

Об утверждении Положения о премировании и выплате материальной помощи работникам заграничного аппарата Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации

Приказ · № 443 · от 20.12.2007 · Министерство экономического развития и торговли · Действует без изменений

ПРИКАЗ Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации
от 20 декабря 2007 г. N 443

Об утверждении Положения о премировании и выплате материальной помощи работникам заграничного аппарата Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 21 января 2008 г.

Регистрационный N 10964

В целях стимулирования профессиональной деятельности федеральных государственных гражданских служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, и работников заграничного аппарата Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании и выплате материальной помощи работникам заграничного аппарата Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации.
 2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Кузнецова С.К.
- Министр Э.С.Набиуллина

Приложение

П О Л О Ж Е Н И Е

о премировании и выплате материальной помощи работникам заграничного аппарата Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070), Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. N 763 "О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31 (ч. I), ст. 3459; N 38, ст. 3975; 2007, N 1 (ч. I), ст. 209; N 13, ст. 1530; N 14, ст. 1664; N 20, ст. 2390; N 23, ст. 2752; N 32, ст. 4124; N 40, ст. 4712; N 43, ст. 5168), Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. N 764 "О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в федеральном государственном органе, находящемся за пределами территории Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31 (ч. I), ст. 3460), постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. N 176 "Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 14, ст. 1689; N 44, ст. 5375), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2000 г. N 788 "О порядке исчисления и выплаты тарифных ставок (окладов) в рублях работникам представительств Российской Федерации, представительств федеральных органов исполнительной власти и представительств

государственных органов при федеральных органах исполнительной власти за рубежом, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 43, ст. 4246; 2003, N 8, ст. 760) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2007 г. N 605 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и гражданского персонала воинских частей, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 41, ст. 4893).

1.2. Положение устанавливает порядок премирования работников торговых представительств Российской Федерации в иностранных государствах и специалистов Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации (далее - Министерство) в постоянных представительствах Российской Федерации при международных организациях (далее - работники загранаппарата Министерства), а также порядок выплаты единовременного поощрения и материальной помощи.

1.3. Премирование работников загранаппарата Министерства осуществляется в целях стимулирования их служебной деятельности в достижении целей и задач, стоящих перед Министерством.

II. Премирование

2.1. Для осуществления премирования в распоряжение торговых представителей Российской Федерации в иностранных государствах (далее - торговые представители) и заместителя Постоянного представителя Российской Федерации при отделении ООН и других международных организациях в Женеве (далее - заместитель Постоянного представителя) решением заместителя Министра по представлению Финансового департамента выделяется фонд премирования работников загранаппарата Министерства исходя из штатной численности.

Фонд премирования медицинских работников загранаппарата Министерства доводится отдельной суммой.

2.2. В соответствии с настоящим Положением премии по решению торговых представителей и заместителя Постоянного представителя могут выплачиваться:

2.2.1. работникам загранаппарата Министерства, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы:

- за выполнение особо важных и сложных заданий;
- за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу, как правило, при подведении итогов работы за определенный период времени (полугодие и год);

2.2.2. работникам загранаппарата Министерства, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, и должности, оплата труда которых производится на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений:

- по результатам работы за определенный период времени (полугодие и год).

2.3. Решение торговых представителей и заместителя Постоянного представителя о поощрении работников загранаппарата Министерства в виде премии принимается, как правило, на основании представлений начальников соответствующих подразделений торговых представительств Российской Федерации в иностранных государствах (далее - торговые представительства) и Постоянного представительства Российской Федерации при отделении ООН и других международных организациях в Женеве (далее - Постоянное представительство) и оформляется согласно приложению к настоящему Положению.

Информация о распределении фонда премирования работников загранаппарата Министерства направляется по каналам спецсвязи и ближайшей дипломатической почтой в Финансовый департамент для подготовки проекта приказа Министерства о премировании.

2.4. Сумма премии работнику заграничного аппарата Министерства в рамках фонда премирования конкретного торгового представительства и Постоянного представительства максимальными размерами не ограничивается.

Сумма премии работнику заграничного аппарата Министерства определяется в зависимости от:

- личного вклада в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на конкретное торговое представительство, Постоянное представительство и Министерство в целом;
- степени сложности, важности и качества выполнения заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период работы;
- соблюдения служебного распорядка, исполнения должностного регламента, дисциплинированности, исполнительности, проявления инициативы в работе.

Премирование работников заграничного аппарата Министерства, имеющих дисциплинарные взыскания, не допускается.

2.5. Премирование торговых представителей, заместителя Постоянного представителя и старшего советника Постоянного представительства Российской Федерации при ООН осуществляется приказом Министра, как правило, при подведении итогов работы за определенный период времени (полугодие и год) по представлению директоров Департамента внешнеэкономических отношений, Департамента экономического сотрудничества со странами СНГ и Департамента торговых переговоров, согласованному с заместителем Министра, Департаментом управления делами и Финансовым департаментом.

2.6. Работники заграничного аппарата Министерства, принятые на работу в течение календарного года или уволенные в этот период в связи с окончанием срока командировки, по сокращению штатов, в связи с выходом на пенсию, переводом и в случаях увольнения по инициативе работника, могут премироваться по предложению торговых представителей и заместителя Постоянного представителя на общих основаниях.

III. Выплата единовременного поощрения

3.1. Выплата единовременного поощрения осуществляется только работникам заграничного аппарата Министерства, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы, в следующих случаях и размерах:

- 3.1.1. объявление благодарности Министра - в размере 0,5 оклада денежного содержания;
- 3.1.2. награждение Почетной грамотой Министерства - в размере 1 оклада денежного содержания;
- 3.1.3. награждение знаком отличия "Почетный работник Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации" - в размере 1,5 оклада месячного денежного содержания.

3.2. Решение об объявлении благодарности Министра, награждении Почетной грамотой Министерства, знаком отличия "Почетный работник Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации" принимается в установленном порядке.

IV. Единовременная выплата при предоставлении

ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам заграничного аппарата Министерства производится в размере 20 процентов от:

- двух окладов денежного содержания - работникам, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы;
- двух должностных окладов - работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.

4.2. Выплаты, указанные в п. 4.1, производятся при предоставлении работнику заграничного аппарата Министерства ежегодного оплачиваемого отпуска на основании копии соответствующего приказа по конкретному торговому представительству, Постоянному представительству и уведомления Департамента управления делами. При предоставлении работнику заграничного аппарата Министерства отпуска по частям выплаты производятся при оформлении первой части отпуска.

4.3. Материальная помощь на оздоровление может оказываться работникам заграничного аппарата Министерства при наличии средств фонда оплаты труда в размере 20 процентов от:

- одного оклада денежного содержания - работникам, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы;
- двух должностных окладов - работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.

4.4. Оказание материальной помощи оформляется приказом Министра в конце календарного года.

V. Расчеты, источники средств премирования
и выплаты материальной помощи

5.1. Премирование, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплата материальной помощи работникам заграничного аппарата Министерства производятся за счет и в пределах средств рублевой части фонда оплаты труда, выделяемых Министерству на эти цели из федерального бюджета.

5.2. Все выплаты, производимые в соответствии с настоящим Положением, осуществляются в рублях путем безналичного перевода средств на зарплатные счета работников заграничного аппарата Министерства, открытые в отделении Сбербанка России перед направлением на работу в иностранные государства.