

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики

Приказ · № 470 · от 28.11.2011 · Федеральная служба государственной статистики · Утратил силу

ПРИКАЗ

Федеральной службы государственной статистики

от 28 ноября 2011 г. N 470

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики

Зарегистрирован Минюстом России 30 декабря 2011 г.

Регистрационный N 22882

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4236; 2011, N 20, ст. 2829) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель А.Е.Суринов

Приложение

П О Р Я Д О К

составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федеральной службы государственной статистики (далее - Учреждение).

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон о федеральном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о федеральном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В текстовой (описательной) части Плана указываются:

цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения;

виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения;

перечень работ, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения,

выполнение которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

5. В табличной части Плана указываются:

показатели финансового состояния Учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);
плановые показатели по поступлениям и выплатам Учреждения.

6. Плановые показатели по поступлениям и выплатам формируются Учреждением исходя из представленной Федеральной службой государственной статистики информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с выполнением Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных работ (далее - Государственное задание).

7. Плановые показатели по поступлениям формируются Учреждением согласно Порядку в разрезе: субсидий на выполнение Государственного задания;

поступлений от выполнения Учреждением работ, относящихся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности, выполнение которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

8. Поступления, указанные в абзаце втором пункта 7, формируются Учреждением на основании информации о планируемых объемах расходных обязательств, представленной Федеральной службой государственной статистики на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Поступления, указанные в абзаце третьем пункта 7, рассчитываются исходя из планируемого объема выполнения работ и планируемой стоимости их реализации.

9. Плановые показатели по поступлениям от выполнения федеральным бюджетным Учреждением работ, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, указываются в разрезе видов работ.

10. Плановые показатели по выплатам формируются Учреждением в разрезе выплат, указанных в Плате с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

11. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением Государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на выполнение федеральными бюджетными учреждениями государственных работ и нормативных затрат на содержание имущества, утвержденным Федеральной службой государственной статистики по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации и Министерством экономического развития Российской Федерации.

Форма в Бюллетене не приводится. - Прим. ред.

III. Порядок утверждения Плана

12. После утверждения в установленном порядке федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период План при необходимости уточняется Учреждением и направляется на утверждение в Федеральную службу государственной статистики.

Уточнение показателей Плана, связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется Учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением Государственного задания, осуществляется

с учетом показателей утвержденного Государственного задания и размера субсидии на выполнение Государственного задания.

13. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, - руководителем Учреждения (или уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы Учреждения, главным бухгалтером Учреждения и исполнителем документа.

14. В целях внесения изменений составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменений в План.

15. Внесение изменений в План, не связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

16. План Учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем Федеральной службы государственной статистики или уполномоченным им лицом.
