

Об установлении Порядка подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, перечня и форм документов, необходимых для принятия таких решений, и определении Порядка снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования

Приказ · № 224 · от 31.03.2026 · совместный документ · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 86955
от 8 июня 2026 г.

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

ПРИКАЗ

Москва

31 марта 2026 г. № 224

Об установлении Порядка подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, перечня и форм документов, необходимых для принятия таких решений, и определении Порядка снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", абзацем пятым пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 "Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий", пунктом 3 и подпунктом "г" пункта 4 Правил высвобождения и реализации движимого

военного имущества, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1165, приказываю:

1. Установить Порядок подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Установить перечень и формы документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Определить Порядок снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 25 января 2012 г. № 24 "Об утверждении Порядка подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, а также перечня и форм документов, необходимых для принятия таких решений в МЧС России" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2012 г., регистрационный № 23258).

Министр А.В.Куренков

Приложение № 1
к приказу МЧС России
от 31 марта 2026 г. № 224

Порядок

подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации не используемого по назначению, не нашедшего применения, а также снятого с эксплуатации движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее соответственно - имущество, СВФ МЧС России, формирование), согласно перечню высвобождаемого движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), реализуемого федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых предусмотрена военная служба, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1165 (далее - Перечень, утвержденный постановлением Правительства № 1165).
2. Формирования ежегодно до 1 августа составляют перечни высвобождаемого имущества, акты технического состояния транспортных средств, а также акты технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств (далее - акты состояния имущества), по формам согласно приложениям № 1 - 4 к приложению № 2 к настоящему приказу.

Перечни высвобождаемого имущества и акты состояния имущества составляются в двух экземплярах, один из которых направляется ежегодно до 15 августа в Департамент тылового и технического обеспечения МЧС России (далее - ДТО) на бумажном носителе и в форме электронного документа в машиночитаемом виде с использованием системы электронного документооборота.

3. Для организации работы по высвобождению и реализации имущества приказом руководителя формирования создается комиссия по высвобождению и реализации имущества (далее - Комиссия).

4. Численный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается один из заместителей начальника СВФ МЧС России.

6. Членами Комиссии являются:

1) представители бухгалтерии, подразделений собственной безопасности;

2) должностные лица, осуществляющие эксплуатацию и контроль технического (качественного) состояния имущества;

3) лица, на которых возложена материальная ответственность за сохранность имущества.

7. Комиссия выполняет следующие функции:

1) организация работы по определению имущества, подлежащего высвобождению и реализации;

2) проведение непосредственного осмотра имущества, подлежащего высвобождению и реализации, установление его комплектности и технического (качественного) состояния, а также проверка наличия документации (паспорта (формуляры), бухгалтерские документы);

3) формирование перечней высвобождаемого имущества, актов состояния имущества и направление их в ДТО.

8. Перечни высвобождаемого имущества, акты состояния имущества подписываются председателем, заместителем председателя и членами Комиссии, утверждаются руководителем формирования и скрепляются печатью.

9. ДТО ежегодно:

1) до 15 октября анализирует представленные формированиями перечни высвобождаемого имущества, акты состояния имущества;

2) до 15 ноября составляет сводные перечни высвобождаемого имущества по формам согласно приложениям № 5, 6 к приложению № 2 к настоящему приказу, согласовывает их со структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России (по закрепленной номенклатуре имущества). Сводные перечни высвобождаемого имущества составляются в двух экземплярах, один из которых направляется в федеральное казенное учреждение "Центр материально-технического и метрологического обеспечения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий" (далее - ФКУ Центр МТМО МЧС России).

Имущество не подлежит включению в сводные перечни высвобождаемого имущества в случаях, если в перечни высвобождаемого имущества формированием включено имущество, не включенное в Перечень, утвержденный постановлением Правительства № 1165, или не соответствующее требованиям пункта 1 настоящего Порядка;

3) до 15 декабря представляет сводные перечни высвобождаемого имущества на утверждение заместителю Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющему координацию и контроль деятельности ДТО;

4) до 15 декабря готовит проект решения МЧС России в виде распоряжения МЧС России о высвобождении и реализации имущества либо об отказе в его высвобождении и реализации (далее - распоряжение МЧС России) с указанием основания согласно абзацу третьему подпункта 2 настоящего пункта, которое подписывается заместителем Министра Российской Федерации по

делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющим координацию и контроль деятельности ДТО;

5) до 25 декабря направляет копию распоряжения МЧС России и вторые экземпляры утвержденных сводных перечней высвобождаемого имущества в ФКУ Центр МТМО МЧС России;

6) до 25 декабря направляет копию распоряжения МЧС России и выписки из утвержденных сводных перечней высвобождаемого имущества формированиям.

Приложение № 2
к приказу МЧС России
от 31 марта 2026 г. № 224

Перечень и формы документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

1. Перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства), по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню.
2. Перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств), по форме согласно приложению № 2 к настоящему перечню.
3. Акт технического состояния транспортного средства по форме согласно приложению № 3 к настоящему перечню.
4. Акт технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств, по форме согласно приложению № 4 к настоящему перечню.
5. Сводный перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства), по форме согласно приложению № 5 к настоящему перечню.
6. Сводный перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств), по форме согласно приложению № 6 к настоящему перечню.

Приложение № 1
к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

(звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Перечень № _____

высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства)

в _____ в ____ году

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

№ п/п

Тип транспортного средства, марка (модель)

Номер шасси

Модель, номер двигателя

Идентификационный номер

Номер кузова/ цвет

Год выпуска

Наработка с начала эксплуатации (км, часов)

Фактический износ (%)

Установленный межремонтный ресурс

Дата последнего капитального ремонта

Фактическая наработка после капитального ремонта

Балансодержатель (пользователь адрес в пределах места нахождения

часов

лет

часов

лет

Председатель комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель

председателя комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

(звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Перечень № ____

высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств)

в _____ в _____ году

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

№

п/п Наименование изделия (№ изделия) Единица измерения Количество Год выпуска

(изготовления) Установленный ресурс

Фактическая наработка % износа Качественное состояние (категория) Балансодержатель

(пользователь), адрес в пределах места нахождения

Раздел № 1 Имущество инженерной службы

Раздел № 2 Имущество продовольственной службы

Раздел № 3 Имущество службы горюче-смазочных материалов

Раздел № 4 Имущество вещевой службы

Раздел № 5 Имущество радиационной, химической и биологической защиты (разведки, контроля)

Раздел № 6 Имущество службы связи

Раздел № 7 Имущество медицинской службы

Раздел № 8 Авиационно-техническое имущество

Раздел № 9 Хозяйственное имущество

Раздел № 10 Лом черных и цветных металлов, жидкие металлы

-

-

-

-

Председатель комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель

председателя комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

(звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Акт

технического состояния транспортного средства

"__" _____ 20__ г.

(город)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Заместитель председателя комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Ответственный секретарь:

(должность, фамилия и инициалы)

Произвела осмотр транспортного средства (далее - ТС):

1. Марка, модель ТС _____
2. Наименование (тип ТС) _____
3. Модель, № двигателя _____
4. № кузова (кабины) _____ шасси № _____
5. Цвет кузова (кабины, прицепа) _____ год выпуска ТС _____
6. Тип двигателя _____
7. Идентификационный № _____
8. Пробег (наработка) с начала эксплуатации (км) _____
9. Дата проведения капитального ремонта _____
10. Пробег (наработка) после капитального ремонта _____
11. Время нахождения на хранении (лет) _____
12. Общий износ ТС (%) _____
13. Паспорт ТС (самоходной машины) _____

(имеется/не имеется)

Вывод комиссии: относится к ____ категории, технически исправно (неисправно) и подлежит реализации.

Приложения:

фотографии ТС

Председатель комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель

председателя комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

(звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Акт

технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств

"__" _____ 20__ г.

(город)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Заместитель председателя комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Ответственный секретарь:

(должность, фамилия и инициалы)

Произвела осмотр:

1. Тип имущества _____
2. Заводской номер _____
3. Дата выпуска _____
4. Назначенный ресурс (часов) _____
5. Назначенный срок службы (лет) _____
6. Нарботка с начала эксплуатации (часов) _____
7. Количество ремонтов _____
8. Дата последнего ремонта _____
9. Межремонтный ресурс (часов) _____
10. Межремонтный срок службы (лет) _____
11. Остаток назначенного ресурса (час, %) _____
12. Остаток назначенного срока службы (лет) _____
13. Остаток межремонтного ресурса (час, %) _____
14. Остаток межремонтного срока службы (лет) _____

Вывод комиссии: относится к ___ категории, технически исправно (неисправно) и подлежит реализации.

Приложения:

фотографии имущества.

Председатель комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель
председателя комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 5

к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Сводный перечень № ____

высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства)

_____ в _____ году

№

п/п

Тип транспортного средства, марка (модель)

Номер шасси

Модель, номер двигателя

Идентификационный номер

Номер кузова/ цвет

Год выпуска

Наработка с начала эксплуатации (км, часов)

Фактический износ (%)

Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения

Директор Департамента тылового и технического обеспечения МЧС России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 6

к перечню и формам документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Сводный перечень № ____

высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств)

_____ в _____ году

№

п/п

Наименование изделия (номер изделия)

Единица измерения

Количество

Год выпуска (изготовления)

Установленный ресурс

Фактическая наработка

Фактический износ (%)

Качественное состояние (категория)

Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения

Раздел № 1 Имущество инженерной службы

Раздел № 2 Имущество продовольственной службы

Раздел № 3 Имущество службы горюче-смазочных материалов

Раздел № 4 Имущество вещевой службы

Раздел № 5 Имущество радиационной, химической и биологической защиты (разведки, контроля)

Раздел № 6 Имущество службы связи

Раздел № 7 Имущество медицинской службы

Раздел № 8 Авиацноннo-техническое имущество

Раздел № 9 Хозяйственное имущество

Раздел № 10 Лом черных и цветных металлов, жидкие металлы

--

-

-

-

--

-

-

-

Директор Департамента тылового и технического обеспечения МЧС России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к приказу МЧС России

от 31 марта 2026 г. № 224

Порядок

снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования

1. Снятие высвобождаемого движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее соответственно - ВДВИ, формирование), с реализации и его дальнейшее использование осуществляются на основании решений МЧС России о снятии с реализации ВДВИ и его дальнейшем использовании.

2. ВДВИ снимается с реализации в следующих случаях:

1) если предполагаемые расходы по реализации ВДВИ выше его цены, определенной на основании отчетов организаций-оценщиков, - на основании письменного мотивированного ходатайства

федерального казенного учреждения "Центр материально-технического и метрологического обеспечения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий" (далее - ФКУ Центр МТМО МЧС России);

2) если ВДВИ не реализовано в течение 6 месяцев со дня проведения оценки его рыночной стоимости - на основании письменного мотивированного ходатайства ФКУ Центр МТМО МЧС России;

3) если возникла необходимость в использовании ВДВИ по прямому назначению и (или) иным способом - на основании письменного мотивированного ходатайства формирования.

3. Письменные мотивированные ходатайства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка (далее - мотивированные ходатайства), должны содержать предложения (информацию) о дальнейшем использовании ВДВИ, предлагаемого к снятию с реализации, в том числе о возможности его списания.

4. Для подготовки решения о снятии ВДВИ с реализации и его дальнейшем использовании мотивированные ходатайства направляются в Департамент тылового и технического обеспечения МЧС России (далее - ДТО).

ДТО в течение 5 рабочих дней со дня получения мотивированных ходатайств согласовывает их со структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России (по закреплённой номенклатуре имущества) и представляет заместителю Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющему координацию и контроль деятельности ДТО, для принятия решения о снятии с реализации ВДВИ и его дальнейшем использовании (далее - решение).

Решение оформляется в виде распоряжения МЧС России за подписью заместителя Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющего координацию и контроль деятельности ДТО, и должно содержать сведения о способе дальнейшего использования ВДВИ, в том числе о возможности его списания.

5. Копия распоряжения МЧС России, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется в ФКУ Центр МТМО МЧС России и формирование.