

# Об утверждении формы акта проверки деятельности в области связи

Приказ · № 128 · от 10.11.2005 · Министерство информационных технологий и связи · Действует без изменений

## ПРИКАЗ

Министерства информационных технологий

и связи Российской Федерации

от 10 ноября 2005 г. N 128

Об утверждении формы акта проверки деятельности

в области связи

Зарегистрирован Минюстом России 23 ноября 2005 г.

Регистрационный N 7190

В целях реализации статьи 27 Федерального закона от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752), статьи 9 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 134-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, N 33, ст. 3436), пункта 27 Порядка осуществления государственного надзора за деятельностью в области связи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. N 110 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 10, ст. 850), приказываю:

1. Утвердить форму акта проверки деятельности в области связи (приложение N 1).
2. Утвердить Рекомендации по заполнению акта проверки деятельности в области связи (приложение N 2).
3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Федеральной службы по надзору в сфере связи В.Н.Бугаенко.

Министр Л.Д.Рейман

Приложение N 1

УТВЕРЖДАЮ

(должность лица,

Бланк \_\_\_\_\_

Федеральной службы по надзору утвердившего акт) в сфере связи или территориального

органа Федеральной службы (подпись, инициалы, фамилия)

по надзору в сфере связи

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

А К Т

проверки деятельности в области связи

(наименование (Ф. И. О.) проверяемого лица) N \_\_\_\_\_ (место составления акта)

1. Фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего мероприятие по контролю.
2. Основание проведения мероприятия по контролю.
3. Наименование проверяемого лица.

4. Фамилия, имя, отчество, должность представителя проверяемого лица, присутствовавшего при проведении мероприятия по контролю.
5. Лицензия на осуществление деятельности в области оказания услуг связи.
6. Дата проведения мероприятия по контролю.
7. Время проведения мероприятия по контролю.
8. Место (места) проведения мероприятия по контролю.
9. Вид мероприятия по контролю.
10. Способ проведения мероприятия по контролю.
11. Сведения о результатах мероприятия по контролю.
12. Приложение.
13. Дата и время составления акта проверки деятельности в области связи.
14. Подпись должностного лица (лиц), осуществившего мероприятие по контролю.
15. Сведения об ознакомлении с актом проверки деятельности в области связи уполномоченного представителя проверяемого лица.
16. Сведения о вручении акта проверки деятельности в области связи уполномоченному представителю проверяемого лица.
17. Номер дела.

---

Форма настоящего акта проверки деятельности в области связи отражает содержание и перечень обязательных полей, установленных для заполнения. Конкретное размещение и оформление полей на бланке акта проверки деятельности в области связи определяются условиями и возможностями автоматизированной обработки указанного акта и его приложений с использованием информационных систем, в том числе средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы.

---

#### Приложение N 2

#### РЕКОМЕНДАЦИИ

по заполнению акта проверки деятельности в области связи

1. Настоящие Рекомендации разработаны в целях установления единых принципов и порядка заполнения акта проверки деятельности в области связи (далее - Акт проверки).
  2. Акт проверки оформляется на бланке органа, проводившего проверку, - Федеральной службы по надзору в сфере связи (далее - Россвязьнадзор) или территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере связи (далее - территориальный орган Россвязьнадзора).
- В случаях, установленных пунктом 30 Порядка осуществления государственного надзора за деятельностью в области связи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. N 110, обобщенный Акт проверки оформляется на бланке территориального органа, назначенного по решению руководителя Россвязьнадзора или его заместителя.
3. Акт проверки и его поля заполняются с использованием информационных систем, в том числе средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы, которые обеспечивают в дальнейшем обработку, хранение и поиск необходимой информации.
  4. Акт проверки утверждается:
    - 4.1. Руководителем Россвязьнадзора или его заместителем в случае, если мероприятие по контролю проводится на основании приказа Россвязьнадзора.
    - 4.2. Руководителем территориального органа Россвязьнадзора или его заместителем в случае, если мероприятие по контролю проводится на основании приказа территориального органа Россвязьнадзора.
    - 4.3. Подпись должностного лица, утвердившего Акт проверки, скрепляется печатью.

5. В поле "N \_\_\_\_" указывается номер Акта проверки, под которым он зарегистрирован в делопроизводстве Россвязьнадзора или территориального органа Россвязьнадзора.
6. В поле "место составления акта" указывается город (населенный пункт), в котором составлен Акт проверки.
7. В поле "Фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего мероприятие по контролю" указываются фамилия, имя, отчество и должность каждого государственного инспектора по надзору за связью и информатизацией, участвовавшего в мероприятии по контролю.  
Данные указываются в соответствии с приказом, на основании которого проводится данное мероприятие по контролю.
8. В поле "Основание проведения мероприятия по контролю" указываются:  
полное наименование органа, издавшего приказ о проведении мероприятия по контролю;  
дата приказа о проведении мероприятия по контролю;  
номер приказа о проведении мероприятия по контролю.
9. В поле "Наименование проверяемого лица" указываются:
- 9.1. Для юридических лиц:  
полное наименование с указанием организационно-правовой формы и сокращенное наименование проверяемого лица;  
наименование филиала юридического лица, в отношении которого проводилось мероприятие по контролю;  
место нахождения;  
индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).
- 9.2. Для индивидуальных предпринимателей:  
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;  
место жительства;  
ИНН.
- 9.3. Для физических лиц:  
фамилия, имя, отчество физического лица;  
место жительства;  
данные документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность.
10. В поле "Фамилия, имя, отчество, должность представителя проверяемого лица, присутствовавшего при проведении мероприятия по контролю" указываются фамилия, имя, отчество и должность руководителя (или уполномоченного руководителем лица), присутствующего при проведении мероприятия по контролю. В случае, если при проведении мероприятия по контролю присутствовало лицо, уполномоченное руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, указываются реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (доверенности, приказа или иного документа).  
При осуществлении мероприятия по контролю, проводимого в соответствии с пунктом 24 Порядка осуществления государственного надзора за деятельностью в области связи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. N 110, поле не заполняется.
11. В поле "Лицензия на осуществление деятельности в области оказания услуг связи" указываются номер лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи, наименование услуг связи, внесенных в лицензию, в случае проведения проверки выполнения лицензионных условий.  
В случае, если мероприятие по контролю проводится в отношении лица, не являющегося владельцем лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи, либо проверка не связана с контролем за соблюдением законодательства Российской Федерации о лицензировании в области

связи, данное поле не заполняется.

12. В поле "Дата проведения мероприятия по контролю" указывается дата (период) проведения мероприятия по контролю.

Дата (период) указывается в соответствии с приказом, на основании которого проводилось данное мероприятие по контролю.

13. В поле "Время проведения мероприятия по контролю" указывается время начала проведения мероприятия по контролю.

14. В поле "Место (места) проведения мероприятия по контролю" указывается населенный пункт (пункты), в котором проводилось мероприятие по контролю.

15. В поле "Вид мероприятия по контролю" указывается один из видов мероприятия по контролю: "плановое мероприятие по контролю";

"внеплановое мероприятие по контролю".

16. В поле "Способ проведения мероприятия по контролю" указывается один из следующих способов: "во взаимодействии с проверяемым лицом";

"без взаимодействия с проверяемым лицом".

17. В поле "Сведения о результатах мероприятия по контролю" включается информация о результатах мероприятия по контролю. При выявлении нарушений указывается соответствующий пункт (пункты) условий лицензии и/или нормативного правового акта в области связи, обязательные требования и нормы которого нарушены, а также сведения о лицах, на которые возлагается ответственность за совершение этих нарушений.

18. В поле "Приложение" указывается перечень прилагаемых к Акту проверки документов.

К Акту проверки могут прилагаться:

описание сети связи проверяемого лица с указанием основных элементов (объектов) этой сети (сооружения, средства связи) и их основных показателей (при проведении дистанционного контроля проводится описание тех элементов сети (сооружений, средств) связи, которые были подвергнуты мероприятиям по контролю). При необходимости излагаются сведения о наличии и состоянии договоров о присоединении, проектной документации, оборудования, выделении ресурса нумерации, разрешения на использование радиочастот, наличии лицензии на теле-, радиовещание, договора с вещателем и др.;

подробное описание характера выявленных нарушений со ссылкой на порядковый номер данного нарушения в Акте проверки;

протоколы (заключения) проведенных измерений (исследований, испытаний и/или экспертиз), справки, объяснения должностных лиц органов государственного контроля (надзора), работников, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, другие документы или их копии, связанные с результатами мероприятия по контролю, и подтверждающие выявление (устранение) нарушения.

19. В поле "Дата и время составления акта проверки деятельности в области связи" указываются дата и время, когда государственный инспектор (государственные инспектора) ставят свою подпись в Акте проверки после окончания его составления.

20. В поле "Подпись должностного лица (лиц), осуществившего мероприятие по контролю" указываются инициалы и фамилия, а также ставится подпись государственного инспектора (государственных инспекторов), проводившего мероприятие по контролю.

21. В поле "Сведения об ознакомлении с актом проверки деятельности в области связи уполномоченного представителя проверяемого лица" указываются:

сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом уполномоченного представителя проверяемого лица, а также лиц, присутствовавших при проведении мероприятия по контролю; подписи уполномоченного представителя проверяемого лица, а также лиц, присутствовавших при проведении мероприятия по контролю, или их отказ от подписи.

В случае нахождения проверяемого лица в населенном пункте, который не является местом составления Акта проверки, а также при осуществлении мероприятия по контролю, проводимого в соответствии с пунктом 24 Порядка осуществления государственного надзора за деятельностью в области связи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. N 110, указываются номер, дата и место отправки почтового отправления с уведомлением о вручении.

22. В поле "Сведения о вручении акта проверки деятельности в области связи уполномоченному представителю проверяемого лица" делается отметка о вручении руководителю юридического лица или его заместителю, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу или их представителям экземпляра Акта проверки. При этом указываются фамилия, имя, отчество, должность (при необходимости) лица, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя. Факт вручения экземпляра Акта проверки подтверждается росписью указанного лица.

В случае отказа проверяемого лица и/или его уполномоченного представителя от получения экземпляра Акта проверки, а также в иных случаях, исключающих возможность непосредственного вручения экземпляра Акта проверки, один экземпляр акта с копиями приложений направляется проверяемому лицу почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта, остающемуся в деле Россвязьнадзора или его территориального органа.

23. В поле "Номер дела" указывается номер дела по номенклатуре дел системы делопроизводства Россвязьнадзора или территориального органа Россвязьнадзора.

---

Указывается место нахождения юридического лица в соответствии с учредительными документами и свидетельством о постановке юридического лица на учет в налоговом органе, а также место нахождения филиала юридического лица, в отношении которого проводилось мероприятие по контролю.

Указывается место жительства индивидуального предпринимателя в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность, и свидетельством о постановке индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе.

Указывается место жительства физического лица в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность.

---