

О ПРИМЕРНОМ УСТАВЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ

Циркулярное письмо · № ОК-6/1159 · от 11.02.1994 · совместный документ · Действует без изменений

О ПРИМЕРНОМ УСТАВЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ

Циркулярное письмо Министерства культуры РФ от
11 февраля 1994 г. N 124-01-45/2-19 и Государственного
комитета Российской Федерации по управлению Государствен-
ным имуществом от 14 февраля 1994 г. N ОК-6/1159

Настоящим письмом предлагаем для использования в работе примерный устав государственной
(муниципальной) организации культуры (Приложение 1).

В соответствии с настоящим письмом органы управления культуры выступают учредителями
организаций культуры в части создания организаций, определения их уставных задач, структу- ры,
принципов управления, назначения руководителей.

Комитеты по управлению имуществом выступают учредителями организаций государственным
(муниципальным) имуществом.

Рекомендуем руководствоваться примерным уставом до ут- верждения соответствующего
нормативного документа Правительст- ва Российской Федерации.

Установленный в прилагаемом примерном уставе госу- дарственной (муниципальной) организации
культуры порядок зак- репления за ними материального имущества, музейных, библиотеч- ных и
архивных фондов, зданий-памятников истории и культуры распространяется на действующие
государственные (муниципаль- ные) организации независимо от времени их учреждения.

Заместитель Министра Заместитель Председателя
культуры Российской Госкомимущества Российской
Федерации Федерации

Ю.Б.Волегов О.Ю.Качанов

Приложение 1

к совместному письму Министерства
культуры РФ от 11 февраля 1994 г.

N 124-01-45/2-19 и Государствен-
ного комитета Российской Федерации

по управлению государственным

имуществом от

" ____ " ____ 1994 г. N ____

(на уставе конкретной организации
не печатается)

УТВЕРЖДЕН УТВЕРЖДЕН ----- (орган управления культурой) (комитет
по управлению

имуществом) приказ от " ____ " ____ 199 г. распоряжение от " ____ " ____ 199 г.

N ____

Зарегистрирован: _____

УСТАВ

государственной (муниципальной) организации культуры

" _____ "

г. _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственная (муниципальная) организация культуры _____ (в дальнейшем именуемая орга- низация) учреждена совместным решением Министерства культуры Российской Федерации (республиканского, областного, муници- пального органа управления культурой) - далее вышестоящее ве- домство, Госкомимущества Российской Федерации (республиканско- го, областного, муниципального комитета по управлению имущест- вом).
Официальное полное и сокращенное наименование организа- ции:

2. Организация является юридическим лицом, находящимся в ведении вышестоящего ведомства и функционирующим в соот- ветствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием и с наименованием вышестоящего ведомства, бланки, фирменную символику.

3. Организация выступает истцом и ответчиком в суде, ар- битражном и третейском суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов. Организация отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств отвечает по обязательствам организации вышестоящее ведомство.

4. Юридический адрес организации _____

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5. Целью создания организации является _____

6. Предметом деятельности организации является:

Организация осуществляет следующие виды деятельности:

III. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ХРАНЕНИЯ

7. Имущество _____ (наименование организации) закрепляется за организацией на праве оперативного управления комитетом по управлению государственным имуществом _____ согласно перечня имущества и (или) баланса организации на дату ее учреждения*).

Имущество _____ (наименование организации) является собственностью _____

*) Закрепление за учреждаемыми организациями культуры зданий и сооружений, отнесенных в установленном порядке к па- мятникам истории и культуры, производится специально уполномо- ченными государственными органами охраны памятников истории и культуры на основе акта приема-передачи и охрannого обяза- тельства (охранно-арендного договора), заключаемого организа- цией с указанными государственными органами.

8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное ей собственником или уполномо- ченным им органом;
- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной организации хо- зяйственной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвова- ния организаций, учреждений и граждан;

- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Имущество _____ (наименование организации) учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач _____ (наименование организации) в соответствии с настоящим Уставом.

10. Музейные фонды (музейные и археологические коллекции, отдельные предметы, памятники различных видов искусства, коллекции и отдельные предметы, характеризующие естественную историю, рукописи, рукописные книги, антикварные, редкие и особо ценные издания, а также другие предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность), библиотечные фонды, архивные фонды, являющиеся предметами особого режима хранения в соответствии с целями, установленными настоящим Уставом, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе, _____ (наименование организации) и учитываются в учетно-хранительных документах.

Прием, учет и выдача из _____ (наименование организации) музейных, библиотечных, архивных фондов происходит в соответствии с "Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях", в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

11. Музейные, библиотечные, архивные фонды являются собственностью _____ и закреплены за _____ (наименование организации) на праве оперативного управления по состоянию на дату утверждения настоящего устава, отраженному в учетно-хранительных документах _____ (наименование организации) хранит, использует музейные, библиотечные, архивные фонды в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом. При этом пределы оперативного управления указанным имуществом устанавливаются регламентирующими документами вышестоящего федерального ведомства.

12. При осуществлении разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности _____ (наименование организации) самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в установленных пределах. Пределы разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности _____ (наименование организации) могут устанавливаться вышестоящим ведомством.

13. Имущество, приобретенное за счет доходов от разрешенной самостоятельной хозяйственной деятельности, включается в состав имущества, учитываемого на балансе _____ (наименование организации) либо в состав музейных, библиотечных, архивных фондов в установленном порядке.

Это имущество является собственностью _____ и в правовом отношении приравнивается к другому имуществу, закрепленному за _____ (наименование организации) на праве оперативного управления.

14. _____ (наименование организации) вправе самостоятельно сдавать в аренду, передавать во временное пользование учитываемое на балансе, закрепленное за ним на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и транспортных средств. Недвижимое имущество и транспортные средства могут быть сданы в аренду, переданы во временное пользование по согласованию с Госкомимуществом России. _____ (наименование организации) не вправе совершать любые сделки с основными фондами, возможным последствием которых является отчуждение их в пользу третьих лиц. Средства, полученные от сдачи в аренду недвижимого имущества и транспортных средств поступают в распоряжение _____ (наименование организации) и используются на нужды обеспечения, развития и совершенствование основной деятельности.

15. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным на его балансе, _____ (наименование организации) обязан:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за предприятием имущества; при этом не подлежат возмещению либо произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

16. Имущество, отраженное на балансе, _____ (наименование организации), может быть изъято как полностью, так и частично исключительно в следующих случаях:

- при принятии решения о ликвидации, реорганизации музея в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при нарушении условий, предусмотренных п.15 настоящего Устава.

Изъятие и (или) отчуждение имущества производится администрацией соответствующего уровня по представлению вышестоящего ведомства.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

17. Организация осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных вышестоящим ведомством.

18. Организация строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями и организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности организация учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

19. Организация имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов в банках, в том числе в валюте;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с вышестоящим ведомством, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников организации и их поощрение, производственное и социальное развитие;
- создавать с согласия вышестоящего ведомства структурные подразделения (филиалы, отделения и другие обособленные подразделения) с правом открытия текущих и расчетных счетов, без права юридического лица*). -----

*) Указанные положения применяются для организаций, имеющих на дату учреждения обособленные структурные подразделения (филиалы, отделения).

а) филиалы могут иметь обособленное имущество, учитываемое на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Организации.

б) филиалы могут самостоятельно выступать стороной в договорно-правовых отношениях в пределах, установленных Организацией. Организация отвечает своим преимуществом по обязательствам филиалов.

в) филиалы действуют на основании и в пределах Положений, утверждаемых Организацией.

20. Организация обязана:

- рассматривать и представлять на утверждение вышестоящему ведомству:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные вышестоящим ведомством в пределах законодательства Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица организации несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную административную и уголовную ответственность.

21. Контроль и ревизия деятельности организации осуществляются вышестоящим ведомством, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством и законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за организацией на праве оперативного управления, осуществляет соответствующий комитет по управлению государственным имуществом.

V. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

22. Управление организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

23. Высшим должностным лицом организации является ее руководитель*), назначаемый и освобождаемый вышестоящим ведомством.

24. Руководитель действует на основе настоящего Устава и законодательства Российской Федерации. -----

*) При подготовке устава конкретной организации официальное наименование должности ее руководителя определяется учредителем; далее по тексту употреблять это наименование.

25. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью организации и подотчетен вышестоящему ведомству, а также соответствующему комитету по управлению имуществом в пределах имущественных вопросов.

26. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

27. Руководитель выполняет следующие постоянные функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности организации:

- действует без доверенности от имени организации, представляет ее интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных контрактом и настоящим Уставом распоряжается имуществом организации, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает расчетный и иные счета организации;
- утверждает штатное расписание;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников организации.

28. Руководитель самостоятельно определяет структуру администрации, аппарата управления, численность, квалификационный и штатный составы, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников администрации, заключает с ними контракты или трудовые договоры.

29. Отношения работника организации, возникшие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством о труде Российской Федерации.

30. Трудовой коллектив организации составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

Трудовой коллектив организации:

- рассматривает проект коллективного договора с администрацией и утверждает его; рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определяет порядок проведения конференции трудового коллектива и нормы представительства.

VI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

31. Решение о прекращении деятельности организации принимается вышестоящим ведомством в виде ее ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, преобразование и иную организационно-правовую форму) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

32. Процедуры ликвидации или реорганизации осуществляются соответствующей комиссией, в состав которой должен входить представитель соответствующего комитета по управлению имуществом.

33. При ликвидации и реорганизации увольняемых работников гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Имущество ликвидируемой организации после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками организации передается комитету по управлению имуществом, закрепившему его за организацией на праве оперативного управления.