

Об утверждении порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Приказ · № 214 · от 10.11.2016 · Министерство по делам Северного Кавказа · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ СЕВЕРНОГО
КАВКАЗА

ПРИКАЗ

Москва

10 ноября 2016 г. № 214

Об утверждении порядка уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими Министерства
Российской Федерации по делам Северного Кавказа
представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Зарегистрирован Минюстом России 1 декабря 2016 г.

Регистрационный № 44514

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169) приказываю:

1. Утвердить порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа обеспечить ознакомление федеральных государственных гражданских служащих с Порядком, утвержденным настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Л.В.Кузнецов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

Российской Федерации

по делам Северного Кавказа

от 10 ноября 2016 г. № 214

ПОРЯДОК

уведомления федеральными государственными гражданскими
служащими Министерства Российской Федерации по делам Северного
Кавказа представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа (далее

соответственно - Министерство, государственные служащие) представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (Приложение № 1), путем направления его в структурное подразделение (должностному лицу), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Министерства.

3. Государственный служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения в командировке, отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя с момента прибытия к месту прохождения службы.

4. Уведомление составляется на имя представителя нанимателя и передается в структурное подразделение (должностному лицу), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Министерства.

5. В Уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего

Уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если Уведомление направляется государственным служащим, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения.

6. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения государственных служащий одновременно сообщает об этом представителю нанимателя.

7. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленному по рекомендуемому образцу (Приложение № 2), который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Министерства. Журнал хранится в течение 3 лет с даты регистрации в нем последнего Уведомления, после чего передается в архив.

8. Поступившее Уведомление в день регистрации передается на рассмотрение представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

9. Копия Уведомления с отметкой о регистрации выдается государственному служащему на руки под роспись в Журнале.

В случае если Уведомление поступило по почте, копия Уведомления с отметкой о регистрации

направляется государственному служащему по почте с уведомлением о получении.

10. Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

11. В ходе проведения проверки сведений, содержащихся в Уведомлении, от гражданского служащего могут быть истребованы объяснения по существу поданного Уведомления и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Проверка проводится в сроки, установленные законодательством Российской Федерации для проведения служебных проверок в отношении федеральных государственных гражданских служащих.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с компетенцией не позднее 10 дней с момента регистрации в Журнале.

12. Государственный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Государственный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в аналогичном порядке.

14. Государственный служащий, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах совершения другими гражданскими служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представитель нанимателя принимает меры по защите гражданского служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного или иного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных или иных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим Уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности государственного служащего обоснованность такого решения рассматривается на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Минкавказ России от 9 февраля 2015 г. № 9 (в ред. от 22.06.2016) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.03.2015 № 36355).

Приложение № 1

к порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими
служащими Министерства Российской

Федерации по делам Северного Кавказа
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
их к совершению коррупционных
правонарушений
рекомендуемый образец
Министру Российской Федерации по делам Северного Кавказа

(Ф.И.О.) от _____
(Ф.И.О.) _____ (наименование должности с
указанием _____

структурного подразделения Министерства, телефон)

Уведомление

о факте обращения в целях склонения федерального гражданского
служащего к совершению коррупционных правонарушений Сообщаю, что: 1.

(описание обстоятельств, при которых стало
известно о случаях обращения _____
к гражданскому служащему _____
в связи с исполнением им служебных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционных правонарушений) _____
(дата, место, время, другие условия) _____

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить гражданский служащий

по просьбе обратившихся лиц) _____ 3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

_____ 4.
_____ (способ и обстоятельства склонения к
коррупционному правонарушению _____
(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе

(согласии) принять предложение лица о совершении
_____ коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия) Регистрация: № _____ от " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 2

к порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими

Министерства Российской Федерации по делам
Северного Кавказа представителя нанимателя о
фактах обращения в целях склонения их
к совершению коррупционных правонарушений
рекомендуемый образец Срок хранения _____

ЖУРНАЛ регистрации уведомлений гражданских служащих Минкавказ России о фактах обращения
в целях

склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

На " __ " листах |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |
№ | Регистрационный | Должностное лицо, | Ф.И.О., подавшего | Краткие сведения | Должностное лицо,
| Принятое | Особые | | п/п | номер, дата | принявшее | уведомление с | об уведомлении | принявшее
уведомление | решение с | отметки | | принятия | уведомление, | указанием | | на проверку сведений,
| указанием | | | уведомления | телефон | должности, | | указанных в нем | даты | | | | структурного
| | (подпись, дата) | | | | | подразделения, | | | | | телефона | | | | |-----|-----|-----|-----|
-----|-----|-----|-----|-----|-----| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |-----|-----|-----|
-----|-----|-----|-----|-----|-----| | | | | | | | | |-----|-----|-----|
|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | | | | | | | | |-----|-----|-----|
-----|-----|-----|-----|-----|-----|
