бланка почтового перевода, составленного должностным лицом таможенного органа, на территории которого находится место

международного почтового обмена, получившее почтовое отправление из-за рубежа, на счет федерального органа исполнительной власти по таможенному делу.

103. Почтовые отправления и денежные переводы выдаются адресатам по предъявлении одного из следующих документов (когда требуется предъявление документа):

- а) паспорта (заграничного паспорта) гражданина Российской Федерации;
- б) удостоверения личности, выданного взамен паспорта;
- в) военного билета, выдаваемого военными комиссариатами или войсковыми частями взамен паспорта;
- г) удостоверения члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;
- д) национального паспорта и выданного к нему соответствующими органами вкладыша "Виза";
- е) вида на жительство, выдаваемого органами внутренних дел иностранным гражданам.

104. Адресат может уполномочить другое лицо на получение почтовых отправлений и денежных переводов, выдав ему доверенность, оформленную в установленном порядке.

105. Доверенное лицо предъявляет почтовому работнику, выдающему почтовое отправление или денежный перевод, доверенность и один из документов, указанных в пункте 103 настоящих Правил. Предъявленные на получение почтовых отправлений или денежных переводов доверенности и копии общих доверенностей на ведение дел остаются в объекте почтовой связи.

106. Адресованные членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации отправления могут выдаваться их помощникам по предъявлении соответствующего удостоверения.

107. Юридические лица, которым доставляются регистрируемые почтовые отправления, доверенность на право получения этих почтовых отправлений оформляют на имя лица, уполномоченного на получение почты. Такая доверенность остается у уполномоченного на получение почты и должна предъявляться при каждом получении регистрируемых почтовых отправлений, копия доверенности остается в объекте почтовой связи.

108. Простые и заказные почтовые отправления, а также извещения на письма (бандероли) с объявленной ценностью, посылки и денежные переводы, адресованные войсковым частям и учреждениям и их личному составу, выдаются в объектах почтовой связи лично адресатам, воинским почтальонам или уполномоченным войсковых частей и учреждений.

109. Внутренние и международные почтовые отправления и денежные переводы в месте назначения, а также возвращенные в места приема или по адресу, указанному отправителем, при невозможности их вручения хранятся в объекте почтовой связи один месяц. Срок хранения может быть продлен в соответствии с пунктом 114 настоящих Правил.

110. Неврученные почтовые отправления и денежные переводы возвращаются по обратным адресам, указанным на этих отправлениях:

- а) по заявлениям отправителей;
- б) при отказе адресатов от получения почтовых отправлений и денежных переводов;
- в) при отсутствии адресата по указанному адресу;
- г) по истечении установленного срока их хранения;
- д) в случае смерти адресата;
- е) при неуказании или неправильном указании адресата, абонирующего абонементный ящик;
- ж) при невозможности прочтения адреса адресата (смыт, оторван и др.).

Не врученные адресату заказные письма с отметкой "Судебная повестка. С заказным уведомлением", "Повестка. С заказным уведомлением", "Определение о времени рассмотрения дела арбитражным судом. С уведомлением" возвращаются по обратному адресу по истечении семидневного срока со дня их поступления в объект почтовой связи.

111. Почтовые отправления и денежные переводы, от которых адресаты отказались или которые они

не получили в течение установленного срока хранения, возвращаются отправителям. В случае отказа отправителя от получения возвращенных почтовых отправлений и денежных переводов они передаются в число нерозданных.

За возвращение или отправление по новому адресу регистрируемых почтовых отправлений (денежных переводов) соответственно с отправителя или адресата взимается плата по тарифам, действующим на момент возврата.

112. Вынутые из почтовых ящиков письма и бандероли без адресов или с неполными, неясными, сокращенными адресами, а также почтовые отправления с отсутствующими (поврежденными) адресами, не позволяющими направить их по назначению или вернуть отправителям, а также не врученные адресатам простые и доплатные почтовые отправления, не имеющие адресов отправителей, вскрываются в порядке, установленном пунктом 124 настоящих Правил.

По факту вскрытия почтовыми работниками составляется акт установленной формы в двух экземплярах.

Если удастся установить информацию об адресате или отправителе, то такое почтовое отправление вместе с актом упаковывается в страховой мешок и отправляется по установленному адресу, если же такая информация отсутствует, то почтовое отправление передается в число нерозданных. Не врученные отправителям внутренние почтовые отправления и внутренние денежные переводы по истечении сроков их хранения передаются в число нерозданных.

Почтовые отправления передаются в число нерозданных только после использования всех имеющихся возможностей к их вручению и тщательной проверки причин невручения.

113. Неврученные международные почтовые отправления по истечении сроков их хранения отправляются в те места международного почтового обмена, из которых они были получены.

Почтовые отправления, возвращаемые вследствие ненахождения или смерти адресата, отказа от получения и т. п., пересылаются в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью.

IV. Права и обязанности пользователей услуг почтовой связи и организаций почтовой связи

114. До выдачи адресату заказного письма (бандероли), почтового отправления (денежного перевода) с оплаченной доставкой отправитель имеет право за дополнительную плату:

- а) распорядиться о возврате его почтового отправления или денежного перевода;
- б) распорядиться выдать почтовое отправление или денежный перевод другому лицу и по другому адресу или доставить его тому же адресату, но по другому адресу;
- в) продлить срок хранения почтового отправления или денежного перевода в объекте почтовой связи места назначения до двух месяцев со дня его поступления.

115. Отправитель международного почтового отправления имеет право сделать распоряжение через любой объект почтовой связи о возвращении или изменении адреса посланного им почтового отправления.

При сдаче международной посылки отправитель имеет право распорядиться, как поступить в случае невыдачи адресату посылки, о чем делается отметка на лицевой стороне сопроводительного бланка к ней.

116. Отправитель имеет право получить обратно простые письма или бандероли, заказные письма или бандероли, почтовые отправления с наложенным платежом, почтовые отправления или денежные переводы с оплаченной доставкой, еще не отправленные по назначению. В этих случаях отправителю возвращается взятая с него плата, кроме внесенной государственными знаками почтовой оплаты и платы за оказанные дополнительные услуги.

Денежные переводы с оплаченной доставкой возвращаются юридическим лицам путем перечисления на их расчетные счета, плата за пересылку этих переводов не возвращается. Не возвращается также плата за пересылку почтовых отправлений с оплаченной доставкой.

117. В случаях, предусмотренных пунктами 114-116 настоящих Правил, отправитель должен оформить письменное заявление, в котором указываются: вид почтового отправления или денежного перевода, его номер, время и место приема, наименование и адреса отправителя и адресата, а в соответствующих случаях - сумма денежного перевода, сумма объявленной ценности, сумма наложенного платежа.

Вместе с заявлением предъявляется квитанция, а если это касается регистрируемых почтовых отправлений или денежных переводов, принятых к отправке в количестве 5 штук и более в один адрес, то и список этих почтовых отправлений или денежных переводов, или посылается нотариально заверенная копия (ксерокопия) почтовой квитанции, а в необходимых случаях и списка. При отправке заявления телеграфом заверяется факт предъявления документов.

118. При подаче распоряжения предъявляется один из документов заявителя, указанных в пункте 103 настоящих Правил, и квитанции об отправке данных почтовых отправлений или денежных переводов. При этом на заявлении записываются сведения о предъявленном документе.

119. Адресату предоставлено право сделать письменное распоряжение:

- а) о хранении в объекте почтовой связи почтовых отправлений и денежных переводов, поступающих на его имя, в течение двух месяцев со дня их поступления;
- б) об отправлении или доставке по другому адресу поступающих на его имя почтовых отправлений и денежных переводов, за исключением почтовых отправлений с наложенным платежом, заказных писем (бандеролей) и денежных переводов с оплаченной доставкой;
- в) о доставке на дом почтовых отправлений и денежных переводов, поступающих на его имя "До востребования", если доставка их на дом производится.

При подаче распоряжения предъявляется один из документов заявителя, указанных в пункте 103 настоящих Правил.

Распоряжения адресатов, перечисленные в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, выполняются объектами почтовой связи в течение трех месяцев со дня их подачи.

120. Объекты почтовой связи принимают, обрабатывают, пересылают и доставляют без оплаты:

- а) внутренние служебные почтовые отправления (денежные переводы);
- б) внутренние и международные секограммы, подаваемые в открытом виде и пересылаемые наземным транспортом;
- в) другие внутренние почтовые отправления, когда это предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- г) международные почтовые отправления, пересылаемые почтовыми администрациями или их организациями.

121. Правом пересылать почтовые отправления в разряде правительственных пользуются:

- а) лица, замещающие государственные должности в Российской Федерации, предусмотренные Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. N 32 "О государственных должностях Российской Федерации";
- б) федеральные государственные служащие на государственных должностях, устанавливаемых для обеспечения деятельности лиц, избранных или назначенных на должности, предусмотренные Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (часть I Реестра государственных должностей федеральных государственных служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. N 33), кроме должностей главной, ведущей, старшей и младшей групп;
- в) федеральные государственные служащие на государственных должностях высшей группы, устанавливаемых государственными органами для исполнения и обеспечения их полномочий (часть II Реестра государственных должностей федеральных государственных служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. N 33).

122. Организации почтовой связи обязаны удостоверить по просьбе физических лиц доверенности на

получение их представителями адресованных им почтовых отправлений. Такие доверенности удостоверяются бесплатно.

123. Организации (объекты) почтовой связи вправе отказать в предоставлении договорных услуг, если вид этих услуг не входит в перечень оказываемых ими.

124. Руководитель организации (объекта) почтовой связи на основании судебного решения имеет право дать распоряжение о вскрытии почтовых отправлений в следующих случаях:

при невозможности прочесть адреса отправителя и получателя (смыты, оторваны и др.);

при наличии явных признаков порчи вложения (соответствующий запах, подтеки и др.).

Вскрытие производится с составлением акта установленной формы и привлечением в случае необходимости представителей органов внутренних дел или органов федеральной службы безопасности.

При обнаружении порчи вложения из почтового отправления удаляется испорченная часть вложения, а остальное вложение вместе с актом упаковывается в страховой мешок и отправляется по указанному адресу.

Такой же порядок предусматривается при вскрытии нерозданных почтовых отправлений.

125. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по оказанию услуг почтовой связи пользователь услуг почтовой связи в течение шести месяцев со дня подачи почтового отправления или денежного перевода вправе предъявить организации почтовой связи претензию, в том числе с требованием о полном возмещении ущерба. По международным почтовым отправлениям претензии принимаются в течение 12 месяцев со дня приема почтового отправления.

Претензии могут подаваться организациям почтовой связи через объекты почтовой связи как по месту приема, так и по месту назначения почтового отправления или денежного перевода.

Претензии подаются в письменной форме с предъявлением одного из документов заявителя, указанных в пункте 103 настоящих Правил. В претензии должны быть указаны сведения о предъявленном документе.

В том случае, если с претензией обращается не само физическое лицо, а его доверенное лицо, прикладывается доверенность.

Претензии подлежат обязательной регистрации организациями (объектами) почтовой связи в установленном порядке.

126. При подаче претензии о несвоевременном получении регистрируемых почтовых отправлений и денежных переводов должна предъявляться квитанция об их отправке и копия списка, выданные при их приеме, а в случае несвоевременного получения простого почтового отправления - оболочка почтового отправления с оттисками календарных штемпелей, подтверждающих даты их отправки и получения.

127. Претензии о розыске внутренних регистрируемых почтовых отправлений и денежных переводов и возмещении ущерба, связанного с недостачей, заменой, полной или частичной порчей вложения, а также о возврате денег, ценных бумаг и других предметов, обнаруженных в нерозданных почтовых отправлениях, принимаются при предъявлении квитанций и копий списков, выданных при приеме почтовых отправлений и денежных переводов.

Претензии по розыску международных почтовых отправлений принимаются и рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

128. Если почтовые отправления и денежные переводы были сданы в объект почтовой связи по разным квитанциям и спискам, то претензии о выплате возмещения за утраченные почтовые отправления и денежные переводы, недостачу или повреждение вложения принимаются отдельно по каждой квитанции и списку, по которым они были сданы.

129. В претензии указываются:

а) вид почтового отправления или денежного перевода;

- б) номер квитанции;
- в) дата и место приема;
- г) место назначения;
- д) объявленная ценность;
- е) адрес и полное наименование адресата.

В претензии на неполучение посылки, прямого контейнера или бандероли с объявленной ценностью дополнительно указываются вид упаковки, подробный перечень и стоимость пересылавшегося вложения.

130. Почтовые квитанции и копии списков при личной подаче претензии возвращаются заявителям.

131. Организация (объект) почтовой связи обязана рассмотреть претензию и дать письменный ответ заявителю в следующие сроки:

- а) по иногородним почтовым отправлением и денежным переводам - в срок до 2 месяцев;
- б) по местным почтовым отправлением - в течение 5 рабочих дней;
- в) по телеграфным переводам - в течение месяца.

V. Ответственность организаций почтовой связи и пользователей услуг почтовой связи

132. Организации почтовой связи несут имущественную ответственность перед пользователями услуг почтовой связи за утрату, порчу, недоставку или задержку доставки почтовых отправлений, за несоблюдение тайны связи, повлекшие причинение ущерба указанному пользователю, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

За утрату и порчу вложений внутренних регистрируемых почтовых отправлений, а также за задержку доставки (вручения) их и денежных переводов организации почтовой связи несут перед пользователями услуг почтовой связи следующую ответственность:

- а) за утрату или порчу почтового отправления с объявленной ценностью - в размере объявленной ценности почтового отправления;
- б) за утрату или порчу части вложения почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения - в размере объявленной ценности недостающей или поврежденной части вложения, указанного отправителем в описи;
- в) за утрату или порчу вложений иных внутренних регистрируемых почтовых отправлений, а также за задержку доставки (вручения) их и денежных переводов - в размере причиненного ущерба. В том случае, если пользователем услуг почтовой связи является потребитель (гражданин, использующий услуги исключительно для личных (бытовых) нужд, не связанных с извлечением прибыли), - в размере причиненных убытков.

До установления размера причиненного ущерба (убытков) организации почтовой связи по соглашению сторон выплачивают пользователям услуг почтовой связи следующую компенсацию: в случае утраты заказного почтового отправления или обыкновенной посылки - в двукратном размере оплаченного отправителем тарифа за услуги почтовой связи;

в случае неоплаты адресату денег по денежному переводу - в размере суммы денежного перевода, а также суммы, взысканной за услуги почтовой связи. Если телеграфный перевод оплачен адресату с замедлением против установленных контрольных сроков или первоначально в меньшей сумме, чем следовало, то отправителю или адресату возвращается только плата за пересылку денежного перевода по телеграфу.

В случае задержки доставки (вручения) почтовых отправлений и денежных переводов для личных (бытовых) нужд физических лиц сверх установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим управление почтовой связью, контрольных сроков организации почтовой связи выплачивают неустойку в размере 3 процентов от почтового тарифа за пересылку за каждый день задержки, но не более оплаченного почтового тарифа, а за задержку доставки авиаотправления (бандероли, посылки), кроме того, - разницу в оплате за пересылку авиа и

наземным транспортом.

133. Выплата возмещения и компенсации по условиям, указанным в подпунктах "а", "б" и "в" пункта 132 настоящих Правил, производится по письменному заявлению пользователя услуг почтовой связи. Сумма выплаченной компенсации, указанной в подпункте "в" пункта 132, учитывается при возмещении суммы причиненного ущерба (убытков).

134. Организации почтовой связи освобождаются от ответственности в случаях, если:

- а) утрата, порча, недоставка или задержка доставки почтовых отправлений произошли вследствие действия непреодолимой силы, вины пользователя услуг почтовой связи или свойства вложения почтового отправления;
- б) почтовое отправление, принятое в закрытом виде, выдано под расписку адресату с соблюдением всех требований, установленных настоящими Правилами: отсутствуют внешние повреждения его упаковки, перевязи, печатей (пломб), масса почтового отправления соответствует массе, определенной при его приеме;
- в) почтовое отправление или часть его вложения, денежный перевод задержаны, изъяты или уничтожены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

За нарушения по качеству, размеру, ассортименту, комплектности пересылаемых предметов и другие нарушения, не связанные с исполнением договора об оказании услуг почтовой связи, организации почтовой связи ответственности не несут.

135. Выплата возмещения вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг почтовой связи для личных (бытовых) нужд физическим лицам производится организациями почтовой связи места приема или выдачи почтового отправления или денежного перевода на основе достоверно установленных фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения не позднее 10 дней со дня истечения установленного срока рассмотрения претензий.

136. В случае обнаружения почтового отправления после выплаты заявителю возмещения почтовое отправление должно быть вручено адресату или возвращено отправителю. При этом с заявителя (адресата или отправителя) должна быть взыскана выплаченная сумма возмещения за вычетом суммы возмещения за задержку доставки почтового отправления. При отказе заявителя от возвращения суммы возмещения почтовое отправление передается в число нерозданных.

137. Ответственность организаций почтовой связи за утрату международных почтовых отправлений, за недостачу и порчу вложения в мелких пакетах, письмах с объявленной ценностью и посылках определяется на основании актов Всемирного почтового союза.

138. Международные почтовые отправления в соответствии с положениями актов Всемирного почтового союза в почтовых администрациях стран приема или стран назначения могут быть предъявлены таможенному досмотру. При этом почтовые администрации не несут ответственности за таможенные декларации, в какой бы форме они ни были составлены отправителем, и за решения, принятые таможенными службами при проверке отправлений письменной корреспонденции и посылок, представленных на таможенный досмотр.

139. Пользователи услуг почтовой связи несут ответственность перед организациями почтовой связи в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный другим почтовым отправлениям или работникам, занятым их обработкой, и возникший в результате вложения указанными пользователями в почтовые отправления предметов, запрещенных к пересылке, или в результате ненадлежащей упаковки пересылаемого вложения.

140. Информация об адресных и иных данных пользователей услуг почтовой связи, о почтовом отправлении (сообщении), денежном переводе, равно как и содержание самого почтового отправления (сообщения), денежного перевода составляют тайну почтовой связи.

За нарушение тайны почтовой связи должностные и иные лица, работники организаций (объектов) почтовой связи, допустившие нарушения, привлекаются к ответственности в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации.

141. Информация о почтовых отправлениях (сообщениях), денежных переводах, а также сами эти почтовые отправления (сообщения), денежные переводы могут выдаваться только отправителям и адресатам или их законным представителям.

142. Осмотр, задержка и выемка почтовых отправлений и производственной документации, содержащей информацию, указанную в пункте 140 настоящих Правил, производятся на основании судебного решения.

143. Осмотр, задержка и выемка почтовых отправлений и производственной документации представителем правоохранительного (судебного) органа производятся в присутствии руководителя (заместителя) организации (объекта) почтовой связи или начальника цеха (участка) с составлением совместного протокола. Один экземпляр протокола остается в организации (объекте) почтовой связи.

В случае наложения ареста на телеграфный или почтовый перевод деньги по судебному решению перечисляются на указанные им счета, либо денежные переводы, как и другие почтовые отправления, остаются на хранении в организациях (объектах) почтовой связи до судебного решения.

144. При поступлении заявлений о розыске почтовых отправлений и денежных переводов, изъятых или на которые наложен арест полномочными органами, организации (объекты) почтовой связи могут известить об этом отправителя или адресата только с разрешения этих органов.
