

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, замещающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Постановление Правления Пенсионного фонда Российской Федерации · № 293п · от 06.06.2018 · не указан

ПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

МОСКВА

6 июня 2018 г. № 293п

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, замещающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Зарегистрировано Минюстом России 13 августа 2018 г.

Регистрационный № 51877

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; 2016, № 27, ст. 4169; 2017, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7), Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204) и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520; № 30, ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339, № 39, ст. 5682, № 42, ст. 6137) и Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520) Правление Пенсионного фонда Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, замещающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Порядок).
2. Департаменту кадровой политики (Корякина Ю.С.) и кадровым службам территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации ознакомить работников с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правления ПФР от 24 июня 2013 г. № 142п "Об утверждении Порядка представления работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15 августа 2013 г., регистрационный № 29396);

пункт 4 изменений, утвержденных постановлением Правления ПФР от 09 декабря 2013 г. № 399п "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Пенсионного фонда Российской Федерации" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 14 января 2014 г., регистрационный № 31016);

пункты 5, 6 изменений, утвержденных постановлением Правления ПФР от 17 сентября 2014 г. № 375п "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Пенсионного фонда Российской Федерации" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 5 ноября 2014 г., регистрационный № 34566);

постановление Правления ПФР от 23 марта 2015 г. № 65п "О внесении изменений в Порядок представления работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 24 июня 2013 г. № 142п" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 10 апреля 2015 г., регистрационный № 36826);

пункты 3, 4 изменений, утвержденных постановлением Правления ПФР от 21 сентября 2015 г. № 358п "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Пенсионного фонда Российской Федерации" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный № 39252);

пункты 6, 7 изменений, утвержденных постановлением Правления ПФР от 11 мая 2016 г. № 420п "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Пенсионного фонда Российской Федерации в сфере противодействия коррупции" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 4 июля 2016 г., регистрационный № 42740);

постановление Правления ПФР от 01 октября 2013 г. № 248п "Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на занятие должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, занимающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2013 г., регистрационный № 30743).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Правления ПФР Дроздова А.В.

Председатель А.Дроздов

Утвержден

постановлением Правления

Пенсионного фонда Российской Федерации

от 6 июня 2018 г. № 293п

Порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, и работниками, замещающими должности в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах (далее - граждане), и работниками Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов (далее - работники) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на граждан, претендующих на замещение должностей, и работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 04 декабря 2017 г. № 772п "Об утверждении Перечня должностей в Пенсионном фонде Российской Федерации и его территориальных органах, при поступлении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 06 марта 2018 г., регистрационный № 50275) (далее - Перечень должностей).

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2020, № 3, ст. 243), заполненной с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"².

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520; 2017, № 39, ст. 5682; № 42, ст. 6137.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 40, ст. 5044; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; ст. 3520; 2015, № 10, ст. 1506; № 29, ст. 4477; 2017, № 39, ст. 5682.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) в Административно-контрольный департамент:

- гражданами - при назначении на должности в ПФР и его территориальные органы, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР;
- работниками ПФР и его территориальных органов, замещающими должности, назначение на которые осуществляется Правлением ПФР, Председателем Правления ПФР;
- б) в кадровую службу межрегионального территориального органа ПФР:
- гражданами при назначении на должности межрегионального территориального органа ПФР, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР;
- работниками межрегионального территориального органа ПФР, замещающими должности, назначение на которые осуществляется директором межрегионального территориального органа ПФР;
- в) в кадровые службы отделений ПФР:
- гражданами при назначении на должности в отделение ПФР, а также при назначении на должности в территориальных органах ПФР, подведомственных отделению ПФР, назначение на которые осуществляется управляющим отделением ПФР;
- работниками отделения ПФР и территориальных органов, подведомственных отделению ПФР, замещающими должности, назначение на которые осуществляется управляющим отделением ПФР;
- г) в кадровые службы территориальных органов, подведомственных отделению ПФР:
- гражданами при назначении на должности в территориальные органы, подведомственные отделению ПФР, назначение на которые осуществляется руководителем территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР;
- работниками территориальных органов, подведомственных отделению ПФР, замещающими должности, назначение на которые осуществляется руководителем территориального органа ПФР, подведомственного отделению ПФР.
6. Граждане при приеме на работу, а также работники, претендующие на замещение должности, включенной в Перечень должностей, представляют:
- а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов при поступлении на работу, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов при поступлении на работу;
- б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на должности в ПФР и его территориальные органы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для поступления на должность.
7. Работники ПФР и его территориальных органов, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, представляют в установленные сроки:
- а) сведения о своих доходах, расходах за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
- б) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.
8. Работники ПФР и его территориальных органов, замещающие должности, не включенные в

Перечень должностей, и претендующие на должности, включенные в Перечень должностей, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

9. Сведения о расходах отражаются работниками ПФР и его территориальных органов, замещающими должности, включенные в Перечень должностей, в соответствующем разделе утвержденной формы справки в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел справки не заполняется.

10. Работники ПФР и его территориальных органов, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, обязаны ежегодно, в сроки, установленные для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, а также своими супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход такого работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лично либо по почте.

12. Работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется работниками кадровых служб ПФР и его территориальных органов либо уполномоченными лицами, должностными инструкциями которых предусмотрена работа с этими сведениями, с возложением на них следующих функций:

при приеме справок принимать меры к выявлению явных неточностей, описок или ошибок, допущенных гражданами, претендующими на замещение должностей в ПФР, и работниками ПФР и его территориальных органов, которые в целом не искажают достоверность представленных сведений и могут быть устранены путем получения уточняющей информации и внесения ее в справку;

проводить анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в ПФР, и работниками ПФР и его территориальных органов, при осуществлении анализа таких сведений проводить беседы с указанными гражданами и работниками ПФР с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения, изучать представленные гражданами или работниками ПФР сведения, иную полученную информацию.

13. Справки, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые работниками, приобщаются к личным делам работников.

14. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, работниками ПФР и его территориальных органов, являются сведениями конфиденциального характера, если в соответствии с федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются:

начальником Административно-контрольного департамента - Председателю Правления ПФР; в территориальных органах ПФР начальниками соответствующих кадровых служб - руководителям территориальных органов ПФР.

Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае если гражданами, претендующими на должность, предусмотренную Перечнем должностей, или работниками ПФР и его территориальных органов обнаружено, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Работники ПФР и его территориальных органов могут представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка. Гражданин, принятый на работу, а также работник, претендующий на замещение должности в ПФР и его территориальных органах, включенной в Перечень должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

16. По заявлению гражданина, работника ПФР или его территориального органа ему выдается заверенная в установленном порядке копия представленных им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

17. Уточненные сведения, а также заявление о выдаче копии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

18. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданами и работниками ПФР и его территориальных органов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае если гражданин или работник не были назначены на должность, справки, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в кадровые службы, возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, а работник ПФР и его территориальных органов может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.