

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

Приказ · № 66 · от 24.02.2012 · Управление делами Президента · Утратил силу

ПРИКАЗ

Управления делами Президента Российской Федерации

от 24 февраля 2012 г. N 66

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения,

подведомственного Управлению делами Президента

Российской Федерации, и об использовании закрепленного

за ним государственного имущества

Зарегистрирован Минюстом России 26 марта 2012 г.

Регистрационный N 23605

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2007, N 31, ст. 4012; N 43, ст. 5084; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 25, ст. 3535; N 30 (ч. I), ст. 4587; N 45, ст. 6321), Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. N 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 44, ст. 5362), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (приложение N 1);

Форму отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (приложение N 2).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами В.Кожин

Форма в Бюллетене не приводится. - Прим. ред.

Приложение N 1

П О Р Я Д О К составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2007, N 31, ст. 4012; N 43, ст. 5084; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 25, ст. 3535; N 30 (ч. I), ст. 4587; N 45, ст. 6321), Правилами опубликования отчетов о

деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2007 г. N 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 44, ст. 5362), на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" (зарегистрирован в Минюсте России 22.11.2010, регистрационный N 19015).

2. Отчет о деятельности федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним имущества (далее - отчет) составляется в валюте Российской Федерации - в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется одновременно с годовой бухгалтерской отчетностью федерального автономного учреждения, подведомственного Управлению делами Президента Российской Федерации (далее - учреждение).

3. Проект отчета не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, представляется руководителем учреждения на рассмотрение в наблюдательный совет учреждения.

4. Проект отчета рассматривается наблюдательным советом учреждения в десятидневный срок со дня его поступления на рассмотрение.

5. В случае выявления недостатков в проекте отчета наблюдательный совет учреждения вправе возвратить его на доработку с указанием нового срока представления на повторное рассмотрение. Срок доработки проекта отчета не может превышать двух недель.

6. Отчет утверждается председателем наблюдательного совета учреждения. Копия утвержденного отчета представляется в курирующее самостоятельное подразделение Управления делами Президента Российской Федерации в течение трех дней с даты его утверждения.

К утвержденному отчету прилагается справка о наличии в отчете информации ограниченного доступа.

7. Учреждение предоставляет отчет, утвержденный в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8. Отчет или выписки из отчета опубликовываются в средствах массовой информации, определяемых Управлением делами Президента Российской Федерации, и размещаются на официальном сайте Управления делами Президента Российской Федерации и/или на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

9. Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликован отчет, а также о дате размещения отчета на официальном сайте Управления делами Президента Российской Федерации и/или на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг учреждения месте.

10. Отчет состоит из трех разделов:

общие сведения об учреждении;

результат деятельности учреждения;

сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

11. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:

в подразделе 1.1 "Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами" - перечень всех видов деятельности (основных и иных), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

в подразделе 1.2 "Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами" - перечень платных услуг (работ), предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, оказываемых потребителю;

в подразделе 1.3 "Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность" - перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии);

в подразделе 1.4 "Сведения о работниках учреждения" - количество штатных единиц, фактическая численность (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

в подразделе 1.5 "Средняя заработная плата сотрудников учреждения" - размер средней заработной платы за отчетный год и два предшествующих отчетному года;

в подразделе 1.6 "Состав наблюдательного совета" - состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилии, имени и отчества каждого члена совета).

12. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

в подразделе 2.1 - сведения об исполнении задания учредителя;

в подразделе 2.2 - сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию;

в подразделе 2.3 - сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода (в стоимостном выражении и в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности:

по строке 010 - сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов;

по строке 020 - общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

по строке 030 - справочно, суммы недостат, взысканные с виновных лиц;

по строке 040 - справочно, суммы недостат, списанные за счет учреждения;

по строке 050 - общая сумма дебиторской задолженности;

по строке 051 - в том числе нереальная к взысканию дебиторская задолженность;

по строке 060 - общая сумма кредиторской задолженности;

по строке 061 - в том числе просроченная кредиторская задолженность;

по строке 070 - итоговая сумма актива баланса;

в подразделе 2.4 "Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода" - динамика цен (тарифов) на платные услуги, оказанные потребителям в отчетном периоде (с разбивкой по кварталам);

в подразделе 2.5 "Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)" - общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ) (за отчетный год и предшествующий отчетному);

в подразделе 2.6 "Сведения о жалобах потребителей" - наименование потребителя, суть жалобы и принятые по результатам ее рассмотрения меры;

в подразделе 2.7 "Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности" - суммы плановых и фактических поступлений, а также выплат (с учетом восстановленных), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

- по строке 010 - остаток средств на начало года;
- по строке 020 - поступления, всего;
- по строке 021 и в последующих - в том числе по видам выплат;
- по строке 030 - выплаты, всего;
- по строке 031 и в последующих - в том числе по видам выплат;
- по строке 040 - остаток средств на конец года;
- по строке 080 - объем публичных обязательств, всего;
- по строке 081 и в последующих - в том числе по видам публичных обязательств;

в подразделе 2.8 "Объем финансового обеспечения" - объем финансового обеспечения задания учредителя, объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию за отчетный год и за два предшествующих отчетному года;

в подразделе 2.9 "Сведения о прибыли учреждения" - суммы прибыли учреждения до и после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением платных и частично платных услуг (работ) за отчетный год и за два предшествующих отчетному года.

13. В разделе 3 "Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением" указываются на начало и конец отчетного периода:

- по строке 0100 - общая балансовая стоимость имущества учреждения;
- по строке 0200 - общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением;
- по строке 0210 - в том числе недвижимого имущества, всего;
- по строке 0211 - недвижимого имущества, переданного в аренду;
- по строке 0212 - недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование;
- по строке 0213 - недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем;
- по строке 0214 - недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности;
- по строке 0220 - в том числе особо ценного движимого имущества, всего;
- по строке 0221 - особо ценного движимого имущества, переданного в аренду;
- по строке 0222 - особо ценного движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование;
- по строке 0300 - количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений);
- по строке 0400 - общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением;
- по строкам 0410 и 0420 - в том числе площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением и переданная, соответственно, в аренду и в безвозмездное пользование;
- по строке 0500 - объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением.