

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную...

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации · № 371 · от 10.06.2016 · Действует с изменениями

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

10 июня 2016 г. № 371

Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных

Зарегистрирован Минюстом России 14 июля 2016 г.

Регистрационный № 42849

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г.

№ 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 67, 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, 4376; 2016, № 7, ст. 916) и

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г.

№ 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы,

программу для электронных вычислительных машин, базу данных.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
руководителя Федеральной службы по интеллектуальной собственности
Ивлиева Г.П.

Министр А.В.Улюкаев

УТВЕРЖДЕН

приказом Минэкономразвития России

от 10 июня 2016 г. № 371

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления Федеральной службой по интеллектуальной
собственности государственной услуги по государственной
регистрации распоряжения по договору исключительным
правом на изобретение, полезную модель, промышленный
образец, товарный знак, знак обслуживания,
зарегистрированные топологию интегральной микросхемы,
программу для электронных вычислительных машин, базу
данных

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной
службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по
государственной регистрации распоряжения по договору исключительным
правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец,
товарный знак, знак обслуживания (далее - товарный знак),
зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для
электронных вычислительных машин (далее - программа для ЭВМ), базу
данных (далее соответственно - Регламент, государственная услуга,
РИД) определяет стандарт предоставления государственной услуги и
устанавливает сроки и последовательность административных процедур
(действий) Федеральной службы по интеллектуальной собственности
(Роспатента) при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявление о государственной регистрации распоряжения по
договору исключительным правом на РИД (далее соответственно -
заявление, договор) подается лицом(ами), являющимся(имися)
стороной(ами) договора.

Заявление о государственной регистрации предоставления и
прекращения права использования изобретения, полезной модели или
промышленного образца на условиях принудительной простой
(неисключительной) лицензии подается правообладателем или лицом,
которому предоставлено право использования изобретения, полезной
модели или промышленного образца на условиях принудительной простой

(неисключительной) лицензии.

Ведение дел с Роспатентом может осуществляться лицами, указанными в абзацах первом и втором настоящего пункта (далее - заявитель), самостоятельно или через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте, или через иного представителя (далее - представитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Место нахождения, график работы и контактная информация Роспатента и Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральный институт промышленной собственности" (ФИПС):

1) место нахождения Роспатента:

г. Москва, Бережковская наб., д. 24, стр. 12;

место нахождения ФИПС:

г. Москва, Бережковская наб., д. 30, корп. 1 (центральное здание);

г. Москва, Бережковская наб., д. 24, стр. 1;

г. Москва, Бережковская наб., д. 24, стр. 2;

2) график работы Роспатента и ФИПС:

понедельник - четверг: 9:30 - 18:15;

пятница: 9:30 - 17:00;

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные дни;

3) место нахождения помещения приема заявления и иной корреспонденции, адресованной в Роспатент или ФИПС (далее - окно приема документов):

г. Москва, Бережковская наб., д. 30, корп. 1;

график работы окна приема документов:

понедельник - четверг: 9:30 - 17:45;

пятница: 9:30 - 16:45;

перерыв: 12:30 - 13:00;

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные дни;

4) место нахождения консультационно-справочного пункта Роспатента и ФИПС:

г. Москва, Бережковская наб., д. 24, стр. 1, комн. 113-Б;

график работы консультационно-справочного пункта Роспатента и ФИПС:

понедельник - пятница: 11:00 - 16:00;

перерыв: 13:00 - 14:00;

суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни - выходные дни;

5) телефоны консультационно-справочного пункта Роспатента и ФИПС:

8 (499) 240 60 15 - сведения о ходе предоставления государственной услуги;

8 (499) 240 58 42 - сведения о порядке предоставления

государственной услуги, в том числе о порядке обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;

б) справочный телефон Центра телефонного обслуживания граждан и организаций федеральной государственной информационной системы

"Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

(далее - Единый портал государственных услуг) - 8 (800) 100 70 10;

7) почтовый адрес Роспатента и ФИПС: Бережковская наб., д. 30, корп. 1, г. Москва, Г-59, ГСП-3, 125993, Российская Федерация;

8) факс Роспатента и ФИПС: 8 (495) 531 63 18;

9) адрес официального сайта Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://www.rupto.ru> (далее - интернет-сайт Роспатента);

адрес официального сайта ФИПС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

<http://wwwl.fips.ru> (далее - интернет-сайт ФИПС);

адрес официального сайта Единого портала государственных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

<http://www.gosuslugi.ru>;

адрес электронной почты Роспатента: rospatent@rupto.ru;

адрес электронной почты ФИПС: fips@rupto.ru.

4. Работниками консультационно-справочного пункта Роспатента и ФИПС (далее - работник пункта) предоставляется информация о ходе и порядке предоставления государственной услуги по вопросам, ответы на которые не требуют анализа производства по конкретному заявлению и (или) разъяснений положений законодательства Российской Федерации.

При ответе на телефонный звонок сообщается наименование органа, в который поступил звонок, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность работника пункта, принявшего телефонный звонок.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При отсутствии у работника пункта, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) специалисту Роспатента, ФИПС, располагающему необходимой информацией, либо обратившемуся должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

При ответе на вопросы по телефону работник пункта не вправе предоставлять информацию, касающуюся существа заявления.

5. В случае подачи заявления в электронной форме сведения о ходе предоставления государственной услуги размещаются также в личном кабинете заявителя на интернет-сайте Роспатента или Едином портале государственных услуг.

6. Информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе о порядке обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, размещается Роспатентом:

- 1) на интернет-сайтах Роспатента и ФИПС;
 - 2) на Едином портале государственных услуг (предоставляется ежедневно и круглосуточно по справочному телефону Центра телефонного обслуживания граждан и организаций Единого портала государственных услуг на основе сведений, содержащихся в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций);
 - 3) на информационных стендах в консультационно-справочном пункте Роспатента и ФИПС (предоставляется работниками пункта лицам, обратившимся за разъяснениями непосредственно в указанный пункт в рабочие часы пункта или по его телефону, письменно через организацию связи или электронным сообщением по адресу, указанному заявителем);
 - 4) в информационных брошюрах, буклетах, на информационных листках,готавливаемых Роспатентом, ФИПС (предоставляется на безвозмездной основе на тематических встречах, организуемых и проводимых Роспатентом, ФИПС с заявителями, правообладателями и иными заинтересованными лицами по вопросам предоставления государственных услуг);
 - 5) на информационных стендах в помещениях Роспатента или ФИПС для приема заявлений и иной корреспонденции;
 - 6) на информационных стендах в помещении Роспатента или ФИПС для обслуживания лиц с ограниченными возможностями.
7. На интернет-сайтах Роспатента и ФИПС размещаются:
- 1) информация, предусмотренная пунктом 3 Регламента;
 - 2) Регламент с приложениями;
 - 3) иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с предоставлением государственной услуги;
 - 4) форма заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением государственной услуги;
 - 5) информация о порядке предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе:
 - о технических требованиях к подаче заявления и иных документов в электронной форме через интернет-сайт Роспатента или Единый портал государственных услуг;
 - о видах машиночитаемых носителей и о допускаемых форматах представления данных, которые могут быть использованы для представления документов в Роспатент, ФИПС;
 - 6) порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги.
8. На Едином портале государственных услуг размещаются:
- 1) информация о порядке предоставления государственной услуги;
 - 2) адрес интернет-сайта Роспатента;
 - 3) почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым могут быть направлены документы, необходимые для предоставления государственной услуги Роспатентом;
 - 4) график работы Роспатента и ФИПС;

- 5) номера телефонов и адрес электронной почты для получения справок о ходе предоставления государственной услуги и информации по вопросам о порядке предоставления государственной услуги, о порядке обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;
- 6) Регламент с приложениями;
- 7) иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с предоставлением государственной услуги;
- 8) информация о порядке обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;
- 9) сведения об удостоверяющих центрах, включенных в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Минкомсвязью России, для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, необходимой для подачи ходатайства в электронной форме (указанные сведения размещены также по адресу <http://www.reestr-pki.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

9. Государственная услуга по государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных.

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

10. Государственная услуга предоставляется Роспатентом непосредственно или с привлечением подведомственного ему ФИПС для проведения подготовительных работ в целях осуществления Роспатентом юридически значимых действий по предоставлению государственной услуги.

11. При предоставлении государственной услуги Роспатент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 33,

ст. 4382; № 49, ст. 6421; № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712; 2015, № 50, ст. 7165, 7189).

Описание результата предоставления государственной услуги

12. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) государственная регистрация распоряжения по договору исключительным правом на РИД:

- отчуждения исключительного права по договору на РИД;
 - залога (последующего залога) исключительного права по договору на изобретение, полезную модель, промышленный образец, зарегистрированный в Российской Федерации или охраняемый на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации товарный знак, зарегистрированную топологию интегральной микросхемы (далее - залог по договору);
 - предоставления права использования по лицензионному (сублицензионному) договору зарегистрированного в Российской Федерации или охраняемого на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации изобретения, полезной модели, промышленного образца, зарегистрированного в Российской Федерации или охраняемого на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации товарного знака, зарегистрированной топологии интегральной микросхемы (далее - лицензионный договор);
 - предоставления права использования по договору коммерческой концессии (субконцессии) зарегистрированного в Российской Федерации или охраняемого на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации изобретения, полезной модели, промышленного образца, зарегистрированного в Российской Федерации или охраняемого на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации товарного знака, зарегистрированной топологии интегральной микросхемы (далее - договор концессии);
 - изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД, залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, по договору концессии;
 - прекращения зарегистрированного залога по договору, права использования по лицензионному договору, договору концессии;
 - предоставления или прекращения права использования зарегистрированного в Российской Федерации или охраняемого на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации изобретения, полезной модели, промышленного образца на условиях принудительной простой (неисключительной) лицензии (далее - РИД на условиях принудительной лицензии);
- и внесение сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД соответственно в

Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр промышленных образцов Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации, Перечень общеизвестных в Российской Федерации товарных знаков (далее - Перечень), Реестр топологий интегральных микросхем, Реестр программ для ЭВМ, Реестр баз данных (далее - Реестры), выдача (направление) заявителю уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, публикация сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующем официальном бюллетене Роспатента;

2) отказ в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, а именно отчуждения исключительного права по договору на РИД, залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии, изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД, залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии, прекращения залога по договору, права использования по лицензионному договору, по договору концессии, предоставления, прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии, выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД с указанием основания такого отказа;

3) удовлетворение заявления об отзыве заявления и выдача (направление) заявителю уведомления об удовлетворении заявления об отзыве заявления.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

13. Срок предоставления государственной услуги составляет 68 рабочих дней со дня поступления заявления в Роспатент.

14. Государственная регистрация распоряжения по договору исключительным правом на РИД или отказ в такой регистрации осуществляется в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня поступления в Роспатент документов, указанных в пункте 19 Регламента.

15. Указанные в пунктах 13, 14 Регламента сроки могут быть увеличены в случае необходимости направления заявителю уведомлений, предусмотренных пунктами 61 и 65 Регламента, повторной проверки уплаты пошлины в соответствии с абзацем вторым пункта 62

Регламента, проверки ответа на уведомление в соответствии с пунктом 67 Регламента, рассмотрения заявления об отзыве заявления в соответствии с пунктами 69 - 71 Регламента.

16. Срок выдачи (направления) документов, указанных в подпункте 1 пункта 12 Регламента, составляет 5 рабочих дней со дня внесения сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующий Реестр, Перечень или с даты государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на товарный знак, изобретение, охраняемые на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

17. Срок выдачи (направления) заявителю уведомлений, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 12 Регламента, составляет 5 рабочих дней с даты, указанной на соответствующем уведомлении.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

18. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 1996, № 9, ст. 773; № 34, ст. 4026; 1999, № 28, ст. 3471; 2001, № 17, ст. 1644; № 21, ст. 2063; 2002, № 12, ст. 1093; № 48, ст. 4737, 4746; 2003, № 2, ст. 167; № 52, ст. 5034; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 1, ст. 18, 39, 43; № 27, ст. 2722; № 30, ст. 3120; 2006, № 2, ст. 171; № 3, ст. 282; № 23, ст. 2380; № 27, ст. 2881; № 31, ст. 3437; № 45, ст. 4627; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5497, 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 7, ст. 834; № 27, ст. 3213; № 31, ст. 3993; № 41, ст. 4845; № 49, ст. 6079; № 50, ст. 6246; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2253; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3597, 3616, 3617; 2009, № 1, ст. 14, 19, 20, 23; № 7, ст. 775; № 26, ст. 3130; № 29, ст. 3582, 3618; № 52, ст. 6428; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4163; 2011, № 7, ст. 901; № 15, ст. 2038; № 49, ст. 7015, 7041; № 50, ст. 7335, 7347; 2012, № 29, ст. 4167; № 50, ст. 6954, 6963; № 53, ст. 7607, 7627; 2013, № 7, ст. 609; № 19, ст. 2327; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3434, 3459; № 30, ст. 4078; № 44, ст. 5641; № 51, ст. 6687; 2014, № 11, ст. 1100; № 19, ст. 2304, 2334; № 43, ст. 5799; 2015, № 1, ст. 52; № 10, ст. 1412; № 14, ст. 2020; № 21, ст. 2985; № 27, ст. 3945, 3977, 4001; № 29, ст. 4342, 4384, 4394; 2016, № 1, ст. 77; № 5, ст. 559);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410, 411; № 34, ст. 4025; 1997, № 43, ст. 4903; № 52, ст. 5930; 1999, № 51, ст. 6288; 2002, № 48, ст. 4737; 2003, № 2, ст. 160, 167; № 13, ст. 1179; № 46, ст. 4434; № 52, ст. 5034; 2005, № 1, ст. 15, 45; № 13, ст. 1080; № 19, ст. 1752; № 30, ст. 3100; 2006,

№ 6, ст. 636; № 52, ст. 5497; 2007, № 1, ст. 39; № 5, ст. 558; № 17, ст. 1929; № 27, ст. 3213; № 31, ст. 3993, 4015; № 41, ст. 4845; № 44, ст. 5282; № 45, ст. 5428; № 49, ст. 6048; № 50, ст. 6247; 2008, № 17, ст. 1756; № 29, ст. 3418; № 52, ст. 6235; 2009, № 1, ст. 16; № 15, ст. 1778; № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 7, ст. 901; № 30, ст. 4564, 4596; № 43, ст. 5972; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7014, 7015, 7041; 2012, № 25, ст. 3268; 2013, № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 49, ст. 6346; № 51, ст. 6683, 6699; № 52, ст. 6981; 2014, № 11, ст. 1100; № 30, ст. 4218, 4223, 4225; № 43, ст. 5799; № 52, ст. 7543; 2015, № 1, ст. 13, 65; № 14, ст. 2022; № 27, ст. 3976, 4001);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 52, ст. 5496; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 27, ст. 3122; № 45, ст. 5147; 2010, № 8, ст. 777; № 9, ст. 899; № 41, ст. 5188; 2011, № 50, ст. 7364; 2013, № 27, ст. 3477, 3479; № 30, ст. 4055; 2014, № 11, ст. 1100; 2015, № 1, ст. 83; № 27, ст. 3996; № 29, ст. 4342; № 48, ст. 6708, 6724) (далее - Кодекс);

Налоговым кодексом Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3824, 3825; 1999, № 14, ст. 1649; № 28, ст. 3487; 2000, № 2, ст. 134; № 32, ст. 3341; 2001, № 53, ст. 5016, 5026; 2002, № 1, ст. 2; № 6, ст. 625; 2003, № 22, ст. 2066; № 23, ст. 2174; № 27, ст. 2700; № 28, ст. 2873; № 52, ст. 5037; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3231; № 45, ст. 4377; 2005, № 27, ст. 2717; № 45, ст. 4585; 2006, № 6, ст. 636; № 31, ст. 3436; 2007, № 1, ст. 28, 31; № 18, ст. 2118; № 22, ст. 2563, 2564; 2008, № 26, ст. 3022; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3616; № 48, ст. 5500, 5519; 2009, № 14, ст. 1770; № 29, ст. 3632; № 30, ст. 3739; № 48, ст. 5711, 5731, 5733; № 51, ст. 6155; № 52, ст. 6450; 2010, № 1, ст. 4; № 11, ст. 1169; № 31, ст. 4198; № 32, ст. 4298; № 40, ст. 4969; № 45, ст. 5752; № 48, ст. 6247; № 49, ст. 6420; 2011, № 1, ст. 16; № 24, ст. 3357; № 27, ст. 3873; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4575, 4593; № 47, ст. 6611; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7014, 7070; 2012, № 14, ст. 1545; № 26, ст. 3447; № 27, ст. 3588; № 31, ст. 4333; № 50, ст. 6954; 2013, № 9, ст. 872; № 19, ст. 2321, 2331; № 23, ст. 2866; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3445; № 30, ст. 4049, 4081; № 40, ст. 5037, 5038; № 44, ст. 5640, 5645, 5646; № 52, ст. 6985; 2014, № 14, ст. 1544; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2924, 2938; № 26, ст. 3372, 3404; № 40, ст. 5315; № 45, ст. 6157; № 45, ст. 6158; № 48, ст. 6657, 6660, 6663; 2015, № 1, ст. 15; № 10, ст. 1419; № 18, ст. 2616; № 24, ст. 3377; № 29, ст. 4358; № 48, ст. 6691; 2016, № 1, ст. 6; № 7, ст. 920; № 15, ст. 2063, 2064; № 18, ст. 2486) (далее - часть первая Налогового кодекса);

Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, 3341; 2001, № 1, ст. 18; № 23, ст. 2289; № 33, ст. 3413,

3421, 3429; № 49, ст. 4554, 4564; № 53, ст. 5015, 5023; 2002, № 1, ст. 4; № 22, ст. 2026; № 30, ст. 3021, 3027, 3033; № 52, ст. 5138; 2003, № 1, ст. 2, 5, 6, 8, 11; № 19, ст. 1749; № 21, ст. 1958; № 22, ст. 2066; № 23, ст. 2174; № 26, ст. 2567; № 27, ст. 2700; № 28, ст. 2874, 2879, 2886; № 46, ст. 4435, 4443, 4444; № 50, ст. 4849; № 52, ст. 5030; 2004, № 15, ст. 1342; № 27, ст. 2711, 2713, 2715; № 30, ст. 3083, 3084, 3088; № 31, ст. 3219, 3220, 3222, 3231; № 34, ст. 3517, 3518, 3520, 3522 - 3525, 3527; № 35, ст. 3607; № 41, ст. 3994; № 45, ст. 4377; № 49, ст. 4840; 2005, № 1, ст. 9, 29, 30, 34, 38; № 21, ст. 1918; № 23, ст. 2201; № 24, ст. 2312; № 25, ст. 2427 - 2429; № 27, ст. 2707, 2710, 2713, 2717; № 30, ст. 3101, 3104, 3112, 3117, 3118, 3128 - 3130; № 43, ст. 4350; № 50, ст. 5246, 5249; № 52, ст. 5581; 2006, № 1, ст. 12, 16; № 3, ст. 280; № 10, ст. 1065; № 12, ст. 1233; № 23, ст. 2380, 2382; № 27, ст. 2881; № 30, ст. 3295; № 31, ст. 3433, 3436, 3443, 3450, 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4627 - 4630; № 47, ст. 4819; № 50, ст. 5279, 5286; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 7, 20, 31, 39; № 13, ст. 1465; № 21, ст. 2461 - 2463; № 22, ст. 2563, 2564; № 23, ст. 2691; № 31, ст. 3991, 4013; № 45, ст. 5416, 5417, 5432; № 46, ст. 5553, 5554, 5557; № 49, ст. 6045, 6046, 6071; № 50, ст. 6237, 6245, 6246; 2008, № 18, ст. 1942; № 26, ст. 3022; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3577, 3591, 3598, 3611, 3614, 3616; № 42, ст. 4697; № 48, ст. 5500, 5503, 5504, 5519; № 49, ст. 5723, 5749; № 52, ст. 6218, 6219, 6227, 6236, 6237; 2009, № 1, ст. 13, 19, 21, 22, 31; № 11, ст. 1265; № 18, ст. 2147; № 23, ст. 2772, 2775; № 26, ст. 3123; № 29, ст. 3582, 3598, 3602, 3625, 3638, 3639, 3641, 3642; № 30, ст. 3735, 3739; № 39, ст. 4534; № 44, ст. 5171; № 45, ст. 5271; № 48, ст. 5711, 5725, 5726, 5731, 5732, 5733, 5734, 5737; № 51, ст. 6153, 6155; № 52, ст. 6444, 6450, 6455; 2010, № 15, ст. 1737, 1746; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2524; № 23, ст. 2797; № 25, ст. 3070; № 28, ст. 3553; № 31, ст. 4176, 4186, 4198; № 32, ст. 4298; № 40, ст. 4969; № 45, ст. 5750, 5756; № 46, ст. 5918; № 47, ст. 6034; № 48, ст. 6247, 6248 - 6251; № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 7, 9, 21, 37; № 11, ст. 1492, 1494; № 17, ст. 2311, 2318; № 23, ст. 3262, 3265; № 24, ст. 3357; № 26, ст. 3652; № 27, ст. 3881; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4563, 4566, 4575, 4583, 4593, 4596, 4597, 4606; № 45, ст. 6335; № 47, ст. 6608 - 6611; № 48, ст. 6729, 6731; № 49, ст. 7014 - 7017, 7037, 7043, 7061, 7063; № 50, ст. 7347, 7359; 2012, № 10, ст. 1164; № 14, ст. 1545; № 18, ст. 2128; № 19, ст. 2281; № 24, ст. 3066; № 25, ст. 3268; № 26, ст. 3447; № 27, ст. 3587, 3588; № 29, ст. 3980; № 31, ст. 4319, 4322, 4334; № 41, ст. 5526, 5527; № 49, ст. 6747 - 6751; № 50, ст. 6958, 6968; № 53, ст. 7578, 7584, 7596, 7603, 7604, 7607, 7619; 2013, № 9, ст. 874; № 14, ст. 1647; № 19, ст. 2321; № 23, ст. 2866, 2888, 2889; № 26, ст. 3207; № 27, ст. 3444; № 30, ст. 4031, 4045 - 4049, 4081, 4084; № 40, ст. 5033, 5037 - 5039; № 44, ст. 5640, 5645, 5646; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6335; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6981, 6985; 2014, № 8, ст. 737;

№ 14, ст. 1544; № 16, ст. 1835, 1838; № 19, ст. 2313, 2314; № 23, ст. 2936, 2938; № 26, ст. 3372, 3373, 3393, ст. 3404; № 30, ст. 4222, 4239, 4240, 4245; № 40, ст. 5315, 5316; № 43, ст. 5796, 5799; № 45, ст. 6157, 6159; № 48, ст. 6647 - 6650, 6657, 6660 - 6663; 2015, № 1, ст. 5, 15 - 18, 30, 32, 33; № 10, ст. 1402; № 14, ст. 2023; № 24, ст. 3373, 3377; № 27, ст. 3948, 3969; № 29, ст. 4358; № 41, ст. 5632; № 48, ст. 6683 - 6689, 6691 - 6694; 2016, № 1, ст. 6, 16 - 18; № 6, ст. 763; № 7, ст. 907, 920; № 9, ст. 1169; № 11, ст. 1480, 1489; № 14, ст. 1902; № 15, ст. 2061, 2064) (далее - часть вторая Налогового кодекса);

Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 "О государственной тайне" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 41, ст. 8220 - 8235; 2002, № 52, ст. 5288; 2003, № 6, ст. 549; № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4449; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2007, № 49, ст. 6055, 6079; 2009, № 29, ст. 3617; 2010, № 47, ст. 6033; 2011, № 30, ст. 4590, 4596; № 46, ст. 6407; 2013, № 51, ст. 6697; 2015, № 10, ст. 1393);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232; № 29, ст. 3693; 2001, № 24, ст. 2410; № 33, ст. 3426; № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2; № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167; № 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 817; № 29, ст. 3410; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6224; 2009, № 18, ст. 2152; № 30, ст. 3739; 2010, № 50, ст. 6609; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4596; № 45, ст. 6329; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7033; 2012, № 29, ст. 3990; № 30, ст. 4175; № 53, ст. 7621; 2013, № 8, ст. 717; № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3460, 3475, 3477; № 48, ст. 6160; № 52, ст. 6986; 2014, № 26, ст. 3406; № 30, ст. 4268; № 49, ст. 6928; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3967; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19);

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243);

Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 316-ФЗ "О патентных поверенных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 24; 2011, № 29, ст. 4291; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322;

2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, 6961, 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. 67, 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, 4376; 2016, № 7, ст. 916) (далее - Закон № 210-ФЗ);
Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ
"Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463, 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390) (далее - Закон № 63-ФЗ);
Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203 "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 49, ст. 4775; 1998, № 5, ст. 561; 2001, № 24, ст. 2418; № 38, ст. 3724; 2002, № 22, ст. 2074; 2005, № 10, ст. 807; 2006, № 8, ст. 892; 2007, № 53, ст. 6550; 2008, № 15, ст. 1525; № 18, ст. 2007; № 31, ст. 3702; № 37, ст. 4182; 2009, № 21, ст. 2547; № 24, ст. 2919; № 40, ст. 4684; 2010, № 50, ст. 6655; 2011, № 24, ст. 3414; № 39, ст. 5456; 2013, № 12, ст. 1248; № 39, ст. 4967; 2014, № 21, ст. 2685; № 26, ст. 3525; № 36, ст. 4825; № 40, ст. 5412; 2015, № 22, ст. 3206; 2016, № 9, ст. 1252);
Указом Президента Российской Федерации от 24 мая 2011 г. № 673
"О Федеральной службе по интеллектуальной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3155; 2012, № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3683);
постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 г. № 941 "Об утверждении Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим лицам и договоров о распоряжении этими правами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 51, ст. 6170; 2011, № 39, ст. 5487; 2013, № 47, ст. 6106; 2016, № 13, ст. 1844)
(далее - Положение о пошлинах);
постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38, ст. 4823; 2011, № 24, ст. 3503; № 49, ст. 7284; 2013, № 45, ст. 5827; 2014, № 12, ст. 1303; № 42, ст. 5746; № 48, ст. 6862, 6876; № 50, ст. 7113);
постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются

организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712; 2015, № 50, ст. 7165, 7189);

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479);

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 218 "О Федеральной службе по интеллектуальной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1627; № 27, ст. 3766; № 51, ст. 7227; 2013, № 5, ст. 391; № 8, ст. 841; № 23, ст. 2923; № 45, ст. 5822; 2014, № 49, ст. 6957; 2015, № 2, ст. 491; № 38, ст. 5290; 2016, № 2, ст. 325);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807) (далее - постановление № 634);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" и ее должностных лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113) (далее - постановление от 25 августа 2012 г. № 852);

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2015 г. № 1416 "О государственной регистрации распоряжения исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для ЭВМ, базу данных по договору и перехода исключительного права на указанные результаты интеллектуальной деятельности без договора"

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 1, ст. 230) (далее - постановление № 1416);
приказом Казначейства России от 30 ноября 2012 г. № 19н "Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах", зарегистрированным в Минюсте России 25 декабря 2012 г., регистрационный № 26329;
приказом Минкомсвязи России от 31 июля 2014 г. № 234 "Об утверждении Правил оказания услуг почтовой связи", зарегистрированным в Минюсте России 26 декабря 2014 г., регистрационный № 35442.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем (далее - Документы):

- 1) документы, предусмотренные пунктами 5, 6 Правил государственной регистрации распоряжения исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для ЭВМ, базу данных по договору и перехода исключительного права на указанные результаты интеллектуальной деятельности без договора, утвержденных постановлением № 1416 (далее - Правила) и оформленные с учетом пункта 4 Правил, с указанием сведений, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил. Заявление должно относиться к одному распоряжению исключительным правом по договору на РИД. Заявление о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД, залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии, изменений, касающихся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии, залога по договору, отчуждения исключительного права по договору на РИД, изменений, связанных с расширением предмета договора, по которому предоставляется право использования, прекращения зарегистрированного права использования по лицензионному договору, договору концессии, залога по договору, предоставления, прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии представляется соответственно по формам, представленным в приложениях № 1 - 13 к Регламенту;
- 2) для государственной регистрации предоставления или

прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии - решение суда о предоставлении или прекращении права использования РИД на условиях принудительной лицензии;

3) для государственной регистрации прекращения зарегистрированного залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, расторжения договора концессии в одностороннем порядке, если такая возможность предусмотрена договором, представляется заявление, подписанное одной из сторон договора.

В случае прекращения зарегистрированного залога по договору, предоставления права использования по лицензионному договору, расторжения договора концессии на основании решения суда к заявлению прилагается соответствующее решение суда.

При государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, принадлежащего иностранному гражданину или иностранному юридическому лицу, - документы, предусмотренные законодательством государства, в котором проживает иностранный гражданин или имеет местонахождение иностранное юридическое лицо.

В заявлении приводится перечень прилагаемых к нему документов и количество листов в каждом из них;

4) доверенность(и), оформленная(ые) в соответствии с пунктом 13 Правил.

Если представителем(ями) заявителя(ей) является(ются) патентный(ые) поверенный(ые), доверенность(и), выданная(ые) патентному(ым) поверенному(ым), представляется в Роспатент по запросу Роспатента, обусловленному обоснованными сомнениями в наличии полномочий представителя(ей) заявителя(ей).

Одна доверенность может относиться к нескольким заявлениям одного и того же заявителя, ко всем поданным и будущим заявлениям этого лица. В таком случае по одному из заявлений представляется оригинал доверенности (ее нотариально заверенная копия), а по каждому из остальных заявлений - копия доверенности и указывается входящий номер заявления, к которому приложен ее оригинал (ее нотариально заверенная копия).

Если доверенность выдана на имя нескольких представителей заявителя, то дела по заявлению ведутся любым из них. В этом случае при поступлении от представителей противоречивых документов у заявителя запрашивается подтверждение того, какой из документов должен быть принят к рассмотрению.

Если заявителей несколько и ими не назначен единый (общий) представитель, то дела по заявлению ведутся совместно всеми заявителями и (или) их представителями.

Если заявление и (или) документы о регистрации отчуждения или залога исключительного права по договору от имени правообладателя подписано(ы) представителем(ями), в том числе патентным поверенным, то представляется документ, подтверждающий полномочия указанных лиц на распоряжение исключительным правом по договору.

20. Заявитель вправе по собственной инициативе подать заявление об отзыве заявления по форме, представленной в приложении № 14 к Регламенту.

21. Документы, указанные в пункте 19, 20 Регламента, представляются в Роспатент:

- 1) в окно приема документов;
- 2) отправлением через организацию почтовой связи;
- 3) с использованием интернет-сайта Роспатента;
- 4) с использованием Единого портала государственных услуг.

22. Указанные в пункте 19 Регламента Документы могут быть представлены в Роспатент в электронной форме с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 45 - 48 Регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

23. Документом, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, который находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, который заявитель вправе представить, является документ, подтверждающий уплату пошлины.

24. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ, указанный в пункте 23 Регламента, либо его копию. Если документ, указанный в пункте 23 Регламента, либо его копия не представлены, Роспатент на основе приведенных в заявлении идентификаторов получает необходимые сведения через единую систему электронного межведомственного взаимодействия в государственных органах или из реестров этих органов.

25. Роспатент не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или

муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме Документов, заявления об отзыве заявления, необходимых для предоставления государственной услуги

26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме Документов, заявления об отзыве заявления, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) отсутствие заявления;
- 2) заявление, заявление об отзыве заявления представлено не на русском языке;
- 3) заявление, заявление об отзыве заявления не поддаются прочтению;
- 4) в заявлении не указан(ы) номер(а) документа(ов), удостоверяющего(их) исключительное право на РИД;
- 5) в заявлении об отзыве заявления не указан(ы) номер(а) документа(ов), удостоверяющего(их) исключительное право на РИД, и (или) дата и регистрационный номер, присвоенные Роспатентом заявлению, которое отзывает заявитель;
- 6) заявление, заявление об отзыве заявления представлены в электронной форме с нарушением положений пунктов 45 - 48 Регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

27. Приостановление предоставления государственной услуги допускается во исполнение принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации судебных актов, предусматривающих обеспечительные меры в отношении РИД, или в связи с исполнением такого судебного акта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги Регламентом не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и документы, выдаваемые организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, нормативными правовыми актами не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

30. Перечень юридически значимых действий, связанных с предоставлением государственной услуги, за совершение которых взимаются пошлины, их размеры, порядок и сроки уплаты пошлин установлены частью первой Налогового кодекса и частью второй Налогового кодекса (далее - Налоговый кодекс) или Положением о пошлинах.

31. Пошлины взимаются:

1) за государственную регистрацию договора об отчуждении исключительного права на зарегистрированную программу для ЭВМ или базу данных, об отчуждении или о залоге исключительного права на зарегистрированную топологию интегральной микросхемы, лицензионного договора о предоставлении права использования зарегистрированной топологии интегральной микросхемы, а также за внесение изменений в указанные документы и их государственную регистрацию - 5 000 руб. и дополнительно 2 500 руб. за каждую предусмотренную договором программу для ЭВМ, базу данных и топологию интегральной микросхемы (подпункт 4 пункта 1 статьи 333.30 Налогового кодекса);

2) за регистрацию в Реестре программ для ЭВМ, Реестре баз данных и Реестре топологий интегральных микросхем сведений об изменении обладателя исключительного права на основании зарегистрированного договора или иного правоустанавливающего документа и за публикацию указанных сведений в официальном бюллетене - 2600 руб. (подпункт 6 пункта 1 статьи 333.30 Налогового кодекса);

3) за рассмотрение заявления о государственной регистрации отчуждения исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец по договору и принятие решения по результатам его рассмотрения - 1 650 руб. + 850 руб. за каждый патент свыше 1 (подпункт 3.2 приложения к Положению о пошлинах);

4) за рассмотрение заявления о государственной регистрации отчуждения исключительного права на товарный знак по договору и принятие решения по результатам его рассмотрения - 13 500 руб. + 11 500 руб. за каждый товарный знак свыше 1 (подпункт 3.12 приложения к Положению о пошлинах);

5) за рассмотрение заявления о государственной регистрации предоставления права использования изобретения, полезной модели, промышленного образца по лицензионному (сублицензионному) договору и принятие решения по результатам его рассмотрения - 1 650 руб. + 850 руб. за каждый патент свыше 1 (подпункт 3.1 приложения к Положению о пошлинах);

6) за рассмотрение заявления о государственной регистрации предоставления права использования товарного знака по лицензионному (сублицензионному) договору и принятие решения по результатам его рассмотрения - 13 500 руб. + 11 500 руб. за каждый товарный знак свыше 1 (подпункт 3.11 приложения к Положению о пошлинах);

7) за рассмотрение заявления о государственной регистрации предоставления права использования товарного знака, изобретения, полезной модели, промышленного образца по договору коммерческой

концессии (субконцессии) и принятие решения по результатам его рассмотрения - 13 500 руб. + 850 руб. за каждый патент + 11 500 руб. за каждый товарный знак свыше 1, составляющие предмет договора (подпункт 3.17 приложения к Положению о пошлинах);

8) за рассмотрение заявления о государственной регистрации залога исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец и принятие решения по результатам его рассмотрения - 1 650 руб. + 850 руб. за каждый указанный патент свыше 1 (подпункт 3.3 приложения к Положению о пошлинах);

9) за рассмотрение заявления о государственной регистрации залога исключительного права на товарный знак и принятие решения по результатам его рассмотрения - 13 500 руб. + 11 500 руб. за каждый товарный знак свыше 1 (подпункт 3.13 приложения к Положению о пошлинах);

10) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец и принятие решения по результатам его рассмотрения на основании лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права, если изменение не связано с расширением предмета договора - 2 500 руб. (подпункт 3.6.1 приложения к Положению о пошлинах);

11) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на товарный знак и принятие решения по результатам его рассмотрения на основании лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права, если изменения не связаны с расширением предмета договора - 2 500 руб (подпункт 3.15.1 приложения к Положению о пошлинах);

12) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец и принятие решения по результатам его рассмотрения на основании лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права, если изменение связано с расширением предмета договора - 2 500 руб. + 850 руб. за каждый патент + 11 500 руб. за каждый товарный знак свыше 1, расширяющие предмет договора (подпункт 3.6.2 приложения к Положению о пошлинах);

13) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на товарный знак и принятие решения по результатам его рассмотрения на основании лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права, если изменения связаны с расширением предмета договора - 2 500 руб. + 11 500 руб. за каждый товарный знак + 850 руб. за каждый патент, расширяющие предмет договора (подпункт 3.15.2 приложения к Положению о пошлинах);

14) за рассмотрение заявления о государственной регистрации

изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом в связи с расторжением лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, и принятие решения по результатам его рассмотрения - 600 руб. (подпункт 3.7 приложения к Положению о пошлинах);

15) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на товарный знак, на основании расторжения лицензионного (сублицензионного) договора, договора о залоге исключительного права, договора коммерческой концессии (субконцессии) и принятие решения по результатам его рассмотрения - 2 500 руб. (подпункты 3.16, 3.19 приложения к Положению о пошлинах);

16) за рассмотрение заявления о государственной регистрации изменений, связанных с состоявшимся распоряжением исключительным правом на товарный знак, изобретение, полезную модель, промышленный образец по договору коммерческой концессии (субконцессии) с расширением предмета договора или без расширения предмета договора, и принятие решения по результатам его рассмотрения - 2 500 руб. + 850 руб. за каждый патент + 11 500 руб. за каждый товарный знак, расширяющие предмет договора (подпункт 3.18 приложения к Положению о пошлинах).

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

32. Платные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, нормативными правовыми актами не предусмотрены.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления такой услуги

33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Документов, заявления об отзыве заявления в окно приема документов и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

34. Поступившие в Роспатент Документы, заявление об отзыве заявления регистрируются при отсутствии оснований для отказа в их приеме, указанных в пункте 26 Регламента.

Регистрация Документов, заявления об отзыве заявления включает присвоение регистрационного номера (за исключением заявления об отзыве заявления) и указание даты поступления Документов, заявления

об отзыве заявления и производится в сроки, указанные в пункте 53 Регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги

35. На зданиях Роспатента и ФИПС рядом со входом в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещается вывеска, содержащая информацию о полном наименовании Роспатента, ФИПС, режиме их работы, а также о справочных номерах телефонов.

36. Прием документов и выдача результатов предоставления государственной услуги осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении, расположенном на нижнем этаже здания, имеющем окно приема документов и места ожидания, оборудованные стульями или кресельными секциями в количестве не менее 3 мест.

37. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении, расположенном на нижнем этаже здания, оборудованном пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столами, размещенными в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются:

- беспрепятственный доступ к зданию, в котором предоставляется государственная услуга, и беспрепятственное использование транспорта, средств связи и информации;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, где предоставляется государственная услуга;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничения их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника в здания, где предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

38. Предоставление справок и консультаций осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении консультационно-справочного пункта Роспатента и ФИПС, расположенного на нижнем этаже здания.

39. Помещения, предназначенные для ожидания в очереди приема Документов, заявления об отзыве заявления, обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставления справок и консультаций, должны соответствовать требованиям комфортности условий пребывания в них заявителей и иметь вывески, указывающие на их назначение.

40. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах или информационных терминалах в помещениях для ожидания и приема граждан (в консультационно-справочном пункте, пункте приема заявок и пункте приема лиц с ограниченными возможностями здоровья), а также на интернет-сайте Роспатента.

41. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

42. Показатели доступности государственной услуги:

- 1) возможность подачи Документов, заявления об отзыве заявления в электронной форме;
- 2) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 3) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

43. Показатели качества государственной услуги:

- 1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления государственной услуги;
- 2) удовлетворенность заявителей качеством государственной услуги;
- 3) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;
- 4) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на действия (бездействие) должностных лиц по результатам

предоставления государственной услуги и на некорректное, невнимательное отношение должностных лиц к заявителям.

44. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

45. Документы, заявление об отзыве заявления в электронной форме могут быть представлены через Единый портал государственных услуг или интернет-сайт Роспатента.

Технические требования к подаче Документов, заявления об отзыве заявления через Единый портал государственных услуг приведены на интернет-сайтах Роспатента, ФИПС.

46. При предоставлении государственной услуги в электронной форме используются классы средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных услуг, и порядок их использования установлены постановлением № 634.

47. В соответствии с пунктом 3 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением от 25 августа 2012 г. № 852, для подачи Документов в электронной форме заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (ЭП) в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Законом № 63-ФЗ, в том числе в Удостоверяющем центре ФИПС (далее - аккредитованные УЦ).

48. Информация о порядке получения сертификата ЭП в аккредитованных УЦ, а также о процедурах электронной подачи Документов, электронного взаимодействия с заявителем размещается на Едином портале государственных услуг и на интернет-сайтах Роспатента, ФИПС в разделе "Электронное взаимодействие с заявителями".

Все уведомления о ходе предоставления государственной услуги при представлении Документов через Единый портал государственных услуг направляются заявителю в электронной форме.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Исчерпывающий перечень административных процедур

49. Предоставление государственной услуги включает в себя

следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация Документов, заявления об отзыве заявления (в случае его поступления);
 - 2) проверка уплаты пошлин и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления (в случае его поступления);
 - 3) внесение сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующий Реестр, Перечень, выдача (направление) заявителю уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на зарегистрированный РИД, публикация сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующем официальном бюллетене Роспатента.
50. Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении № 15 к Регламенту.

Административная процедура приема и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления (в случае его поступления)

51. Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем Документов, заявления об отзыве заявления в Роспатент.

52. Административная процедура включает проверку отсутствия оснований для отказа в приеме Документов, заявления об отзыве заявления, указанных в пункте 26 Регламента, и при их отсутствии - присвоение регистрационного номера (за исключением заявления об отзыве заявления) и указание даты их поступления.

53. Максимальный срок приема и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления при их представлении в соответствии с подпунктом 1 пункта 21 Регламента в подразделение, осуществляющее прием и регистрацию входящей корреспонденции, составляет 15 минут. Максимальный срок передачи заявки из подразделения, осуществляющего прием и регистрацию входящей корреспонденции, в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлины и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления, составляет пять рабочих дней.

Максимальный срок приема и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления при их представлении в соответствии с подпунктами 2 - 4 пункта 21 Регламента, включая передачу заявки из подразделения, осуществляющего прием и регистрацию входящей корреспонденции, в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлины и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления, составляет 5 рабочих дней с даты поступления Документов, заявления об отзыве заявления в Роспатент.

54. Прием и регистрация Документов, заявления об отзыве заявления выполняются сотрудниками подразделения, осуществляющего прием и регистрацию входящей корреспонденции.

55. Заявителю отказывается в приеме и регистрации Документов,

заявления об отзыве заявления, если в результате проверки установлено наличие хотя бы одного из оснований для отказа в приеме Документов, заявления об отзыве заявления, предусмотренных пунктом 26 Регламента.

56. Результатами административной процедуры являются:

1) прием и регистрация Документов, заявления об отзыве заявления и их передача из подразделения, осуществляющего прием и регистрацию входящей корреспонденции, в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлин и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления;

2) отказ в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления, направление (выдача) заявителю уведомления об отказе в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления с указанием основания для отказа одним из следующих способов:

- при представлении Документов, заявления об отзыве заявления в соответствии с подпунктом 1 пункта 21 Регламента на экземпляре заявления или заявления об отзыве заявления заявителя указывается фамилия и инициалы сотрудника, указанного в пункте 54 Регламента, дата отказа в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления;
- при представлении Документов, заявления об отзыве заявления в соответствии с подпунктами 2 - 4 пункта 21 Регламента заявителю направляется уведомление об отказе в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления с указанием основания для отказа в течение

5 рабочих дней с даты, указанной на соответствующем уведомлении.

57. Результат административной процедуры фиксируется:

1) в случае приема и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления в виде регистрационного номера (за исключением заявления об отзыве заявления) и даты поступления в Роспатент на заявлении или на заявлении об отзыве заявления;

2) в случае отказа в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления в виде даты поступления непринятых документов, их исходящего номера (последнее - при наличии) и количества поступивших листов:

- в журнале учета непринятых документов;
- в уведомлении об отказе в приеме и регистрации Документов, заявления об отзыве заявления с приложением оригиналов прилагаемых к заявлению, заявлению об отзыве заявления документов, представленных в Роспатент.

Принятые и зарегистрированные заявление, заявление об отзыве заявления, непринятые заявление, заявление об отзыве заявления не подлежат возврату заявителю.

Административная процедура проверки уплаты пошлин и рассмотрения Документов, заявления об отзыве заявления (в случае его поступления)

58. Основанием для начала административной процедуры является передача Документов, заявления об отзыве заявления (в случае его поступления) из подразделения, осуществляющего прием и регистрацию входящей корреспонденции, в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлины и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления.

59. Административная процедура состоит из следующих административных действий:

- 1) проверка уплаты пошлин;
- 2) рассмотрение Документов;
- 3) рассмотрение заявления об отзыве заявления (в случае его поступления).

60. Административное действие, предусмотренное подпунктом 1 пункта 59 Регламента, состоит в проверке факта уплаты пошлины в размере и порядке, установленных Налоговым кодексом или Положением о пошлинах.

Проверка уплаты пошлин проводится посредством межведомственного информационного взаимодействия Роспатента с Казначейством России. При проведении проверки используется информация, содержащаяся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, в заявлении и в документе, подтверждающем уплату пошлины (его копии), если таковой представлен заявителем по собственной инициативе.

61. Если по результатам проверки уплаты пошлин в соответствии с пунктом 60 Регламента уплата пошлин в размере и порядке, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах, не подтверждена, заявителю направляется уведомление о начислении соответствующей пошлины с указанием необходимости уплатить пошлину в течение 2 месяцев со дня направления указанного уведомления.

62. Максимальный срок проверки факта уплаты пошлины составляет 10 рабочих дней со дня поступления Документов в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлины и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления.

Максимальный срок проверки уплаты пошлины в случае направления уведомления, предусмотренного пунктом 61 Регламента, составляет 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания 2-месячного срока для уплаты пошлины.

63. Административное действие, предусмотренное подпунктом 1 пункта 59 Регламента, выполняется сотрудниками подразделения, осуществляющего проверку уплаты пошлины.

64. Административное действие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 59 Регламента, осуществляется после подтверждения факта уплаты пошлины в порядке и размере, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах, и включает проверку наличия Документов, указанных в пункте 19 Регламента, соответствия указанных в них сведений друг другу, а также соответствия Документов условиям регистрации, указанным в подпунктах "а" - "е", "з", "и" пункта 3 Правил, с учетом положений статей 1027, 1028,

1036, 1037, 1229, 1232 - 1239, 1262, 1362, 1365 - 1367, 1369, 1458 - 1460, 1477, 1483, 1488, 1489 Кодекса (далее - условия регистрации).

65. Если условия регистрации не соблюдены, заявителю в срок, не превышающий 25 рабочих дней со дня подтверждения факта уплаты пошлин(ы) в порядке и размере, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах, направляется уведомление с предложением в течение 3 месяцев со дня направления указанного уведомления представить недостающие и (или) надлежаще оформленные Документы.

66. Максимальный срок рассмотрения Документов составляет 25 рабочих дней со дня подтверждения факта уплаты пошлин(ы) в порядке и размере, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах.

67. Максимальный срок проверки ответа на уведомление, предусмотренное пунктом 65 Регламента, в случае его направления составляет 40 рабочих дней со дня их поступления в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлин и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления.

68. Административное действие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 59 Регламента, выполняется сотрудниками подразделения, осуществляющими рассмотрение Документов.

69. Административное действие, предусмотренное подпунктом 3 пункта 59 Регламента, выполняется в случае поступления заявления об отзыве заявления в Роспатент и включает проверку соблюдения условий его удовлетворения, указанных в пункте 70 Регламента.

70. Условия удовлетворения заявления об отзыве заявления:

- заявление об отзыве заявления подано заявителем (заявителями) по отзываемому заявлению или его (их) представителем;
- на дату поступления заявления об отзыве заявления в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлин и рассмотрение Документов, заявления об отзыве, не принято решение о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД или решение об отказе в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД.

71. Максимальный срок выполнения административного действия, предусмотренного подпунктом 3 пункта 59 Регламента, составляет 20 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявления в подразделение, осуществляющее проверку уплаты пошлин и рассмотрение Документов, заявления об отзыве заявления.

72. Административное действие, предусмотренное подпунктом 3 пункта 59 Регламента, выполняется сотрудниками подразделения, осуществляющими рассмотрение заявления об отзыве заявления.

73. По результатам административной процедуры принимается решение о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в случае, если уплачена пошлина в размере и порядке, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах, и соблюдены условия регистрации.

74. По результатам административной процедуры принимается решение об отказе в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в случае, если в результате повторной проверки уплаты пошлины в соответствии с абзацем вторым пункта 62 Регламента уплата пошлины в размере и порядке, установленных Налоговым кодексом и (или) Положением о пошлинах, не подтверждена, повторной проверки в соответствии с пунктом 67 Регламента установлено несоблюдение условий регистрации.

75. По результатам административной процедуры принимается решение об удовлетворении заявления об отзыве заявления в случае, если соблюдены условия удовлетворения заявления об отзыве заявления, указанные в пункте 70 Регламента.

76. По результатам административной процедуры принимается решение об отказе в удовлетворении заявления об отзыве заявления в случае, если не соблюдены условия удовлетворения заявления об отзыве заявления, указанные в пункте 70 Регламента.

77. Результатами административной процедуры являются:

- 1) решение о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД;
- 2) отказ в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД с указанием основания для такого отказа;
- 3) удовлетворение заявления об отзыве заявления и выдача (направление) заявителю соответствующего уведомления;
- 4) отказ в удовлетворении заявления об отзыве заявления и выдача (направление) заявителю соответствующего уведомления.

78. Решение, указанное в подпункте 1 пункта 77 Регламента, принимается руководителем Роспатента или уполномоченным им должностным лицом Роспатента.

Уведомления, указанные в подпунктах 2-4 пункта 77 Регламента, подписываются руководителем Роспатента или уполномоченным им должностным лицом Роспатента и выдаются (направляются) заявителю в соответствии с пунктом 17 Регламента.

79. Результат административной процедуры фиксируется:

- в уведомлениях, указанных в пункте 77 Регламента;
- на интернет-сайтах Роспатента, ФИПС.

Административная процедура внесения сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующий Реестр, Перечень, выдачи (направления) заявителю уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на зарегистрированный РИД, публикации сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в

соответствующем официальном бюллетене Роспатента

80. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД.

81. Административная процедура включает следующие административные действия:

1) внесение сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующий Реестр, Перечень, выдача (направление) уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, и свидетельства на товарный знак в случае государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на товарный знак в отношении части товаров и (или) услуг;

2) публикация сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующем официальном бюллетене Роспатента.

82. Административное действие, предусмотренное подпунктом 1 пункта 81 Регламента, включает внесение в соответствующий Реестр, Перечень сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, предусмотренных пунктом 83 Регламента, выдачу (направление) уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на зарегистрированный РИД, и свидетельства на товарный знак в случае государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на товарный знак в отношении части товаров и (или) услуг.

83. В соответствующий Реестр, Перечень вносятся следующие сведения с приведением перед ними в скобках соответствующих международных цифровых кодов для идентификации библиографических данных (кодов ИНИД) (при наличии):

1) о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРНЮЛ) или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
- номер и дата государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД;
- дата публикации сведений о государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации

отчуждения исключительного права по договору на РИД в Реестр, Перечень;

- адрес для переписки с приобретателем исключительного права;
- указание об отчуждении части товаров и (или) услуг (указываются классы Международной классификации товаров и услуг и перечень товаров и (или) услуг, отчуждаемых по договору);
- классы Международной классификации товаров и услуг и перечень товаров и (или) услуг, оставшиеся после государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД;
- номер свидетельства на товарный знак, выданного приобретателю исключительного права в случае отчуждения исключительного права в отношении части товаров и (или) услуг;

2) о государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- вид договора;
- условия договора;
- дата публикации сведений о государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии в Реестр, Перечень;

3) о государственной регистрации залога по договору:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации залога по договору;
- вид договора;
- условия договора;
- дата публикации сведений о государственной регистрации залога по договору и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации залога по договору в Реестр, Перечень;

4) о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица,

индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;

- номер и дата государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- вид договора;
- номер и дата государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- изменения, касающиеся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- дата публикации сведений об изменениях, касающихся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии в Реестр, Перечень;

5) о государственной регистрации прекращения зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- вид договора;
- номер и дата государственной регистрации прекращения зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- сведения о прекращении зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии;
- дата публикации сведений о государственной регистрации прекращения зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации прекращения зарегистрированного предоставления права использования по лицензионному договору, договору концессии в Реестр, Перечень;

6) о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного залога по договору:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;

- номер и дата государственной регистрации залога по договору, в который вносятся изменения;
- вид договора;
- номер и дата государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного залога по договору;
- изменения, касающиеся зарегистрированного залога по договору;
- дата публикации сведений о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного залога по договору, и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного залога по договору, в Реестр, Перечень;

7) о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации отчуждения исключительного права по договору на РИД, в которое вносятся изменения;
- вид договора;
- номер и дата государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД;
- изменения, касающиеся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД;
- дата публикации сведений о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД, и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации изменений, касающихся зарегистрированного отчуждения исключительного права по договору на РИД, в Реестр, Перечень;

8) о государственной регистрации прекращения зарегистрированного залога по договору:

- сведения о сторонах договора, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации залога по договору;
- вид договора;
- номер и дата государственной регистрации прекращения зарегистрированного залога по договору;

- сведения о прекращении зарегистрированного залога по договору;
- дата публикации сведений о государственной регистрации прекращения зарегистрированного залога по договору и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации прекращения зарегистрированного залога по договору в Реестр, Перечень;

9) о государственной регистрации предоставления права использования РИД на условиях принудительной лицензии:

- сведения о сторонах, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации предоставления права использования РИД на условиях принудительной лицензии;
- условия предоставления права использования Рид на условиях принудительной лицензии;
- дата публикации сведений о государственной регистрации предоставления права использования РИД на условиях принудительной лицензии и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации предоставления права использования РИД на условиях принудительной лицензии в Реестр;

10) о государственной регистрации прекращения права использования принудительной лицензии

- сведения о сторонах, включающие полное наименование юридического лица и его местонахождение с указанием кода страны, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя и его место жительства с указанием кода страны, ОГРНЮЛ, ОГРНИП;
- номер и дата государственной регистрации предоставления права использования РИД на условиях принудительной лицензии;
- номер и дата государственной регистрации прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии;
- сведения о прекращении права использования РИД на условиях принудительной лицензии;
- дата публикации сведений о государственной регистрации прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии и номер официального бюллетеня Роспатента;
- дата внесения записи о государственной регистрации прекращения права использования РИД на условиях принудительной лицензии в Реестр.

84. При подготовке документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, и свидетельства на товарный знак в случае государственной регистрации отчуждения исключительного права на

товарный знак в отношении части товаров и (или) услуг, используются сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, указанные в пункте 83 Регламента.

85. Максимальный срок осуществления административного действия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 81 Регламента, составляет 5 рабочих дней.

86. Административное действие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 81 Регламента, включает публикацию в соответствующем официальном бюллетене Роспатента сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, указанных в пункте 83 Регламента.

87. Максимальный срок осуществления административного действия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 81 Регламента, составляет 23 рабочих дня со дня, следующего за днем внесения сведений, указанных в пункте 83 Регламента, в соответствующий Реестр, Перечень.

88. Административное действие, предусмотренное подпунктом 1 пункта 81 Регламента, выполняется сотрудниками подразделений, осуществляющих внесение сведений в Реестр, Перечень и подготовку документов, удостоверяющих исключительное право на РИД.

Административное действие, предусмотренное подпунктом 2 пункта 81 Регламента, выполняется сотрудниками подразделения, осуществляющего публикацию сведений в официальных бюллетенях Роспатента.

89. Результатом административной процедуры является внесение сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующий Реестр, Перечень, выдача (направление) заявителю уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД и документа, содержащего сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД, свидетельства на товарный знак в случае государственной регистрации отчуждения исключительного права на товарный знак в отношении части товаров и (или) услуг, публикация сведений о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД в соответствующем официальном бюллетене Роспатента.

90. Результат административной процедуры фиксируется:

- в Реестре(ах), Перечне;
- в официальном(ых) бюллетене(ях) Роспатента;
- в уведомлении о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД;
- в документах, содержащих сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на РИД.

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов,

устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

91. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется на постоянной основе руководителями структурных подразделений, ответственных за осуществление административных действий и принятие решений, и их заместителями. Текущий контроль осуществляется путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, при осуществлении административных действий и принятии решений. Текущий контроль осуществляется с целью предупреждения осуществления действий и принятия решений, не соответствующих положениям настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

92. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются ежеквартально по утверждаемым Роспатентом годовым планам проверок специализированными контролирующими подразделениями, к компетенции которых отнесены вопросы контроля полноты и качества предоставления государственных услуг.

93. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются руководителями структурных подразделений, контролирующим подразделением в связи с поступлением жалоб на действия, осуществляемые при предоставлении государственной услуги, бездействие и принимаемые решения. Внеплановые проверки могут осуществляться на основании приказа Роспатента, ФИПС (в отношении сотрудников ФИПС, привлекаемых для проведения подготовительных работ в целях осуществления Роспатентом юридически значимых действий при предоставлении государственной услуги).

94. Плановые и внеплановые проверки проводятся как с целью контроля полноты и качества предоставления государственной услуги в целом (комплексные проверки), так и с целью контроля полноты и качества осуществления отдельных административных действий и (или) административных процедур (тематические проверки).

95. Плановые и внеплановые проверки проводятся с целью выявления фактов нарушения прав заявителей, исследования причин допущенных нарушений, принятия мер, направленных на восстановление

нарушенных прав заявителей, на повышение качества и обеспечение полноты предоставления государственной услуги.

96. Ответственным лицом за принятие решения о проведении текущего, планового и внепланового контролей является руководитель Роспатента или уполномоченное им лицо, являющееся должностным лицом Роспатента.

Ответственность должностных лиц Роспатента за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

97. Ответственные должностные лица, руководители структурных подразделений, ответственные за осуществление административных действий и принятие решений, и их заместители несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение административных процедур (действий), в том числе за несоблюдение установленных сроков их осуществления, предусмотренных Регламентом.

В случае выявления нарушений прав заявителей и правообладателей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если выявленное нарушение касается направленного заявителю решения, уведомления, запроса или иного документа Роспатента, противоречащего законодательству Российской Федерации, и оспаривание этого документа в административном порядке не предусмотрено, руководитель Роспатента или уполномоченное им должностное лицо вправе отменить решение, уведомление или иной документ.

98. Персональная ответственность ответственного должностного лица, руководителя структурного подразделения, ответственного за осуществление административных действий и принятие решений, и их заместителей, руководителей Роспатента закрепляется в их должностных регламентах, инструкциях.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

99. Контроль за соблюдением порядка предоставления государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, является самостоятельной формой контроля.

100. Любое лицо, выявившее в результате контроля недостатки в работе Роспатента, связанные с предоставлением государственной услуги, вправе подать в Роспатент:

- 1) заявление о выявленных в результате контроля нарушениях порядка предоставления государственной услуги;
- 2) предложения, направленные на совершенствование порядка предоставления государственной услуги.

Заявление и предложения, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней. Заявитель уведомляется о результатах рассмотрения заявления, предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Роспатента и (или) его должностных лиц, федеральных государственных служащих

101. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений Роспатента и (или) его должностных лиц, федеральных государственных служащих Роспатента в порядке, предусмотренном главой 2.1 Закона № 210-ФЗ.

Предмет жалобы

102. Предметом жалобы могут являться действие (бездействие) и (или) решения, принятые (осуществляемые) должностным лицом Роспатента при предоставлении государственной услуги, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены Регламентом;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) отказ Роспатента в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного законодательством Российской Федерации срока таких исправлений.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

103. Заявители имеют право обжаловать действия (бездействие) и (или) решения: должностных лиц Роспатента, федеральных государственных служащих Роспатента - в Роспатент; руководителя Роспатента - в Минэкономразвития России.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

104. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

105. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", интернет-сайта Роспатента, Единого портала государственных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

106. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Роспатента, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Роспатента, его должностного лица либо государственного служащего Роспатента;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействием) Роспатента, его должностного лица либо государственного служащего Роспатента. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

107. Регистрация поступившей в Роспатент жалобы является основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

108. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Сроки рассмотрения жалобы

109. Жалоба, поступившая в Роспатент, подлежит рассмотрению должностным лицом, уполномоченным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на рассмотрение таких жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Роспатента, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы

110. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы настоящим Регламентом не предусмотрено.

Результат рассмотрения жалобы

111. По результатам рассмотрения жалобы Роспатент принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе путем исправления допущенных Роспатентом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

112. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 111 Регламента, заявителю в письменной форме и электронной форме (при наличии соответствующего указания в жалобе) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

113. Решения по жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц Роспатента, федеральных государственных служащих Роспатента могут быть обжалованы заявителем подачей жалобы руководителю Роспатента.

Действия (бездействие) и решения руководителя Роспатента по жалобе на действия (бездействие) и решения должностных лиц Роспатента, федеральных государственных служащих Роспатента могут быть обжалованы заявителем подачей жалобы в Минэкономразвития России.

(Пункт в редакции Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 07.06.2017 г. N 274)

114. Заявитель имеет право получить, а должностные лица Роспатента обязаны предоставить заявителю информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

115. Заявитель информируется о порядке подачи и рассмотрения жалобы в соответствии с пунктами 3 - 8 Регламента.

Приложения N 1 - 15 к Регламенту не приводятся.

См. официальный интернет-портал правовой информации
<http://www.pravo.gov.ru>.
