

Об утверждении Перечня документов, необходимых для согласования списания федерального имущества, закрепленного за территориальными органами и подведомственными организациями Росприроднадзора

Приказ · № 831 · от 14.11.2011 · Федеральная служба по надзору в сфере природопользования · Действует без изменений

ПРИКАЗ

Федеральной службы по надзору в сфере природопользования

от 14 ноября 2011 г. N 831

Об утверждении Перечня документов, необходимых для согласования списания федерального имущества, закрепленного за территориальными

органами и подведомственными организациями Росприроднадзора

Зарегистрирован Минюстом России 14 февраля 2012 г.

Регистрационный N 23223

В соответствии с подпунктом "г" пункта 6 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 N 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 42, ст. 5402), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень документов, необходимых для согласования списания федерального имущества, закрепленного за территориальными органами и подведомственными организациями Росприроднадзора.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель В.В.Кириллов

Приложение

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, необходимых для согласования списания федерального

имущества, закрепленного за территориальными органами и

подведомственными организациями Росприроднадзора

1. Документы, представляемые для согласования списания особо ценного движимого имущества:

а) перечень объектов основных средств, подлежащих списанию, с указанием:

наименования объекта основных средств;

инвентарного номера объекта основных средств; государственного регистрационного номера, типа, марки (для автотранспортных средств);

года выпуска объекта основных средств;

первоначальной стоимости объекта основных средств;

остаточной стоимости объекта основных средств на момент списания;

срока полезного использования, установленного для данного объекта основных средств, и срока фактического использования на момент списания;

краткого обоснования причин списания и нецелесообразности дальнейшего использования объекта основных средств;

б) копия приказа о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества, закрепленного за организацией (далее - комиссия по списанию);

в) копия протокола заседания комиссии по списанию о невозможности использования объекта федерального имущества либо нецелесообразности его восстановления и дальнейшего использования;

г) акт о списании объекта основных средств по установленной форме;

- д) копия инвентарной карточки учета основных средств;
- е) копия выписки из реестра федерального имущества, подтверждающей внесение объекта основных средств в указанный реестр;
- ж) копия заключения технической экспертизы (для автотранспортных средств с приложением фотографий), подтверждающего непригодность объекта федерального имущества к дальнейшему использованию по целевому назначению и (или) полную или частичную утрату его потребительских свойств, в том числе физический или моральный износ, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копий лицензий).

2. При списании автотранспортных средств, помимо документов, перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня, представляются:

- а) копия паспорта транспортного средства;
- б) копия свидетельства о регистрации транспортного средства.

3. Документы, представляемые для согласования списания недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства):

- а) перечень объектов недвижимого имущества с указанием:
 - наименования объекта недвижимого имущества;
 - инвентарного номера объекта недвижимого имущества;
 - года постройки объекта недвижимого имущества;
 - первоначальной стоимости объекта недвижимого имущества;
 - остаточной стоимости объекта на момент списания;
 - срока полезного использования, установленного для данного объекта, и срока фактического использования на момент списания;
 - подробного обоснования причин списания и нецелесообразности дальнейшего использования объекта недвижимого имущества;
- б) копия приказа о создании комиссии по списанию;
- в) копия протокола заседания комиссии по списанию о невозможности использования объекта недвижимого имущества либо нецелесообразности его восстановления и дальнейшего использования;
- г) акт о списании объекта основных средств по установленной форме;
- д) копия инвентарной карточки учета основных средств;
- е) копия выписки из реестра федерального имущества, подтверждающей внесение объекта недвижимого имущества в указанный реестр;
- ж) копия свидетельства о регистрации права собственности Российской Федерации, праве оперативного управления организации на подлежащее списанию федеральное имущество;
- з) копия технического паспорта на объект федерального имущества, подлежащего списанию, действительного на дату его представления, либо копия справки о техническом состоянии объекта, выданной организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности (в случае значительного износа или повреждения объекта);
- и) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества или объект незавершенного строительства, подлежащий списанию (с приложением копии кадастрового плана земельного участка), и копия свидетельства о регистрации права собственности Российской Федерации, праве оперативного управления организации на земельный участок; при отсутствии правоустанавливающих документов на земельный участок и вышеуказанного свидетельства организацией представляется документ, подтверждающий принятие мер к оформлению вещного права на этот земельный участок;
- к) копия заключения технической экспертизы (включающего фотографии) объекта недвижимого имущества или объекта незавершенного строительства, подтверждающего непригодность

федерального недвижимого имущества к дальнейшему использованию по целевому назначению и (или) полную или частичную утрату потребительских свойств, в том числе физический или моральный износ, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копий лицензий);

л) справка о стоимости объекта незавершенного строительства на момент списания (для объектов незавершенного строительства);

м) пояснительная записка с подробным обоснованием причин списания объектов незавершенного строительства с приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации (для объектов незавершенного строительства).

4. Документы, представляемые для согласования списания объектов федерального имущества, по которым срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования:

а) документы, указанные в пунктах 1, 2, 3 настоящего Перечня;

б) акт проверки, проведенной организацией, о ненадлежащем использовании или хранении объекта с указанием виновных лиц;

в) справка о стоимости нанесенного ущерба;

г) справка о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта, с приложением копий подтверждающих документов и справки о возмещении ущерба виновными лицами (в случае выявления виновных лиц);

д) справка с подробным пояснением причины, повлекшей списание объекта федерального имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

5. Документы, представляемые для согласования списания объектов федерального имущества, пришедших в негодное состояние в результате стихийных бедствий или иных чрезвычайных ситуаций:

а) документы, указанные в пунктах 1, 2, 3 настоящего Перечня;

б) копия акта о причиненных повреждениях;

в) справка о стоимости нанесенного ущерба;

г) копии справок соответствующих государственных и муниципальных органов власти, подтверждающих факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций.

6. Документы, представляемые для согласования списания объектов федерального имущества, утраченного в результате хищения:

а) документы, указанные в пунктах 1, 2, 3 настоящего Перечня, за исключением копии заключения технической экспертизы объекта федерального имущества;

б) акт проверки, проведенной организацией по факту хищения;

в) справка о стоимости нанесенного ущерба;

г) справка о принятых мерах с приложением копий соответствующих подтверждающих документов (решения следственных или судебных органов);

д) справка о возмещении ущерба виновными лицами (в случае выявления виновных лиц).

Примечания:

1. Копии представляемых документов заверяются гербовой печатью и подписями должностных лиц организации, от которой они направлены. В представляемых документах не допускается наличие помарок и исправлений.

2. В случае, когда документы заверяются лицом, замещающим руководителя учреждения, представляется копия документа о возложении обязанностей руководителя организации на лицо, его замещающее на дату составления (подписания) документов.