

Об утверждении порядка, сроков и формы представления российской организацией отчетности о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, в том числе о достижении показателей результативности использования указанной субсидии

Приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации · № 1416 · от 02.05.2017 · Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

2 мая 2017 г. № 1416

Об утверждении порядка, сроков и формы представления российской организацией отчетности о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, в том числе о достижении показателей результативности использования указанной субсидии

Зарегистрирован Минюстом России 11 июля 2017 г.

Регистрационный № 47373

В соответствии с подпунктом "е" пункта 7 Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1450 "О предоставлении из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 1, ст. 182), приказываю:

1. Утвердить:

порядок и сроки представления российской организацией отчетности о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, согласно приложению № 1;

порядок и сроки представления российской организацией отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, согласно приложению № 2;

форму отчета о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, согласно приложению № 3;

форму отчета о достижении показателей результативности использования субсидии российским

организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, согласно приложению № 4.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Бочарова О.Е.

Министр Д.В.Мантуров

Приложение № 1
к приказу Минпромторга России
от 2 мая 2017 г. № 1416

Порядок

и сроки представления российской организацией отчетности о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки представления в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее - Министерство) российской организацией (далее - организация) отчетности о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт (далее - субсидия, отчет), в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1450 "О предоставлении из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 1, ст. 182) (далее - Правила).

2. Организация предоставляет в Министерство отчет на бумажном носителе с одновременным представлением копии в электронном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Организация предоставляет в Министерство отчет не позднее 15 рабочих дней со дня перечисления денежных средств на расчётный счет организации.

4. При заполнении отчета:

а) наименование организации указывается в соответствии с учредительными документами;

б) количество произведенной микроэлектронной продукции за отчетный период указывается в натуральном выражении;

в) общая сумма полученной субсидии за отчетный период указывается в денежном выражении (рубли) прописью;

г) в графе 1 указывается порядковый номер;

д) в графе 2 указываются номера и даты заключения договоров, копии которых предоставляются организацией в Министерство в соответствии с пунктом 15 Правил;

е) в графе 3 указывается наименование юридического лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации, являющегося покупателем микроэлектронной продукции в соответствии с договором, реквизиты которого указаны в графе 2;

ж) в графе 4 указываются дата поставки, осуществленной в соответствии с договором, реквизиты которого указаны в графе 2, а также номер и дата документов, подтверждающих поставку;

- з) в графе 5 указывается цена в денежном выражении в соответствии с договором, реквизиты которого указаны в графе 2;
- и) в графе 6 указывается величина затрат в денежном выражении в соответствии с пунктом 13 Правил;
- к) в графе 7 указывается размер субсидии в денежном выражении в соответствии с пунктом 9 Правил;
- л) в графе 8 указывается объем сбыта в натуральном выражении в соответствии с договором, реквизиты которого указаны в графе 2;
- м) в графе 9 указывается величина общего размера субсидии в денежном выражении, рассчитываемая как произведение размера субсидии на 1 единицу микроэлектронной продукции (графа 7) на объем сбыта микроэлектронной продукции (графа 8).
5. В случае, если договор о предоставлении субсидии, заключенный Министерством и организацией в соответствии с пунктом 7 Правил, содержит служебную информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на отчете проставляется пометка "для служебного пользования" либо отчету присваивается гриф "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности" с присвоением номера экземпляра.
6. Отчет подписывается руководителем (уполномоченным лицом) организации и скрепляется печатью организации (при наличии).
7. В отчете указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и телефон исполнителя, а также дата подписания отчета.
8. На поступившем в Министерство отчете от организации проставляется штамп с указанием даты его приема.
9. Датой представления отчета в Министерство является дата, указанная на штампе Министерства.
10. Поступивший от организации в Министерство отчет направляется в Департамент радиоэлектронной промышленности (далее - Департамент).
11. Департамент регистрирует отчет в порядке поступления в журнале № 1, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства.
12. Отчет, поступивший с нарушением сроков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, признается поступившим с нарушением срока и регистрируется в журнале № 1 в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка с отметкой о нарушении срока представления.
13. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня представления отчета в Министерство осуществляет его проверку на предмет соответствия установленным настоящим Порядком положениям и письменно уведомляет организацию о возвращении отчета на доработку в случае несоответствия представленного организацией отчета установленным настоящим Порядком положениям.
- В письме о возврате отчета указываются конкретные положения настоящего Порядка, которые были нарушены при составлении и представлении организацией отчета.
14. Повторное представление исправленного отчета осуществляется организацией не позднее 7 рабочих дней со дня получения от Министерства письма о возврате, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

Приложение № 2
к приказу Минпромторга России
от 2 мая 2017 г. № 1416

Порядок

и сроки представления российской организацией отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки представления в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее - Министерство) российской организацией (далее - организация) отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт (далее - субсидия, отчет), в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 г. № 1450 "О предоставлении из федерального бюджета субсидий российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 1, ст. 182) (далее - Правила).

2. Организация предоставляет в Министерство отчет на бумажном носителе с одновременным представлением копии в электронном виде по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Организация предоставляет в Министерство отчет не позднее 15 рабочих дней со дня перечисления денежных средств на расчётный счет организации.

4. При заполнении отчета:

- а) наименование организации указывается в соответствии с учредительными документами;
- б) в графе 1 указывается порядковый номер;
- в) в графе 2 указываются наименования показателей в соответствии с наименованиями показателей результативности использования субсидии, указанными в договоре о предоставлении субсидии, заключенном Министерством и организацией в соответствии с пунктом 7 Правил (далее - договор);
- г) в графе 3 указывается наименование единицы измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97);
- д) в графе 4 указывается код в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (МК 002-97);
- е) в графе 5 указывается значение показателя в соответствии с плановым значением показателя результативности использования субсидии, указанным в договоре;
- ж) в графе 6 указывается фактическое значение показателя результативности использования субсидии, достигнутое на отчетную дату, в единицах измерения в соответствии с графой 3;
- з) в графе 7 указывается величина, рассчитываемая как отношение достигнутого значения показателя по состоянию на отчетную дату (графа 6) к плановому значению показателя (графа 5), в процентах;
- и) в графе 8 указывается информация о причинах отклонения достигнутого значения показателя по состоянию на отчетную дату (графа 6) от планового значения показателя (графа 5), в случае недостижения планового значения показателя результативности использования субсидии, указанного в договоре.

5. В случае, если договор содержит служебную информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, на отчете проставляется пометка "для служебного пользования" либо

отчету присваивается гриф "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности") с присвоением номера экземпляра.

6. Отчет подписывается руководителем (уполномоченным лицом) организации и скрепляется печатью организации (при наличии).

7. В отчете указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и телефон исполнителя, а также дата подписания отчета.

8. На поступившем в Министерство отчете от организации проставляется штамп с указанием даты его приема.

9. Датой представления отчета в Министерство является дата, указанная на штампе Министерства.

10. Поступивший от организации в Министерство отчет направляется в Департамент радиоэлектронной промышленности (далее - Департамент).

11. Департамент регистрирует отчет в порядке поступления в журнале № 2, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

12. Отчет, поступивший с нарушением сроков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, признается поступившим с нарушением срока и регистрируется в журнале № 2 в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка с отметкой о нарушении срока представления.

13. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня представления отчета в Министерство осуществляет его проверку на предмет соответствия установленным настоящим Порядком положениям и письменно уведомляет организацию о возвращении отчета на доработку в случае несоответствия представленного организацией отчета установленным настоящим Порядком положениям.

В письме о возврате отчета указываются конкретные положения настоящего Порядка, которые были нарушены при составлении и представлении организацией отчета.

14. Повторное представление исправленного отчета осуществляется организацией не позднее 7 рабочих дней со дня получения от Министерства письма о возврате, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

Приложение № 3
к приказу Минпромторга России
от 2 мая 2017 г. № 1416

Отчет

о выполнении условий предоставления субсидии российским организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших

в 2016 - 2019 годах в результате производства микроэлектронной продукции, предназначенной для производства платежных карт

за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Наименование организации: _____

Количество произведенной микроэлектронной продукции за отчетный период: _____

Общая сумма полученной субсидии за отчетный период: _____

№

п/п

Реквизиты договора с российским заказчиком

Наименование российского заказчика

Дата поставки и реквизиты документов, подтверждающих поставку

Цена за 1 единицу микроэлектронной продукции (рублей)

Затраты на производство 1 единицы микроэлектронной продукции (рублей)
Размер запрашиваемой субсидии на 1 единицу микроэлектронной продукции (рублей)
Объем сбыта микроэлектронной продукции (единиц)
Общий размер субсидии

1
2
3
4
5
6
7
8
9

Руководитель организации (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО*)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

* Отчество указывается при наличии

Приложение № 4
к приказу Минпромторга России
от 2 мая 2017 г. № 1416

Отчет

о достижении значений показателей результативности использования субсидии российским
организациям на компенсацию потерь в доходах, возникших в 2016 - 2019 годах в результате
производства микроэлектронной продукции, предназначенной
для производства платежных карт,
за период с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Наименование организации: _____

№

п/п

Наименование показателя

Единица измерения по общероссийскому классификатору единиц измерения

Плановое значение показателя

Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату

Процент выполнения плана

Причина отклонения

Наименование

Код

1

2

3

4

5

6

7

8

Руководитель организации (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО*)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

* Отчество указывается при наличии
