

О государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота"

Постановление Правительства Российской Федерации · № 172 · от 15.02.2022 · Правительство Российской Федерации · не указан

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2022 Г. № 172

МОСКВА

О государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота"

В целях реализации подпункта "г" пункта 21 и подпункта "а" пункта 55 Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы", Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота".
2. Реализация полномочий, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной штатной численности работников Министерства и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.
3. Рекомендовать органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, иным государственным органам, органам публичной власти федеральной территории "Сириус", органам местного самоуправления, государственным и муниципальным учреждениям, государственным и муниципальным унитарным предприятиям, организациям, осуществляющим публично значимые функции, организациям, созданным для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Российской Федерации или органами государственной власти субъектов Российской Федерации, юридическим лицам, созданным на основании федеральных законов, юридическим лицам, в уставном капитале которых есть доля участия Российской Федерации, или субъектов Российской Федерации, или муниципальных образований, государственным внебюджетным фондам использовать государственную информационную систему "Типовое облачное решение системы электронного документооборота" в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 15 февраля 2022 г. № 172

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственной информационной системе "Типовое облачное решение системы электронного документооборота"

1. Настоящее Положение определяет цели и задачи создания государственной информационной системы "Типовое облачное решение системы электронного документооборота" (далее - государственная информационная система), ее участников и их полномочия, а также принципы создания, функционирования, эксплуатации и развития государственной информационной системы.
2. Государственная информационная система создается в целях обеспечения процессов делопроизводства с возможностью информационного взаимодействия с участниками межведомственного электронного документооборота при осуществлении полномочий органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, некоммерческими организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, иными организациями, ведущими регулярную переписку с органами государственной власти, посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и является подсистемой информационной системы "Единое информационное пространство процессов государственного управления".
3. Государственная информационная система создается для решения следующих задач:
 - а) автоматизация следующих функций делопроизводства:
 - прием и первичная обработка входящих документов;
 - предварительное рассмотрение входящих документов;
 - регистрация входящих, исходящих и внутренних документов;
 - рассмотрение документов руководством;
 - доведение документов до исполнителей;
 - подготовка проектов документов;
 - согласование проектов документов;
 - подписание проектов документов;
 - определение мест хранения документов (копий документов) и включение документов (копий документов) в дела;
 - обработка и отправка исходящих документов;
 - б) информационное взаимодействие в рамках межведомственного электронного документооборота;
 - в) обработка электронных документов с сохранением их юридической значимости;
 - г) хранение электронных документов, исключающее их изменение или утрату, до их передачи на централизованное хранение в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;
 - д) конвертация электронных документов в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации.
4. Участниками государственной информационной системы являются:
 - а) оператор государственной информационной системы - Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - оператор);
 - б) пользователи государственной информационной системы - подключаемые на добровольной основе органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы публичной власти федеральной территории "Сириус", органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия, организации, осуществляющие публично значимые функции, организации, созданные для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Российской Федерации или органами государственной власти субъектов Российской Федерации, юридические лица, созданные на основании федеральных законов, юридические лица, в уставном капитале которых есть доля участия Российской Федерации, или субъектов Российской Федерации, или муниципальных образований, государственные внебюджетные фонды, осуществляющие исполнение процессов делопроизводства и

документооборота с использованием государственной информационной системы.

5. Оператор обеспечивает:

- а) создание, техническую и организационную поддержку функционирования и эксплуатации государственной информационной системы;
- б) разработку организационно-распорядительных и методических документов, необходимых для обеспечения функционирования государственной информационной системы;
- в) развитие государственной информационной системы, технических средств, программного обеспечения и телекоммуникационной инфраструктуры, обеспечивающих ее функционирование;
- г) соблюдение требований информационной безопасности, в том числе защиту данных, размещенных в государственной информационной системе, защиту информации при ее передаче по информационно-телекоммуникационным сетям, формирование требований к защите информации, содержащейся в государственной информационной системе;
- д) разработку и утверждение формы заявки на присоединение к государственной информационной системе, формы соглашения о присоединении к государственной информационной системе между оператором и пользователями государственной информационной системы, а также порядка присоединения к государственной информационной системе;
- е) подключение пользователей государственной информационной системы к государственной информационной системе на основании совместных ведомственных актов (соглашений) пользователей государственной информационной системы с оператором;
- ж) информационную, методическую и техническую поддержку пользователей государственной информационной системы, в том числе разработку типовых требований к программно-аппаратным средствам, используемым пользователями при работе с государственной информационной системой, требований к информации, содержащейся в государственной информационной системе, используемой при работе с государственной информационной системой.

6. Пользователи государственной информационной системы обеспечивают:

- а) эксплуатацию государственной информационной системы с соблюдением установленных требований;
- б) работоспособность собственных программно-аппаратных средств, используемых для работы с государственной информационной системой;
- в) представление (при необходимости) оператору государственной информационной системы предложений по ее развитию;
- г) соответствие автоматизированных рабочих мест, с которых происходит подключение к государственной информационной системе, и информационных систем, в состав которых входят указанные автоматизированные рабочие места, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о защите информации, с учетом классификации информационных систем и (или) автоматизированных рабочих мест по требованиям защиты информации.

7. Создание, функционирование, эксплуатация и развитие государственной информационной системы осуществляются на основе следующих принципов:

- а) государственная информационная система создается и развивается с учетом требований к применению национального режима при осуществлении закупок;
- б) информационное взаимодействие государственной информационной системы с системами электронного документооборота органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, некоммерческих организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, иных организаций, ведущих регулярную переписку с органами государственной власти, осуществляется посредством системы межведомственного электронного документооборота;
- в) функционирование в рамках единого информационного пространства в области документооборота, построенного на общих принципах информационного взаимодействия всех

участников процессов государственного управления с обеспечением автоматизированного контроля за ходом исполнения поручений и оптимизацией процессов обработки документов;

г) соблюдение Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 г. № 1264 "Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия", а также утвержденных совместно Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Федеральной службой охраны Российской Федерации требований к организационно-техническому взаимодействию в рамках обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия и технических требований к порядку ведения нормативно-справочной информации при организации информационного взаимодействия;

д) безвозмездное использование государственной информационной системы;

е) добровольное использование государственной информационной системы;

ж) предоставление доступа к государственной информационной системе осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

з) авторизованный доступ к государственной информационной системе осуществляется с использованием средств идентификации и аутентификации (в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме");

и) для обеспечения возможности формирования и проверки усиленной квалифицированной электронной подписи при использовании государственной информационной системы на автоматизированных рабочих местах, с которых происходит подключение к государственной информационной системе, применяются средства электронной подписи, соответствующие требованиям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) защита информации, содержащейся в государственной информационной системе, обеспечивается посредством применения сертифицированных по требованиям безопасности информации средств защиты информации, организационных и технических мер защиты информации в порядке, установленном требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации;

л) для обеспечения защиты информации при ее передаче между автоматизированными рабочими местами и государственной информационной системой на автоматизированных рабочих местах, с которых происходит подключение к государственной информационной системе, применяются программные средства криптографической защиты информации, совместимые со средствами криптографической защиты информации из состава государственной информационной системы и поддерживающие протокол защиты транспортного уровня с использованием российских криптографических алгоритмов;

м) запрет на использование в составе, а также при эксплуатации государственной информационной системы баз данных и технических средств, размещенных за пределами территории Российской Федерации;

н) соответствие программно-технических средств, предназначенных для обработки информации, содержащейся в государственной информационной системе, в том числе программно-технических средств защиты информации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

о) технические и программные средства государственной информационной системы обеспечивают идентификацию, аутентификацию и авторизацию пользователей, осуществляющих формирование, размещение, изменение и удаление информации, содержащейся в государственной

информационной системе;

защиту информации, содержащейся в государственной информационной системе, в том числе от копирования, распространения, уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий;

применение усиленной квалифицированной электронной подписи при подписании электронных документов, а также возможность проверки такой электронной подписи на протяжении всего срока хранения документов средствами государственной информационной системы;

ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технических и программных средств, позволяющих обеспечивать учет всех действий по формированию, размещению, изменению и удалению информации, фиксировать точное время, содержание операций и сведения о лицах, осуществивших указанные действия;

ежедневное копирование информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающий возможность восстановления указанной информации;

хранение резервных копий информации и электронных журналов учета операций, полученных в результате ежедневного копирования, в течение 30 календарных дней.
